

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ
ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 13/2013

ΑΠΟΦΑΣΗ 114/2013

Στην Καλαμάτα σήμερα, **την 2^α Απριλίου 2013, ημέρα Τρίτη και ώρα 12:00 μεσ.**, στο Δημαρχιακό Κατάστημα της οδού Αριστομένους 28, συνέρχεται στην 13η/2013 συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Καλαμάτας, μετά την υπ' αριθμ. πρωτ. 16937/29-3-2013 πρόσκληση του κ. Προέδρου, που επιδόθηκε σύμφωνα με το νόμο.

Παραβρίσκονται στη συνεδρίαση αυτή ο κ. Μπουζιάνης Παύλος, Αντιδήμαρχος Καλαμάτας, Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής και από τα τακτικά μέλη οι κ.κ.: 1) Καρβέλης Γεώργιος, 2) Μπασακίδης Νικόλαος, 3) Μπούχαλης Δημήτριος, 4) Μπρεδήμας Θεόδωρος, 5) Νιάρχος Αναστάσιος και 6) Φαββατάς Δημήτριος.

Δεν παραβρίσκονται, αν και κλήθηκαν νόμιμα, τα τακτικά μέλη κ.κ.: 1) Ηλιόπουλος Αθανάσιος και 2) Καμβυσίδης Ιωάννης.

Στη συνεδρίαση παραβρίσκονται επίσης τα αναπληρωματικά μέλη της Οικονομικής Επιτροπής κ.κ. 1) Μιχαλόπουλος Σωτήριος και 2) Μαρινάκης Σαράντος, οι οποίοι συμμετέχουν στη συνεδρίαση αυτή αναπληρώνοντας τα απουσιάζοντα τακτικά μέλη κ.κ. Ηλιόπουλο Αθανάσιο και Καμβυσίδη Ιωάννη αντίστοιχα.

Στη συνεδρίαση παραβρίσκονται επίσης τα αναπληρωματικά μέλη της Οικονομικής Επιτροπής κ.κ. Γκραικής Παύλος και Μπεχράκης Σταμάτης.

Αφού επιτυγχάνεται έτσι νόμιμη απαρτία, ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης.

.....
Στη συνέχεια εισάγεται από τον κ. Πρόεδρο για συζήτηση το 6ο θέμα της ημερήσιας διάταξης με τίτλο :

Κατάρτιση όρων διακήρυξης για τη διενέργεια πρόχειρου δημόσιου διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών «Δημιουργία Δημοτικού Λαχανόκηπου».

Η υπ' αριθμ. πρωτ. 16881/29-3-2013 υπηρεσιακή εισήγηση του Τμήματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Διεύθυνσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών που ήταν στο φάκελο του θέματος για την ενημέρωση του Σώματος, έχει ως εξής:

ΘΕΜΑ: Κατάρτιση όρων Διακήρυξης για την διενέργεια πρόχειρου δημόσιου διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών «Δημιουργία Δημοτικού Λαχανόκηπου».

Για τη διενέργεια του ανωτέρου διαγωνισμού παροχής υπηρεσιών της δημιουργίας Δημοτικού Λαχανόκηπου συντάχθηκε η υπ' αρ. 1/2013 μελέτη της Διεύθυνσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας, προϋπολογισμού **19.286,40 €** με Φ.Π.Α. (23%). Η παροχή υπηρεσιών θα έχει διάρκεια ενός μήνα. Η εγκεκριμένη πίστωση για το έτος 2013 ανέρχεται σε **25.000,00 €** από ΣΑΤΑ και θα βαρύνει τον κωδικό 35.7322.01 του τεχνικού προγράμματος 2013 του Δήμου Καλαμάτας

Εισηγούμαστε την κατάρτιση των όρων και την σύνταξη της διακήρυξης για την διενέργεια δημόσιου ανοιχτού διαγωνισμού παροχής υπηρεσιών με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3463/2006, του Π.Δ 28/1980 κ.λ.π..

**Καλαμάτα 28/03/2013
Ο Δ/ΝΤΗΣ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ ΓΙΑΝΝΗΣ
Γεωπόνος MSc**

Συνημμένη: Η 1/2013 Μελέτη της Δ/σης Γ.Υ.

Η εισήγηση του κ. Προέδρου καθώς και η διαλογική συζήτηση που διεξάγεται επί του θέματος, έχουν ως εξής:

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Όπως θα θυμάστε ίσως οι περισσότεροι, στο Δημοτικό Συμβούλιο έχουμε πάρει απόφαση για τη δημιουργία Δημοτικού Λαχανόκηπου. Σ' αυτή την απόφαση υπάρχει και ο κανονισμός με τον τρόπο τον οποίο θα γίνει η διαχείριση του Λαχανόκηπου.

Σήμερα καταρτίζουμε τους όρους της διακήρυξης για τη διενέργεια πρόχειρου δημόσιου διαγωνισμού για τον τρόπο με τον οποίο θα χωροθετηθεί στο συγκεκριμένο οικόπεδο, θα μπουν οι θέσεις όπου θα αναλάβουν στη συνέχεια οι δημότες τη δημιουργία του Λαχανόκηπου, τη διαμόρφωση δηλαδή του χώρου.
Είναι και ο κ. Λιοντήρης εδώ, μπορεί να μας πει περισσότερα.

ΓΚΡΑΙΚΗΣ: Θα το κάνουν ιδιώτες αυτό Πρόεδρε;

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Εμείς θα διαμορφώσουμε το χώρο, υπάρχει...

ΓΚΡΑΙΚΗΣ: ...*(δεν ακούγεται)*

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Ναι, ναι, μπορείτε να μας ενημερώσετε κε Λιοντήρη. Να μας θυμίσετε κιόλας τι έχουμε ψηφίσει στο Δημοτικό Συμβούλιο και ορισμένα γενικά που αφορούν τον κανονισμό λειτουργίας.

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ *(Διευθυντής Γεωτεχνικών Υπηρεσιών)*:

Θα πρέπει να αναφέρομε τη 232 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Είχατε ψηφίσει με τη 232 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου το Μάιο του 2012, τη δημιουργία του Δημοτικού Λαχανόκηπου και τον κανονισμό λειτουργίας και είχατε ορίσει και τη Δημοτική Επιτροπή Δημοτικού Λαχανοκήπου.

ΦΩΝΗ: ...*(δεν ακούγεται)*

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Ένας χρόνος.

Είχε στο 2012 μπει στο τεχνικό πρόγραμμα για να εφαρμοστεί, μετά την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου να κάνουμε τις εργασίες εξυγίανσης, περίφραξης, διάστρωσης και να είναι έτοιμο να παραδοθεί στους δικαιούχους που θα έβγαζε η Επιτροπή Δημοτικών Λαχανοκήπων. Το Σεπτέμβρη που είμαστε έτοιμοι, δεν υπήρχε διάθεση πίστωσης λόγω των οικονομικών προβλημάτων και έτσι ακυρώθηκε η εφαρμογή, οι εργασίες διαμόρφωσης και μπήκαν στο 2013 με κωδικό ΣΑΤΑ.

ΜΠΟΥΧΑΛΗΣ: ...*(δεν ακούγεται)*

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Πέρυσι; 20.000 είχαμε βάλει πέρυσι. Φέτος όμως για να γίνει, διεκδικήσαμε στην πρότασή μας χρηματοδότηση ΣΑΤΑ, κάνατε τη διάθεση πίστωσης ΣΑΤΑ στις προηγούμενες συνεδριάσεις σας και σήμερα είμαστε έτοιμοι και φέρνουμε την κατάρτιση όρων για να βγει στον αέρα για να διαμορφωθεί ο Δημοτικός Λαχανόκηπος, στην ουσία τα τεμάχια, η περίφραξη, η βελτίωση του χώματος, η υδροδότηση και η ηλεκτροδότηση του χώρου για να υπάρχει μια αυτάρκεια σ' αυτό. Και η Δημοτική Επιτροπή Λαχανοκήπων παραλλήλως θα βγάλει στον αέρα την πρόσκληση ενδιαφέροντος όπου σύμφωνα με τον κανονισμό καθαριότητας που με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου έχετε ψηφίσει, για να γίνει η κατανομή – διανομή στους δικαιούχους. Τα πρώτα κριτήρια όπως αναφέρει και η απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, είναι τα χαμηλά εισοδήματα, οι πολυτεχνίες κτλ και θα υπάρχει μια σειρά όπου θα καταλαμβάνουν και μάλιστα προβλέπει και ο κανονισμός καθαριότητας ότι εάν σε ένα μήνα μετά την παραχώρηση δεν καλλιεργηθεί, θα δίνεται στον επόμενο. Απαγορεύει όποιον κατέχει αγροτεμάχια, γι' αυτό ζητάει στα δικαιολογητικά το Ε1, δεν μπορεί να του παραχωρηθεί, να είναι αποκλειστικά δημότης Καλαμάτας για να του παραχωρείται. Έχει μια σειρά θυμόσαστε, να σας θυμίσω λίγο τον κανονισμό.

Για το προκείμενο τώρα στην εφαρμογή, στην ουσία όλης αυτής της προετοιμασίας για να ξεκινήσουμε επιτέλους, είμαστε στη φάση ψηφίζοντας εσείς την κατάρτιση των όρων, να γίνει στην επιτροπή η κατάθεση των διαγωνιζομένων, να βγει και θα ξανάρθει πάλι σε εσάς για να οριστεί ο ανάδοχος για να ξεκινήσουν οι εργασίες. Το χρονοδιάγραμμα θα είναι πυκνό, φαντάζομαι ότι εάν τρέξουν φυσιολογικά οι διαδικασίες, στα μέσα του Μάη θα έχει προηγηθεί η προετοιμασία για τη διανομή. Είμαστε έτοιμοι περίπου στα μέσα του Μάη να κάνουμε και τη διανομή και να αρχίσει η καλλιέργεια.

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Δηλαδή από τα μέσα Μάη θα αρχίσει η καλλιέργεια.

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Εάν δεν υπάρχουν εμπλοκές στη φυσιολογική πορεία, δεν είναι τρομερές οι εργασίες που καλείται να εκτελέσει ο εργολάβος. Με ένα πυκνό χρονοδιάγραμμα να τον πιέσουμε να τελειώσει για να προλάβουμε τουλάχιστον την προετοιμασία της καλοκαιρινής καλλιέργειας.

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Εσείς τα ξέρετε αυτά αλλά εάν ρωτούσατε τον κ. Μιχαλόπουλο θα σας έλεγε ότι μετά το Μάιο η ντομάτα είναι δύσκολα ...*(δεν ακούγεται)*

ΜΙΧΑΛΟΠΟΥΛΟΣ ΣΩΤ.:*(δεν ακούγεται)*

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Ακούστε, ακούστε. Εδώ δεν πρόκειται περί επιχειρηματικής γεωργίας.

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: ...*(δεν ακούγεται)*

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Όχι, όχι, στη γη. Επί γης θα καλλιεργούνε αλλά δεν πρόκειται για επιχειρηματική γεωργία. Καταρχάς έχουμε βάλει τη διάσταση του βιολογικού λαχανόκηπου και της βιολογικής καλλιέργειας. Επειδή είναι δίπλα κατοικήσιμος χώρος, επειδή είναι μέσα στο αστικό σύστημα δεν θα ψεκάζει κανένας, είναι εντελώς διαφορετικά τα πράγματα και τέλος πάντων όπως θα καλλιεργούσε κάποιος στην αυλή του.

Συζήτηση εκτός μικροφώνου, δεν ακούγεται.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Όχι, 50 τετραγωνικά στον καθένα αντιστοιχεί.

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Εκεί κλωσοφωλιές μπορείτε να βάλετε μόνο όχι...

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Αυτό είναι ένα εγχείρημα επειδή πρώτη φορά γίνεται στην πόλη... Η ιστορία της αστικής γεωργίας...

ΜΙΧΑΛΟΠΟΥΛΟΣ ΣΩΤ.: Ο κάθε ιδιώτης να έβαζε δυο πορτοκαλιές, δυο μανταρινίτσες, δυο λεμονίτσες...

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Οπωροκηπευτικά θα μπούνε.
Κε Λιοντήρη θέλετε κάτι άλλο να προσθέσετε;

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Θέλω να πω έτσι επικουρικά, εγώ σαν υπηρεσία μιλώ, εγώ δεν θέλω να αντιληφθεί κανένας ότι κάνουμε φιλανθρωπία δίνοντας τους δημοτικούς λαχανόκηπους στα χαμηλά εισοδήματα.

Η ιστορία της αστικής γεωργίας στα μεγάλα αστικά κέντρα έχει ξεκινήσει πάρα πολλά χρόνια, δεκάδες χρόνια πίσω από δω. Απλώς δεν είναι η κουλτούρα στην Ελλάδα και επειδή ίσως είχαμε μια διασπορά του πληθυσμού σε χωριά και σε μικρούς οικισμούς που είχαν τους λαχανόκηπους, γι' αυτό και δεν προχώρησε. Στα μεγάλα αστικά κέντρα η αστική γεωργία, αυτό στην ουσία θέλουμε να βάλουμε, να υπάρχει ένα παράδειγμα μέσα από το δημοτικό βιολογικό λαχανόκηπο και ο καθένας που έχει τη δυνατότητα στο μικρό ή στο μεγάλο του χώρο, στην τσάντα του, στη βεράντα του για να δημιουργήσει μια τέτοιας μορφής γεωργία.

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Να σας ρωτήσω κε Λιοντήρη: 1) Που έχει εφαρμοστεί; 2) Τι χώρος υπάρχει σ' αυτά τα 50 τετραγωνικά για να περνάνε αυτοί οι άνθρωποι; Τι χώρος έχει αφαιρεθεί; Τι μήκος έχουν οι διάδρομοι αυτοί;

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Καταρχάς στη χωροθέτηση αυτών των 4 στρεμμάτων υπάρχουν δύο μεγάλες εισοδοί για να μπορούν να μπαίνουν ακόμα και φορτηγάκια. Οι κήποι, αυτά τα κηπάκια τέλος πάντων των 50 τετραγωνικών που θα είναι το ένα δίπλα στο άλλο και θα διαχωρίζονται με ένα απλό σχοινί και δεν χρειάζονται περιφράγματα και τεράστια, θα είναι σχεδόν αντικριστά δύο με έναν διάδρομο στη μέση, είναι γύρω στα δύο μέτρα ο μέσος διάδρομος, για να μπορούν να έχουν πρόσβαση. Σε κάθε ένα απ' αυτά θα υπάρχει παροχή νερού που θα τους το δίνουμε εμείς, θα είναι ένα αυτοματοποιημένο...

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Ποιος θα το πληρώνει, είναι δωρεάν αυτή η παροχή;

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Δωρεάν θα είναι το νερό.

ΦΩΝΗ: ...*(δεν ακούγεται)*

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Όχι, θα είναι ημερήσιας δράσης, δεν έχουν προβλέψει ακόμα φωτισμό για να υπάρχει...

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Τώρα εις ότι αφορά την προμήθεια. Αυτά θα τα παίρνουν αυτοί που θα κάνουν την καλλιέργεια;

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Επιβαρύνονται σύμφωνα με τον κανονισμό για τα σπόρους και τα φυτάρια, οι ίδιοι που θα τα καλλιεργούν.

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Έχετε προβλέψει κανένα σεμινάριο που μπορείτε ή εσείς ή ο κ. Μιχαλόπουλος να τους πεις πως θα καλλιεργούν; Και που έχει εφαρμοστεί σας ρώτησα.

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Καταρχάς εμείς πήραμε ένα πρότυπο από το Δήμο Λάρισας, όπου έχουν εφαρμόσει ένα δημοτικό λαχανόκηπο μεγαλύτερης έκτασης απ' ότι αυτό που προσπαθούμε εμείς να κάνουμε και είναι στις παρυφές του σχεδίου πόλης, είναι ας πούμε σαν ένα χωράφι μέσα στις πολλές εκτάσεις που έχουν αυτοί.

Για την υποστήριξη την επιστημονική εκτός από το προσωπικό το δικό μας που έχουμε, είμαστε πέντε γεωπόνοι σήμερα, προωθούμε και ένα μνημόνιο συνεργασίας με το ΤΕΙ Καλαμάτας, τη σχολή, σε διάφορα επίπεδα.

ΦΩΝΗ: Μακριά από μνημόνια.

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Εντάξει το είπα, είναι μια λέξη σημαντική, πώς να το πω, ένα...

ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ: Να βοηθήσω σ' αυτό. Να σας βοηθήσω για το ποιοι θα συνδράμουν τέλος πάντων εκεί. Εγώ από το Δημοτικό Συμβούλιο είμαι μέλος της Επιτροπής. Ήδη υπάρχει η διάθεση του Συλλόγου των Τεχνολόγων Γεωπόνων του παραρτήματος της Καλαμάτας. Στο βαθμό που μπορούν να συνδράμουν κι αυτοί είναι στη διάθεσή μας.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Κε Νιάρχο θέλετε κάτι να προσθέσετε;

ΝΙΑΡΧΟΣ: Όχι να προσθέσω, εμείς έχουμε συμφωνήσει με αυτό τον λαχανόκηπο. Αν και εντάξει δεν έχουμε και μεγάλες προσδοκίες γι' αυτό, αλλά εδώ φαίνεται η αδυναμία των υπηρεσιών του Δήμου να κάνει και το παραμικρό έργο. Μιλάω για την περίφραξη ας πούμε του λαχανόκηπου και για την υδροδότηση εκεί πέρα κτλ, προσφεύγουμε σε εργολάβο. Αυτό για μας σημαίνει αποτυχία της Δημοτικής Αρχής και της τοπικής διοίκησης.

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Απαράδεκτο. Δηλαδή εργολάβος, με συγχωρείς, για το σκοινί που θα βάλει γύρω – γύρω;

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Όχι για το σκοινί, για την περίφραξη.

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Με ένα χονδρό σκοινί θα γίνεται.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Όχι, αναφέρεται στα κηπάρια αυτό.

ΝΙΑΡΧΟΣ: Και στο συγκεκριμένο για τη δημοπρασία τέλος πάντων, αυτό το ανοικτό διαγωνισμό, θα ψηφίσουμε "λευκό". Ο Δήμος θα πρέπει να αναπτύξει τις υπηρεσίες του για να μπορεί να τα κάνει αυτά.

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Κε Πρόεδρε "ναι", με επιφυλάξεις.

ΜΠΕΧΡΑΚΗΣ: Όταν είχε έρθει το θέμα για τους δημοτικούς λαχανόκηπους, που είναι ένα θέμα πολύ σοβαρό, σε μεγάλες πόλεις για ανθρώπους που έχουν πέσει κάτω από το όριο της φτώχειας και δεν μπορούν να επιβιώσουν, είχαμε εκφράσει τη γνώμη ότι πρέπει να γίνει σε συλλογική βάση η καλλιέργεια του χώρου. Δηλαδή βγάζοντας πρώτα τους 34 δικαιούχους, αυτοί να οργανωθούν συλλογικά για να έχουν σε πλήρη έλεγχο όλο το χώρο. Πιστεύουμε ότι το μοντέλο, ο καθένας μόνος του και σε σπατάλες πόρων οδηγεί, δηλαδή χρήση νερού κλπ, αλλά και όχι σε καλό καταμερισμό καλλιεργειών που θα μπορούσε ο ένας να βοηθάει τον άλλον, να αναλάβει ένα είδος και να κανονίσουν μεταξύ τους τις καλλιέργειες και να κανονίσουν μεταξύ τους ακριβώς πως θα λειτουργεί όλο αυτό το σύστημα. Και η φύλαξή του όπως καταλαβαίνετε, θα χρειαστεί στο μέλλον και άλλες λειτουργίες. Και επομένως και η διαχείριση του χώρου πρέπει να γίνει διαφορετική.

Αλλά προχωράμε την κριτική μας και σε άλλο επίπεδο. Ακόμα και ο τρόπος εμπλουτισμού των εδαφών που προβλέπονται, δεν είναι μέσα στη φιλοσοφία που θέλουμε να προωθήσουμε και σαν τοπική αυτοδιοίκηση, δηλαδή την κομποστοποίηση, την ανακύκλωση οργανικών από τα σπίτια κλπ. Θα μπορούσε λοιπόν ο Δήμος να δώσει ένα παράδειγμα συγκεκριμένης χρήσης της κομποστοποίησης από συνοικιακούς κομποστοποιητές που έχει εγκαταστήσει ή ακόμα και με ειδικό έργο να μεταφερθούν σ' αυτό το χώρο και με επίβλεψη των δικαιούχων πλέον, να αναλάβουν και τον εμπλουτισμό του εδάφους. Εκτός από την περίφραξη λοιπόν και τις εγκαταστάσεις για την ύδρευση, θεωρούμε ότι τα άλλα δεν βρίσκονται σ' αυτή τη λογική.

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Κε Πρόεδρε λίγο να ενημερώσω. Καταρχάς είναι το έδαφος αυτό που βελτιώνουμε εντελώς μια αμμουδέρα και δεν κάνει για καλλιέργεια. Δεύτερον, θα εγκατασταθεί κομποστοποιητής όπου τα φυτικά υπολείμματα θα κομποστοποιούνται εκεί πέρα. Είναι θέμα διαδικασίας. Μπορεί να μην τα προβλέψουμε όλα και να τα γράφουμε τώρα, στη λειτουργία του όμως είναι πολύ σωστές οι παρατηρήσεις και θα τα ...

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Θα γίνει πρόσκληση ενδιαφέροντος. Όταν ολοκληρωθεί η διαμόρφωση του χώρου, θα γίνει πρόσκληση ενδιαφέροντος.

Η Οικονομική Επιτροπή με την ολοκλήρωση της διαλογικής συζήτησης, αφού λαμβάνει υπόψη της τα προαναφερόμενα, τη δήλωση ΛΕΥΚΗΣ ψήφου από τον κ. Νιάρχο, κατά πλειοψηφία,

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι

Καταρτίζει τους όρους και συντάσσει τη διακήρυξη για τη διενέργεια πρόχειρου δημόσιου διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών «Δημιουργία Δημοτικού Λαχανόκηπου», σύμφωνα με το σχέδιο που έχει συνταχθεί από το Τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης της Διεύθυνσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας, το οποίο αναλυτικά έχει ως εξής:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης είναι η παροχή υπηρεσιών για την κατασκευή και διαμόρφωση του Δημοτικού Λαχανόκηπου σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ 28/1980, του Ν.3463/2006, του Ν. 3852/2010, της Υπ. Απόφασης 11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ), του Ν. 2286/95 και του Π.Δ 346/98 όπως τροποποιήθηκε από το Π.Δ. 18/00, του Π.Δ. 118/2007, καθώς και του Π.Δ. 60/07 όπως αυτά ισχύουν κατά την ημερομηνία της δημοπράτησης.

Η σύμβαση που θα υπογραφεί, μετά την κατακύρωση, για την κατασκευή και διαμόρφωση του Δημοτικού Λαχανόκηπου θα έχει διάρκεια ενός μήνα από την ημέρα υπογραφή της, με δυνατότητα παράτασης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην ισχύουσα νομοθεσία, με ανάλογη πρόσθετη αμοιβή. Το αντικείμενο της διακήρυξης προδιαγράφεται αναλυτικά στα οικεία τεύχη της μελέτης.

ΑΡΘΡΟ 1: ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με το σύστημα ενιαίου ποσοστού έκπτωσης και θα είναι πρόχειρος δημόσιος διαγωνισμός.

Ο προϋπολογισμός της παροχής υπηρεσιών ανέρχεται σε **19.286,40 € με Φ.Π.Α.**

ΑΡΘΡΟ 2: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

2.1.Στον διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα ή Ενώσεις ή Κοινοπραξίες Φυσικών ή Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου της ημεδαπής, που αποδεδειγμένα λειτουργούν νόμιμα και έχουν εμπειρία σε κατασκευές και σε αρδευτικά δίκτυα.

Οι ενώσεις φυσικών προσώπων, είτε εταιρειών που θα λάβουν μέρος, δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά, αρκεί να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση ότι σε περίπτωση που θα επιλεγούν θα συστήσουν κοινοπραξία σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή μαζί με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μίας προσφορές.

2.2. Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

2.3. Δικαίωμα απόρριψης προσφοράς

Η Επιτροπή Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα να απορρίψει αιτιολογημένα προσφορά, ανεξάρτητα από το στάδιο στο οποίο βρίσκεται ο διαγωνισμός.

Η για οποιονδήποτε λόγο απόρριψη προσφοράς δεν δημιουργεί κανένα δικαίωμα για τον προσφέροντα.

Όλα τα πιστοποιητικά που ζητούνται θα πρέπει να είναι πρόσφατα ή εντός ορίων όπου ρητά αναφέρονται τέτοια όρια.

ΑΡΘΡΟ 3: ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ - ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης έως την προηγούμενη ημέρα της δημοπρασίας από τη Διεύθυνση Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας (Παπατσώνη 4) και στο τηλέφωνο 27213-60846.

3.2. Η υποβολή προσφοράς σημαίνει αυτοδίκαια και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον προσφέροντα όλων ανεξαιρέτως των όρων της διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 4: ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

4.1. Οι προσφορές υποβάλλονται στην Επιτροπή που διενεργεί τον διαγωνισμό κατά την ημέρα και ώρα της διενέργειάς του (18/04/2013 ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π.μ.) στην αίθουσα διαγωνισμών της Δ/σης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας (Παπατσώνη 4, ισόγειο).

4.2. Επίσης οι προσφορές μπορούν να αποστέλλονται και στη Δ/ση: Δήμος Καλαμάτας, Αριστομένους 28, Καλαμάτα, ΤΚ 24100, με οποιοδήποτε τρόπο, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτές θα παραληφθούν και θα πρωτοκολληθούν μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, με ευθύνη του προσφέροντος.

4.3. Δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ώρα ή ημέρα είτε δεν πρωτοκολλήθηκαν έγκαιρα στην παραπάνω διεύθυνση. Οι προσφορές αυτές θα επιστρέφονται στους προσφέροντες.

ΑΡΘΡΟ 5: ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

5.1. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στην Ελληνική Γλώσσα.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό
- Τα στοιχεία του διαγωνισμού (τίτλος, κ. λ π.)
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Τα στοιχεία του αποστολέα - προσφέροντα

5.2. Μέσα στον φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία ως εξής:

Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

Η προσφορά πρέπει να έχει συνταχθεί σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη.

Ο φάκελος Οικονομικής Προσφοράς θα φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η περιεχόμενη οικονομική προσφορά θα πρέπει να αναγράφει το ποσοστό έκπτωσης της προσφοράς αριθμητικά και ολογράφως.

Η οικονομική προσφορά πρέπει να φέρει την υπογραφή του υποψηφίου αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 6: ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για τρεις (3) μήνες προσημερούμενοι από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν ημερομηνία λήξης μικρότερη της παραπάνω αναφερόμενης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών ο Δήμος θα απευθύνει ερώτημα προς τους συμμετέχοντες, αν αποδέχονται τη παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) ημέρες και σε καταφατική περίπτωση να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις.

ΑΡΘΡΟ 7: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι δικαιούμενοι για να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό οφείλουν μαζί με την προσφορά να καταθέσουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Εγγύηση συμμετοχής τους στο διαγωνισμό που ορίζεται σε ποσοστό 2% του προϋπολογισμού της μελέτης. Δηλαδή θα είναι τριακόσια ογδόντα πέντε ευρώ και εβδομήντα τρία λεπτά. **(385,73€)**.

β. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου του τόπου όπου ασκούν το επάγγελμά τους, με το οποίο βεβαιώνεται το ειδικό επάγγελμα αυτών καθώς και η άσκηση του κατά το έτος διενέργειας του διαγωνισμού.

γ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

δ. Τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει να καταθέσουν και δικαιολογητικά σύστασής τους (καταστατικό, τυχόν τροποποιήσεις, πιστοποιητικό μεταβολών, από τα οποία εκτός των άλλων να προκύπτει και το εξουσιοδοτημένο όργανο ή φυσικό πρόσωπο, που μπορεί να αποφασίσει για την συμμετοχή στον διαγωνισμό).

ε. Για τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει να υπάρχει σύμφωνα με τον νόμο και το καταστατικό τους απόφαση συμμετοχής τους στον συγκεκριμένο διαγωνισμό και ορισμός του εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου τους.

στ. Προκειμένου περί φυσικού προσώπου, απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

ζ. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

Οι Ενώσεις και Κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να καταθέσουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε πρόσωπο που συμμετέχει στην ένωση ή στην κοινοπραξία.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης ή και της Κοινοπραξίας αλληλεγγύως.

Οι υποψήφιοι οφείλουν για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, εκτός από τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- Υπεύθυνη Δήλωση ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

- Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν έχουν αποκλειστεί τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

- Βεβαίωση από φορέα (ιδιωτικό ή δημόσιο) ανάθεσης έργου, ο οποίος να βεβαιώνει την καλή εκτέλεση ανάλογων εργασιών .

- Σε περίπτωση ενώσεων προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, οι παραπάνω δηλώσεις πρέπει να κατατεθούν για καθένα από τους συμμετέχοντες στην ένωση.

- Σε περίπτωση φυσικών ή νομικών προσώπων, πρέπει από κάθε συμμετέχοντα να υπάρχει δήλωση υπογεγραμμένη από το κατά νόμο εξουσιοδοτημένο όργανο ή φυσικό πρόσωπο που εκπροσωπεί την επιχείρηση, με την οποία θα ορίζεται ο κοινός εκπρόσωπος για τον συγκεκριμένο διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 8: ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Η δημοπρασία θα διενεργηθεί στην αίθουσα διαγωνισμών της Δ/σης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας (Παπατσώνη 4, ισόγειο) από την επιτροπή διαγωνισμού, που θα ορίσει η Οικονομική Επιτροπή.

8.1. Συμμετοχή στον διαγωνισμό.

Ο εκπρόσωπος κάθε διαγωνιζόμενου πρέπει με ποινή αποκλεισμού να έχει έτοιμα για επίδειξη ή παράδοση στην Επιτροπή Διεξαγωγής του Διαγωνισμού και στον τόπο, ημέρα και ώρα που έχουν καθοριστεί, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Τα έγγραφα που προβλέπονται από το νόμο για τον ορισμό του εκπροσώπου και του αναπληρωτή του (πρακτικά του Δ.Σ., συμβολαιογραφικά πληρεξούσια κ. λ. π.).

2. Δηλώσεις αποδοχής της εξουσιοδότησης.

8.2. Διεξαγωγή

Πριν από την παραλαβή του «ΦΑΚΕΛΟΥ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», ελέγχονται από την Επιτροπή Διεξαγωγής του Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, τα στοιχεία και η αυτοπρόσωπη εμφάνιση του εκπροσώπου, όπως αυτός αναφέρεται στις διατάξεις που είναι γραμμένες επάνω στο «ΦΑΚΕΛΟ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και αποκλείονται από την παραπέρα συμμετοχή οι μη πληρούντες τις προϋποθέσεις συμμετοχής.

8.3. Υποβαλλόμενοι Φάκελοι - Περιεχόμενα

Στην συνέχεια και αφού ελεγχθεί η πληρότητα των δικαιολογητικών αυτών, ο εκπρόσωπος θα παραδώσει στην επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού φάκελο με γραμμένο εξωτερικά τον τίτλο της επιχείρησης, την διεύθυνση, τον αριθμό του τηλεφώνου και την ένδειξη:

Παροχή υπηρεσιών: «Κατασκευή και διαμόρφωση Δημοτικού Λαχανόκηπου»

«ΦΑΚΕΛΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»

Ο φάκελος εσωτερικά θα περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής όπως αυτά προαναφέρθηκαν και τον σφραγισμένο φάκελο «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» που περιλαμβάνει την προσφορά του διαγωνιζόμενου.

8.4. Κατόπιν αριθμείται ο «ΦΑΚΕΛΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» με αύξοντα αριθμό και παραλαμβάνεται. Στη συνέχεια, αριθμείται με αύξοντα αριθμό το κάθε δικαιολογητικό του φακέλου. Τα έγγραφα καταγράφονται περιληπτικά μεν, αλλά με τρόπο που να εμφανίζει το σύμφωνο ή όχι με τους όρους της διακήρυξης και το Νόμο, σε επήκοο των παρισταμένων.

Ο εσωτερικός φάκελος με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» δεν αποσφραγίζεται, αλλά γράφεται σ' αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός του εξωτερικού φακέλου.

8.5. Αφού λήξει η καταγραφή, η Επιτροπή ελέγχει τα στοιχεία συμμετοχής που περιέχονται στους φακέλους και σε μυστική συνεδρίαση αποφασίζει για τους τυχόν αποκλειόμενους.

8.6. Κατόπιν η Επιτροπή ανακοινώνει τα ονόματα όσων διαγωνιζόμενων τυχόν αποκλείονται από τη συνέχιση του διαγωνισμού και τους λόγους αποκλεισμού κάθε ενός και καλεί τους εκπροσώπους τους να παραλάβουν τους ΦΑΚΕΛΟΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ. Εάν οι εκπρόσωποι εκδηλώσουν την πρόθεση να υποβάλλουν ένσταση τότε οι ΦΑΚΕΛΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ παραμένουν στα χέρια της Επιτροπής Διεξαγωγής του Διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 9: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΑΝΑΚΗΡΥΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΗ

Οι φάκελοι των προσφορών όσων γίνονται δεκτοί στη δημοπρασία, αποσφραγίζονται κατά σειρά και ανακοινώνονται μεγαλόφωνα.

Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν συμφωνούν με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται.

Ανάδοχος ανακηρύσσεται ο διαγωνιζόμενος που προσέφερε την μεγαλύτερη έκπτωση, σε περίπτωση δε κατά την οποία περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει την ίδια έκπτωση προσφοράς γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών. Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό της δημοπρασίας.

ΑΡΘΡΟ 10: ΕΓΚΡΙΣΗ – ΑΚΥΡΩΣΗ – ΜΕΡΙΚΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

10.1. Ο Διαγωνισμός δεν ολοκληρώνεται, πριν να εγκριθεί αρμοδίως.

Το πρακτικό της Επιτροπής Διαγωνισμού μετά τη σχετική απόφαση δημοπρασιακής επιτροπής, αποφαινόμενης και επί των τυχόν ενστάσεων, υποβάλλονται προς έγκριση.

10.2. Το αποτέλεσμα του διαγωνισμού επιτρέπεται να ακυρωθεί μόνο για έναν από τους παρακάτω λόγους :

- Για παράτυπη διεξαγωγή του, αλλά μόνο εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

- Εάν το αποτέλεσμα του διαγωνισμού δεν κρίνεται ικανοποιητικό από τον εργοδότη.

- Εάν ο ανταγωνισμός, κατά την κρίση της αρμόδιας για την έγκριση αρχής, υπήρξε ανεπαρκής και αν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζόμενων για αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού.

10.3. Ο Εργοδότης διατηρεί το δικαίωμα της απόρριψης όλων των προσφορών κατά την απόλυτη κρίση του, χωρίς να δημιουργείται δικαίωμα αποζημίωσης από την αιτία αυτή.

10.4. Τα έξοδα δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης του διαγωνισμού βαρύνουν τον ανάδοχο του έργου.

10.5. Εάν δεν κοινοποιηθεί στο μειοδότη η απόφαση έγκρισης του διαγωνισμού μέσα στην προθεσμία ισχύος της προσφοράς τους που ορίστηκε, μπορεί ο ίδιος να δηλώσει έγγραφα ότι ανακαλεί οριστικά την προσφορά του. Στην περίπτωση αυτή, του επιστρέφεται η εγγυητική επιστολή συμμετοχής μέσα σε δέκα μέρες.

ΑΡΘΡΟ 11: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ενστάσεις κατά της διεξαγωγής του διαγωνισμού υποβάλλονται έγγραφα και απευθύνονται προς τον πρόεδρο της Επιτροπής που διενεργεί τον διαγωνισμό. Αυτές κατατίθενται στο πρωτόκολλο του Δήμου, μέχρι και την επόμενη από την διεξαγωγή του διαγωνισμού εργάσιμη μέρα.

Μετά την παρέλευση της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων, επιστρέφονται στους διαγωνιζόμενους που αποκλείστηκαν από τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό και δεν υπέβαλαν εμπρόθεσμα ενστάσεις οι «ΦΑΚΕΛΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» σφραγισμένοι.

ΑΡΘΡΟ 12: ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Η ανακοίνωση επιλογής αναδόχου γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την Υπηρεσία.

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός κατακυρωθεί σε ένωση ή κοινοπραξία, καθένας από τους συμμετέχοντες ευθύνεται εις ολόκληρο.

Ο Δήμος δικαιούται να παρατείνει χρονικά τη σύμβαση και ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεχίσει να προσφέρει τις υπηρεσίες του. Σε περίπτωση επέκτασης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες του με ανάλογη πρόσθετη αμοιβή, η οποία θα προκύπτει αναλογικά από τον επιπλέον χρόνο σε σχέση με το αρχικά καθορισμένο ποσό αμοιβής και τον αντίστοιχο χρόνο της αρχικής σύμβασης. Αυτό δικαιούται να το προτείνει και ο Ανάδοχος στην τελική του έκθεση ή νωρίτερα εφόσον το κρίνει σκόπιμο

ΑΡΘΡΟ 13 : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης για την υπογραφή της σύμβασης ορίζεται σε ποσοστό πέντε επί τοις εκατό (5%) της προϋπολογιζόμενης δαπάνης με το Φ.Π.Α.(εννιακόσια εξήντα τέσσερα ευρώ και τριάντα δύο λεπτά: **964,32€**).

Συμπληρωματικές εγγυήσεις καλής εκτέλεσης απαιτούνται και σε κάθε μεταγενέστερη αύξηση του χρηματικού αντικειμένου της σύμβασης κατά το ποσοστό της προηγούμενης παραγράφου, λογιζόμενα στα ποσά της αύξησης. Οι συμπληρωματικές αυτές εγγυήσεις κατατίθενται από τον ανάδοχο στην επιβλέπουσα υπηρεσία πριν από την πληρωμή των πρώτων λογαριασμών, που εκδίδονται κατά υπέρβαση των αρχικών ποσών.

Σε περίπτωση μη κατάθεσης των συμπληρωματικών εγγυήσεων, παρακρατούνται από τους πρώτους λογαριασμούς πληρωμής που εκδίδονται κατά υπέρβαση του αρχικού αντικειμένου, τα ποσά που αντιστοιχούν στα ποσοστά αυτά.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης συμπληρώνονται με τις κρατήσεις στις εντολές πληρωμής που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80. Τις κρατήσεις αυτές μπορεί να αντικαταστήσει ο ανάδοχος με εγγυητικές επιστολές σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης σύμφωνα με τις προηγούμενες παραγράφους καλύπτουν στο σύνολό τους, χωρίς διάκριση, την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και οποιαδήποτε απαίτηση του εργοδότη κατά του αναδόχου, που μπορεί να προκύψει εξαιτίας της εκτέλεσης της εργασίας.

Ο χρόνος εγγύησης καθορίζεται σε τρεις (3) μήνες από τη βεβαιωμένη περάτωσή της.

ΑΡΘΡΟ 14: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η απόφαση έγκρισης του αποτελέσματος του διαγωνισμού κοινοποιείται στο μειοδότη, που καλείται σε ορισμένο τόπο και χρόνο, μέσα σε προθεσμία όχι μεγαλύτερη από δέκα πέντε (15) ημέρες, να καταθέσει τις εγγυητικές επιστολές που προβλέπονται στο Π.Δ. 28/80 και να υπογράψει τη σύμβαση.

Η σύμβαση για την παροχή υπηρεσιών “Κατασκευή και διαμόρφωση Δημοτικού Λαχανόκηπου” του Δήμου Καλαμάτας συντάσσεται βάσει της απόφασης έγκρισης του Διαγωνισμού για το ποσό του προϋπολογισμού προσφοράς.

Αν ο μειοδότης δεν εμφανιστεί μέσα στην προθεσμία που έχει ταχθεί, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του εργοδότη. Μη εμφάνιση του μειοδότη συνιστά και η μη εμπρόθεσμη προσκόμιση της εγγύησης που απαιτείται για την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 15: ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνεται μετά την πιστοποίηση της έντεχνης και πλήρους εκτέλεσης της παρεχομένης υπηρεσίας. Το ποσόν της πληρωμής θα ισούται με τη πιστοποιημένη δαπάνη των εργασιών που εκτελέστηκαν.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κάθε φύσεως κρατήσεις, φόροι κλπ.

Οι πληρωμές θα γίνονται μετά από την έκδοση του σχετικού εντάλματος πληρωμής.

Η πληρωμή θα γίνεται σε Ευρώ (€), στο όνομα του δικαιούχου

Ο Ανάδοχος βαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση

Σε κάθε είδους πληρωμή περιλαμβάνονται ανοιγμένα και τα εξής:

α. Τα γενικά και ειδικά έξοδα του Αναδόχου

β. Οι φόροι του, οι εισφορές στα κάθε είδους ταμεία και κάθε είδους προβλεπόμενες κρατήσεις

γ. Οι επιμέρους δαπάνες για την άρτια εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του, δηλαδή μισθοί και δώρα προσωπικού, επιδόματα, κάθε δαπάνη τυχόν υπερωριακή απασχόληση, έξοδα ασφαλίσεων προσωπικού και γενικά κάθε δαπάνη μη ρητά κατονομαζόμενη πλην του Φ.Π.Α.

δ. Οι αμοιβές του κάθε ειδικότητας απασχολούμενου βοηθητικού προσωπικού, καθώς επίσης και κάθε είδους δαπάνη δια χρήση ή προμήθεια εξοπλισμού που θα πρέπει να διαθέσει ο Ανάδοχος στα πλαίσια των υπηρεσιών του, είτε απασχολούνται και διατίθενται στην Υπηρεσία είτε στα γραφεία του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 16: ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η επίβλεψη θα εξετάζει την ποσότητα και την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, τις απαιτήσεις του Δήμου και τις επιπρόσθετες οδηγίες που τυχόν έχουν δοθεί προς αυτόν και θα πιστοποιεί ανάλογα τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ακολουθεί επακριβώς τις υποδείξεις της επίβλεψης.

Για την πιστοποίηση της πληρωμής θα συντάσσονται και θα υπογράφονται και τα αντίστοιχα πρωτόκολλα παραλαβής των επιμέρους υπηρεσιών.

Έτσι συντάσσεται αυτό το απόσπασμα πρακτικού το οποίο υπογράφεται όπως ακολουθεί :

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Παύλος Μπουζιάνης

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. Καρβέλης Γεώργιος
2. Μαρινάκης Σαράντος
3. Μπασακίδης Νικόλαος
4. Μιχαλόπουλος Σωτήριος
5. Μπούχαλης Δημήτριος
6. Μπρεδήμας Θεόδωρος
7. Νιάρχος Αναστάσιος
8. Φαββατάς Δημήτριος

Ακριβές Απόσπασμα
Καλαμάτα 10 Απριλίου 2013
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΠΑΥΛΟΣ ΜΠΟΥΖΙΑΝΗΣ
(ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ)