

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ****ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ****ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 49/2013****ΑΠΟΦΑΣΗ 406/2013**

Στην Καλαμάτα σήμερα, **την 3η Δεκεμβρίου 2013, ημέρα Τρίτη και ώρα 12:00 μεσ.**, στο Δημαρχιακό Κατάστημα της οδού Αριστομένους 28, συνέρχεται στην 49η/2013 συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Καλαμάτας, μετά την υπ' αριθμ. πρωτ. 71075/29-11-2013 πρόσκληση του κ. Προέδρου, που επιδόθηκε σύμφωνα με το νόμο.

Παραβρίσκονται στη συνεδρίαση αυτή ο κ. Μπουζιάνης Παύλος, Αντιδήμαρχος Καλαμάτας, Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής και όλα τα τακτικά μέλη, ήτοι οι κ.κ.: 1) Ηλιόπουλος Αθανάσιος, 2) Καμβυσίδης Ιωάννης, 3) Καρβέλης Γεώργιος, 4) Μπασακίδης Νικόλαος, 5) Μπούχαλης Δημήτριος, 6) Μπρεδήμας Θεόδωρος, 7) Νιάρχος Αναστάσιος και 8) Φαββατάς Δημήτριος.

Αφού επιτυγχάνεται έτσι νόμιμη απαρτία, ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης.

.....
Στη συνέχεια εισάγεται από τον κ. Πρόεδρο για συζήτηση το 8ο θέμα της ημερήσιας διάταξης με τίτλο :

Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και κατάρτιση όρων διακήρυξης πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για «Προμήθεια γραφικής ύλης για το έτος 2014».

Η υπ' αριθμ. πρωτ. 71435/2-12-2013 εισήγηση του Τμήματος Προμηθειών & Αποθήκης της Διεύθυνσης Οικονομικών του Δήμου Καλαμάτας έχει αναλυτικά ως εξής:

Θέμα: «Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και κατάρτιση όρων διακήρυξης πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για προμήθεια γραφικής ύλης για το έτος 2014.

Σας διαβιβάζουμε τις τεχνικές προδιαγραφές, καθώς και σχέδιο κατάρτισης όρων διακήρυξης (υπ' αριθμ. 11/2013 μελέτη της Δ/σης Οικονομικών του Δήμου Καλαμάτας, η οποία και επισυνάπτεται), πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για "προμήθεια γραφικής ύλης έτους 2014" για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας έτους 2014, προϋπολογισμού 11.119,06€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α, και παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Σημειωτέον ότι η παραπάνω προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν.3463/06 (Νέος Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας), και της με αριθμό 11389/93 ΥΑ (ΕΚΠΟΤΑ).

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
«με εντολή»
Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ**

ΠΑΥΛΟΣ ΜΠΟΥΖΙΑΝΗΣ

Η Οικονομική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, αφού λαμβάνει υπόψη της την παραπάνω υπηρεσιακή εισήγηση και τις αναφερόμενες σ' αυτήν διατάξεις,

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α

I. Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές για την προμήθεια γραφικής ύλης για το έτος 2014, όπως αυτές περιγράφονται στην υπ' αριθμ. 11/2013 μελέτη του Τμήματος Προμηθειών και Αποθήκης της Διεύθυνσης Οικονομικών του Δήμου Καλαμάτας, με προϋπολογισμό ένδεκα χιλιάδων εκατόν δεκαεννέα ευρώ και έξι λεπτών (11.119,06 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

II. Καταρτίζει τους όρους και συντάσσει τη διακήρυξη για τη διενέργεια πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την παραπάνω προμήθεια σύμφωνα με το σχέδιο που έχει συνταχθεί από το Τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης της Διεύθυνσης Οικονομικών του Δήμου Καλαμάτας, το οποίο αναλυτικά έχει ως εξής:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ “ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΟ
ΕΤΟΣ 2014”.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Έχοντας υπόψη :

Το άρθρο 209 του Ν. 3463/06 Δ.Κ.Κ.

Τις διατάξεις της Υ.Α. 11389/93 ΕΚΠΟΤΑ

Τον Ν. 2286/95

Τον Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης
Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010).

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την «προμήθεια γραφικής ύλης» του Δήμου Καλαμάτας για το έτος 2014.

ΑΡΘΡΟ 1° ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο ύψος των 11.119,06€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

ΑΡΘΡΟ 2 ° ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης έως την προηγούμενη ημέρα του διαγωνισμού από την Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών, Τμήμα Προμηθειών & Αποθήκης του Δήμου Καλαμάτας (Αριστομένους 28) και στο τηλέφωνο 2721360717.

Η υποβολή προσφοράς σημαίνει αυτοδίκαια και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον προσφέροντα όλων ανεξαιρέτως των όρων της διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 3° ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό επιμελητήριο με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή και το επάγγελμά του συμμετέχοντα, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 όπου ο συμμετέχων θα δηλώνει ότι : Έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης και αποδέχομαι αυτούς ανεπιφύλακτα. Τα προσφερόμενα είδη θα καλύπτουν πλήρως τις τεχνικές περιγραφές του Δήμου.
3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι δεν εμπίπτει στους περιορισμούς του άρθρου 4 παρ. 3 του Ν. 2286/95, δηλαδή δεν του έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τις διαδικασίες προμηθειών του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α., και ότι ασκεί νόμιμα την επαγγελματική του δραστηριότητα.
4. Για ανώνυμες εταιρείες - συναιτερισμούς αυτός που θα καταθέσει την προσφορά, εκτός της ταυτότητας του θα προσκομίσει πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου

της εταιρείας - συνεταιρισμού, όπου θα εγκρίνεται η συμμετοχή αυτών στο συγκεκριμένο διαγωνισμό, και όπου θα ορίζεται ότι εκπρόσωπος της εταιρείας ή του συνεταιρισμού για να παραδώσει την προσφορά είναι ο καταθέτων αυτή. Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης και οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους (υποβάλλοντας καταστατικό) ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

5. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής ίση με το 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης (άρθρο 26 παρ. 1 α Υ.Α.11389/93). Η εγγυητική θα πρέπει να έχει ισχύ ένα μήνα μετά την λήξη του χρόνου προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 4^ο ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές τρεις (3) μήνες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 5^ο ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν το αργότερο έως την 14/01/2014 έως 11:00 π.μ. ώρα έναρξης διαγωνισμού, στο Τμήμα Προμηθειών & Αποθήκης του Δήμου Καλαμάτας, Αριστομένους 28.

Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές.

Τρόπος υποβολής προσφοράς

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο(κυρίως φάκελος) και υποχρεωτικά στην Ελληνική Γλώσσα.

Στο κυρίως φάκελο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα
- Η απόφαση της Ο.Ε. 406/2013
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό (Προς τον Δήμο Καλαμάτας Τμήμα Προμηθειών & Αποθήκης)
- Τα στοιχεία του διαγωνισμού δηλ. για το διαγωνισμό "προμήθεια γραφικής ύλης έτους 2014" του Δήμου Καλαμάτας
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού στις 14/01/2014
- Τα στοιχεία του συμμετέχοντα

Μέσα στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται τα εξής:

1. Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά τα οποία θα είναι πρωτότυπα ή όποια προβλέπεται θα είναι νόμιμα επικυρωμένα και η εγγύηση συμμετοχής (υποφάκελος 1)

2. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο (υποφάκελος 2) μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Η προσφορά πρέπει να έχει συνταχθεί σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη.

Οι υποφάκελοι θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η περιεχόμενη οικονομική προσφορά θα πρέπει να αναγράφει το συνολικό ποσό της προσφοράς αριθμητικά και ολογράφως.

Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους

ΑΡΘΡΟ 6° ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Το σύνολο της προμήθειας είναι διαιρετό, δηλ. μπορούν να αναδειχτούν περισσότεροι του ενός μειοδότες. Αποδεκτές θεωρούνται και προσφορές οι οποίες καλύπτουν και μέρος μόνο του συνόλου των ειδών γραφικής ύλης.

Επισημαίνεται ότι αποκλείονται προσφορές, για τα είδη που είναι υπερβατικά σύμφωνα με τον προϋπολογισμό μελέτης. Η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή εφόσον η προσφορά του κρίνεται αποδεκτή με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 7° ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση της Ο.Ε. ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής.

Για περιπτώσεις που θα απαιτείται αύξηση ποσοτήτων ή τυχόν προμήθεια κάποιων ειδών που δεν είχαν αρχικά προβλεφθεί, θα αντιμετωπίζονται με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης με προτεραιότητα στον αντίστοιχο ανάδοχο και με τις ίδιες τιμές για είδη τα οποία αναφέρονται στη σύμβαση και με τη «σχετική έκπτωση» για είδη τα οποία δεν είχαν προβλεφθεί (χωρίς βέβαια το αντίστοιχο ποσό να αλλάζει την αρχική φύση του διαγωνισμού ανά έτος). Επίσης για είδη που δεν θα εξαντληθούν στο σύνολο τους κατά την διάρκεια της σύμβασης, μπορεί να χρησιμοποιηθούν για προμήθεια άλλων των οποίων η ποσότητα έχει εξαντληθεί(φυσικά χωρίς αυτό να αλλάζει το συνολικό ποσό της σύμβασης).

ΑΡΘΡΟ 8° ΣΥΜΒΑΣΗ

Η σύμβαση ισχύει από την υπογραφή της και για ένα έτος (12 μήνες) με δικαίωμα παράτασης του συμβατικού χρόνου από τον Δήμο Καλαμάτας έως και δύο μήνες. Για την υπογραφή της ο μειοδότης θα καταθέσει εγγυητική επιστολή ίση με το 10% της συμβατικής αξίας (χωρίς Φ.Π.Α.). Ο Δήμος Καλαμάτας διατηρεί το δικαίωμα να μη παραλάβει ολόκληρη την ποσότητα των ειδών, χωρίς καμία αξίωση από τον προμηθευτή με «κατώφλι» το 70% τουλάχιστον της συνολικής (συμβατικής) αξίας.

ΑΡΘΡΟ 9° ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η παραγγελία των ειδών θα γίνεται σύμφωνα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται το αργότερο εντός πέντε εργάσιμων ημερών από την παραγγελία. Σε περίπτωση που το υλικό παραδοθεί μετά τη λήξη του προαναφερόμενου χρόνου επιβάλλονται οι κυρώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 33 & 35 του ΕΚΠΟΤΑ.

Τα είδη θα παραλαμβάνονται από τα μέλη της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής του Δήμου όπου θα βεβαιώνουν ότι ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών της μελέτης και είναι απολύτως σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου. Σε αντίθετη περίπτωση ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει τα είδη με άλλα που να πληρούν τους όρους της σύμβασης, διαφορετικά θα εκπέσουν οι εγγυήσεις του αναδόχου υπέρ του Δήμου και θα ισχύσουν τα άρθρα 28,34 και 35 του ΕΚΠΟΤΑ.

Η μεταφορά τους θα γίνεται, με ευθύνη του αναδόχου, στους χώρους που θα ορίζονται από την υπηρεσία, ανεξαρτήτως ποσότητας και αξίας παραγγελίας χωρίς καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση.

ΑΡΘΡΟ 10° ΠΛΗΡΩΜΗ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΚΛΤ.

Η πληρωμή θα γίνεται με την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής μετά την έκδοση των αντίστοιχων τιμολογίων από τον προμηθευτή και την παραλαβή των ειδών από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου. , Ο προμηθευτής βαρύνεται με κάθε είδους νόμιμες κρατήσεις και φόρους, καθώς επίσης και σε κράτηση 0,10% σύμφωνα με τον Ν. 4013/2011, ο Φ.Π.Α. θα βαρύνει τον Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 11° ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές θα κατατεθούν το αργότερο έως 14/01/2014 ημέρα Τρίτη και ώρα 11:00 στο κεντρικό Δημαρχείο, Αριστομένους 28 Καλαμάτα, Τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης.

ΑΡΘΡΟ 12° ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Για την επίλυση των διαφορών που ενδεχομένως να προκύψουν μετά την υπογραφή της παρούσας σύμβασης, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 40 του ΕΚΠΟΤΑ.

1. Δημοσίευση

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί

.....

Η δαπάνη δημοσίευσης βαρύνει τον ανάδοχο. Οι σχετικές αποδείξεις πληρωμής προσκομίζονται από αυτόν κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Παναγιώτης Ε. Νίκας

Έτσι συντάσσεται αυτό το απόσπασμα πρακτικού το οποίο υπογράφεται όπως ακολουθεί :

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Παύλος Μπουζιάνης

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. Ηλιόπουλος Αθανάσιος
2. Καμβουσίδης Ιωάννης
3. Καρβέλης Γεώργιος
4. Μπασακίδης Νικόλαος
5. Μπούχαλης Δημήτριος
6. Μπρεδήμας Θεόδωρος
7. Νιάρχος Αναστάσιος
8. Φαββατάς Δημήτριος

Ακριβές Απόσπασμα
Καλαμάτα 20 Δεκεμβρίου 2013
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΠΑΥΛΟΣ ΜΠΟΥΖΙΑΝΗΣ
(ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ)