

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ
ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 33/2012

ΑΠΟΦΑΣΗ 253/2012

Στην Καλαμάτα σήμερα, **την 7^η Αυγούστου 2012, ημέρα Τρίτη και ώρα 12:00 μ.ε.σ.**, στο Δημαρχιακό Κατάστημα της οδού Αριστομένουσ 28, συνέρχεται στην 33η/2012 συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Καλαμάτας, μετά την υπ' αριθμ. πρωτ. 48199/3-8-2012 πρόσκληση του κ. Προέδρου, που επιδόθηκε σύμφωνα με το νόμο.

Παραβρίσκονται στη συνεδρίαση αυτή ο κ. Δημήτριος Μπούχαλης, Αντιδήμαρχος Καλαμάτας, Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής και από τα τακτικά μέλη οι κ.κ.: 1) Κουδούνης Αργύριος, 2) Μπρεδήμας Θεόδωρος, 3) Πολίτης Δημήτριος, 4) Στασινόπουλος Στυλιανός (αποχώρηση στην υπ' αριθμ. 250 απόφαση), 5) Φαββατάς Δημήτριος και 6) Φωτέας Νικόλαος.

Δεν παραβρίσκονται, αν και κλήθηκαν νόμιμα, τα τακτικά μέλοι κ.κ. 1) Βασιλόπουλος Αθανάσιος και 2) Μπουζάνης Παύλος.

Στη συνεδρίαση παραβρίσκεται ο κ. Καρβέλης Γεώργιος, αναπληρωματικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής, ο οποίος αναπληρώνει τα παραπάνω απουσιάζοντα τακτικά μέλη της πλειοψηφίας.

Αφού επιτυγχάνεται έτσι νόμιμη απαρτία, ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης.

.....
Στη συνέχεια εισάγεται από τον κ. Πρόεδρο για συζήτηση το 4ο θέμα της ημερήσιας διάταξης με τίτλο :

Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και κατάρτιση όρων διακήρυξης ανοικτού δημόσιου διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου προμηθευτή για τη σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου στο Δήμο Καλαμάτας Σχολικού Έτους 2012-2013.

Κατά τη διάρκεια της συζήτησης του θέματος αυτού παραβρίσκεται στη συνεδρίαση ο Διευθυντής Παιδείας κ. Γαρατζιώτης,

Η υπ' αριθμ. πρωτ. 48230/3-8-2012 εισήγηση του Τμήματος Εκπαιδευτικών Θεμάτων της Διεύθυνσης Παιδείας του Δήμου Καλαμάτας, η οποία ήταν στο φάκελο του θέματος για την ενημέρωση των μελών του Σώματος αναλυτικά έχει ως εξής:

ΘΕΜΑ : «Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και κατάρτισης όρων διακήρυξης ανοικτού δημόσιου διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου προμηθευτή για τη σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου στο Δήμο Καλαμάτας Σχολικού Έτους 2012-2013».

Σας διαβιβάζουμε σχέδιο διακήρυξης ανοικτού διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου προμηθευτή για τη σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου στο Δήμο Καλαμάτας, Σχολικού Έτους 2012-2013», καθώς και τεχνική περιγραφή συνολικού προϋπολογισμού **114.000,00€** (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) και παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Η εκτέλεση της παραπάνω προμήθειας και η διενέργεια της δημοπρασίας διέπεται από τις παρακάτω διατάξεις:

1. Του Π.Δ. 28/80 (Περί Εκτέλεσης Έργων και Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης)
2. Του Π.Δ. 60/2007 (Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης Δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών)
3. Του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ)»
4. του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»,
5. Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»,
6. Του Ν. 2286/95 περί «Προμηθειών του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεων συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ Α' 19/01.02.1995)
7. Της αριθ. Γ2/3732/20-9-88 ΚΥΑ των Υπουργών Ε.Π.Θ., ΕΣ. & ΟΙΚ. (ΦΕΚ 767/88 Τ. Β') «Δωρεάν σίτιση μαθητών των Μουσικών Γυμνασίων».
8. Της Υ.Α. 11389/93 του ΥΠ.ΕΣ. περί Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. (ΦΕΚ Β' 185/23.03.1993)
9. Της 362/2012 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου με θέμα « Έγκριση διενέργειας προμήθειας για τη σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Καλαμάτας, σχολικού έτους 2012-13.

Ο ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΓΙΑ ΘΕΜΑΤΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΟΛΙΤΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

**Συν. 1. Τεχνική περιγραφή 2. Συγγραφή Υποχρεώσεων
3. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός 4. Διακήρυξη**

Επί του θέματος αυτού διεξάγεται διαλογική συζήτηση η οποία έχει ως εξής:

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Χαιρόμεθα διότι έστω και καθυστερημένα αντιληφθήκατε το καθήκον σας. Εκείνο όμως για το οποίο πρέπει να σας ρωτήσω, γιατί φέτος καταλήξατε σ' αυτή τη σωστή απόφαση και πέρσι τι ήτανε εκείνο που ταχτήκατε εναντίον της σίτισης των παιδιών του Μουσικού Σχολείου και δημιουργήθηκαν τα προβλήματα; Πώς λοιπόν από τη μία χρονιά στην άλλη το πρόβλημα ξεπεράστηκε;

ΚΑΡΒΕΛΗΣ: Δεν προλάβαμε πέρσι, δεν προλάβαινε η Δημοτική Επιτροπή, δεν προλάβαινε να γίνει

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Γιατί όμως δεν είχατε προλάβει;

ΚΑΡΒΕΛΗΣ: Γιατί η αρμοδιότητα πέρασε από τη Νομαρχία στο Δήμο το Σεπτέμβρη.

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Ξέρετε όμως ότι ο Δήμαρχος είχε πει άλλα, δεν είχε πει αυτά που λέτε. Είχε πει ότι πήγε στο Υπουργείο επάνω και του είπαν ότι δεν υπάρχει δυνατότητα.

ΚΑΡΒΕΛΗΣ: Όχι δεν προλάβαινε να παρέμβει ο Δήμος πέρυσι.

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Άρα λοιπόν άλλα λέτε ως (δεν ακούγεται).

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Το ίδιο, το ίδιο λέει.
Πιστεύω ούτε η σίτιση θα περάσει. Δηλαδή με τις περικοπές που έχουν γίνει ούτε η σίτιση δεν θα περάσει.

ΚΑΡΒΕΛΗΣ: γι' αυτό εισηγείται η επιτροπή για να προλάβει να γίνουν οι διαγωνισμοί και να είμαστε έτοιμοι το Σεπτέμβριο.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: (δεν ακούγεται).

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Σε παρακαλώ μισό λεπτό.
Παρεμπιπτόντως, επειδή είναι το θέμα που το θυμήθηκα, έχω μάθει ότι στις κατασκηνώσεις του Ταύγετου χορεύουνε τις νύχτες φωτεινά αρκούδια. Είναι πάνω (δεν ακούγεται).

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: (δεν ακούγεται) τον Δήμαρχο, απλώς έχουν τα φώτα μάλλον για λόγους ασφαλείας.

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Μήπως είναι τίποτα προνομιούχοι.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Όχι, όχι.

ΠΟΛΙΤΗΣ: Όχι, όχι κ. Μπρεδήμα ξέρω για πότε αναφέρεσαι.
Παραμονή Παντελεήμονος είχανε πάει επάνω και εθελοντικά μία ομάδα έκανε εργασίες και ίσα, ίσα είναι καλό να υπάρχει και για λόγους ασφαλείας, να υπάρχει, εμείς θα θέλαμε να υπάρχει μια ομάδα ανθρώπων για την ασφάλεια, τη φύλαξη

ΠΟΛΙΤΗΣ: Σας λέω δεν υπάρχει θέμα.

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Κάθε χρόνο πάνε οι γνωστοί, οι επώνυμοι και παραεπώνυμοι, επώνυμοι για τις κατασκηνώσεις, οι οποίοι περνάνε καλά.

ΠΟΛΙΤΗΣ: Όχι δεν ξέρω τι συνέβαινε. Δεν ξέρω τι συνέβαινε στα προηγούμενα χρόνια (δεν ακούγεται). Σας λέω είναι για λόγους ασφαλείας.

ΓΑΡΑΖΙΩΤΗΣ: Κύριε Πρόεδρε, απ' ότι γνωρίζω εγώ για το θέμα, μιας και η Διεύθυνση ιδρύθηκε το Μάρτιο του 2012, από το φάκελο προκύπτει ότι υπήρχε μία ασάφεια από το Υπουργείο Εσωτερικών κατά πόσο θα χρηματοδοτήσει το πρόγραμμα. Βέβαια κάποιοι Δήμοι, κάποιοι Δήμοι προχώρησαν και διεκδίκησαν τη χρηματοδότηση εκ των υστέρων. Από ότι γνωρίζω έχουν εισπράξει τμήμα της δαπάνης που έχουν κάνει και ακόμα δεν έχουν εισπράξει το υπόλοιπο, είναι απαιτητό. Στην πορεία με αλληλογραφία που υπήρξε με τις υπηρεσίες του Υπουργείου, ήρθε στις 12/7 έγγραφο το οποίο ξεκαθάριζε κάπως τα πράγματα, δηλαδή μας είπε ότι θα χρηματοδοτήσει άμεσα το σύνολο της δαπάνης που θα προκύψει με την υπογραφή σχετικής σύμβασης. Για αυτό επιταχύνουμε κάπως τις διαδικασίες για να προλάβουμε, γιατί πριν από αυτό το έγγραφο πάλι οι υπηρεσίες του Υπουργείου Εσωτερικών, δεν ήταν σε θέση να το διαβεβαιώσουν κατά πόσο θα μπορέσουν να καλύψουν τη δαπάνη. Βέβαια και μετά από αυτό το έγγραφο σας ενημερώνω ότι ακόμα αιωρείται κατά πόσον θα αλλά αναγκαστικά θα προχωρήσουμε.

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Κύριε Πρόεδρε υπερθεματίζουμε, συμφωνούμε και επαυξάνουμε το ταχύτερο να ξεκινήσουμε

ΦΩΤΕΑΣ: Κύριε Θόδωρε θέλω να κάνω μια ερώτηση, περίμενε πριν τοποθετηθείς.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Με τη σειρά σας, δεν πειράζει.

ΦΩΤΕΑΣ: Μα τοποθετείται ο Θόδωρος. Να τοποθετηθεί, αλλά να κάνω μια ερώτηση πρώτα, μπορεί να τον βοηθήσω τον άνθρωπο, ξέρω γω; Ερώτηση να κάνω και μετά τοποθετείται όση ώρα θέλει. Θέλω να κάνω την εξής ερώτηση. Εάν υποθέσουμε ότι κάνουμε το διαγωνισμό, είναι δεσμευτικό μετά να υπογράψετε τη σύμβαση;

ΦΩΝΗ: Όχι.

ΦΩΤΕΑΣ: Άρα λοιπόν είναι να κάνουμε το διαγωνισμό, τίποτε άλλο.

ΓΑΡΑΖΙΩΤΗΣ: Είναι σαφές να κάνουμε διαγωνισμό και να προχωρήσουμε με σύμβαση. Διαφορετικά αν δεν υποβάλουμε τη σύμβαση στις υπηρεσίες, στο Υπουργείο Εσωτερικών, δεν μπορούμε να διεκδικήσουμε τη χρηματοδότηση.

ΦΩΤΕΑΣ: Ναι αν κάνετε τη σύμβαση μετά, δεν είναι δεσμευτική και η εκτέλεση του προϋπολογισμού που θα υπογράψει, της συμβάσεως, δεν είναι υποχρεωτική η εκτέλεση;

ΓΑΡΑΖΙΩΤΗΣ: (δεν ακούγεται).

ΦΩΤΕΑΣ: Α! Εντάξει τώρα το βάλουμε σε άλλη βάση. Τώρα αλλάζει το θέμα.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Εγώ θέλω τοποθέτηση από τον κ. Καρβέλη και από τον κ. Πολίτη γι' αυτό το θέμα.

ΠΟΛΙΤΗΣ: Κοιτάξετε σχετικά με τη σίτιση των μαθητών. Εμείς συντάξαμε έναν ενδεικτικό προϋπολογισμό. Μας είπαν και από το Υπουργείο ότι πρέπει να περιορίσετε το κόστος κάλυψης δαπάνης σε σχέση με αυτό, έγινε από την υπηρεσία ο ενδεικτικός προϋπολογισμός, προβλέπεται αν δεν με απατάει η μνήμη μου 114.000 χιλιάδες ευρώ με ΦΠΑ. Για το 2012 είναι 52.000 χιλιάδες και 62.000 χιλιάδες είναι για το 2013. Ελπίζουμε ότι το Υπουργείο θα δώσει αυτά τα χρήματα για τη σίτιση των μαθητών. Δεν έχω να προσθέσω τίποτε άλλο.

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Συμφωνούμε.

ΛΙΑΚΟΥΝΑΚΟΥ (Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Καλαμάτας): Εγώ δράττομαι της ευκαιρίας, μια και αναφερθήκαμε στη σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου και πιστεύω ότι ένα θέμα που πρέπει να φροντίσουμε έγκαιρα, με το που θα ανοίξουν τα σχολεία πιθανόν να υπάρχουν μαθητές οι οποίοι δεν θα έχουν να φάνε. Θα πρέπει ίσως η Επιτροπή Παιδείας, σε συνεργασία με την Οικονομική Επιτροπή και με τους Διευθυντές των σχολείων, εγκαίρως να μας ενημερώσουν για κάποια παιδάκια που δεν θα έχουν να πάρουν το δεκατιανό, ώστε αν μπορούμε να παρέμβουμε για να τους εξασφαλίζουμε κάποιο σάντουιτς, οτιδήποτε.

ΠΟΛΙΤΗΣ: Είναι πολύ λεπτό το θέμα, αλλά τώρα δεν είναι

ΛΙΑΚΟΥΝΑΚΟΥ: Είναι πολύ λεπτό, δεν μιλάω για το Μουσικό, μιλάω για παιδιά στα σχολεία τα οποία έχουν πρόβλημα. Θα πρέπει να το δούμε λίγο εγκαίρως αυτό το θέμα.

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Εμείς συμφωνούμε.

ΦΩΤΕΑΣ : Θεωρώ ότι επειδή θα είναι δεσμευτική η σύμβαση για να υπογραφεί, για να σταλεί επάνω στο Υπουργείο, που σημαίνει ότι, εγώ τουλάχιστον, όπως βλέπουμε μέχρι τώρα τα οικονομικά δεδομένα, φαίνεται δεν θα υπάρξει χρηματοδότηση, δεν το αποκλείω, αλλά όμως το βλέπω σαν πολύ δύσκολο και επειδή θεωρώ ότι ο Δήμος δεν πρέπει να φέρεται στους δημότες και στα παιδιά τους σαν να είναι 2 ή 3 ταχυτήτων, θεωρώ ότι δεν μπορούμε να βάλουμε χώρια τα παιδιά του Μουσικού Σχολείου από τα άλλα παιδιά των υπόλοιπων σχολείων και ειδικά των ολοήμερων.

Καταψηφίζω την πρόταση, αρνούμαι να μπω στη λογική αυτή γιατί είναι μόνο για ένα σχολείο. Αν ήταν για όλα τα ολοήμερα θα έλεγα ναι και 2^ο, μέσα σε δύσκολες οικονομικές συγκυρίες, δεν μπορώ να δεχτώ ότι ο Δήμος θα πληρώσει από δικούς του πόρους, εφόσον δεν χρηματοδοτηθεί από την Κεντρική Κυβέρνηση, χρήματα μόνο για ένα σχολείο και εγώ δεν δέχομαι αυτή τη

ΚΑΡΒΕΛΗΣ: Το μόνο σχολείο που έχουμε εμείς που παραμένει μέχρι τις 4, 5 η ώρα είναι μόνο το Μουσικό. Δεν έχουμε άλλο.

ΠΟΛΙΤΗΣ: Υπάρχουν Δημοτικά που λειτουργούν μέχρι τις 4. Δεν είναι μόνο τα Μουσικά και τα Καλλιτεχνικά, γιατί έχουμε και τα Δημοτικά που λειτουργούν μέχρι τις 4 και.

Εμείς ελπίζουμε πάντως ότι, από ένα έγγραφο που είδα, ότι το Υπουργείο μετά την υπογραφή της σύμβασης θα στείλει χρήματα.

ΦΩΤΕΑΣ: Εγώ δεν ψηφίζω πάντως σας το λέω γιατί, γιατί είπε ο κ. Γαρατζιώτης ότι εφόσον υπογραφεί η σύμβαση και σταλεί, είμαστε υποχρεωμένοι να την υλοποιήσουμε διότι (δεν ακούγεται) και είναι λογικό. (δεν ακούγεται), έχουμε υπογράψει τη σύμβαση, θα την υλοποιήσετε, θα τα πάρει τα λεφτά, θα τα καλύψει ο Δήμος, δεν θα τα καλύψει το Υπουργείο. Είναι δεσμευτική η σύμβαση.

Η Οικονομική Επιτροπή με την ολοκλήρωση της διαλογικής συζήτησης, αφού λαμβάνει υπόψη της τα προαναφερόμενα, μειοψηφούντος του κ. Φωτέα ο οποίος τάσσεται ΚΑΤΑ, κατά πλειοψηφία,

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι

I. Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές για την επιλογή αναδόχου προμηθευτή για τη σίτιση μαθητών του Μουσικού Σχολείου στο Δήμο Καλαμάτας Σχολικού Έτους 2012 - 2013, με προϋπολογισμό εκατόν δεκατεσσάρων χιλιάδων ευρώ (114.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., όπως αυτές περιγράφονται στην υπ' αριθ. 1/2012 μελέτη της Διεύθυνσης Παιδείας του Δήμου Καλαμάτας.

II. Καταρτίζει τους όρους και συντάσσει τη διακήρυξη για τη διενέργεια ανοικτού δημόσιου διαγωνισμού για την παραπάνω προμήθεια, σύμφωνα με το σχέδιο που έχει συνταχθεί από τη Διεύθυνση Παιδείας του Δήμου Καλαμάτας, το οποίο αναλυτικά έχει ως εξής:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Την επιλογή αναδόχου, με ανοικτό διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές, και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη προσφορά για την εξασφάλιση γευμάτων (πλήρους μεσημεριανού γεύματος), για την σίτιση εκατόν πενήντα πέντε (155) μαθητών (κατ' εκτίμηση), του Μουσικού Σχολείου Καλαμάτας για το σχολικό έτος 2012-2013 (με δικαίωμα αυξομείωσης του αριθμού των μερίδων ανάλογα με τις πραγματικές ανάγκες του σχολείου). Η παραπάνω προμήθεια έχει προϋπολογισμό δημοπράτησης **114.000,00 ΕΥΡΩ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.)**

ΑΡΘΡΟ 1^ο : ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η διενέργεια της δημοπρασίας και η εκτέλεση της παραπάνω προμήθειας διέπονται από τις διατάξεις:

1. Το Π.Δ. 28/80 (Περὶ Εκτέλεσης Έργων και Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης)
2. Π.Δ. 60/2007 (Περὶ συντονισμού των διαδικασιών σύναψης Δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών)
3. Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ)»
4. Την Υ.Α 11389/93 του ΥΠ. ΕΣ. περὶ Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. (ΦΕΚ Β' 185/23.03.1993)
5. Την αριθ. Γ2/3732/20-9-88 ΚΥΑ των Υπουργών Ε.Π.Θ., ΕΣ. & ΟΙΚ. (ΦΕΚ 767/88 τ.Β') "Δωρεάν σίτιση μαθητών των Μουσικών Γυμνασίων".
6. Το Ν. 2539/97 «Συγκρότηση της πρωτοβάθμιας Αυτοδιοίκησης»

7. Το Ν. 2690/9-3-1999 (ΦΕΚ 45 Α') «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»
8. Τα άρθρα 2 και 9 του Ν.1566/1985 «Δομή και λειτουργία της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης» και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 167 Α' /30-9-1985)
9. Το Ν.2286/95 περί «Προμηθειών του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεων συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ Α'19/01.02.1995)
10. Το Ν.3274/2004 «Οργάνωση και λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης πρώτου και δεύτερου βαθμού»
11. Το Ν.3463/2006 Κύρωση Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων όπως αυτές ισχύουν κατά την ημερομηνία δημοσίευσης της διακήρυξης, καθώς και με τους όρους του παρόντος τεύχους.
12. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης & της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
13. Το με αρ. πρωτ. 24144/2-7-12, έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών.

ΑΡΘΡΟ 2° : ΟΡΙΣΜΟΙ

- 1.1 «Εργοδότης» ή «Κύριος του Έργου (ΚτΕ)» ή «Αναθέτουσα Αρχή» : Ο Δήμος Καλαμάτας Δημοτικό Κατάστημα στην παρ. Αναγνωσταρά 20, Στοά Λόντου Δήμου Καλαμάτας και στο τηλέφωνο 27210-60765 ,φαξ 27210- 60784, αρμόδιος υπάλληλος Μαμαλούκου Ευαγγελία, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.
- 1.2 «Ανάδοχος προμηθευτής» ή «Προμηθευτής»: Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή συνεταιρισμός ή ένωση προμηθευτών ή κοινοπραξία στο οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός.
- 1.3 «Δημοπρατούσα Αρχή» ή (ΔΑ)»: και «Αναθέτουσα Αρχή»: Ο Δήμος Καλαμάτας.
- 1.4 «Διευθύνουσα Αρχή»: Διεύθυνση Παιδείας, Τμήμα Εκπαιδευτικών θεμάτων, Δήμου Καλαμάτας.
- 1.5 «Προϊσταμένη Αρχή»: Ο Δήμος Καλαμάτας.
- 1.6 «Διαγωνιζόμενος» : Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή συνεταιρισμός ή ένωση προμηθευτών που θα υποβάλλουν προσφορά και οι οποίοι διαθέτουν άδεια λειτουργίας βιοτεχνίας παρασκευής και διανομής έτοιμου φαγητού.
- 1.7. «Σύμβαση»: Το σύνολο των τευχών και στοιχείων («Συμβατικά τεύχη») με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση και η εκτέλεση της προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 3° : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ-ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ-ΣΥΜΒΑΣΗ-ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ-ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΤΕΥΧΗ

Η δαπάνη για την συγκεκριμένη προμήθεια προϋπολογίζεται σε **#114.000,00# €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον ΚΑ 15-6481.001 του προϋπολογισμού του Δήμου Καλαμάτας οικονομικού έτους 2012 με ποσό 52.000 € καθώς και τον προϋπολογισμό του έτους 2013 με ποσό 62.000,00 €.

Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει από το Ταμείο του Δήμου Καλαμάτας ανάλογα με τις σχετικές επιχορηγήσεις που λαμβάνει ο Δήμος από τους κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους προς κάλυψη της δαπάνης για τη σίτιση των μαθητών μουσικών και καλλιτεχνικών Γυμνασίων και Λυκείων της Χώρας, αφού προσκομισθούν έγκαιρα από μέρος του προμηθευτή όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά όπως αυτά αναφέρονται στα άρθρα 36 και 37 του ΕΚΠΟΤΑ για την έκδοση του εντάλματος πληρωμής και αφού ελεγχθούν από την αρμόδια για την προμήθεια υπηρεσία.

Ο ανάδοχος προμηθευτής βαρύνεται με όλους τους νόμιμους φόρους, τέλη & κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα υπογραφής της σύμβασης . Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Καλαμάτας.

Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.

Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος και για ποσό 5700,00 € . Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον τρεις (3) μήνες μετά τη λήξη της ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Η εγγύηση συμμετοχής θα αντικατασταθεί, κατά την υπογραφή της σύμβασης, με εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ. Ο

χρόνος ισχύος της εγγύησης θα είναι δύο (2) μήνες επιπλέον του συμβατικού χρόνου παράδοσης.

Η εγγύηση επιστρέφεται όταν:

- α) έχει ολοκληρωθεί το έργο της σίτισης των μαθητών με τη λήξη του σχολικού έτους ή λόγω λήξης του χρόνου ισχύος της σύμβασης
- β) έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- γ) εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της ΕΟΚ και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών μελών αυτό το δικαίωμα, συνοδευόμενες από επίσημη μετάφρασή τους εις την Ελληνική. Πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν τα ακόλουθα:

- (1) Την ημερομηνία έκδοσης.
- (2) Τον εκδότη.
- (3) Τον οργανισμό τοπικής αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται.
- (4) Τον αριθμό της εγγύησης.
- (5) Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- (6) Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- (7) Τη σχετική διακήρυξη, και την ημερομηνία διαγωνισμού.
- (8) Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.
- (9) Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του ΟΤΑ που διενεργεί τον διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- (10) Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
- (11) Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του ΟΤΑ που διενεργεί τον διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης και να αφορά χρονικό διάστημα μέχρι δεκαπέντε (15) ημέρες. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού ματαιώνονται.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Σύμβαση

Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτόν σχετικής κοινοποίησης ανακοίνωσης και πρόσκλησης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 35 του ΕΚΠΟΤΑ.

Η χρονική ισχύς της σύμβασης είναι ένα ημερολογιακό έτος το οποίο ξεκινάει με την υπογραφή της σύμβασης. Μετά από απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Καλαμάτας μπορεί η σύμβαση να ανανεωθεί με τους ίδιους όρους και τιμές για άλλους τρεις μήνες και έως της υπογραφής της νέας σύμβασης.

Ο Δήμος Καλαμάτας έχει το δικαίωμα αυξομείωσης, όταν κρίνει τούτο αναγκαίο, του αριθμού των ημερήσιων μερίδων, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελεί την ανωτέρω προμήθεια όπως θα τροποποιείται κάθε φορά. Κατά την έναρξη εκτέλεσης της σύμβασης για τη σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου, ο Διευθυντής με σχετικό έγγραφο του προς τον ανάδοχο τον ενημερώνει για τον ακριβή αριθμό των ημερήσιων γευμάτων. Ο αριθμός των ημερήσιων μερίδων στα προσφερόμενα είδη δεν είναι δεσμευτικός, μπορεί να αυξομειωθεί ανάλογα με τις ανάγκες του Μουσικού Σχολείου Καλαμάτας. Οι τυχόν μεταβολές στον αριθμό των ημερήσιων μερίδων, όταν προκύπτει, θα γνωστοποιείται εγκαίρως στον ανάδοχο.

Οποιαδήποτε παράδοση πριν από την υπογραφή της σύμβασης δεν αναγνωρίζεται και δεν θα εκκαθαριστεί. Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό

όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Συμβατικά Τεύχη.

Τα τεύχη διαγωνισμού τα οποία αποτελούν και συμβατικά τεύχη της προμήθειας είναι τα εξής:

A) ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

B) ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Γ) ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Δ) ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ε) ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΑΡΘΡΟ 4^ο : ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Στη δημοπρασία γίνονται δεκτοί αναγνωρισμένοι επαγγελματίες των υπό προμήθεια ειδών, με την έννοια της απόδειξης εγγραφής τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο κατά τους όρους που καθορίζονται από τους νόμους της χώρας που είναι εγκατεστημένοι. Το παραπάνω αποδεικτικό για την Ελλάδα παρέχεται από το Εμπορικό Επιμελητήριο και για τις άλλες χώρες-μέλη της ΕΕ από τα αντίστοιχα Επιμελητήρια του άρθρου 7 § 1 του ΕΚΠΟΤΑ. Ήτοι:

Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν:

- α) φυσικά πρόσωπα,
- β) νομικά πρόσωπα
- γ) ενώσεις προμηθευτών (εάν πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 8 του ΕΚΠΟΤΑ)
- δ) συνεταιρισμοί

Οι φάκελοι των προσφορών θα συνοδεύονται από αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, που θα υπογράφεται από όλους τους "διαγωνιζόμενους" και προκειμένου για ενώσεις προμηθευτών θα υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, **σε δύο (2) αντίγραφα, επί ποινή αποκλεισμού**, ο οποίος θα φέρει τις εξής ενδείξεις:

- α. Η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ** για «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΙΤΙΣΗΣ ΜΑΘΗΤΩΝ ΜΟΥΣΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ**» με **κεφαλαία γράμματα**.
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια, ήτοι: **ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ, ΝΟΜΟΥ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ**.
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Προσφορές που υποβάλλονται **ανοικτές**, δεν γίνονται **αποδεκτές**.

Ο **κυρίως φάκελος των προσφορών** θα αποτελείται από δύο (2) φακέλους με πληροφοριακά στοιχεία, βάσει των οποίων θα γίνει η αξιολόγηση και επιλογή του προμηθευτή.

Οι δύο επιμέρους φάκελοι θα αναγράφουν υποχρεωτικά τα ίδια στοιχεία ως ο εξωτερικός φάκελος και επιπλέον την ένδειξη:

1. **Φάκελος Α: " ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ".**
2. **Φάκελος Β: "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".**

Στον κυρίως φάκελο προσφοράς πρέπει να είναι τοποθετημένα:

- α) όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής που ζητούνται, με τη σειρά που αυτά αναφέρονται στο άρθρο 4 της παρούσας διακήρυξης, κατάλληλα δεμένα ώστε να μην υπάρχει πρόβλημα απώλειας τους,
- β) τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, περιγραφές, prospectus.
- Η οικονομική προσφορά του διαγωνιζόμενου, επίσης **σε δύο (2) αντίγραφα**, τοποθετείται

σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς πρέπει να φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Θα περιλαμβάνει υπογεγραμμένα ανά σελίδα και συμπληρωμένα τα ακόλουθα στοιχεία που παρέχονται από την υπηρεσία:

• Τη συνολική αμοιβή για την εκτέλεση της ζητούμενης προμήθειας, συμπληρωμένη στο έντυπο προϋπολογισμού προσφοράς (οικονομική προσφορά) , σε ακέραιο αριθμό ΕΥΡΩ.

Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να αναγράφεται η ποσότητα του υλικού ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα προμηθευτή στο σύνολο της προσφοράς (στην περίπτωση ενώσεων προμηθευτών κατά την έννοια του άρθρου 8 του ΕΚΠΟΤΑ).

• Την τιμή ανά μονάδα , συμπληρωμένη στο έντυπο του Τιμολογίου Προσφοράς , σε ακέραιο αριθμό ΕΥΡΩ.

Διευκρινίζεται ότι :

- Στην τιμή θα περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση των ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη και τα λοιπά τεύχη που τη συνοδεύουν (γενική και ειδική συγγραφή υποχρεώσεων, τεχνικές προδιαγραφές, τεχνική έκθεση, κ.λ.π.).
- Προσφορές για μέρος της ζητούμενης προμήθειας θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Γενικά δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές (με ποινή αποκλεισμού του συνόλου της προσφοράς).
- Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις σε οποιοδήποτε όρο της παρούσας Διακήρυξης απορρίπτονται.
- Απαγορεύεται η αναπροσαρμογή τιμών για οποιοδήποτε λόγο.
- Κάθε διαγωνιζόμενος επιτρέπεται να συμμετέχει μόνο σε ένα διαγωνιζόμενο σχήμα.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, περιγραφές, prospectus, δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη **«ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»** και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη, μονογραμμένη και σφραγισμένη από τον προσφέροντα.

Οι προσφορές πρέπει να αναγράφουν την προσφερόμενη τιμή καθαρά, ολογράφως και αριθμητικά.

Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Οι προσφορές θα αφορούν επί ποινή αποκλεισμού, την προμήθεια ΟΛΩΝ των ειδών της κατηγορίας που συμμετέχουν. Δεν θα λαμβάνεται υπόψη προσφορά, η οποία θα δίδεται για μέρος μόνο των ποσοτήτων ή μέρος των προμηθευόμενων ειδών της κατηγορίας.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Γενικά στοιχεία των υποψηφίων που θα περιλαμβάνουν:

1. Τα στοιχεία ταυτότητας (επί φυσικών προσώπων), την επωνυμία και το διακριτικό τίτλο (επί ενώσεων προμηθευτών).
2. Προκειμένου για ενώσεις ή κοινοπραξίες, τα στοιχεία ταυτότητας του νόμιμου εκπροσώπου τους, του αναπληρωτή του και του αντικλήτου, καθώς και τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπησή της.
3. Την ταχυδρομική και ηλεκτρονική διεύθυνση (εφόσον υπάρχει), αριθμούς τηλεφώνων και συσκευών τηλεομοιοτυπίας, όλων των ανωτέρω προσώπων
4. Υπεύθυνη δήλωση όλων των συμμετεχόντων κάθε διαγωνιζόμενου σχήματος ότι :

Αποδέχονται τη συμμετοχή τους σε αυτό, έλαβαν γνώση των τευχών του διαγωνισμού και ότι τα περιεχόμενα στην προσφορά στοιχεία είναι αληθή, δεν έχουν αποκλεισθεί τελεσίδικα από διαγωνισμούς κάποιας άλλης δημόσιας υπηρεσίας ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν προγενέστερες συμβατικές τους υποχρεώσεις.

5. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής πρέπει να υποβάλλουν μαζί με τη προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά, **με ποινή αποκλεισμού, εις διπλούν:**

A) Οι Έλληνες πολίτες:

1. Πίνακα με τα περιεχόμενα δικαιολογητικά.
 2. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας διακήρυξης.
 3. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
 4. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
 5. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων (4) και (5) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ.
- Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτών και των διοικούντων την ΕΠΕ & ΑΕ (δηλαδή ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών του ΔΣ για την ΑΕ, του Διαχειριστή των ΕΠΕ, όλων των εταίρων για τις ΟΕ και ΕΕ) θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα στην οποία θα φαίνεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με την χώρα στην οποία έχει έδρα της. Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δεν θεωρείται από αρμόδια αρχή τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και την ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιας άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση, με την οποία θα βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται μαζί με τα πιστοποιητικά της παραγράφου αυτής.

6. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή ή αρχή τοπικής αυτοδιοίκησης για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

7. Βεβαίωση μη οφειλής προς το **Δημοτικό Ταμείο Καλαμάτας** πρωτότυπη ή απλό αντίγραφο αυτής που θα συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986,

όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, ότι το πρωτότυπο βρίσκεται στο Δήμο Καλαμάτας.

8. Των όρων της διακήρυξης και των λοιπών τευχών του διαγωνισμού, η οποία ν' αναφέρει επί λέξη: «λάβαμε γνώση των γενικών και ειδικών όρων της διακήρυξης και των λοιπών τευχών του διαγωνισμού, τους οποίους αποδεχόμαστε πλήρως, όπως και των διατάξεων που διέπουν τους Διαγωνισμούς των ΟΤΑ, περί διάρκειας ισχύος προσφοράς μέχρι την ολοκλήρωση των διαδικασιών κατακύρωσης του διαγωνισμού και ότι η προσφερόμενη τιμή ισχύει μέχρι την ολοκλήρωση της προμήθειας καθώς και ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή μας σε διαγωνισμούς του Δημοσίου και των ΟΤΑ και ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης».

9. Πιστοποιητικό **EN ISO 22000** ή **HACCP** ή Πιστοποιητικό - Πιστοποιητικά από την αρμόδια αρμόδιες δημόσιες υπηρεσίες περί εφαρμογής των προδιαγραφών του HACCP (Hazard Analysis & Critical Control Points – Ανάλυση Κινδύνων και Κρίσιμων Σημείων Ελέγχου), Κανόνων Ορθής Υγιεινής Πρακτικής, που στόχος τους είναι η διασφάλιση της ασφάλειας των τροφίμων, δηλαδή η επίτευξη προϊόντων διατροφής ασφαλών για την υγεία του καταναλωτή.

10. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, ότι δεν έχουν τιμωρηθεί με διοικητικό πρόστιμο για αστυκτινιατρικές παραβάσεις.

11. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, που να δηλώνουν ότι βεβαιώνονται και τηρούνται επαρκώς οι όροι των πιστοποιητικών **EN ISO 22000** ή **HACCP** (Hazard Analysis & Critical Control Points – Ανάλυση Κινδύνων και Κρίσιμων Σημείων Ελέγχου).

Αποκλείονται από τον διαγωνισμό όσοι διώκονται ποινικά ή βαρύνονται με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση ή με διοικητικό πρόστιμο για παραβίαση διατάξεων που αφορούν την ποιότητα ή την προέλευση των τροφίμων ή με κατάσχεση ακατάλληλων εμπορευμάτων, σε περίπτωση δε, που οι διαγωνιζόμενοι είναι εταιρίες, να μην βαρύνονται οι νόμιμοι εκπρόσωποι τους και οι θυγατρικές τους με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση ή με διοικητικό πρόστιμο για παραβίαση διατάξεων που αφορούν την ποιότητα ή την προέλευση των τροφίμων ή με κατάσχεση ακατάλληλων εμπορευμάτων και να μην μετέχουν ή μετείχαν οι νόμιμοι εκπρόσωποι τους σε άλλες εταιρίες και νομικά πρόσωπα του ιδίου ή παρεμφερούς αντικείμενου και σκοπού, που διώκονται ποινικά ή έχουν τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση ή διοικητικό πρόστιμο ή κατάσχεση ακατάλληλων εμπορευμάτων. Γι' αυτό οι συμμετέχοντες θα πρέπει να φέρουν υπεύθυνη δήλωση.

B) Οι αλλοδαποί:

1. Πίνακα με τα περιεχόμενα δικαιολογητικά.

2. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας διακήρυξης.

3. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

4. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, από το οποίο προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις (4) και (5) του εδαφίου (α) για τους Έλληνες πολίτες.

5. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

6. Βεβαίωση μη οφειλής προς το Δημοτικό Ταμείο Καλαμάτας πρωτότυπη ή απλό αντίγραφο αυτής που θα συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, ότι το πρωτότυπο βρίσκεται στο Δήμο Καλαμάτας.

7. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με

θεώρηση γνησίου υπογραφής, περί αποδοχής των όρων της διακήρυξης και των λοιπών τευχών του διαγωνισμού, η οποία ν' αναφέρει επί λέξη: «λάβανε γνώση των γενικών και ειδικών όρων της διακήρυξης και των λοιπών τευχών του διαγωνισμού, τους οποίους αποδεχόμαστε πλήρως, όπως και των διατάξεων που διέπουν τους Διαγωνισμούς των ΟΤΑ, περί διάρκειας ισχύος προσφοράς μέχρι την ολοκλήρωση των διαδικασιών κατακύρωσης του διαγωνισμού και ότι η προσφερόμενη τιμή ισχύει μέχρι την ολοκλήρωση της προμήθειας καθώς και ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή μας σε διαγωνισμούς του Δημοσίου και των ΟΤΑ και ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησής».

8. Πιστοποιητικό **EN ISO 22000** ή **HACCP** ή Πιστοποιητικό - Πιστοποιητικά από την αρμόδια-αρμόδιες δημόσιες υπηρεσίες περί εφαρμογής των προδιαγραφών του HACCP (Hazard Analysis & Critical Control Points – Ανάλυση Κινδύνων και Κρίσιμων Σημείων Ελέγχου), Κανόνων Ορθής Υγιεινής Πρακτικής, που στόχος τους είναι η διασφάλιση της ασφάλειας των τροφίμων, δηλαδή η επίτευξη προϊόντων διατροφής ασφαλών για την υγεία του καταναλωτή.

9. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, ότι δεν έχουν τιμωρηθεί με διοικητικό πρόστιμο για αστυκτινιατρικές παραβάσεις.

10. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, που να δηλώνεται ότι βεβαιώνονται και τηρούνται επαρκώς οι όροι των πιστοποιητικών EN ISO 22000 ή HACCP (Hazard Analysis & Critical Control Points – Ανάλυση Κινδύνων και Κρίσιμων Σημείων Ελέγχου).

Αποκλείονται από τον διαγωνισμό όσοι διώκονται ποινικά ή βαρύνονται με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση ή με διοικητικό πρόστιμο για παραβίαση διατάξεων που αφορούν την ποιότητα ή την προέλευση των τροφίμων ή με κατάσχεση ακατάλληλων εμπορευμάτων, σε περίπτωση δε, που οι διαγωνιζόμενοι είναι εταιρίες, να μην βαρύνονται οι νόμιμοι εκπρόσωποι τους και οι θυγατρικές τους με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση ή με διοικητικό πρόστιμο για παραβίαση διατάξεων που αφορούν την ποιότητα ή την προέλευση των τροφίμων ή με κατάσχεση ακατάλληλων εμπορευμάτων και να μην μετέχουν ή μετείχαν οι νόμιμοι εκπρόσωποι τους σε άλλες εταιρίες και νομικά πρόσωπα του ιδίου ή παρεμφερούς αντικειμένου και σκοπού, που διώκονται ποινικά ή έχουν τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση ή διοικητικό πρόστιμο ή κατάσχεση ακατάλληλων εμπορευμάτων. Γι' αυτό οι συμμετέχοντες θα πρέπει να φέρουν υπεύθυνη δήλωση.

Γ) Τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά) υποβάλλουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου.

Δ) Οι συνεταιρισμοί :

1. Πίνακα με τα περιεχόμενα δικαιολογητικά.
2. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας διακήρυξης.
3. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
4. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις (4) και (5) του εδαφίου (α) για τους έλληνες πολίτες.
5. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.
6. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Δ.Σ δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποια από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης της απάτης της εκβίασης της πλαστογραφίας της ψευδορκίας της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
7. Βεβαίωση μη οφειλής προς το Δημοτικό Ταμείο Καλαμάτας πρωτότυπη ή απλό αντίγραφο αυτής που θα συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, ότι το πρωτότυπο βρίσκεται στο Δήμο Καλαμάτας.

8. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, περί αποδοχής των όρων της διακήρυξης και των λοιπών τευχών του διαγωνισμού, η οποία ν' αναφέρει επί λέξη: «λάβαμε γνώση των γενικών και ειδικών όρων της διακήρυξης και των λοιπών τευχών του διαγωνισμού, τους οποίους αποδεχόμαστε πλήρως, όπως και των διατάξεων που διέπουν τους Διαγωνισμούς των ΟΤΑ, περί διάρκειας ισχύος προσφοράς μέχρι την ολοκλήρωση των διαδικασιών κατακύρωσης του διαγωνισμού και ότι η προσφερόμενη τιμή ισχύει μέχρι την ολοκλήρωση της προμήθειας καθώς και ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή μας σε διαγωνισμούς του Δημοσίου και των ΟΤΑ και ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης».

9 . Πιστοποιητικό **EN ISO 22000** ή **HACCP** ή Πιστοποιητικό - Πιστοποιητικά από την αρμόδια-αρμόδιες δημόσιες υπηρεσίες περί εφαρμογής των προδιαγραφών του HACCP (Hazard Analysis & Critical Control Points – Ανάλυση Κινδύνων και Κρίσιμων Σημείων Ελέγχου), Κανόνων Ορθής Υγιεινής Πρακτικής, που στόχος τους είναι η διασφάλιση της ασφάλειας των τροφίμων, δηλαδή η επίτευξη προϊόντων διατροφής ασφαλών για την υγεία του καταναλωτή

10. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, ότι δεν έχουν τιμωρηθεί με διοικητικό πρόστιμο για αστυκτινιατρικές παραβάσεις.

11. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, που να δηλώνεται ότι βεβαιώνονται και τηρούνται επαρκώς οι όροι των πιστοποιητικών **EN ISO 22000** ή **HACCP** (Hazard Analysis & Critical Control Points – Ανάλυση Κινδύνων και Κρίσιμων Σημείων Ελέγχου).

Αποκλείονται από τον διαγωνισμό όσοι διώκονται ποινικά ή βαρύνονται με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση ή με διοικητικό πρόστιμο για παραβίαση διατάξεων που αφορούν την ποιότητα ή την προέλευση των τροφίμων ή με κατάσχεση ακατάλληλων εμπορευμάτων, σε περίπτωση δε, που οι διαγωνιζόμενοι είναι εταιρίες, να μην βαρύνονται οι νόμιμοι εκπρόσωποι τους και οι θυγατρικές τους με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση ή με διοικητικό πρόστιμο για παραβίαση διατάξεων που αφορούν την ποιότητα ή την προέλευση των τροφίμων ή με κατάσχεση ακατάλληλων εμπορευμάτων και να μην μετέχουν ή μετείχαν οι νόμιμοι εκπρόσωποι τους σε άλλες εταιρίες και νομικά πρόσωπα του ιδίου ή παρεμφερούς αντικείμενου και σκοπού, που διώκονται ποινικά ή έχουν τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση ή διοικητικό πρόστιμο ή κατάσχεση ακατάλληλων εμπορευμάτων. Γι' αυτό οι συμμετέχοντες θα πρέπει να φέρουν υπεύθυνη δήλωση.

Ε) Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

2. Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του ΕΟΜΜΕΧ για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (ΜΜΕ) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς στις οποίες μετέχουν και επιχειρήσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού είτε μεγαλύτερου μεγέθους είτε με τη μεταποιητική δραστηριότητα και εφόσον οι εργασίες που θα εκτελεστούν από τις ΜΜΕ ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από 50%. Το πιστοποιητικό αυτό μπορεί να υποβληθεί και μετά την υποβολή της προσφοράς μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι ΜΜΕ εκτός από τα παραπάνω δικαιολογητικά μαζί με την προσφορά τους υποβάλλουν και κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό που εκδίδεται ή θεωρείται από τον ΕΟΜΜΕΧ, από το οποίο να προκύπτει ότι ανταποκρίνονται στα κριτήρια που καθορίζονται για τη χρηματοδότησή τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο διοικητής της Τράπεζας Ελλάδος.

ΣΤ) Επιπλέον δικαιολογητικά

1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, **όπου ο προσφέρων, ο οποίος υποχρεούται να κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν**, να δηλώνει την επιχειρηματική μονάδα στην οποία

θα κατασκευάσει το προσφερόμενο προϊόν, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της. **Προσφορά στην οποία δεν υπάρχει η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

2. Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού της επιχείρησης με αναφορά του απαιτούμενου τύπου καθώς και των μέτρων που λαμβάνει ο προμηθευτής για την εξασφάλιση της ποιότητας.
3. Κατάσταση του τεχνικού προσωπικού της επιχείρησης κατά ειδικότητα που θα ασχοληθεί κατά την παραγωγή του προς προμήθεια είδους, ανεξάρτητα από τη συμβατική σχέση τους με την επιχείρηση.
4. Νόμιμη άδεια ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίου τροφίμων ή άδεια λειτουργίας καταστήματος εστιατορίου εκδοθείσα από τον οικείο Ο.Τ.Α. που βρίσκεται η έδρα του καταστήματος με σύμφωνη γνώμη της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας της Περιφέρειας Μεσσηνίας.
5. Πρόσφατο βιβλιάριο υγείας (φωτοτυπία) όσων εμπλέκονται στην παρασκευή και σερβίρισμα φαγητών.
6. Επικυρωμένο αντίγραφο άδειας κυκλοφορίας κατάλληλου μεταφορικού μέσου, για την μεταφορά ειδών, από τον τόπο παρασκευής στο σχολείο και η προσκόμιση βεβαίωσης, από την αρμόδια υπηρεσία, ότι το αυτοκίνητο αυτό πληροί τους όρους και τις προϋποθέσεις ασφαλούς μεταφοράς και υγιεινής των τροφίμων.
7. Πρόσφατα αποτελέσματα ελέγχου (τελευταίου μήνα) της επιχείρησης που να πιστοποιεί ότι λειτουργεί σύμφωνα με την ληφθείσα άδεια ίδρυσης και λειτουργίας, από την Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας της Περιφέρειας Μεσσηνίας.

Ζ) Εκτός των ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικών, προκειμένου να διαπιστωθεί η φερεγγυότητα, η επαγγελματική αξιοπιστία, η χρηματοπιστωτική και οικονομική γενικότερα κατάσταση των συμμετεχόντων, οφείλουν να προσκομίσουν τα κάτωθι:

1. Κατάλληλες τραπεζικές βεβαιώσεις ή ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών ή δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης για τις (3) τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις.
2. Κατάλογο στον οποίο αναφέρονται οι κυριότερες παραδόσεις / πωλήσεις των τελευταίων τριών χρόνων (ειδικότερα τα υλικά, οι ποσότητες, η αξία, οι ημερομηνίες παραγγελίας, παράδοσης και υποχρέωσης παράδοσης, παραλήπτες δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα).
3. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 που θα αναφέρει την χώρα προέλευσης των προϊόντων. Επίσης πρέπει να δηλωθεί το εργοστάσιο στο οποίο γίνεται η παρασκευή / επεξεργασία / τυποποίηση / συσκευασία των προϊόντων καθώς και ο τόπος εγκατάστασής τους.
4. Εφόσον οι προσφέροντες δεν παράγουν οι ίδιοι τα προς προμήθεια είδη, μερικώς ή ολικώς, σε δικό τους εργοστάσιο (ισχύει μόνο για την Κατηγορία Α), πρέπει να επισυνάψουν υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου της κατασκευάστριας εταιρείας, ή του εισαγωγέα (κατάθεση ανάλογων εγγράφων που να πιστοποιείται η ιδιότητα του εισαγωγέα), που να δηλώνει ότι αποδέχεται την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας, σε περίπτωση που κατακυρώνεται η προμήθεια στο διαγωνιζόμενο. Μετά τη σύναψη της σύμβασης δεν επιτρέπεται η αλλαγή του εργοστασίου που δηλώθηκε στην προσφορά και με βάση την οποία έγινε η κατακύρωση. Σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας και μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η αλλαγή του εργοστασίου, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου.
5. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής με την οποία βεβαιώνεται ότι δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για τη συνέντευξη της επιχείρησης στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων της προς τις υπηρεσίες του δημόσιου τομέα, καθώς και εάν η επιχείρηση έχει υποπέσει στο παράπτωμα ψευδούς δήλωσης ή και ανακριβών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από το Δήμο.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός από την εγγύηση συμμετοχής, μπορεί να υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια και δεν έχει λήξει η ισχύς τους (για όσα αναγράφεται η διάρκεια ισχύος τους για τα υπόλοιπα εφόσον δεν έχει παρέλθει τρίμηνο από την έκδοσή τους εκτός από το πιστοποιητικό του επιμελητηρίου που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι μήνες πριν την διενέργεια του διαγωνισμού), θα γίνεται δε ρητή μνεία στην προσφορά σχετικά με αυτό.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιωμένου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί στον ίδιο διαγωνισμό περισσότερες από (1) μια εταιρίες ή ενώσεις προμηθευτών ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο, εταιρία, συνεταιρισμό ή και ενώσεις προμηθευτών. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές εκτός εάν αποσύρει ο ενδιαφερόμενος όλες τις προσφορές εκτός από μια, με την οποία θα συμμετάσχει στο διαγωνισμό. Επίσης δεν μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό για λογαριασμό του υπάλληλος εταιρίας που συμμετέχει σε αυτόν ή ειδικός σύμβουλος αμειβόμενος από αυτή με μισθό ή και με άλλο τρόπο αμοιβής.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιωμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Τα δικαιολογητικά που είναι συνταγμένα σε ξένη γλώσσα να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

ΑΡΘΡΟ 5° : ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο Διαγωνισμός θα γίνει την Τετάρτη **05-09-2012** και ώρα **10.00 έως 10:30 π.μ.**, (ώρα λήξης επίδοσης προσφορών) στα γραφεία του Δήμου Καλαμάτας, στην οδό παρ. Αναγνωσταρά 20, (στοά Λόντου), ενώπιον της αρμοδίας Επιτροπής. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην υπηρεσία με ευθύνη του προσφέροντος με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που δεν θα αφιχθεί έγκαιρα αποκλείεται από το Διαγωνισμό.

Η Υπηρεσία δεν φέρει καμία ευθύνη για το περιεχόμενο των φακέλων και δεν υποχρεώνεται να παραλάβει οποιονδήποτε φάκελο ή έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα ή άλλη υπηρεσία, ακόμα και εάν ειδοποιηθεί έγκαιρα.

Β) Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για 90 ημερολογιακές μέρες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 6° : ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ – ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.

Η διακήρυξη καθώς και το σύνολο των τευχών του διαγωνισμού διατίθενται σε έντυπη μορφή από το Δήμο Καλαμάτας τη Διεύθυνση Παιδείας, Τμήμα Εκπαιδευτικών θεμάτων με έδρα το Δημοτικό Κατάστημα στη Στοά Λόντου, πάρ. Αναγνωσταρά 20, Δήμου Καλαμάτας όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Επίσης διατίθενται στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Δήμου Καλαμάτας www.kalamata.gr.

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί κατά τα νόμιμα και το πλήρες κείμενο αυτής θα αναρτηθεί στο κατάστημα του Δήμου Καλαμάτας καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου Καλαμάτας ενώ επίσης θα αποσταλεί στα επιμελητήρια.

Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον/ους ανάδοχο/ους.

Για τις προσφορές :

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν διευκρινίσεις για το περιεχόμενο των τευχών του διαγωνισμού υποβάλλοντας εγκαίρως ερωτήσεις στη Δημοπρατούσα Αρχή, η οποία υποχρεούται να απαντήσει το αργότερο μέχρι και τέσσερις (4) ημερολογιακές ημέρες από την λήψη της σχετικής αίτησης. Εφόσον ζητηθούν εγκαίρως συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες, πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών.

2. Μετά την κατάθεση καμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή των προσφορών δεν γίνεται δεκτή.
3. Η Επιτροπή Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα και αφού το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από διαγωνιζόμενο την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων δεν θεωρείται αντιπροσφορά.
4. Στην περίπτωση που ζητηθούν έγγραφες διευκρινίσεις, αυτές πρέπει να παραδίδονται στην Επιτροπή Αξιολόγησης μέσα στο χρονικό διάστημα που ορίζεται από αυτήν, διαφορετικά δεν θα λαμβάνονται υπόψη.
5. Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 7^ο : ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ - ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει, σε δημόσια συνεδρίαση παρουσία των παρισταμένων εκπροσώπων των διαγωνιζομένων, στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 4 της παρούσης. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Μετά την παραπάνω αποσφράγιση το ίδιο όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

Ακολούθως, η Επιτροπή Διαγωνισμού :

Θα ελέγξει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και θα συντάξει το ανάλογο πρακτικό. Το πρακτικό που συντάσσεται γνωστοποιείται στους ενδιαφερόμενους με τη διαδικασία που προβλέπει ο ΕΚΠΟΤΑ και σε περίπτωση ενστάσεων ακολουθούνται τα περιγραφόμενα στο άρθρο 9 της παρούσας. Μετά την παραπάνω διαδικασία ο σχετικός φάκελος του διαγωνισμού, μαζί με τους σφραγισμένους φακέλους που περιέχουν τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, παραδίδεται με απόδειξη σε υπάλληλο της Υπηρεσίας που διενεργεί το Διαγωνισμό.

Στη συνέχεια σε δημόσια συνεδρίαση, αφού κληθούν οι παραμένοντες στο Διαγωνισμό μετά την ολοκλήρωση της πρώτης φάσης ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, ανοίγονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, σε ημερομηνία και ώρα που ορίζεται με σχετική πρόσκληση τουλάχιστον τρεις (3) ημέρες πριν, και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών.

Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν. Σε περίπτωση ενστάσεων ισχύουν τα περιγραφόμενα στο άρθρο 9 της παρούσας.

Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή, του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τη διακήρυξη ουσιώδεις όρους και που προσφέρει την χαμηλότερη τιμή .

Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης.

Τιμές και ισχύς προσφορών

Η τιμή δίνεται σε ΕΥΡΩ, ανά μονάδα (ημερήσιο γεύμα) και πρέπει να αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς.

Προσφορά που δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος όταν ανοιχτεί θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η προσφορά πρέπει να κατατίθεται αποκλειστικά και μόνο με το έντυπο οικονομικής προσφοράς το οποίο περιλαμβάνεται στα τεύχη του διαγωνισμού.

Στην περίπτωση ενώσεων προμηθευτών κατά την έννοια του άρθρου 8 του ΕΚΠΟΤΑ, στην προσφορά πρέπει απαραίτητως να αναγράφεται η ποσότητα του υλικού ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα προμηθευτή στο σύνολο της προσφοράς.

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κείμενων διατάξεων φόρους, τέλη, κρατήσεις, υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε είδους άλλη επιβάρυνση που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού, πλην του Φ.Π.Α. ο οποίος βαρύνει το Δήμο, για παράδοση (και

διανομή στην Κατηγορία Β) των ειδών, ελεύθερων, στους χώρους που θα υποδειχθούν από την υπηρεσία.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που δίνεται για μέρος μόνο των ποσοτήτων ή μέρος των προμηθευόμενων ειδών της κατηγορίας στην οποία συμμετέχει δεν γίνεται δεκτή.

Εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Προσφορές που παρουσιάζουν - κατά την κρίση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο - επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις ή ουσιώδεις αποκλίσεις σε οποιοδήποτε όρο της παρούσας διακήρυξης και των συνοδευτικών αυτής τευχών διαγωνισμού δεν γίνονται δεκτές. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

Η προσφορά απορρίπτεται και σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι εφαρμόζεται πολιτική τιμών πώλησης κάτω του κόστους κατασκευής ή εμπορίας του προϊόντος (τιμή Dumping) ή ότι το προσφερόμενο προϊόν είναι αποδέκτης εξαγωγικής επιδότησης. Οι προσφέροντες οφείλουν να είναι γνώστες των προαναφερθεισών μέτρων της χώρας προέλευσης του προϊόντος.

Οι προσφορές ισχύουν **με ποινή αποκλεισμού** χωρίς καμία αλλαγή ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας του ευρώ προς τα ξένα νομίσματα, μέχρι την ολοκλήρωση των διαδικασιών κατακύρωσης του διαγωνισμού και η προσφερόμενη τιμή ισχύει μέχρι την ολοκλήρωση της προμήθειας. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος διαφορετικό απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορές που είναι αόριστες, ανεπίδεκτες εκτίμησης, υπό αίρεση απορρίπτονται ως απαράδεκτες μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση, αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή, η δε σχετική απόφαση υποβάλλεται για έλεγχο νομιμότητας.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίνεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την ποσότητα προμηθευόμενων ειδών της κατηγορίας στην οποία μετέχει, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 8^ο : ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Η τελική επιλογή του Προμηθευτή θα γίνει από την Οικονομική Επιτροπή μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού. Η ανάθεση θα γίνει με κριτήριο τη χαμηλότερη προσφορά.

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές

προδιαγραφές της διακήρυξης και της Συγγραφής Υποχρεώσεων απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις, οπότε θεωρούνται τεχνικά αποδεκτές.

Αποκλίσεις από όρους της διακήρυξης ή από σημεία των τεχνικών προδιαγραφών που έχουν χαρακτηριστεί στη διακήρυξη ως απαράβατοι όροι είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνεπάγονται

απόρριψη των προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 9^ο : ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

9.1 Ενστάσεις κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού υποβάλλονται στον ανοικτό διαγωνισμό μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

9.2 Επί των ενστάσεων θα αποφασίσει η Οικονομική Επιτροπή μετά από γνώμη της αρμόδιας για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσίας και η σχετική απόφαση θα κοινοποιηθεί στους διαγωνιζόμενους.

9.3 Ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή ή της νομιμότητας της διενέργειας ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών υποβάλλεται κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο που εισηγείται σχετικά προς την Οικονομική Επιτροπή η οποία αποφαινεται τελικά. Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σ' αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

9.4 Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν έως και την κατακυρωτική απόφαση οι ενστάσεις γίνονται μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του

και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο.

9.5 Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

9.6 Ο προμηθευτής μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν οιασδήποτε μορφής κυρώσεις σε βάρος του να υποβάλει προσφυγή μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία της καταχώρησης της σχετικής απόφασης στο βιβλίο που τηρείται για τον σκοπό αυτό από τον φορέα. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμόδιο για την διοίκηση του φορέα όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 10° : ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

10.1 Η Επιτροπή Διαγωνισμού με εισήγηση προς την Οικονομική Επιτροπή μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της προμήθειας και εν γένει όσα προβλέπονται στο άρθρο 21 του ΕΚΠΟΤΑ .

Ο διαγωνισμός δεν θα ολοκληρωθεί, πριν εγκριθεί το αποτέλεσμα του από την Οικονομική Επιτροπή.

10.2 Η έγκριση του αποτελέσματος και η απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού θα κοινοποιηθεί σε όλους τους διαγωνισθέντες σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

10.3 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα διακοπής του παρόντος διαγωνισμού σε οποιοδήποτε στάδιό του και μη κατακύρωσης της Σύμβασης, χωρίς αυτό να συνιστά υποχρέωση οποιουδήποτε είδους προς οιονδήποτε ενδιαφερόμενο.

10.4 Αν ο διαγωνισμός αποτύχει ή κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμα του και εφόσον η προμήθεια κρίνεται από τα αρμόδια όργανα, ως επείγουσα, ο διαγωνισμός μπορεί να συνεχισθεί με την υποβολή νέων εγγράφων κλειστών προσφορών από τους αρχικά συμμετέχοντες, οι οποίοι αξιολογήθηκαν, χωρίς τροποποίηση των όρων και προδιαγραφών.

10.5 Για την συνέχιση του διαγωνισμού απαιτείται απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση της παραπάνω αρμόδιας επιτροπής αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 11° : ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

11.1 Στον προμηθευτή στον οποίο έγινε κατακύρωση ή ανάθεση προμήθειας, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση – πρόσκληση .

11.2 Στην περίπτωση κατά την οποία ο διαγωνιζόμενος που θα επιλεγεί, αρνηθεί να υπογράψει τη Σύμβαση, ή εάν δεν προσέλθει εντός 10 (δέκα) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης για την υπογραφή της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή τον κηρύσσει έκπτωτο και διατηρεί το δικαίωμα να αναδείξει ως ανάδοχο τον αμέσως επόμενο κατά σειρά αξιολόγησης διαγωνιζόμενο με τον οποίο θα υπογράψει τη Σύμβαση, κ.ο.κ.

Ο Προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

11.3 Ο χρόνος παράδοσης των υλικών υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

11.4 Η Σύμβαση θα καταρτισθεί με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στα Συμβατικά Τεύχη και θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

11.5 Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

I. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα, ή αν αυτή που παραδόθηκε. (σε περίπτωση τμηματικής παράδοσης) υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο.

II, Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.

III. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή μειώσεις. .

IV. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 12° : ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Πριν και μετά τη σύναψη της σύμβασης, κατ' αρχήν, δεν επιτρέπεται η αλλαγή της επιχειρηματικής μονάδας που δηλώθηκε με την προσφορά και με βάση την οποία έγινε η κατακύρωση. Κατ' εξαίρεση, πριν τη σύναψη της σύμβασης μπορεί να εγκριθεί η ανωτέρω αλλαγή μόνο λόγω ανωτέρας βίας ή διακοπής λειτουργίας της δηλωθέντος επιχείρησης για οποιονδήποτε λόγο ενώ, μετά τη σύναψη της σύμβασης, μπορεί να εγκριθεί η ανωτέρω αλλαγή μετά από αιτιολογημένο αίτημα του προμηθευτή αποκλειόμενης **αυτές** της μεταβίβασης της επιχείρησης. Σε κάθε περίπτωση, απαιτείται απόφαση του αρμόδιου αποφασίζοντος οργάνου, μετά από γνώμη του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

12.1 Όλες οι επικοινωνίες, προφορικές ή γραπτές, μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και των διαγωνιζομένων θα διεξάγονται στην Ελληνική γλώσσα. Επίσης, τυχόν αντιρρήσεις κατά του αποτελέσματος οποιασδήποτε φάσης του διαγωνισμού θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα.

12.2 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλαμβάνουν την Διακήρυξη και τα λοιπά τεύχη μέχρι έξι (6) ημερολογιακές ημέρες πριν από την ημερομηνία εκπνοής της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

12.3 Τα έξοδα δημοσιεύσεων της περίληψης διακήρυξης του παρόντος διαγωνισμού ή και τυχόν επανάληψής του θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 13° : ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ - ΠΛΗΡΩΜΗ

Η παράδοση των συσσιτίων θα γίνεται την ίδια ημέρα από τη λήψη της ανάλογης παραγγελίας από τον Διευθυντή του Μουσικού Σχολείου Καλαμάτας σε ώρες και σε χώρο που θα υποδείξει ο Δήμος ή ο Διευθυντής του Σχολείου. Την παραλαβή θα βεβαιώνει ο Διευθυντής του σχολείου ή όποιος οριστεί από αυτόν. Ο υπεύθυνος του σχολείου σε συνεργασία με την επιτροπή παραλαβής θα διενεργεί ποσοτικό και ποιοτικό μακροσκοπικό έλεγχο και κατόπιν θα συντάσσεται οριστικό πρωτόκολλο (παραλαβής ή απόρριψης) με τα αποτελέσματα των ελέγχων αυτών.

Η επιτροπή παραλαβής αποφασίζει για την παραλαβή ή απόρριψη των ειδών.

Τα απορριφθέντα είδη ο χορηγητής είναι υποχρεωμένος να τα αντικαταστήσει μέσα στην προθεσμία που θα του ορίζεται, διαφορετικά ο Δήμος δικαιούται να αγοράσει την ποσότητα των ειδών από την ελεύθερη αγορά, η δε επί πλέον διαφορά τιμής και κάθε άλλη πρόσθετη δαπάνη βαρύνει τον χορηγητή.

Κατά την παράδοση πρέπει να παρίσταται ο χορηγητής αυτοπροσώπως ή δι' αντιπροσώπου του, ενήλικου και εγγράμματος, την ιδιότητα του οποίου πρέπει να έχει γνωστοποιήσει στον Δήμο και ο οποίος θα υπογράψει τα σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής και τα πρακτικά απορρίψεως καθώς και τα σχετικά πρωτόκολλα δειγματοληψιών. Σε περίπτωση που αρνηθεί ο χορηγητής να υπογράψει πρέπει να γίνει ρητώς μνεία της αρνήσεώς του αυτής.

Στα πρακτικά απορρίψεως των διαφόρων ειδών, δύναται ο χορηγητής να σημειώσει τις υπάρχουσες αντιρρήσεις του επί των οποίων η επιτροπή πρέπει να σημειώσει τις σχετικές αντιπαρατηρήσεις.

Η μη αναγραφή σχετικών αντιπαρατηρήσεων δημιουργεί απόδειξη για την αλήθεια των αντιρρήσεων του χορηγητή.

Η τυχόν μη τήρηση εκ μέρους της επιτροπής παραλαβής των διατυπώσεων αυτών έχει σαν συνέπεια την απαλλαγή του χορηγητή για λόγους τυπικούς χωρίς να εξετασθεί περαιτέρω η ουσία της παραβάσεως.

Εξ' άλλου η αδικαιολόγητη άρνηση του χορηγητή να υπογράψει το πρακτικό παραβάσεως και δειγματοληψιών θα αποτελεί ιδιαίτερα επιβαρυντική αιτία της ποινής που θα του επιβληθεί.

Ο χορηγητής οφείλει απαραίτητως να δίνει ακριβείς χαρακτηρισμούς στα προσκομιζόμενα είδη και όσον αφορά την ποιότητα, προέλευση, κατηγορία και κάθε άλλο διακριτικό γνώρισμα.

Τους χαρακτηρισμούς αυτούς η επιτροπή παραλαβής θα ελέγχει βάσει του δελτίου παραγγελίας, θα προβαίνει σε οποιοδήποτε απαιτούμενη εξέταση για την ακρίβεια και θα υπογράφει μετά το σχετικό πρωτόκολλο ή πρακτικό απορρίψεως.

Ουδμία ασάφεια, όσον αφορά την ποιότητα δύναται να επικαλεστεί σε όφελός του ο χορηγητής.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα όσα προβλέπονται στα άρθρα 27 έως και 34 του ΕΚΠΟΤΑ.

Η πληρωμή του αναδόχου, ανάλογα με τις σχετικές επιχορηγήσεις που λαμβάνει ο Δήμος από τους κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους προς κάλυψη της δαπάνης για τη σίτιση των μαθητών μουσικών και καλλιτεχνικών Γυμνασίων και Λυκείων της Χώρας, θα γίνεται μετά τη διενέργεια της οριστικής παραλαβής, ανά ημερολογιακό τρίμηνο, και μέσα σε χρονικό διάστημα 60 ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή του τιμολογίου μετά των κάτωθι αναφερόμενων σχετικών δικαιολογητικών πληρωμής και τον έλεγχο του σχετικού εντάλματος από την Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου με την προϋπόθεση ότι θα έχουν εκταμειωθεί από το Δήμο Καλαμάτας οι αντίστοιχες πιστώσεις από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους.

α) Πρωτόκολλο παραλαβής, των ειδών το οποίο θα εκδίδεται από αυτόν που παραλαμβάνει τα είδη νομοτύπως συνταγμένου και υπογεγραμμένου,

β) Τα Δελτία Αποστολής του μήνα, τα οποία θα αναγράφουν ποσότητες πώλησης του είδους,

γ) Τιμολόγιο του αναδόχου – το οποίο θα συνοδεύεται με τα Δελτία Αποστολής του προηγούμενου μήνα,

δ) Βεβαίωση ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας περί μη οφειλής του αναδόχου,

ε) Βεβαίωση μη οφειλής προς το Δημοτικό Ταμείο Καλαμάτας πρωτότυπη ή απλό αντίγραφο αυτής που θα συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση ότι το πρωτότυπο βρίσκεται στο Δήμο Καλαμάτας,

στ) Βεβαίωση του Διευθυντή του σχολείου για την πραγματοποίηση του συσσιτίου, μαζί με τα αντίστοιχα Πρωτόκολλα Παραλαβής

Τον προμηθευτή βαρύνουν τα έξοδα μεταφοράς και παράδοσης και όλες οι νόμιμες κρατήσεις.

Τον προμηθευτή βαρύνουν η συσκευασία, μεταφορά και διανομή των μερίδων στους μαθητές του Σχολείου από προσωπικό του.

ΑΡΘΡΟ 14ο : ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Σε περίπτωση που προκύψει ακαταλληλότητα των ειδών ο χορηγητής οφείλει να προβεί σε άμεση αντικατάσταση. Εάν ο χορηγητής δεν προβεί άμεσα από την ειδοποίησή του σε αντικατάσταση της τυχόν ακατάλληλης ποσότητας ο Δήμος δικαιούται κατά την κρίση του να προβεί στην απόρριψη ειδών ή στην μείωση του τιμήματος. Το συγκεκριμένο ποσοστό θα εγκριθεί από την Οικονομική Επιτροπή.

Για κάθε παράβαση γενικώς από τον χορηγητή των όρων της παρούσης διακήρυξης και των συνοδευτικών αυτής τευχών του διαγωνισμού, όπως ακριβώς καθορίζονται σε αυτά και υπαγορεύονται από τα συναλλακτικά ήθη και τις αρχές της καλής πίστεως η Επιτροπή Προμηθειών δύναται να προτείνει κατά του χορηγητή όλες τις κυρώσεις, μερικώς ή αθροιστικώς κατά την κρίση της προβλέπονται από το Νόμο και τις αποφάσεις που ισχύουν κατά το χρόνο της εκδικάσεως της παραβάσεως ακόμη δε και το πρόστιμο αφού σταθμίσει όλα τα πραγματικά γεγονότα της καθ' υποτροπή παραβάσεως που έγινε από το χορηγητή και την εν γένει συμβατική συμπεριφορά του.

Εάν ο χορηγητής δεν συμμορφωθεί μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος ύστερα από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καλαμάτας και όλο το ποσό της εγγύησης να καταπέσει υπέρ του Δήμου, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Οι διαγραφόμενες κατά του χορηγητή κυρώσεις είναι άσχετες προς την εναντίον του άσκηση ποινικής δίωξης, εφόσον η παράβαση συνιστά συγχρόνως και αξιόποιο αδίκημα καθώς και προς κάθε άλλη αξίωση του Δήμου κατά του χορηγητή, η οποία θα προκύψει για οποιοδήποτε λόγο.

Τα πρόστιμα και οι καταλογισμοί, οι οποίοι θα επιβληθούν μετά από πρόταση της Επιτροπής Προμηθειών κατά του χορηγητή για κάθε ζημιά η οποία θα προξενηθεί από αυτόν στο Δήμο και κάθε απαίτηση τούτων κατά του χορηγητή θα κρατείται από τα ποσά που του οφείλονται ή από την κατατεθειμένη εγγύηση του προμηθευτή καλής εκτελέσεως των όρων της συμβάσεως και θα βεβαιούνται σαν δημόσιο έσοδο σύμφωνα με τις διατάξεις περί εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων στο Δημοτικό Ταμείο.

Το εκλεκτικό δικαίωμα γι' αυτό ανήκει αποκλειστικά στο Δήμο Καλαμάτας.

ΑΡΘΡΟ 15° : ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΩΣ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΩΝ

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Στην αντίθετη περίπτωση θα μπορούν να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

ΑΡΘΡΟ 16° : ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ-ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑ

Εφόσον αρμοδίως κριθεί απαραίτητη η διενέργεια επιτόπιου ελέγχου στις εγκαταστάσεις του προσφέροντος ή των κατασκευαστών του προσφερόμενου προϊόντος, τα έξοδα της προς τούτο συσταθισομένης τριμελούς επιτροπής βαρύνουν τον προσφέροντα ή του προσφέροντες κατ' αναλογία.

Η καταβολή των εν λόγω εξόδων, το ύψος των οποίων καθορίζεται με βάση τις ισχύουσες διατάξεις περί εξόδων μετακίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δημοσίου, διενεργείται εντός πέντε (5) ημερών από της ενημερώσεως του υπόχρεου. Σε περίπτωση μη καταβολής των εξόδων εντός της ανωτέρω προθεσμίας η προσφορά του υπόχρεου δε λαμβάνεται υπόψη και δεν αξιολογείται.

Για τη διασφάλιση των προϊόντων σίτισης, ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να προβαίνει μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, κατά τακτά χρονικά διαστήματα σε κάθε είδους υγειονομικό έλεγχο που θα κρίνει σκόπιμο προκειμένου να διαπιστώσει και εξασφαλίσει την ποιότητα των παραδοθέντων προϊόντων

Δειγματοληψία

Για τα είδη που δύναται να πάνε σε χημική εξέταση ισχύουν όσα ορίζουν οι σχετικές εγκύκλιοι του Γενικού Χημείου του Κράτους.

Για τον καθορισμό της ποιότητας των ειδών τα οποία υπόκεινται σε χημική εξέταση θα αποστέλλονται δείγματα σε κατάλληλες υπηρεσίες από την επιτροπή παραλαβής του Δήμου, σύμφωνα με τις διατάξεις που υπάρχουν.

Στην περίπτωση που δημιουργείται αμφιβολία στην επιτροπή παραλαβής όσον αφορά την ποιότητα, προέλευση, κατηγορία και κάθε άλλο διακριτικό γνώρισμα του προς προμήθεια είδους πρέπει να λαμβάνεται δείγμα το οποίο θα αποστέλλεται για τον καθορισμό της ποιότητας ή προελεύσεως κ.λ.π. του είδους.

Τα δείγματα θα λαμβάνονται επί παρουσία του χορηγητή ή του αντιπροσώπου του και θα βαρύνουν το χορηγητή.

Η δειγματοληψία θα ενεργείται κατά την κρίση της επιτροπής παραλαβής και θα αναγράφεται τούτο στο πρωτόκολλο παραλαβής.

Ο προμηθευτής έχει το δικαίωμα να ζητά από την επιτροπή παραλαβής την ενέργεια δειγματοληψίας και την αποστολή του δείγματος για γνωμάτευση σχετικά με την ποιότητα, κατηγορία, προέλευση ή άλλο διακριτικό γνώρισμα του είδους προς προμήθεια.

Ο προμηθευτής δύναται να ζητήσει επίσης την παράσταση ιδίου Χημικού στις κατ' έφεση χημικές εξετάσεις. Στην περίπτωση αυτή η πιθανώς μη σύμφωνη γνωμάτευση με τις απόψεις του προμηθευτή, θα αποτελεί ιδιαίτερη επιβαρυντική αιτία στην επιμέτρηση της επιβαλλόμενης ποινής κατά του προμηθευτή για την αιτία αυτή.

ΑΡΘΡΟ 17° : ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Για κάθε θέμα που δεν καλύπτεται από την παρούσα διακήρυξη, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις της Υ.Α. 11389/1993 «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Ο.Τ.Α.» (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.) και του Ν. 2286/95, καθώς και οι λοιπές διατάξεις περί προμηθειών Ο.Τ.Α.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΙΚΑΣ**

Έτσι συντάσσεται αυτό το απόσπασμα πρακτικού το οποίο υπογράφεται όπως ακολουθεί :

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Δημήτριος Μπούχαλης

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. Κουδούνης Αργύριος
2. Καρβέλης Γεώργιος
3. Μπρεδήμας Θεόδωρος
4. Πολίτης Δημήτριος
5. Φαββατάς Δημήτριος
6. Φωτέας Νικόλαος

Ακριβές Απόσπασμα
Καλαμάτα 5 Σεπτεμβρίου 2012
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΜΠΟΥΧΑΛΗΣ
(ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ)