

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ**

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 17/2024

ΑΠΟΦΑΣΗ 218/2024

Στην Καλαμάτα σήμερα την 29η Απριλίου 2024, ημέρα Μ. Δευτέρα και ώρα 13:00, συνέρχεται στην 17η/2024 συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Καλαμάτας, που πραγματοποιείται στην αίθουσα συνεδριάσεων, στο Δημοτικό Κατάστημα της οδού Αθηνών 99 (ισόγειο Α΄ κτιρίου), μετά την υπ΄ αριθμ. πρωτ. 41058/25-4-2024 πρόσκληση του κ. Προέδρου, η οποία επιδόθηκε σύμφωνα με το νόμο.

Παραβρίσκονται στη συνεδρίαση ο Αντιπρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής κ. Τζαμουράνης Βασίλειος, ο οποίος και Προεδρεύει αυτής, απόντος του Προέδρου του Σώματος και Δημάρχου Καλαμάτας κ. Βασιλόπουλου Αθανασίου, και από τα τακτικά μέλη του Σώματος οι κ.κ. 1) Καραγιάννης Ανδρέας, 2) Κουμάντου Παναγιώτα (Πιπίνα), 3) Κουτραφούρης Βασίλειος, 4) Μαρινάκης Σαράντος και 5) Χανδρινός Σπυρίδων.

Δεν παραβρίσκεται αν και κλήθηκε νόμιμα το τακτικό μέλος κ. Οικονομάκος Δημήτριος.

Στη συνεδρίαση παραβρίσκονται τα αναπληρωματικά μέλη της Δημοτικής Επιτροπής κ. Σκοπετέας Αναστάσιος, αναπληρώνοντας τον Πρόεδρο κ. Βασιλόπουλο Αθανάσιο και ο κ. Παπαευσταθίου Βασίλειος (αποχώρηση στην υπ΄ αριθμ. 196 απόφαση), αναπληρώνοντας τον κ. Φάβα Γεώργιο.

Επίσης, στη συνεδρίαση κλήθηκε ο Πρόεδρος του Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας Καλαμάτας κ. Λύρας Παναγιώτης, επειδή στην ημερήσια διάταξη υπάρχουν θέματα που αφορούν στην εν λόγω Δημοτική Κοινότητα, ο οποίος δεν παραβρίσκεται.

Κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης προσήλθε το τακτικό μέλος της Δημοτικής Επιτροπής κ. Φάβας Γεώργιος (προσέλευση στην υπ΄ αριθμ. 198 απόφαση).

Στη συνεδρίαση παραβρίσκονται επίσης οι δημοτικοί σύμβουλοι κ.κ. Δρούγας Παντελής - Αντιδήμαρχος Καλαμάτας και Περρωτής Ιάκωβος.

Αφού επιτυγχάνεται έτσι νόμιμη απαρτία, ο Προεδρεύων κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης.

.....

Στη συνέχεια εισάγεται από τον Προεδρεύοντα της συνεδρίασης, Αντιπρόεδρο του Σώματος κ. Τζαμουράνη Βασίλειο, για συζήτηση το 7ο θέμα της ημερήσιας διάταξης με τίτλο:

Κατάρτιση όρων διακήρυξης διενέργειας φανεράς, προφορικής και πλειοδοτικής δημοπρασίας για την εκμίσθωση θέσης περιπτέρου στη οδό Ναυαρίνου, εντός δημοτικού parking.

Η με αριθμ. πρωτ. 39794/19-04-2024 σχετική εισήγηση του Τμήματος Ελέγχων και Αδειοδοτήσεων της Διεύθυνσης Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου, η οποία ήταν στο φάκελο του θέματος μαζί με το αναφερόμενο και συνημμένο σε αυτή σχέδιο διακήρυξης, που συντάχθηκε από το ίδιο Τμήμα προκειμένου να διευκολυνθεί στο έργο της η Δημοτική Επιτροπή, και είχαν σταλεί στα Μέλη του Σώματος προς ενημέρωση, έχει αναλυτικά ως εξής:

ΘΕΜΑ: «Κατάρτιση όρων και σύνταξη διακήρυξης για την εκμίσθωση της θέσης περιπτέρου στην οδό Ναυαρίνου, εντός δημοτικού parking».

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

Η θέση περιπτέρου που βρίσκεται στην οδό Ναυαρίνου (εντός δημοτικού parking) του Δήμου Καλαμάτας, έχει χωροθετηθεί με την αριθ. 183/2013 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καλαμάτας. Με την ίδια Απόφαση είχε καθοριστεί ότι η συγκεκριμένη θέση θα παραχωρείται στους ενδιαφερόμενους με δημοπρασία, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4093/2012 όπως αυτές τροποποιήθηκαν στη συνέχεια με το άρθρο 76 του Ν. 4257/2014. Στο πλαίσιο αυτό, η θέση περιπτέρου είχε παραχωρηθεί το έτος 2014 και για χρονική διάρκεια 10 ετών, με τη διαδικασία της δημοπρασίας. Εδώ θα πρέπει να διευκρινίσουμε ότι η δημοπρασία αφορά μόνο στη θέση και όχι στην κατασκευή (κουβούκλιο) του περιπτέρου, η προμήθεια του οποίου βαρύνει τον πλειοδότη της δημοπρασίας. Εν συνεχεία είχε συναφθεί συμφωνητικό μίσθωσης μεταξύ του Δήμου Καλαμάτας και της πλειοδότης, το οποίο λήγει το Μάιο 2024. Εν' όψη της λήξης της σύμβασης μίσθωσης,

εισηγούμαστε:

Την εκμίσθωση με φανερή προφορική πλειοδοτική δημοπρασία της θέσης περιπτέρου, που βρίσκεται στην οδό Ναυαρίνου (εντός δημοτικού parking) του Δήμου Καλαμάτας σύμφωνα με τους όρους του συνημμένου σχεδίου διακήρυξης δημοπρασίας.

Ως ελάχιστο όριο πρώτης προσφοράς, προτείνουμε το ποσό των εκατόν εβδομήντα πέντε ευρώ (175,00€) μηνιαίως, όσο δηλαδή είναι το σημερινό μηνιαίο μίσθωμα για τη θέση.

Συνημ.: Ένα (1) σχέδιο διακήρυξης

ΤΜΗΜΑΤΑΡΧΗΣ

ΠΑΝ. ΚΑΡΑΛΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

(Με εντολή)

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΔΡΟΥΓΑΣ ΠΑΝΤΕΛΗΣ

Επί του θέματος εξελίσσεται διαλογική συζήτηση ως εξής:

ΔΡΟΥΓΑΣ: Έχει χωροθετηθεί, κ. Πρόεδρε, με την αριθμ. 183/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με το τελευταίο μίσθιο 175 ευρώ. Η διαδικασία ορίζεται απ' την Υπηρεσία, αναφέρεται στην εισήγηση.

ΠΡΟΕΔΡΕΥΩΝ: Μιλάμε για το πάρκινγκ Θανάσης Βασιλόπουλος στην παραλία, έτσι;

ΔΡΟΥΓΑΣ: Ναι, ναι.

ΠΡΟΕΔΡΕΥΩΝ: Ερώτηση έχεις;

ΧΑΝΔΡΙΝΟΣ: Εγώ απλά έτσι, δεν έχω κάτι, το μίσθιο όλων των περιπτέρων στην Καλαμάτα είναι κοινό ή έχει να κάνει με την τοποθεσία τους;

ΔΡΟΥΓΑΣ: Με την τοποθεσία.

ΧΑΝΔΡΙΝΟΣ: Εντάξει, μάλιστα.

ΔΡΟΥΓΑΣ: Ανάλογα (δεν ακούγεται)

ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ: Έτσι κι αλλιώς διαγωνισμός είναι.

ΧΑΝΔΡΙΝΟΣ: Ναι, ναι.

ΠΡΟΕΔΡΕΥΩΝ: Αυτό θα είναι ολοχρονικής ή...

ΔΡΟΥΓΑΣ: 10ετία. 10 χρόνια, ήταν από το '13 - λήγει τον Μάιο του '24.

ΠΡΟΕΔΡΕΥΩΝ: Άρα αυτός που το παίρνει αυτοβούλως το κλείνει το χειμώνα, έτσι; Ναι.
Λοιπόν, έχουμε κάτι;

ΟΜΟΦΩΝΑ.

Η Δημοτική Επιτροπή με την ολοκλήρωση της διαλογικής συζήτησης, αφού λαμβάνει υπόψη της τα προαναφερόμενα, καθώς επίσης και τις διατάξεις των άρθρων 63, 72, 73, 74Α και 75 του Ν. 3852/2010, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν,

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α

Καταρτίζει τους όρους και συντάσσει τη διακήρυξη διενέργειας φανερός, προφορικής και πλειοδοτικής δημοπρασίας για την εκμίσθωση θέσης περιπτέρου στη οδό Ναυαρίνου, εντός δημοτικού parking, του Δήμου Καλαμάτας, ως εξής:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο Δήμαρχος Καλαμάτας

Διακηρύσσει ότι:

Εκτίθεται σε φανερή, προφορική, πλειοδοτική δημοπρασία η εκμίσθωση της θέσης περιπτέρου, που βρίσκεται στην οδό Ναυαρίνου, εντός του δημοτικού parking, του Δήμου Καλαμάτας.

Η δημοπρασία θα είναι φανερή, προφορική και πλειοδοτική σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθ. 192 Ν.3463/06, του ΠΔ 270/81 και του Ν. 4093/2012 όπως τροποποιήθηκε με το άρθ. 76 του Ν. 4257/2014.

Θέση και κατασκευή (κουβούκλιο) του περιπτέρου

Η μίσθωση αφορά την παραπάνω θέση, στην οποία δύναται να τοποθετηθεί κατασκευή

(κουβούκλιο) διαστάσεων εντός των ορίων που καθορίζονται από την τρέχουσα Κανονιστική Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καλαμάτας και με την υποχρέωση ο μισθωτής να συμμορφώνεται με κάθε νέα Κανονιστική Απόφαση. Σήμερα οι μέγιστες διαστάσεις που προβλέπονται για τα κουβούκλια των περιπτέρων είναι: μήκος 2,40μ., πλάτος 2,10μ. ύψος 2,80μ.

Το μίσθωμα που θα προκύψει από τη δημοπρασία, αφορά στο χώρο που θα καταλαμβάνει το κουβούκλιο του περιπτέρου. Δεν περιλαμβάνονται σε αυτό τα τέλη κατάληψης του κοινοχρήστου χώρου στον οποίο θα αναπτύσσεται η εμπορική δραστηριότητα του περιπτέρου (τοποθέτηση ψυγείων, stands κλπ). Για το χώρο αυτό ισχύουν οι εκάστοτε αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου Καλαμάτας περί καθορισμού δημοτικών τελών χρήσης κοινόχρηστων χώρων.

Είναι δυνατή για λόγους ασφαλείας της κατασκευής, η τοποθέτηση ρολών τα οποία θα εφάπτονται απολύτως στην κατασκευή του περιπτέρου. Τα ρολά οφείλουν να είναι τοποθετημένα εντός των ανωτέρω καθορισθεισών διαστάσεων.

Ο μέγιστος υπαίθριος χώρος που δύναται να καταλαμβάνει κάθε περίπτερο, εκτός της κατασκευής του, για την εγκατάσταση ψυκτικών θαλάμων, προθηκών έκθεσης προϊόντων κλπ, είναι αυτός που καθορίζεται από την εκάστοτε ισχύουσα Κανονιστική Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, για τον υπαίθριο χώρο που χορηγείται στα περίπτερα του Δήμου.

Τρόπος διενέργειας της δημοπρασίας-Κατακύρωση αποτελέσματος

Η δημοπρασία θα διενεργηθεί στην Καλαμάτα, στο Δημαρχιακό Κατάστημα, Αθηνών 99, την 23η Μαΐου 2024 ημέρα Πέμπτη και ώρα 13:00 ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασιών του Δήμου Καλαμάτας

Η Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών παραλαμβάνει τα δικαιολογητικά και τις εγγυήσεις, τα οποία πρέπει να βρίσκονται σε κλειστό φάκελο στο εξωτερικό του οποίου θα αναγράφεται ευκρινώς το όνομα του συμμετέχοντος /επωνυμία της εταιρείας και καταχωρεί στο πρακτικό διενέργειας της δημοπρασίας τους συμμετέχοντες, κατά σειρά προσέλευσης καθώς και τα δικαιολογητικά συμμετοχής τους.

Στη συνέχεια τα μέλη της Επιτροπής μονογράφουν ένα προς ένα τα δικαιολογητικά και ελέγχουν την πληρότητά του φακέλου.

Τυχόν απόφαση για αποκλεισμό συμμετέχοντος στη δημοπρασία, επειδή δεν πληροί τους προβλεπόμενους από την παρούσα διακήρυξη όρους, αναγράφεται στα πρακτικά. Ακολούθως, η Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών δέχεται προφορικά οικονομικές προσφορές, μέχρι αναδείξεως του τελευταίου πλειοδότη, μόνο από εκείνους που έχουν υποβάλλει νομίμως όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Η δημοπρασία μπορεί να συνεχιστεί και μετά την οριζόμενη στη διακήρυξη ώρα, εφόσον συνεχίζονται χωρίς διακοπή οι προσφορές. Για τη συνέχιση της δημοπρασίας μετά την οριζόμενη ώρα, αποφασίζει η Επιτροπή και η απόφασή της αυτή καταχωρείται στα πρακτικά.

Οι προσφορές των συμμετεχόντων στη δημοπρασία, αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφωνήσεως, μαζί με το ονοματεπώνυμο του πλειοδότη. Πάσα προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε πλειοδοτούντα, η δέσμευση δε αυτή, μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από το πρώτο στους ακόλουθους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη. Πλειοδότης αναδεικνύεται αυτός που θα προσφέρει την υψηλότερη τιμή.

Μετά τη λήξη της δημοπρασίας, τα πρακτικά υπογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασιών, από τον τελευταίο πλειοδότη και τον εγγυητή του. Για το πρακτικό της δημοπρασίας αποφασίζει η Δημοτική Επιτροπή, η οποία με αιτιολογημένη Απόφασή της, μπορεί να μην αποδεχτεί το αποτέλεσμα της δημοπρασίας, εάν το κρίνει ασύμφορο και να μην το κατακυρώσει στον τελευταίο πλειοδότη ή να ακυρώσει τη δημοπρασία λόγω παράβασης του τύπου της διαδικασίας ή για άλλο λόγο.

Στις περιπτώσεις αυτές ο πλειοδότης και οι λοιποί συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, δεν έχουν καμία αξίωση ή δικαίωμα αποζημίωσης από το Δήμο, λόγω μη έγκρισης του πρακτικού της δημοπρασίας, από το κατά το νόμο αρμόδιο όργανο της διοικητικής Αρχής που έχει αντίστοιχη αρμοδιότητα.

Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια στα δικαιολογητικά που θα διαπιστωθεί μετά τον έλεγχο και πριν την υπογραφή της σύμβασης της μίσθωσης, συνεπάγεται τον αποκλεισμό του συμμετέχοντος του

οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή. Η Απόφαση αποκλεισμού κοινοποιείται στον αποκλειόμενο και οφείλει να είναι αιτιολογημένη ως προς τους λόγους του αποκλεισμού.

Ελάχιστο όριο πρώτης προσφοράς

Ελάχιστο όριο πρώτης προσφοράς (τιμή εκκίνησης) για τη μίσθωση της θέσης περιπτέρου, ορίζεται το ποσό των εκατόν εβδομήντα πέντε ευρώ το μήνα (175€/μήνα). Για να γίνει δεκτή η προσφορά θα πρέπει να υπερβαίνει το ελάχιστο όριο κατά δέκα ευρώ (10€). Το ίδιο ισχύει και για κάθε επόμενη προσφορά κατά τη διάρκεια της δημοπρασίας.

Το μίσθωμα που θα επιτευχθεί στη δημοπρασία θα ισχύει για ένα χρόνο και θα αναπροσαρμόζεται ετησίως κατά ποσοστό 75% της μεταβολής του δείκτη τιμών καταναλωτή του μήνα της αναπροσαρμογής, σε σχέση με τον αντίστοιχο μήνα του προηγούμενου έτους (απλή δωδεκάμηνη μεταβολή), όπως αυτή υπολογίζεται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛ.ΣΤΑΤ) μέχρι τη λήξη της σύμβασης, Σε περίπτωση αρνητικής μεταβολής του δείκτη τιμών, το μίσθωμα θα παραμένει σταθερό. Ο μισθωτής υποχρεούται στην καταβολή χαρτοσήμου υπέρ του Δημοσίου, σε ποσοστό 3,6% επί του εκάστοτε καταβαλλόμενου μισθώματος.

Το μίσθωμα θα είναι μηνιαίο και θα προκαταβάλλεται από το μισθωτή στο Ταμείο του Δήμου Καλαμάτας μέσα στις πρώτες πέντε (5) ημέρες κάθε μισθωτικού μήνα, χωρίς όχληση από τον εκμισθωτή.

Διάρκεια μίσθωσης

Η μίσθωση αρχίζει αμέσως με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης μίσθωσης, μετά την κατακύρωση στον τελευταίο πλειοδότη και θα έχει διάρκεια δέκα (10) έτη.

Δικαίωμα συμμετοχής στη δημοπρασία

Για να γίνει κάποιος δεκτός στη δημοπρασία θα πρέπει να καταθέσει στην Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών ως εγγύηση συμμετοχής, εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης τράπεζας ή γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, για παρακατάθεση αυτού που επιθυμεί να συμμετάσχει στη δημοπρασία, ποσού ίσου με το ένα δέκατο (1/10) του οριζόμενου στη διακήρυξη ως κατώτατο όριο (ετήσιου) μισθώματος πρώτης προσφοράς, ήτοι διακόσια δέκα ευρώ (210€) που θα αντικατασταθεί με την υπογραφή του συμφωνητικού μίσθωσης, με νέα, καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου με το ποσοστό 10% επί του επιτευχθέντος ετήσιου μισθώματος.

Οι ανωτέρω εγγυητικές θα απευθύνονται στο Δήμο Καλαμάτας.

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας και εν συνεχεία το συμφωνητικό μίσθωσης, καθιστάμενος αλληλεγγύως και εις ολόκληρο υπεύθυνος με αυτόν για την εκπλήρωση των όρων της συμβάσεως. Η εγγυητική συμμετοχής, καταπίπτει υπέρ του Δήμου Καλαμάτας, εάν ο πλειοδότης με τον εγγυητή του αρνηθούν να υπογράψουν τα πρακτικά της δημοπρασίας.

Δικαιολογητικά συμμετοχής στη διαδικασία

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, υποβάλλουν στην αρμόδια επιτροπή σφραγισμένο φάκελο όπου στο εξωτερικό του μέρος θα αναγράφεται ο τίτλος της Δημοπρασίας και στο πάνω μέρος αριστερά η επωνυμία και τα πλήρη στοιχεία του ενδιαφερόμενου, με τα πρωτότυπα δικαιολογητικά, επί ποινή αποκλεισμού:

Ο ενδιαφερόμενος και ο εγγυητής ο καθένας ξεχωριστά καταθέτουν τα εξής δικαιολογητικά:

Φυσικά πρόσωπα :

- 1)** Φωτοαντίγραφο ταυτότητας ή Πιστοποιητικό εγγραφής σε Δήμο ή Κοινότητα ή Κράτος μέλους της Ε.Ε.
- 2)** Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης τελευταίου εξαμήνου.
- 3)** Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, στο οποίο θα

αναφέρεται ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, του οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα καθώς και της πραγματικής κατάστασης του προς μίσθωση χώρου.

- 4) Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας, που να είναι σε ισχύ την ημέρα του διαγωνισμού.
- 5) Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας ΕΦΚΑ ή Ενιαίο Πιστοποιητικό οικονομικής ενημερότητας, που να είναι σε ισχύ την ημέρα του διαγωνισμού.
- 6) Δημοτική ενημερότητα από το Δήμο Καλαμάτας, που να είναι σε ισχύ την ημέρα του διαγωνισμού.
- 7) Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης, εφόσον ο διαγωνιζόμενος συμμετέχει στη δημοπρασία με εκπρόσωπο.

Όταν στη δημοπρασία συμμετέχει εταιρεία:

α) Στο όνομα της εταιρείας θα εκδίδονται τα με αριθμούς 4, 5, 6, 7 δικαιολογητικά.

β) Στ όνομα των εταίρων προκειμένου περί Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., στο όνομα των διαχειριστών όταν πρόκειται για Ι.Κ.Ε., στο όνομα του μονοπρόσωπου εταίρου Ι.Κ.Ε. και στο όνομα των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου των Α.Ε. (εφόσον είναι μέτοχοι με ποσοστό τουλάχιστον 3%) τα με αριθμούς 1, 2, 4, 5, 6 δικαιολογητικά.

γ) Στο όνομα ενός εκ των ομόρρυθμων εταίρων, ως νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας όταν πρόκειται για Ο.Ε., Ε.Ε. και στο όνομα των νόμιμων εκπροσώπων όταν πρόκειται για Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε. ή Α.Ε. τα με αριθμό 3 δικαιολογητικά.

δ) Όλες οι εταιρείες θα πρέπει να προσκομίσουν τα καταστατικά ή εταιρικά τους με όλες τις τροποποιήσεις τους και βεβαίωση εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ. Επιπλέον, οι μεν Α.Ε. πιστοποιητικό του Γ.Ε.ΜΗ. περί του καταστατικού και των τυχόν τροποποιήσεων του καθώς και τα ΦΕΚ που έχουν δημοσιευτεί, οι δε λοιπές (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε.) πιστοποιητικό του Γ.Ε.ΜΗ. όπου θα αναφέρεται η σύσταση και οι τροποποιήσεις.

ε) Οι κεφαλαιουχικές εταιρείες (Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) απόφαση του Δ.Σ. για συμμετοχή στον παρόντα διαγωνισμό και του προσώπου που εξουσιοδοτείται να συμμετέχει στη διαδικασία.

Αποκλεισμός από τη δημοπρασία.

Η έλλειψη ενός ή περισσότερων από τα παραπάνω δικαιολογητικά, αποκλείει τον ενδιαφερόμενο από τη συμμετοχή στη διαδικασία της δημοπρασίας. Επίσης αποκλείονται όσοι έχουν καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, απιστία, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία, νομιμοποίηση, εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, για παραβίαση των διατάξεων των νόμων περί ηθών και λεσχών, για παράβαση της νομοθεσίας περί ναρκωτικών, για παραβίαση της νομοθεσίας περί συναλλάγματος. Σε περίπτωση εταιρείας αυτό ισχύει για όλους τους εταίρους σε Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. και Ε.Π.Ε. και όλα τα μέλη του Δ.Σ. για Α.Ε. Τέλος, αποκλείονται όσοι έχουν ληξιπρόθεσμες οφειλές προς το Δήμο Καλαμάτας.

Την ευθύνη για τη συγκέντρωση και εμπρόθεσμη κατάθεση των δικαιολογητικών, φέρει αποκλειστικά και μόνο ο ενδιαφερόμενος.

Υποχρεώσεις εγγυητή

Ο εγγυητής ευθύνεται αλληλέγγυα, αδιαίρετα εξ' ολοκλήρου και ως πρωτοφειλέτης για όλες τις υποχρεώσεις το μισθωτή, παραιτούμενος του δικαιώματος διαίρεσως ή διζήσεως.

Ειδικότερα σε περίπτωση που ο μισθωτής δεν εκπληρώνει τις οποιεσδήποτε υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τη σύμβαση που θα υπογράψει και από τους όρους της παρούσας διακήρυξης, ο εγγυητής, χωρίς να υποβάλλει αντιρρήσεις, υποχρεούται να καταβάλλει στο Ταμείο του Δήμου Καλαμάτας εντός δέκα (10) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή του, το ποσό της ανεξόφλητης οφειλής του μισθωτή, με τις νόμιμες προσαυξήσεις και τα τέλη.

Η υποχρέωση του εγγυητή δεν περιορίζεται μόνο στη διάρκεια της σύμβασης, αλλά και σε περίπτωση που με οποιοδήποτε τρόπο θεσπιστεί νομοθετικά η παράτασή της, καθώς επίσης και κατά το χρόνο που μη νομίμως ο μισθωτής παρακρατεί το μίσθιο μετά τη λήξη της σύμβασης.

Υπογραφή σύμβασης

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση σε αυτόν της απόφασης του αρμόδιου οργάνου για την έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας να προσέλθει στο Δήμο μαζί με τον εγγυητή, για την υπογραφή του συμφωνητικού μίσθωσης. Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα για αποζημίωση λόγω μη έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας από τα κατά νόμο αρμόδια όργανα ή για βραδύτητα κοινοποίησης της εγκριτικής απόφασης για οποιονδήποτε λόγο.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται να καταθέσει:

α) εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης τράπεζας στην Ελλάδα ή γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων που αναγνωρίζεται για εγγυοδοσίες, αορίστου διάρκειας, για την εξασφάλιση της καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης που αφορούν στη χωροθέτηση και κατασκευή του περιπτέρου. Το ποσό της εγγύησης επιστρέφεται άτοκα, όταν διαπιστωθεί από το Δήμο η τήρηση των ανωτέρω όρων και σε κάθε περίπτωση εντός αποκλειστικής προθεσμίας ενός μηνός από την ημερομηνία γνωστοποίησης σε αυτόν της ολοκλήρωσης της κατασκευής του περιπτέρου. Το ύψος της εγγύησης ορίζεται στο ποσό των τετρακοσίων ευρώ (400,00 €), ποσό ίσο με το 70% του κόστους κατεδάφισης της κατασκευής του περιπτέρου και επαναφοράς των πραγμάτων στην πρότερη κατάσταση της κατασκευής του.

β) Εγγυητική επιστολή, αναγνωρισμένης τράπεζας στην Ελλάδα ή γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων που αναγνωρίζεται για εγγυοδοσίες, αορίστου διάρκειας, ποσού ίσου με το 10% του επιτευχθέντος ετήσιου μισθώματος. Η εγγυητική επιστολή παραμένει στα χέρια του εκμισθωτή μέχρι το τέλος της μίσθωσης και θα επιστραφεί στον μισθωτή μετά το τέλος αυτής, εφόσον δεν υπάρχουν μεταξύ των μερών διαφορές από τη μίσθωση και δεν υπάρχουν επίσης υποχρεώσεις το μισθωτή προς τη ΔΕΗ, εκκρεμή δημοτικά τέλη κλπ. Σε περίπτωση λύσης της μίσθωσης από υπαιτιότητα του μισθωτή ή κήρυξης αυτού εκπτώτου, η εγγυητική επιστολή καταπίπτει υπέρ του εκμισθωτή.

Σε περίπτωση που ο τελευταίος πλειοδότης δεν προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης, η κατατεθείσα εγγυητική επιστολή συμμετοχής στη δημοπρασία, καταπίπτει υπέρ του εκμισθωτή άνευ δικαστικής παρέμβασης και ενεργείται αναπλειστηριασμός, εις βάρος αυτού και του εγγυητή και ενέχονται και οι δύο για τη μικρότερη διαφορά του αποτελέσματος της δημοπρασίας από την προηγούμενη όμοια. Η επιπλέον διαφορά που θα προκύψει κατά τον αναπλειστηριασμό, παραμένει προς όφελος του εκμισθωτή.

Η πρώτη δόση του μισθώματος πρέπει απαραίτητα να προκαταβληθεί με την υπογραφή του συμφωνητικού μίσθωσης. Ο μισθωτής δεν απαλλάσσεται από την πληρωμή του μισθώματος, αν δεν έκανε χρήση του μισθίου χωρίς υπαιτιότητα του εκμισθωτή.

Υποχρεώσεις εκμισθωτή

Ο εκμισθωτής (Δήμος Καλαμάτας) δεν ευθύνεται απέναντι στο μισθωτή για την πραγματική κατάσταση στην οποία βρίσκεται το μίσθιο και για το οποίο έχει λάβει γνώση ο μισθωτής, ούτε υποχρεούται στην επιστροφή ή μείωση του μισθώματος, ούτε στη λύση της σύμβασης άνευ αποχρώντος λόγου, καθώς και για βλάβη από θεομηνία ή οποιαδήποτε άλλη αιτία που τυχόν θα επέλθει μετά την κατακύρωση.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο Δήμος θα αποφάσιζε να λύσει τη σύμβαση για οποιοδήποτε λόγο που ενδεχομένως εμφανιστεί μελλοντικά, η προκειμένη σύμβαση μπορεί να λυθεί μονομερώς από το Δήμο.

Υποχρεώσεις μισθωτή

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί και διαφυλάσσει το μίσθιο, τις υπέρ αυτού δουλείες, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας αυτό απέναντι σε κάθε καταπάτηση και ζημίες, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση. Επίσης υποχρεούται να καταβάλλει το αντίτιμο του ηλεκτρικού ρεύματος υπογράφοντας σύμβαση στο όνομά του, δημοτικά τέλη κάθε μορφής και δαπάνες για τη συντήρηση του μισθίου. Οι δαπάνες για επισκευές βαρύνουν αποκλειστικά το μισθωτή. Ο μισθωτής οφείλει να εξασφαλίσει κάθε απαραίτητη άδεια για τη νόμιμη λειτουργία του περιπτέρου.

Ο μισθωτής δεν απαλλάσσεται από την πληρωμή του μισθώματος αν δεν έκανε χρήση του μισθίου χωρίς υπαιτιότητά του εκμισθωτή. Επίσης, δεν έχει δικαίωμα επιστροφής ή μείωσης του μισθώματος, για βλάβη από θεομηνία ή άλλη οποιαδήποτε αιτία που τυχόν θα επέλθει μετά την κατακύρωση.

Λήξη μίσθωσης

Ο μισθωτής υποχρεούται κατά τη λήξη ή τη διάλυση της μίσθωσης με δική του υπαιτιότητα, να αποσύρει το κουβούκλιο του περιπτέρου και να παραδώσει αμέσως το μίσθιο με πρωτόκολλο, σε καλή κατάσταση, διαφορετικά θα αποβληθεί βιαίως και θα ευθύνεται σε αποζημίωση. Επίσης υποχρεούται να έχει εξοφλήσει όλες τις οικονομικές του υποχρεώσεις (λογ/μοι ρεύματος κλπ) άλλως ο Δήμος θα τα διεκδικήσει με κάθε ένδικο μέσο.

Υπεκμίσθωση

Απαγορεύεται απόλυτα η σιωπηρά αναμίσθωση καθώς και υπεκμίσθωση του μισθίου από το μισθωτή, με την επιφύλαξη των όσων αναφέρονται στην παρ. 7 του άρθ. 76 του Ν. 4257/2014 όπως αυτό ισχύει κάθε φορά.

Κληρονόμοι μισθωτή

Σε περίπτωση θανάτου του μισθωτή κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, σύζυγος ή ενήλικα τέκνα που καθίστανται κληρονόμοι του μισθωτή, υπεισέρχονται αυτοδίκαια στο δικαίωμα της παραχώρησης, εφόσον δηλώσουν την επιθυμία τους στο Δήμο Καλαμάτας, με τους ίδιους όρους.

Δικαίωμα χρήσης κοινόχρηστου χώρου

Σε κάθε περίπτωση παραχώρησης του δικαιώματος χρήσης κοινόχρηστου χώρου, πέραν αυτού που καταλαμβάνει η κατασκευή του περιπτέρου, εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 3 του ν.1080/1980 και των κανονιστικών αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Καλαμάτας, που αφορούν στην παραχώρηση κοινόχρηστου χώρου στα περίπτερα, όπως κάθε φορά ισχύουν.

Όροι διακήρυξης

Οι όροι της παρούσας διακήρυξης, δεσμεύουν τον εκμισθωτή και το μισθωτή ακόμα κι αν δεν επαναληφθούν στο συμφωνητικό μίσθωσης.

Δημοσίευση Διακήρυξης

Περίληψη της διακήρυξης της δημοπρασίας θα αναρτηθεί στον ημερήσιο και εβδομαδιαίο τοπικό Τύπο τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν τη διεξαγωγή της. Επίσης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Καλαμάτας. Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν αποκλειστικά τον τελευταίο πλειοδότη.

Επανάληψη της δημοπρασίας

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από το Δήμαρχο, αν δεν παρουσιαστεί σε αυτήν πλειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται με Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου όταν α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από τη δημοτική Επιτροπή λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας. β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά ή τη σύμβαση μίσθωσης. Επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο πλειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας απόφασης, αυτός δεν προσέλθει εμπροθέσμως για την υπογραφή της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση, η δημοπρασία επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή του, ως ελάχιστο δε όριο προσφοράς ορίζεται το ποσό που επιτεύχθηκε κατά τη δημοπρασία. Το ποσό αυτό δύναται να μειωθεί με Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του Δημάρχου, αναφερόμενη στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευόμενη κατά το νόμο, διεξάγεται δε σύμφωνα με όσα αναφέρθηκαν.

Πληροφορίες προς ενδιαφερομένους

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από τη Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας, Τμήμα Ελέγχων και Αδειοδοτήσεων, Νέο Δημαρχείο Καλαμάτας, Αθηνών 99, γραφείο 0.01, τηλ. 2721360862.

Έτσι συντάσσεται αυτό το απόσπασμα πρακτικού, το οποίο πρακτικό στο σύνολό του υπογράφεται όπως ακολουθεί :

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΕΥΩΝ

Τζαμουράνης Βασίλειος

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. Καραγιάννης Ανδρέας
2. Κουμάντου Παναγιώτα (Πιπίνα)
3. Κουτραφούρης Βασίλειος
4. Μαρινάκης Σαράντος
5. Παπαευσταθίου Βασίλειος
6. Σκοπετέας Αναστάσιος
7. Χανδρινός Σπυρίδων

Ακριβές Απόσπασμα

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ Π. ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ
(ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ)