

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ****ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ****ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ****ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 16/2014****ΑΠΟΦΑΣΗ 146/2014**

Στην Καλαμάτα σήμερα, **την 8η Απριλίου 2014, ημέρα Τρίτη και ώρα 12:00 μεσ.**, στο Δημαρχιακό Κατάστημα της οδού Αριστομένους 28, συνέρχεται στην 16η/2014 συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Καλαμάτας, μετά την υπ' αριθμ. πρωτ. 18327/4-4-2014 πρόσκληση του κ. Προέδρου, που επιδόθηκε σύμφωνα με το νόμο.

Παραβρίσκονται στη συνεδρίαση αυτή ο κ. Μπουζιάνης Παύλος, Αντιδήμαρχος Καλαμάτας, Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής και από τα τακτικά μέλη οι κ.κ.: 1) Καμβυσιδης Ιωάννης, 2) Καρβέλης Γεώργιος, 3) Μπασακίδης Νικόλαος, 4) Μπούχαλης Δημήτριος, 5) Μπρεδήμας Θεόδωρος, 6) Νιάρχος Αναστάσιος και 7) Φαββατάς Δημήτριος.

Δεν παραβρίσκεται αν και κλήθηκε νόμιμα το τακτικό μέλος κ. Ηλιόπουλος Αθανάσιος.

Στη συνεδρίαση παραβρίσκεται επίσης το αναπληρωματικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής κ. Μαρινάκης Σαράντος, ο οποίος συμμετέχει στη συνεδρίαση αυτή αναπληρώνοντας τον κ. Ηλιόπουλο Αθανάσιο.

Αφού επιτυγχάνεται έτσι νόμιμη απαρτία, ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης.

.....  
Στη συνέχεια εισάγεται από τον κ. Πρόεδρο για συζήτηση το 9ο θέμα της ημερήσιας διάταξης με τίτλο :

**Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και κατάρτιση όρων διακήρυξης πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την «Προμήθεια ειδών καθαριότητας & ευπρεπισμού και προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής & καθαριότητας έτους 2014» του Δήμου Καλαμάτας και των Νομικών Προσώπων.**

Εισηγούμενος το θέμα ο Πρόεδρος κ. Μπουζιάνης αναφέρεται στο υπ' αριθμ. πρωτ. 18444/7-4-2014 έγγραφο του Τμήματος Προμηθειών & Αποθήκης της Διεύθυνσης Οικονομικών του Δήμου Καλαμάτας έχει ως εξής:

**Θέμα:** «Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και κατάρτιση όρων διακήρυξης πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για “προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού & προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας έτους 2014” του Δήμου Καλαμάτας και των Νομικών Προσώπων»

Σας διαβιβάζουμε τις τεχνικές προδιαγραφές, καθώς και σχέδιο κατάρτισης όρων διακήρυξης ( υπ' αριθμ. 10/2014 μελέτη της Δ/σης Οικονομικών του Δήμου Καλαμάτας, η οποία και επισυνάπτεται), πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για “προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού & προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας έτους 2014” για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας και των Νομικών Προσώπων έτους 2014, προϋπολογισμού 50.866,83 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α, και παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες. Σημειωτέον ότι η παραπάνω προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν.3463/06(Νέος Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας), και της με αριθμό 11389/93 ΥΑ (ΕΚΠΟΤΑ).

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ**  
«με εντολή»  
**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ**

**ΠΑΥΛΟΣ ΜΠΟΥΖΙΑΝΗΣ**

Συνεχίζοντας την εισήγησή του ο κ. Πρόεδρος λέει τα εξής:

**ΠΡΟΕΔΡΟΣ:** Μαζί και των Νομικών Προσώπων, όχι μόνο του Δήμου.

Διαβάζοντας τη μελέτη είδα σε κάποιο σημείο, υπάρχει μια πρόβλεψη για την αγορά καθαρού οινόπνευματος 430ml 130 τεμαχίων με την τιμή των 15 ευρώ, συνολικά 2.000.

Επειδή το οινόπνευμα αυτό κατά τη δική μου γνώμη και άποψη, και είμαι βέβαιος γι' αυτό, δεν είναι απαραίτητο για το Δήμο και υπάρχει δυνατότητα να προμηθευτεί ο Δήμος οινόπνευμα 75 βαθμών φαρμακευτικό που κάνει 2, 3 ευρώ, 3,5 δεν ξέρω, θα αλλάξει αυτό το ποσό, δεν θα ισχύσει. Δεν θα είναι δηλαδή 2.000...

Στη συνέχεια ακολουθεί διαλογική συζήτηση ως εξής:

**ΜΠΟΥΧΑΛΗΣ:** Αυτό είναι για να καθαρίζουν τα γραφεία τους οι υπάλληλοι;

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Κοιτάξτε, την εισήγηση την κάνει το Τμήμα Προμηθειών, εγώ πιστεύω ότι είναι απαραίτητο, προφανώς θα προβλέπεται και από τη νομοθεσία. Δεν είναι αυθαίρετο, συνέχεια γίνεται. Όμως, δεν υπάρχει λόγος να προμηθεύονται οινοπνευμα 95 βαθμών που το χρησιμοποιούμε για να φτιάχνουμε λικέρ ή .....

ΦΩΝΗ: .....(δεν ακούγεται).

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Φέτος λοιπόν θα πάρουν το φαρμακευτικό το οποίο θα είναι στο 1/8 της τιμής, εντάξει; Απλά να ξέρετε εσείς, αν θα δείτε την αλλαγή στο συνολικό ποσό, θα οφείλεται σ' αυτό.

Συμφωνούμε νομίζω σ' αυτό.

Κύριε Μπρεδήμα ψηφίζετε για την προμήθεια ειδών καθαριότητας;

“Υπέρ”.

Κύριε; “Υπέρ”.

Ομόφωνα.

Η Οικονομική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, αφού λαμβάνει υπόψη της τα προαναφερόμενα,

#### Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α

- I. Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές για την «Προμήθεια ειδών καθαριότητας & ευπρεπισμού και προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής & καθαριότητας έτους 2014», για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας και των Νομικών Προσώπων έτους 2014, όπως αυτές περιγράφονται στην υπ' αριθ. 10/2014 μελέτη της Διεύθυνσης Οικονομικών του Δήμου Καλαμάτας, με προϋπολογισμό 50.866,83€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και όπως αυτή τροποποιήθηκε μετά την πρόταση του κ. Προέδρου ως προς το είδος του οινοπνεύματος.
- II. Καταρτίζει τους όρους και συντάσσει τη διακήρυξη για τη διενέργεια πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού, για την παραπάνω προμήθεια, σύμφωνα με το σχέδιο που έχει συνταχθεί από τις υπηρεσίες του Δήμου Καλαμάτας, το οποίο αναλυτικά έχει ως εξής:

#### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ “ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ & ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΤΟΥΣ 2014” ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ.

#### Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Έχοντας υπόψη :

Το άρθρο 209 του Ν. 3463/06 Δ.Κ.Κ.

Τις διατάξεις της Υ.Α. 11389/93 ΕΚΠΟΤΑ

Τον Ν. 2286/95

Τον Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010) και ιδιαίτερα του άρθρου 278.

## ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό, για "προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού & προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας για το έτος 2014", για τις ανάγκες του Δήμου Καλαμάτας και των Νομικών Προσώπων.

### ΑΡΘΡΟ 1° ΠΡΟΥΪΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο ύψος των 50.866,83 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., για το Δήμο Καλαμάτας στο ύψος των 16.311,33 € (το ποσό των 12.500 € θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του έτους 2014 και το ποσό των 3.811,33 € του έτους 2015).

### ΑΡΘΡΟ 2° ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης έως την προηγούμενη ημέρα της δημοπρασίας από την Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών, Τμήμα Προμηθειών & Αποθήκης του Δήμου Καλαμάτας (Αριστομένους 28) και στο τηλέφωνο 2721360717.

Η υποβολή προσφοράς σημαίνει αυτοδίκαια και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον προσφέροντα όλων ανεξαιρέτως των όρων της διακήρυξης.

### ΑΡΘΡΟ 3° ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό επιμελητήριο με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή και το επάγγελμά του συμμετέχοντα, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι μήνες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 όπου ο συμμετέχων θα δηλώνει ότι : Έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης και αποδέχομαι αυτούς ανεπιφύλακτα. Τα προσφερόμενα είδη θα καλύπτουν πλήρως τις τεχνικές περιγραφές του Δήμου και θα είναι εξαιρετικής ποιότητας.
3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι δεν εμπίπτει στους περιορισμούς του άρθρου 4 παρ. 3 του Ν. 2286/95, δηλαδή δεν τους έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τις διαδικασίες προμηθειών του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α., και ότι ασκεί νόμιμα την επαγγελματική του δραστηριότητα.
4. Εγγυητική επιστολή ίση με το 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσης δαπάνης (άρθρο 26 παρ. 1 α Υ.Α.11389/93). Η εγγυητική θα πρέπει να έχει ισχύ ένα μήνα μετά την λήξη του χρόνου προσφοράς.

### ΑΡΘΡΟ 4° ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές τρεις (3) μήνες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

### ΑΡΘΡΟ 5° ΠΡΟΣΪΦΟΡΑ

Οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν το αργότερο έως την 23/04/2014 έως 11:00 π.μ. ώρα έναρξης διαγωνισμού, στο Τμήμα Προμηθειών & Αποθήκης του Δήμου Καλαμάτας, Αριστομένους 28.

Σε περίπτωση απεργίας την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, η διαδικασία ανάδειξης μειοδότη θα πραγματοποιηθεί την αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές.

#### **Τρόπος υποβολής προσφοράς**

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο(κυρίως φάκελος) και υποχρεωτικά στην Ελληνική Γλώσσα.

Στο κυρίως φάκελο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα
- Την απόφαση της Ο.Ε. ....../2014
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό (Προς τον Δήμο Καλαμάτας Τμήμα Προμηθειών & Αποθήκης)
- Τα στοιχεία του διαγωνισμού δηλ. για το διαγωνισμό "προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού & προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας έτους 2014" του Δήμου Καλαμάτας και των Νομικών Προσώπων.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού στις 23/04/2014
- Τα στοιχεία του συμμετέχοντα

Μέσα στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται τα εξής:

1. Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά τα οποία θα είναι πρωτότυπα ή όποια προβλέπεται θα είναι νόμιμα επικυρωμένα και η εγγύηση συμμετοχής (υποφάκελος 1)
2. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο (υποφάκελος 2) μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Η προσφορά πρέπει να έχει συνταχθεί σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη.

Οι υποφάκελοι θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η περιεχόμενη οικονομική προσφορά θα πρέπει να αναγράφει το συνολικό ποσό της προσφοράς αριθμητικά και ολογράφως.

Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους

#### **ΑΡΘΡΟ 6° ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Μειοδότης θα αναδειχθεί ο προμηθευτής που προσφέρει τη χαμηλότερη συνολικά τιμή. Επισημαίνεται ότι αποκλείονται προσφορές ειδών, οι οποίες είναι υπερβατικές από τον προϋπολογισμό μελέτης. Η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή ανά είδος εφόσον η προσφορά του κρίνεται αποδεκτή με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

#### **ΑΡΘΡΟ 7° ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ**

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση της Ο.Ε. ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

Για περιπτώσεις που θα απαιτείται αύξηση ποσοτήτων ή τυχόν προμήθεια κάποιων ειδών που δεν είχαν αρχικά προβλεφθεί, θα αντιμετωπίζονται με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης (χωρίς βέβαια το αντίστοιχο ποσό να αλλάζει την αρχική φύση του διαγωνισμού ανά έτος)

#### **ΑΡΘΡΟ 8° ΣΥΜΒΑΣΗ**

Η σύμβαση (θα υπογραφούν διαφορετικές συμβάσεις με το Δήμο και τα Νομικά Πρόσωπα) ισχύει από την υπογραφή της και για ένα έτος με δικαίωμα παράτασης του συμβατικού χρόνου από τον Δήμο Καλαμάτας και τα Νομικά Πρόσωπα έως και δύο μήνες. Για την υπογραφή της ο μειοδότης θα καταθέσει εγγυητική επιστολή ίση με το 10% της συμβατικής αξίας (χωρίς Φ.Π.Α.) με ημερομηνία λήξης δύο μήνες μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου.

#### **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup> ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Η παραγγελία των ειδών θα γίνεται σύμφωνα με τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών Προσώπων.

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται το αργότερο εντός πέντε εργάσιμων ημερών από την παραγγελία. Σε περίπτωση που το υλικό παραδοθεί μετά τη λήξη του προαναφερόμενου χρόνου επιβάλλονται οι κυρώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 33 & 35 του ΕΚΠΟΤΑ.

Τα είδη θα παραλαμβάνονται από τα μέλη της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής του Δήμου.

Η μεταφορά τους θα γίνεται, με ευθύνη του αναδόχου, στους χώρους που θα ορίζονται από την υπηρεσία, ανεξαρτήτως ποσότητας και αξία παραγγελίας χωρίς καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση.

#### **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup> ΠΛΗΡΩΜΗ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΚΛΠ.**

Η πληρωμή θα γίνεται με την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής μετά την έκδοση των αντίστοιχων τιμολογίων από τον προμηθευτή και την παραλαβή των ειδών από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου. , Ο προμηθευτής βαρύνεται με κάθε είδους νόμιμες κρατήσεις και φόρους, καθώς επίσης και σε κράτηση 0,10% σύμφωνα με τον Ν. 4013/2011, ο Φ.Π.Α. θα βαρύνει τον Δήμο.

#### **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup> ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές θα κατατεθούν το αργότερο έως 23/04/2014 ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00 στο κεντρικό Δημαρχείο, Αριστομένους 28 Καλαμάτα, Τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης.

#### **ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup> ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Για την επίλυση των τυχόν διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν μετά την υπογραφή της παρούσας σύμβασης, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 40 του ΕΚΠΟΤΑ.

##### **1. Δημοσίευση**

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί

1) ΦΩΝΗ.

2) ΘΑΡΡΟΣ.

3) ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ ΔΕΥΤ.

Η δαπάνη δημοσίευσης βαρύνει τον ανάδοχο. Οι σχετικές αποδείξεις πληρωμής προσκομίζονται από αυτόν κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Έτσι συντάσσεται αυτό το απόσπασμα πρακτικού το οποίο υπογράφεται όπως ακολουθεί :

**Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

Παύλος Μπουζιάνης

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

1. Καμβουσίδης Ιωάννης
2. Καρβέλης Γεώργιος
3. Μαρινάκης Σαράντος
4. Μπασακίδης Νικόλαος
5. Μπούχαλης Δημήτριος
6. Μπρεδήμας Θεόδωρος
7. Νιάρχος Αναστάσιος
8. Φαββατάς Δημήτριος

Ακριβές Απόσπασμα  
Καλαμάτα 16 Απριλίου 2014  
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΠΑΥΛΟΣ ΜΠΟΥΖΙΑΝΗΣ  
(ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ)