

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ****ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ****ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 40/2014****ΑΠΟΦΑΣΗ 343/2014**

Στην Καλαμάτα σήμερα, **την 23^η Σεπτεμβρίου 2014, ημέρα Τρίτη και ώρα 12:00 μεσ.,** στο Δημαρχιακό Κατάστημα της οδού Αριστομένουσ 28, συνέρχεται στην 40η/2014 συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Καλαμάτας, μετά την υπ' αριθμ. πρωτ. 53834/19-9-2014 πρόσκληση του κ. Προέδρου, που επιδόθηκε σύμφωνα με το νόμο.

Πριν την έναρξη της συνεδρίασης τα προερχόμενα από τις μειοψηφίες τακτικά μέλη της Οικονομικής Επιτροπής κ.κ. Μπεχράκης Σταμάτης, Φαββατάς Δημήτριος και Νιάρχος Αναστάσιος ζητούν την αναβολή της συνεδρίασης λόγω της απεργίας των δημοσίων υπαλλήλων, ως ένδειξη αλληλεγγύης και συμπαράστασης προς αυτούς, μετά δε την μη αποδοχή του εν λόγω αιτήματος από την πλευρά της πλειοψηφίας, αποχωρούν και δεν συμμετέχουν στην παρούσα συνεδρίαση.

Μετά την αποχώρηση των κ.κ. Μπεχράκη, Φαββατά και Νιάρχου παραβρίσκονται στη συνεδρίαση ο Αντιδήμαρχος Καλαμάτας κ. Μπούχαλης Δημήτριος, Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής και από τα τακτικά μέλη οι κ.κ.: 1) Ηλιόπουλος Αθανάσιος, 2) Μπασακίδης Νικόλαος, 3) Πολίτης Δημήτριος και 4) Φάβας Γεώργιος.

Δεν παραβρίσκεται, αν και κλήθηκε νόμιμα, το τακτικό μέλος κ. Μπουζιάνης Παύλος.

Στη συνεδρίαση παραβρίσκεται επίσης το αναπληρωματικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής κα Λιάππα Χρυσή η οποία συμμετέχει στη συνεδρίαση αυτή αναπληρώνοντας τον κ. Μπουζιάνη Παύλο.

Αφού επιτυγχάνεται έτσι νόμιμη απαρτία, ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης.

.....
Στη συνέχεια εισάγεται από τον κ. Πρόεδρο για συζήτηση το 7ο θέμα της ημερήσιας διάταξης με τίτλο :

Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και κατάρτιση όρων διακήρυξης ανοικτού πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για «Προμήθεια και τοποθέτηση εξοπλισμού στην παιδική χαρά στην πλατεία Φραγκόλιμνας».

Η υπ' αριθμ. πρωτ. 54300/23-9-2014 εισήγηση του Τμήματος Γεωτεχνικών Έργων της Διεύθυνσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας έχει αναλυτικά ως εξής:

ΘΕΜΑ: Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και κατάρτιση όρων διακήρυξης για την διενέργεια πρόχειρου δημόσιου διαγωνισμού για την "Προμήθεια και τοποθέτηση εξοπλισμού στην παιδική χαρά στην πλατεία Φραγκόλιμνας".

Για τη διενέργεια του ανωτέρου διαγωνισμού «**Προμήθεια και τοποθέτηση εξοπλισμού στην παιδική χαρά στην πλατεία Φραγκόλιμνας**» συντάχθηκε η υπ' αρ. **25/2014** μελέτη της Διεύθυνσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας, προϋπολογισμού **11.617,35 €** με Φ.Π.Α. (23%). Η εγκεκριμένη πίστωση για το έτος 2014 ανέρχεται σε **18.000,00 €** από Δ.Π. και θα βαρύνει τον κωδικό 35.7135.09 του τεχνικού προγράμματος 2014 του Δήμου Καλαμάτας

Εισηγούμαστε

την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών της υπ' αρ. 25/2014 μελέτης, την κατάρτιση των όρων και την σύνταξη της διακήρυξης για την διενέργεια δημόσιου πρόχειρου ανοιχτού διαγωνισμού προμήθειας με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3463/2006, της Υπ Απόφασης 11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ) κ.λ.π..

**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ**

Συνημμένα: Η **25/2014** μελέτη της Διεύθυνσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών

Η Οικονομική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, αφού λαμβάνει υπόψη της την παραπάνω εισήγηση και τις αναφερόμενες σ' αυτήν διατάξεις, καθώς και το σχέδιο της σχετικής διακήρυξης που έχει συνταχθεί από τις υπηρεσίες του Δήμου,

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α

I. Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές για την «προμήθεια και τοποθέτηση εξοπλισμού στην παιδική χαρά στην πλατεία Φραγκόλιμνας», με προϋπολογισμό ένδεκα χιλιάδων εξακοσίων δεκαεπτά ευρώ και τριάντα πέντε λεπτών (11.617,35 €), συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, όπως αυτές περιγράφονται στην υπ' αριθ. 25/2014 μελέτη της Διεύθυνσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας.

II. Καταρτίζει τους όρους και συντάσσει τη διακήρυξη για τη διενέργεια πρόχειρου ανοιχτού δημόσιου διαγωνισμού για την παραπάνω προμήθεια, σύμφωνα με το σχέδιο που έχει συνταχθεί από τις υπηρεσίες του Δήμου Καλαμάτας, το οποίο αναλυτικά έχει ως εξής:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Δήμαρχος Καλαμάτας

έχοντας υπόψη τις παρακάτω ισχύουσες διατάξεις, προκηρύσσει πρόχειρο ανοιχτό διαγωνισμό με συμπλήρωση τιμολογίου με έγγραφες και ενσφράγιστες προσφορές σε ενιαίο έντυπο προσφοράς και κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή ανά είδος για την προμήθεια εξοπλισμού παιδότοπων του Δήμου Καλαμάτας.

ΆΡΘΡΟ 1^ο**Ισχύουσες Διατάξεις**

Το νομικό καθεστώς που διέπει τόσο το διαγωνισμό όσο και την εκτέλεση της προμήθειας είναι:

- α. Η Υ.Α. 11389/93 ΤΟΥ ΥΠ.ΕΣ. "περί Ε.Κ.Π.Ο.ΤΑ."
- β. Η με αριθ. πρωτ. 27874/93 ερμηνευτική εγκύκλιος του ΥΠ.ΕΣ.
- γ. Το Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και το Ν.3852/2010 «Καλλικράτης»
- δ. Οι σχετικές διατάξεις του Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- στ. Οι σχετικές διατάξεις του Π.Δ. 118/2007.

ΆΡΘΡΟ 2^ο**Συμβατικά στοιχεία**

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σ' αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

- 1) Η διακήρυξη
- 2) Οι τεχνικές προδιαγραφές
- 3) Η συγγραφή υποχρεώσεων
- 4) Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός.

ΆΡΘΡΟ 3^ο**Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση της προμήθειας**

- 3.1 Η δαπάνη για την προμήθεια έχει προϋπολογισθεί ενδεικτικά στο ποσό των 9.445,00 € συν Φ.Π.Α .23%, δηλαδή συνολικά ποσό των 11.617,35 €.
- 3.2 Προέρχεται από τον προϋπολογισμό του έτους 2014
- 3.3 Θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου.

ΆΡΘΡΟ 4^ο**Όργανο ,Χρόνος και τόπος διαγωνισμού**

- 1) Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από την αρμόδια επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού (παραλαβής, αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών).
- 2) Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία της Δ/νσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών, οδός Παπατσώνη 4, του Δήμου Καλαμάτας στις 2 του μηνός Οκτωβρίου του έτους 2014 ημέρα Πέμπτη με ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών την 10.30 π.μ. και ώρα λήξης την 11.00 π.μ.

Άρθρο 5°Λήψη πληροφοριών

1. Για πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν απευθύνονται στα τηλέφωνα 2721360845 -848. Και FAX: 2721360857

Άρθρο 6°Δεκτοί στον Διαγωνισμό

1. Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί:
 - α. Έλληνες και αλλοδαποί κατασκευαστές και προμηθευτές οργάνων παιδικής χαράς.
 - β. Ημεδαπά και αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα.
 - γ. Συνεταιρισμοί.
 - δ. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.
2. Όσοι συμμετέχουν οφείλουν να αποδεικνύουν στην υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια:
 - α. Την φερεγγυότητά τους.
 - β. Την επαγγελματική τους αξιοπιστία.
 - γ. Την χρηματοπιστωτική και οικονομική τους κατάσταση.
 - δ. Τις τεχνικές τους δυνατότητες.

Άρθρο 7°Δικαιολογητικά συμμετοχής στον Διαγωνισμό

Κάθε προμηθευτής που λαμβάνει μέρος στον διαγωνισμό οφείλει να προσκομίσει επί ποινή αποκλεισμού :

- α. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής ίση προς το 5% του προϋπολογισμού με το Φ.Π.Α. των ειδών στα οποία προσφέρει.
- β. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Για τα Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά υποχρέωση προσκόμισης πιστοποιητικού ποινικού μητρώου έχουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι της συμμετεχούσης εταιρίας:
 - σε περίπτωση ανώνυμης εταιρίας (Α.Ε.) ο πρόεδρος και ο διευθύνοντας σύμβουλος,
 - και σε περίπτωση ομόρρυθμων (Ο.Ε.), ετερόρρυθμων (Ε.Ε.) και εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) οι διαχειριστές αυτών.
- γ. Πιστοποιητικά αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από τα οποία να προκύπτει ότι :
 - Δεν τελούν σε:
 - πτώχευση
 - εκκαθάριση
 - αναγκαστική διαχείριση η πτωχευτικό συμβιβασμό
 - Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε:
 - πτώχευση
 - έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης
 - αναγκαστικής διαχείρισης η πτωχευτικού συμβιβασμού.

δ. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου ή της επαγγελματικής οργάνωσης στην οποία ανήκουν για εγγραφή των στο συγκεκριμένο επάγγελμα ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος τούτου από Δημόσια Αρχή που να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία του διαγωνισμού.

ε. Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή που να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (Ι.Κ.Α.,Ο.Α.Ε.Ε.,κλπ, για τις ατομικές επιχειρήσεις να αποδεικνύεται ότι δεν απασχολείται επιπλέον προσωπικό)

στ. Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή που να προκύπτει ότι έχουν εκπληρώσει τις φορολογικές τους υποχρεώσεις κατά την ημέρα του διαγωνισμού.

ζ. Πιστοποιητικά ISO 9001 και 14001 της εταιρίας κατασκευής παιχνιδιών παιδικών χαρών από Ε.Λ.Ο.Τ. ή από άλλο διεθνές αναγνωρισμένο φορέα χορήγησης αυτού (π.χ. TUV SUD)

η. Πιστοποιητικό συμμόρφωσης του κάθε οργάνου παιδικής χαράς από τον Ε.Λ.Ο.Τ. ή άλλον φορέα σύμφωνα με τα πρότυπα Ε.Ν. 1176 (1-7).

θ. Φωτογραφίες του κάθε οργάνου, τεχνική περιγραφή του για τα διαπιστωθεί ότι ανταποκρίνεται στις τεχνικές προδιαγραφές που περιγράφει η μελέτη καθώς και οδηγίες εγκατάστασής του.

ι. Δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, των συγγραφών υποχρεώσεων και των λοιπών στοιχείων της μελέτης και τα οποία αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

ια. Δήλωση για τον χρόνο ισχύος της προσφοράς, που θα είναι για δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης ή μέχρι εξαντλήσεως των ποσοτήτων που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης πριν την λήξη του συμβατικού χρόνου.

ιβ. Δήλωση για την έγκαιρη εκτέλεση της προμήθειας και τοποθέτησης του εξοπλισμού, η οποία θα γίνεται τμηματικά ή συνολικά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας και η οποία δεν μπορεί να είναι ανώτερη των 30 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραγγελίας αυτών.

ιγ. Δήλωση για εγγύηση και επισκευή - συντήρηση για τουλάχιστον 2 έτη μετά την πώληση και τεχνική υποστήριξη με αντικατάσταση φθαρμένων εξαρτημάτων εκ μέρους του προμηθευτή καθώς και διασφάλιση κάλυψης ανταλλακτικών για μια 10ετία.

ιδ. Δήλωση σε ποιο εργοστάσιο κατασκευάζονται τα προσφερόμενα υλικά και τον τόπο εγκατάστασή τους.

ιε. Για κάθε εξοπλισμό πρέπει να παραδοθούν όσα αναφέρονται στο πρότυπο EN 1176-1.

Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου δεν είναι λευκό, θα υποβάλλεται ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής αρχής ή Συμβολαιογράφου περί των αδικημάτων που αφορούν οι καταδίκες που είναι γραμμένες στο μητρώο. Αν από την ένορκη βεβαίωση προκύπτει ότι κάποια από τις καταδίκες αφορά τα αδικήματα που προκαλούν αποκλεισμό των διαγωνιζομένων, προσκομίζεται η καταδικαστική απόφαση προκειμένου να διαπιστωθεί αν το αδίκημα αφορά την άσκηση του επαγγέλματος του διαγωνιζομένου. Η ένορκη βεβαίωση διατηρεί την ισχύ της για όσο χρόνο αντιστοιχεί στο περιεχόμενο του ποινικού μητρώου.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά προκειμένου να είναι αποδεκτά θα πρέπει να ισχύουν τουλάχιστον κατά την ημερομηνία λήξης της παραλαβής των προσφορών

ΆΡΘΡΟ 8^ο

Χρόνος και Τρόπος Υποβολής Προσφορών

1. Οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής κατά την ημέρα και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 4 της διακήρυξης.
2. Οι προσφορές μπορεί να αποσταλούν και ταχυδρομικά ή και με οποιοδήποτε άλλο τρόπο μέχρι την προηγούμενη του διαγωνισμού εργάσιμη ημέρα.
3. Προσφορές που περιέρχονται στο Δήμο με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών πριν την λήξη της προθεσμίας που καθορίζεται από την διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.
4. Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές.

Άρθρο 9^ο

Τιμές Προσφορών - Επιβαρύνσεις Μειοδοτών

1. Οι προσφορές πρέπει να αναφέρουν:
 - α) την τιμή των προσφερομένων ειδών με κρατήσεις, χωρίς Φ.Π.Α..
 - β) το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό (%) στο οποίο υπάγεται το είδος.
2. Η τιμή δίδεται ανά μονάδα μέτρησης είδους σε ενιαίο έντυπο προσφοράς της μελέτης (προϋπολογισμός προσφοράς). Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να δώσουν προσφορά είτε για όλα τα είδη είτε για ορισμένα από αυτά.
3. Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ευρώ. Προσφορά σε άλλα νομίσματα ή με ρήτρα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η τιμή μονάδος ή κατά είδος τιμή, απορρίπτεται ως απαράδεκτη με απόφαση της οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.
5. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
6. Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές, οι προσφορές θα εξετάζονται λεπτομερώς πριν την έκδοση της απόφασης κατακύρωσης. Για το σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας κατασκευής ή τις τεχνικές λύσεις που έχουν επιλεγεί ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων στις οποίες επαληθεύει πριν την απόρριψη της προσφοράς.

Άρθρο 10^ο

Ισχύς Προσφορών

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για ενενήντα (90) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω προβλεπομένου χρόνου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Μετά την λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού. Μπορεί όμως η απόφαση της Δ.Ε. για την κατακύρωση της δημοπρασίας να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

Άρθρο 11^ο

Γλώσσα Σύνταξης των Προσφορών

Οι προσφορές καθώς & όλα τα απαραίτητα έγγραφα θα είναι συνταγμένα αποκλειστικά στην Ελληνική γλώσσα. Θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τους τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται εις βάρος του προσφέροντος. Ξενόγλωσσα έγγραφα θα είναι μεταφρασμένα και επικυρωμένα επίσημα, εκτός από τα επισυναπτόμενα τεχνικά φυλλάδια της εταιρείας.

ΆΡΘΡΟ 12^ο

Φάκελος προσφοράς

1. Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο, καλά σφραγισμένο σε δύο (2) αντίγραφα (Όλα τα δικαιολογητικά που απαιτούνται και η οικονομική προσφορά).

2. Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού μπορεί να επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.

3. Οι προσφορές θα επιδοθούν στην επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού μέσα σε καλά σφραγισμένο κυρίως φάκελο, όπου έξω απ' αυτόν θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

β) Ο πλήρης τίτλος του Δήμου που διενεργεί την προμήθεια.

γ) Ο αριθμός της διακήρυξης.

δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

ε) Τα στοιχεία του αποστολέα.

Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός ο οποίος αναγράφεται και στα πρακτικά.

4. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές.

Μέσα στον φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα:

α) Όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που ζητούνται στο άρθρο 7 της παρούσας διακήρυξης, με την σειρά που αυτά αναφέρονται και κατάλληλα δεμένα, ώστε να μην υπάρχει πρόβλημα απώλειας τους, η εγγύηση συμμετοχής και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς.

β) Μέσα σε ιδιαίτερο σφραγισμένο υποφάκελο την «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», όπου έξω από αυτόν θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα όλα τα προηγούμενα στοιχεία που αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο (12.3) της παρούσας διακήρυξης. Μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για τα συγκεκριμένα είδη που προσφέρει σε ευρώ. Στις τιμές αυτές περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α . Προσφορά που δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος, όταν ανοιχθεί θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των προσφορών παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει τις τυχόν διορθώσεις, μονογράφει και σφραγίζει αυτές. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής.

6. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους αυτής που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της πρόσκλησης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιόν της είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας.

Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

7. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και εφόσον υπάρξουν, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

8. Γίνονται δεκτές προσφορές που δεν υποβάλλονται για το σύνολο των ζητούμενων ειδών.

9. Οι προσφορές πρέπει να αναφέρουν:

την τιμή των προσφερομένων ειδών, με κρατήσεις, χωρίς Φ.Π.Α..

το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό (%) στο οποίο υπάγεται το είδος.

ΆΡΘΡΟ 13^ο

Διεξαγωγή Δημοπρασίας

1. Αφού περάσει η ώρα του άρθρου 4 της διακήρυξης, κηρύσσεται το τέλος της παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται για οποιονδήποτε λόγο, αποδοχή μεταγενέστερης προσφοράς με ποινή ακυρότητας του διαγωνιζομένου, εκτός αν η επίδοση προσφορών που άρχισε πριν από την ώρα λήξεως αποδοχής των προσφορών, συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή. Οι προσφορές που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά τη λήξη της ώρας παραλαβής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή ως εκπρόθεσμες.

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια. Αποσφραγίζεται μόνο ο κύριος φάκελος και αρχίζει από την επιτροπή η μονογραφή και καταγραφή των δικαιολογητικών και της τεχνικής προσφοράς, που υποβλήθηκαν, κατά σειρά επίδοσης. Αναγράφονται στα πρακτικά περιληπτικά τα έγγραφα που βρίσκονται μέσα στον ανοικτό φάκελο.

Ο σφραγισμένος υποφάκελος που βρίσκεται μέσα στον κλειστό φάκελο που περιέχει την οικονομική προσφορά, παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται πάνω σ' αυτόν ο αύξοντας αριθμός του ανοικτού φακέλου.

Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του διαγωνιζομένου ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται σαν απαράδεκτες. Στην συνέχεια από την αρμόδια Επιτροπή συντάσσεται πρακτικό, στο οποίο καταχωρούνται οι συμμετέχοντες και τα δικαιολογητικά που υπέβαλαν.

Προσφορά που παρελήφθη και δεν συμπεριλαμβάνεται στο πρακτικό δεν αποσφραγίζεται αλλά επιστρέφεται σφραγισμένη στον διαγωνιζόμενο.

Η μη τήρηση των παραπάνω επισύρει ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού.

Η επιτροπή αξιολόγησης ελέγχει τα δικαιολογητικά που κατατέθηκαν αν είναι σύμφωνα με όσα ζητάει η μελέτη και αν ο εξοπλισμός που προσφέρεται είναι σύμφωνος με τα όσα αναφέρονται στις τεχνικές περιγραφές των παιχνιδιών της μελέτης και αποφασίζει για το ποιες προσφορές κάνει αποδεκτές. Ανακοινώνει αυτούς

που αποκλείστηκαν είτε λόγω δικαιολογητικών είτε λόγω απόκλισης της προσφοράς αυτών από ουσιώδη όρο της διακήρυξης ή της μελέτης. Σε αυτούς που αποκλείστηκαν επιστρέφεται η οικονομική προσφορά και η εγγυητική επιστολή συμμετοχής τους στο διαγωνισμό.

Στη συνέχεια ανοίγονται οι οικονομικές προσφορές και ανακοινώνονται δημόσια τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών.

Άρθρο 14^ο

Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού

1. Ανάδοχος της προμήθειας εξοπλισμού παιδικών χαρών κηρύσσεται αυτός που θα έχει την χαμηλότερη προσφορά ανά είδος υλικού. Εάν περισσότεροι του ενός έχουν την ίδια προσφορά για κάποιο είδος, διενεργείται κλήρωση μεταξύ τους.

2. Το αρμόδιο όργανο για την αξιολόγηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού με γνωμοδότησή του προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει:

- α. Την κατακύρωση της προμήθειας ή τη
- β. Τη ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με ίδιους ή νέους όρους.
- γ. Την κατανομή της προμήθειας εφόσον πρόκειται για διαιρετό υλικό μεταξύ ισοδυνάμων προσφορών ή την διενέργεια κλήρωσης μεταξύ τους.

3. Στην περίπτωση, που η επιτροπή αξιολόγησης γνωμοδοτεί για:

- α. τη ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της προμήθειας,
 - β. τη συνέχιση του διαγωνισμού με υποβολή νέων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων,
 - γ. την τελική ματαίωση της προμήθειας και επανάληψη του διαγωνισμού με νέους όρους,
- τότε την τελική απόφαση λαμβάνει το Δημοτικό Συμβούλιο.

Άρθρο 15^ο

Συνέχιση του διαγωνισμού

Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και έπειτα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης μπορεί ο διαγωνισμός να συνεχιστεί με υποβολή νέων προσφορών από τους αρχικά συμμετέχοντες χωρίς τροποποίηση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών, με την προϋπόθεση όμως ότι ο αρχικός διαγωνισμός έχει αποτύχει ή έχει κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμά του.

Άρθρο 16^ο

Ένστασεις

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στο Δήμο, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή.

2. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Η ένσταση υποβάλλεται στο Δήμο κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την επιτροπή αξιολόγησης. Η επιτροπή υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή που αποφαινεται τελικά.

3. Οι ενστάσεις κατά της νομιμότητας ή συμμετοχής διαγωνιζόμενου δεν ανακόπτουν την συνέχιση του διαγωνισμού, αλλά λαμβάνεται απόφαση από τη Οικονομική Επιτροπή μετά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων και κατόπιν γνωμοδότησης της επιτροπής αξιολόγησης.

4. Ενστάσεις που υποβάλλονται για άλλο λόγο εκτός των προαναφερομένων δεν λαμβάνονται υπόψη.

ΆΡΘΡΟ 17^ο

Ανακοίνωση Κατακύρωσης

1. Στον προμηθευτή που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται ανακοίνωση, που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

α) Το είδος.

β) Την ποσότητα.

γ) Την τιμή.

δ) Τον χρόνο ισχύος της σύμβασης η οποία θα είναι δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της ή μέχρι εξαντλήσεως των ποσοτήτων που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης πριν την λήξη του συμβατικού χρόνου. Ο Δήμος μπορεί να προτείνει παράταση ισχύος της σύμβασης κατά ανώτατο όριο τρεις (3) μήνες από την λήξη αυτής εφόσον δεν έχουν εξαντληθεί οι προϋπολογιζόμενες ποσότητες αυτής με τους ίδιους όρους και τιμές όπως αναφέρονται στο χρόνο ισχύος προσφορών εκτός εάν συμφωνεί και ο μειοδότης για τη συνέχιση του διαγωνισμού εφόσον δεν έχει γίνει προμήθεια ολόκληρης της προβλεπόμενης ποσότητας με τις ίδιες τιμές.

ε) Τον φορέα για τον οποίο προορίζονται τα είδη.

στ) Τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης με τους όρους της διακήρυξης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων αυτών.

ζ) Τα στοιχεία της απόφασης τελικής έγκρισης.

2. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί και το έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει μόνο αποδεικτικό χαρακτήρα.

3. Ο προμηθευτής στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης των υλικών αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από τη λήξη της προθεσμίας των δέκα (10)

ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης των υλικών υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

4. Εάν η κατακύρωση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετικό τηλεγράφημα ή τηλετύπημα στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, ενώ η εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

5. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

Άρθρο 18^ο

Σύμβαση

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από το Δήμο η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

2. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.

β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.

γ. Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα.

δ. Την τιμή.

ε. Τον χρόνο ισχύος της σύμβασης η οποία θα είναι δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της ή μέχρι εξαντλήσεως των ποσοτήτων που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης πριν την λήξη του συμβατικού χρόνου. Ο Δήμος μπορεί να παρατείνει την ισχύ της σύμβασης κατά ανώτατο όριο τρεις (3) μήνες από την λήξη αυτής εφόσον δεν έχουν εξαντληθεί οι προϋπολογιζόμενες ποσότητες αυτής με τους ίδιους όρους και τιμές όπως αναφέρονται στο χρόνο ισχύος προσφορών εκτός εάν συμφωνεί και ο μειοδότης για τη συνέχιση του διαγωνισμού εφόσον δεν έχει γίνει προμήθεια ολόκληρης της προβλεπόμενης ποσότητας με τις ίδιες τιμές.

στ. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών.

ζ. Τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών.

η. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις και ρήτρες.

θ. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.

ι. Τον τρόπο πληρωμής και αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.

ια. Τις σχετικές διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.

ιβ. Την παραλαβή των υλικών.

3. Η σύμβαση για διενέργεια της προμήθειας καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, που με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος ή με βάση την έγκριση για την κατάρτισή της με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο.

4. Η σύμβαση τροποποιείται όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν γι' αυτό και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

5. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα, ή εάν αυτή που παραδόθηκε σε περίπτωση διαιρετού υλικού, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από την επιτροπή αξιολόγησης ως ασήμαντο, ή αν ο Δήμος δεν ζήτησε την προμήθεια της υπόλοιπης ποσότητας μέχρι και τρεις (3) μήνες από την λήξη της σύμβασης.

β. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις,

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

Άρθρο 19°

Εγγυήσεις

1. Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.

α. Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5%, επί του προϋπολογισμού με Φ.Π.Α. των ειδών στα οποία προσφέρει

β. Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

α. Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ , των ειδών που είναι μειοδότης.

β. Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

γ. Στις εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναγράφεται σ' αυτές ότι αναφέρεται στο άρθρο 26 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών.

δ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται ένα χρόνο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υλικών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Σε περίπτωση που τα είδη είναι διαιρετά και η παράδοση γίνεται σύμφωνα με την σύμβαση, τμηματικά, η εγγύηση αποδεσμεύεται σταδιακά ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης, κατά ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε οριστικά. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και της εκπρόθεσμης παράδοσης.

Άρθρο 20°

Τόπος παραλαβής υλικών

Η παραλαβή του εξοπλισμού θα γίνεται σε χώρους που θα υποδεικνύονται από τα εντεταλμένα όργανα του Δήμου Καλαμάτας .

Άρθρο 21°

Χρόνος παράδοσης

Ο προμηθευτής δεσμεύεται για την έγκαιρη παράδοση των υλικών.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει και να τοποθετεί τα υπό προμήθεια είδη μέσα στα χρονικά περιθώρια, με τον τρόπο που ορίζονται από την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, τμηματικά ή συνολικά ανάλογα με τις ανάγκες του Δήμου και η οποία δεν μπορεί να είναι ανώτερη των 30 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραγγελίας των υλικών.

Σε περίπτωση μη έγκαιρης προμήθειας ο προμηθευτής θα ενημερώνεται αρχικά εγγράφως και στην συνέχεια θα ορίζεται εύλογη ημερομηνία παράδοσης, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες πέραν της οποίας για κάθε ημέρα υπέρβασης ορίζεται ποινική ρήτρα τριάντα (30,00) ΕΥΡΩ .

Μετά από 60 ημέρες ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος

Ο Προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία, που εκτελεί την προμήθεια, και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον τρεις (3) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Άρθρο 22°

Παραλαβή υλικών

Η παραλαβή των υλικών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής παρουσία του προμηθευτού, εάν το επιθυμεί. Κατά την παραλαβή διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος. Ο ποιοτικός έλεγχος θα διενεργηθεί μακροσκοπικά και στη συνέχεια συντάσσεται οριστικό πρωτόκολλο παραλαβής ή απόρριψης.

Ο Δήμος μπορεί να μην ζητήσει την προμήθεια όλης της ποσότητας που αναφέρεται στον προϋπολογισμό μελέτης χωρίς καμία επιπλέον αποζημίωση του αναδόχου.

Άρθρο 23°

Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου.

1. Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

2. Με την ίδια διαδικασία, ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση, εφόσον δεν παρέδωσε τα υλικά σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα άρθρα 23 και 24 της παρούσας.

3. Κατά τα λοιπά σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλονται σ' αυτόν οι κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 33 και 35 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών.

Άρθρο 24°

Εγγύηση

1. Ο προμηθευτής θα εγγυηθεί με την υπογραφή της σύμβασης ότι ο εξοπλισμός που θα προμηθεύσει θα ανταποκρίνεται πλήρως προς τους όρους των προδιαγραφών, των χαρακτηριστικών, και της προσφοράς και ότι θα είναι στο σύνολό του από υλικά άριστης ποιότητας και κατασκευής, απαλλαγμένα από οποιοδήποτε κρυμμένο ελάττωμα που αφορά τα υλικά κατασκευής αυτών, είτε στην εργασία κατασκευής και ότι αυτά θα ανταποκρίνονται από κάθε άποψη στη χρήση και λειτουργία για την οποία

προορίζονται. Ο χρόνος της εγγύησης των υπό προμήθεια ειδών καθορίζεται στις προσφορές των διαγωνιζόμενων. Ο χρόνος αυτός δεν μπορεί να είναι μικρότερος από δύο (2) χρόνια και θα αρχίζει από την παραλαβή του είδους πλήρους και έτοιμου για λειτουργία.

2. Εάν κατά την παραλαβή έτοιμου (πλήρους) είδους αυτό ή τμήμα του βρεθούν ότι δεν πληρούν τους όρους της συμφωνημένης σύμβασης και των τεχνικών προδιαγραφών ο προμηθευτής θα είναι υποχρεωμένος χωρίς καμία αποζημίωση να αντικαταστήσει ολόκληρο το ακατάλληλο υλικό ή τμήμα αυτού μέσα σε προθεσμία που ορίζεται από την επιτροπή παραλαβής. Αν η ανωτέρω προθεσμία παρέλθει άπρακτη, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος και η εγγύηση που έχει καταθέσει, εκπίπτει αυτοδίκαια υπέρ του Δήμου.

Άρθρο 25°

Τρόπος Πληρωμής

1. Η πληρωμή της αξίας των ειδών της παρούσης θα γίνει με την έκδοση τιμολογίου πώλησης και υποβολής αυτού στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

2. Η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει πριν την ημερομηνία έκδοσης του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

3. Κράτηση 0,10% στις συμβάσεις που υπάγονται στον ν.4013/2011 για τις λειτουργικές ανάγκες της Ένιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

Άρθρο 26°

Άλλα στοιχεία

1. Ο Δήμος δεν μπορεί να δεχθεί προσφορές υπερβατικές του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

2. Όταν η διακήρυξη έχει ασάφεια υπερισχύει ο Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α

3. Όταν η διακήρυξη δεν αναφέρεται σε συγκεκριμένο άρθρο της ισχύει ο Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α και όταν αυτός δεν αναφέρεται ο Ν.2286/95 και το Π.Δ. 118/2007

4. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να αυξομειώσει την ποσότητα των προς προμήθεια υλικών κατά 30% και έως 20% της προϋπολογισθείσας αξίας, εφόσον κρίνει τούτο σκόπιμο και επωφελές. Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος υποχρεούται να ικανοποιήσει το αίτημα του δήμου, με την ίδια ακριβώς τιμή με αυτή της προσφοράς του και για το ίδιο υλικό. Ο ανωτέρω όρος δεν είναι δεσμευτικός για το δήμο και σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούται να πράξει τούτο, παρά μόνο εφόσον εκτιμήσει τις ανάγκες του και την προσφορά του αναδόχου για να προβεί σε τέτοια απαίτηση.

Άρθρο 27°

Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης.

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα γραφεία της Διεύθυνσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών, οδός Παπατσώνη 4, Καλαμάτα.

2. Η περίληψη της παρούσης θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος, θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου στο διαδίκτυο και θα δημοσιευθεί σε δυο ημερήσιες τοπικές εφημερίδες και σε μία τοπική εβδομαδιαία.

Έτσι συντάσσεται αυτό το απόσπασμα πρακτικού το οποίο υπογράφεται όπως ακολουθεί :

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Δημήτριος Μπούχαλης

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. Ηλιόπουλος Αθανάσιος
2. Λιάππα Χρυσή
3. Μπασακίδης Νικόλαος
4. Πολίτης Δημήτριος
5. Φάβας Γεώργιος

Ακριβές Απόσπασμα
Καλαμάτα 30 Σεπτεμβρίου 2014
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΣΤ. ΜΠΟΥΧΑΛΗΣ
(ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ)