

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ  
ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ**

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ  
ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 51/2015**

**ΑΠΟΦΑΣΗ 429/2015**

Στην Καλαμάτα σήμερα, **την 24<sup>η</sup> Νοεμβρίου 2015, ημέρα Τρίτη και ώρα 13:00**, στο Δημαρχιακό Κατάστημα της οδού Αριστομένουσ 28, συνέρχεται στην 51η/2015 συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Καλαμάτας, μετά την υπ' αριθμ. πρωτ. 56362/20-11-2015 πρόσκληση του κ. Προέδρου, που επιδόθηκε σύμφωνα με το νόμο.

Παραβρίσκονται στη συνεδρίαση αυτή ο κ. Μπούχαλης Δημήτριος, Αντιδήμαρχος Καλαμάτας, Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής και από τα τακτικά μέλη οι κ.κ.: 1) Μπασακίδης Νικόλαος, 2) Μπεχράκης Σταμάτης, 3) Μπουζιάνης Παύλος, 4) Νιάρχος Αναστάσιος, 5) Πολίτης Δημήτριος, 6) Φάβας Γεώργιος και 7) Φαββατάς Δημήτριος.

Δεν παραβρίσκεται αν και κλήθηκε νόμιμα, το τακτικό μέλος κ. Ηλιόπουλος Αθανάσιος.

Αφού επιτυγχάνεται έτσι νόμιμη απαρτία, ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης.

.....  
Στη συνέχεια εισάγεται από τον κ. Πρόεδρο για συζήτηση το 4ο θέμα της ημερήσιας διάταξης με τίτλο :

**Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και κατάρτιση όρων διακήρυξης διενέργειας πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για «Προμήθεια υπολογιστών και λογισμικών για το Δήμο Καλαμάτας».**

Η με αριθμ. πρωτ. 56445/23-11-2015 σχετική εισήγηση του Τμήματος Διαχείρισης Νέων Τεχνολογιών και Πληροφορικής της Διεύθυνσης Διοικητικών του Δήμου, η οποία ήταν στο φάκελο του θέματος προς ενημέρωση μαζί με την με α.α. 7/2015 συνταχθείσα μελέτη για την εν λόγω προμήθεια, μέρος της οποίας αποτελεί και το σχέδιο της σχετικής διακήρυξης που συντάχθηκε προκειμένου να διευκολυνθεί στο έργο της η Οικονομική Επιτροπή, έχει αναλυτικά ως εξής:

**ΘΕΜΑ : «Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και κατάρτιση όρων διακήρυξης πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την προμήθεια υπολογιστών και λογισμικών για το Δήμο Καλαμάτας»**

Σας διαβιβάζουμε τις τεχνικές προδιαγραφές (μελέτη αριθμ.7/2015 του Τμήματος Νέων Τεχνολογιών και Πληροφορικής) καθώς και σχέδιο κατάρτισης όρων διακήρυξης πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την προμήθεια δικτυακού εξοπλισμού για το νέο Δημαρχείο, προϋπολογισμού 45.633,00 € (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).

Η παραπάνω προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06 Δ.Κ.Κ., της Υ.Α. 11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ), του Ν. 2286/1995, του Ν.3852/2010 (Καλλικράτης) και του Ν.4281/2014.

Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

**Ο Αναπληρωτής  
Προϊστάμενος**

**Διονυσόπουλος Βασίλειος**

**Η Διευθύντρια  
Διοικητικών  
α.α.**

**Κυριακόπουλος Θεόδωρος**

**Συνημμένα:**

1. Μελέτη 7/2015 Τμ. Ν.Τ.&Π (11 σελίδες)
2. Σχέδιο κατάρτισης όρων διακήρυξης (5 σελίδες)

Η τεχνική έκθεση και η τεχνική περιγραφή της με α.α. 7/2015 προαναφερόμενης μελέτης έχουν ως εξής:

**1. Τεχνική Έκθεση**

Ο Δήμος Καλαμάτας πρόκειται να προχωρήσει σε προμήθεια υπολογιστικού εξοπλισμού και λογισμικών για την αναβάθμιση των υπηρεσιών του. Ο εξοπλισμός αυτός αφορά νέους υπολογιστές, άδειες χρήσης λειτουργικών συστημάτων, λογισμικά εφαρμογών γραφείου κ.α.. Η παρούσα μελέτη θα ορίσει τις ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές των υπολογιστών και των λογισμικών καθώς και όλα τα απαραίτητα παρελκόμενα τους.

Ο εξοπλισμός που περιγράφεται στην μελέτη παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα:

A/A	Περιγραφή	CPV	Ποσότητα
1	Υπολογιστής με λειτουργικό σύστημα χωρίς οθόνη και μονάδες εισόδου.	30211000-1	25
2	Οθόνη LCD 24"	30231000-7	25
3	Σουίτα λογισμικού γραφείου (επεξεργαστής κειμένου, λογιστικά φύλλα κλπ)	48300000-1	35
4	Άδειες νομιμοποίησης λειτουργικού συστήματος windows	48624000-8	35

### 1.1. Τεχνικές προδιαγραφές

Παρακάτω παρουσιάζονται οι τεχνικές προδιαγραφές για τον ζητούμενο εξοπλισμό

Είδος	A/A	Περιγραφή /Προδιαγραφές	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
PC	1	<b>Υπολογιστής</b>			
PC	1.1	<b>Μητρική Κάρτα (Motherboard)</b>			
PC	1.2	Αριθμός θυρών USB V2.0 ή V3.0 στο rear panel	>=4		
	1.3	Αριθμός θυρών USB V3.0 στο rear panel	>= 2		
	1.4	Αριθμός συνολικών εσωτερικών συνδέσεων USB	>=4		
	1.5	Αριθμός εσωτερικών συνδέσεων USB v3.0	>=2		
PC	1.6	Αριθμός slot για μνήμες DDR III dual channel	>=2		
PC	1.7	Διεπαφές για σύνδεση με πληκτρολόγιο και ποντίκι τύπου PS/2	NAI		
PC	1.8	Ενσωματωμένη κάρτα δικτύου Ethernet ταχύτητας τουλάχιστον 100Mbps	NAI		
PC	1.9	Ενσωματωμένη κάρτα ήχου	NAI		
PC	1.10	Υποδοχή επέκτασης PCI-E x16	>=1		
PC	1.11	Υποδοχή επέκτασης PCI-E x1	>=2		
PC	1.12	Αριθμός SATA III interfaces για σκληρούς δίσκους	>=3		
PC	1.13	Η μητρική να είναι συμβατή με τον επεξεργαστή	NAI		
PC	1.14	<b>Επεξεργαστές (CPU)</b>			
PC	1.15	Επεξεργαστής με: 4 τουλάχιστον πραγματικούς πυρήνες (χωρίς να υπολογίζεται το multithreading) και συχνότητα τουλάχιστον 3,3 GHz. Το μέσο CPU skor (cpu mark) που θα πρέπει να πετυχαίνει σύμφωνα με τις μετρήσεις της ιστοσελίδας <a href="http://www.cpubenchmark.net">http://www.cpubenchmark.net</a> θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 7200	NAI		
PC	1.16	Να διαθέτει σύστημα ψύξης	NAI		
PC	1.17	<b>Μνήμη (RAM)</b>			
PC	1.18	Μέγεθος μνήμης RAM	>=4GB		
PC	1.19	Οι μνήμες να χρησιμοποιούνται σε dual channel διαμόρφωση	NAI		
PC	1.20	Τεχνολογία μνήμης τουλάχιστον DDR III	NAI		

PC	1.21	Ταχύτητα μνήμης	>=1600 MHz		
PC	1.22	<b>Κάρτα Γραφικών</b>			
	1.23	Ανεξάρτητη ή ενσωματωμένη στον επεξεργαστή. Αν είναι ενσωματωμένη στον επεξεργαστή θα πρέπει να υποστηρίζεται πλήρως από τη μητρική κάρτα (motherboard)	NAI		
	1.24	Μέγιστη συχνότητα λειτουργίας	>= 800 MHz		
	1.25	Μέγιστη χρησιμοποιούμενη μνήμη	>= 1 GB		
	1.26	Μέγιστη Ανάλυση VGA output στα 60 Hz	≥ 1920 x 1200		
	1.27	Διεπαφές για σύνδεση με οθόνη D-SUB και DVI-D (στη μητρική κάρτα αν η κάρτα γραφικών είναι ενσωματωμένη στον επεξεργαστή)	NAI		
	1.28	Το μέσο GPU score (gru mark) σύμφωνα με τις μετρήσεις της ιστοσελίδας <a href="http://www.videocardbenchmark.net/">http://www.videocardbenchmark.net/</a> θα πρέπει να	>= 700		
	1.29	Μέγιστος αριθμός συνδεδεμένων οθονών	>= 2		
	1.30	Υποστήριξη DirectX έκδοση τουλάχιστον 11 και OpenGL έκδοση τουλάχιστον 4	NAI		
PC	1.31	<b>Σύστημα αποθήκευσης</b>			
PC	1.32	Σκληρός δίσκος τεχνολογίας SATA III	NAI		
PC	1.33	Χωρητικότητα Unformatted	>=500GB		
PC	1.34	Ταχύτητα περιστροφής (rpm)	>=7200		
PC	1.35	Ταχύτητα μεταφοράς δεδομένων (max)	>=6Gbps		
PC	1.36	Μέγεθος 3,5"	NAI		
PC	1.37	<b>Οπτικά Μέσα</b>			
PC	1.38	Διασύνδεση μέσω SATA	NAI		
PC	1.39	Υποστήριξη DVD-RW, CDRW	NAI		
PC	1.40	<b>Τροφοδοτικό</b>			
PC	1.41	Ισχύς	>=500W		
PC	1.42	Συνδέσεις SATA	>=2		
PC	1.43	Συνδέσεις Molex	>=1		
PC	1.44	20+4 pin connector	NAI		
PC	1.45	Συνδέσεις floppy	>=1		
PC	1.46	<b>Κουτί</b>			
PC	1.47	Αριθμός fan	>=1		
PC	1.48	Αριθμός θυρών USB	>=2		
PC	1.49	Αριθμός θυρών επέκτασης 3,5"	>=2		
PC	1.50	Αριθμός θυρών επέκτασης 5,25"	>=1		
PC	1.51	<b>Λειτουργικό σύστημα</b>			
PC	1.52	Microsoft Windows, 7 ή νεότερο, Pro 64bit Ελληνικό	NAI		
PC	1.53	<b>Συνοδευτικά Υλικά</b>			

PC	1.54	Ο υποψήφιος προμηθευτής δηλώνει πως σε περίπτωση επιλογής του θα παραδίδει εξοπλισμό που θα περιλαμβάνει εγχειρίδια χρήσης. Τα εγχειρίδια δε θα είναι φωτοτυπίες, μπορούν όμως να είναι εκτυπώσεις από τους επίσημους και μόνο δικτυακούς τόπους των εταιριών κατασκευής.	ΝΑΙ		
PC	1.55	Τα απαραίτητα αρχεία για την εγκατάσταση (π.χ., οδηγί συσκευών) να είναι ενημερωμένα (οι τελευταίοι οδηγοί από τις τοποθεσίες των κατασκευαστών) και να διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή	ΝΑΙ		
PC	1.56	<b>Πιστοποίηση – Συμμόρφωση του Υλικού σε Πρότυπα</b>			
PC	1.57	Κάθε σταθμός εργασίας να φέρει υποχρεωτικά το σήμα CE	ΝΑΙ		
PC	1.58	Πιστοποιητικό ISO 9001 του κατασκευαστή	ΝΑΙ		
PC	1.59	Φιλικότητα προς το περιβάλλον και ταυτόχρονη εξοικονόμηση ενέργειας	ΝΑΙ		
PC	1.60	Να κατατεθούν πιστοποιητικά που να αποδεικνύουν ότι ικανοποιούνται οι προδιαγραφές:	ΝΑΙ		
PC	1.61	<b>Εγγύηση</b>			
PC	1.62	Εγγύηση κατασκευαστή για το σύνολο του υπολογιστή	>=3 έτη		
LCD Monitor (24)	2	<b>Οθόνη</b>			
LCD Monitor (24)	2.1	Τύπου TFT LCD με οπίσθιο φωτισμό LED	ΝΑΙ		
LCD Monitor (24)	2.2	Μέγεθος πραγματικής διαγωνίου	>=24"		
LCD Monitor (24)	2.3	Φωτεινότητα (Luminance)	>= 250cd/τ.μ.		
LCD Monitor (24)	2.4	Χρόνος Απόκρισης (ενδεικτικά: Black->White + White->Black)	<=5ms		
LCD Monitor (24)	2.5	Να υποστηρίζει ανάλυση	1920x1080 / 60Hz		
LCD Monitor (24)	2.6	Υποστήριξη On Screen Display για τις ρυθμίσεις της	ΝΑΙ		
LCD Monitor (24)	2.7	Υποστήριξη πρωτοκόλλου Plug & Play	ΝΑΙ		
LCD Monitor (24)	2.8	Υποστήριξη προτύπου ISO-9241-302, 303, 305, 307:2008 (για καμένα pixels) με ποιότητα Class1 ή καλύτερη (Class 0)	ΝΑΙ		
LCD Monitor (24)	2.9	Διεπαφές εισόδου D-SUB και DVI	ΝΑΙ		
LCD Monitor (24)	2.10	Να περιλαμβάνονται όλα τα απαραίτητα καλώδια σύνδεσης και τροφοδοσίας	ΝΑΙ		
LCD Monitor (24)	2.11	Να αναφερθεί η κατανάλωση σε Watt σε κατάσταση ON & Standby	ΝΑΙ		
LCD Monitor (24)	2.12	Πιστοποιητικά φιλικότητας προς το περιβάλλον και ευχρηστίας TCO '06	ΝΑΙ		
LCD Monitor (24)	2.13	Πιστοποιητικά φιλικότητας προς το περιβάλλον και ευχρηστίας TCO Certified Display 5	ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΑ		
LCD Monitor (24)	2.14	Πιστοποιητικό ασφάλειας και προστασίας (τουλάχιστον CE)	ΝΑΙ		

LCD Monitor (24)	2.15	Εγγύηση			
LCD Monitor (24)	2.16	Εγγύηση κατασκευαστή για 2 χρόνια με zero pixel	NAI		
Σουίτσα λογισμικών γραφείου	3	Σουίτσα λογισμικών γραφείου			
Σουίτσα λογισμικών γραφείου	3.1	100% συμβατά με αρχεία που παράγονται από τα προγράμματα της σουίτας MS Office 2013 και νεότερη	NAI		
Σουίτσα λογισμικών γραφείου	3.2	Τα λογισμικά δεν θα παρουσιάζουν διαφημιστικό περιεχόμενο κατά την λειτουργία τους και θα είναι πλήρως εξελληνισμένα	NAI		
Σουίτσα λογισμικών γραφείου	3.3	Οι άδειες να αφορούν προγράμματα open licenses για κυβερνητικούς οργανισμούς	NAI		
Σουίτσα λογισμικών γραφείου	3.4	Να είναι δυνατή η εγκατάσταση προηγούμενων εκδόσεων (downgrade)	NAI		
Σουίτσα λογισμικών γραφείου	3.5	Στη σουίτσα να περιλαμβάνονται τουλάχιστον οι εφαρμογές επεξεργασίας κειμένου, λογιστικών φύλλων, δημιουργίας παρουσιάσεων.	NAI		
Άδειες χρήσης λειτουργικού συστήματος	4	Άδειες χρήσης λειτουργικού συστήματος			
Άδειες χρήσης λειτουργικού συστήματος	4.1	Άδειες Microsoft Windows Professional κατάλληλες για την νομιμοποίηση των λειτουργικών συστημάτων Windows που είναι εγκατεστημένα στους ηλεκτρονικούς υπολογιστές του Δήμου Καλαμάτας	NAI		
Άδειες χρήσης λειτουργικού συστήματος	4.2	Η άδεια χρήσης να επιτρέπει την εγκατάσταση λειτουργικού συστήματος Windows 10 Professional ή νεότερη	NAI		
Άδειες χρήσης λειτουργικού συστήματος	4.3	Οι άδειες να είναι τύπου Open License και να είναι κατάλληλες για κυβερνητικούς οργανισμούς	NAI		
Άδειες χρήσης λειτουργικού συστήματος	4.4	Να είναι δυνατή η εγκατάσταση προηγούμενων εκδόσεων (downgrade)	NAI		

Στη συνέχεια ακολουθεί διαλογική συζήτηση ως εξής:

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Δεν ξέρω άμα θέλετε κάτι επί της εισήγησης για την έγκριση τεχνικών προδιαγραφών.

ΜΠΕΧΡΑΚΗΣ: Οι προδιαγραφές αυτές προφανώς έχουνε στηριχθεί σε κάποιο επίσημο κοστολόγιο;

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Η Υπηρεσία προφανώς, υπάρχει οργανωμένο τμήμα πληροφορικής στο Δήμο Καλαμάτας.

ΦΩΝΗ: Για το Νέο Δημαρχείο;

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Και για το νέο Δημαρχείο.

ΜΠΕΧΡΑΚΗΣ: Και για το νέο Δημαρχείο;

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Προφανώς, γιατί μιλάει για δικτυακό εξοπλισμό για το νέο Δημαρχείο. Όχι και για το νέο, για το νέο Δημαρχείο.

ΜΠΕΧΡΑΚΗΣ: Τώρα μια παρατήρηση είναι ότι βλέπουμε αμοιβές για προγράμματα, π.χ. σουίτα λογισμικού γραφείου, επεξεργαστής κειμένου, λογιστικά φύλλα κλπ. Εμείς έχουμε την άποψη επάνω σε αυτό ότι υπάρχει ανοιχτό λογισμικό το οποίο είναι σχετικά πολύ φθηνό, δηλαδή, μιλάμε για 10 ευρώ, για 20, το κόστος των υλικών μέσων που αγοράζεις. Είναι δωρεάν, δηλαδή, ουσιαστικά. Είναι εναλλακτικό, όλοι το ξέρουμε, το libreoffice, το linux, είναι λογισμικά τα οποία είναι τόσο πολύ εξελιγμένα και εφάμιλλα των Microsoft που έπρεπε κανονικά όλες οι Υπηρεσίες μας να λειτουργούν σε αυτό το λογισμικό. Και εναλλακτικά και αυτό μπορεί να αποθηκεύσει και στα δύο format και στο Windows και στη Microsoft, doc-exe κτλ. αλλά και στα δικά τους. Υπάρχουν και επεξεργαστές κειμένων και λογιστικά φύλλα, μέχρι και άλλα θέματα, και άλλα προγράμματα τα οποία είναι πολύ βασικά. Δεν καταλαβαίνω γιατί δεν έχουμε σαν Δήμος δώσει την κατεύθυνση όλα μας τα υλικά και όλα μας τα στοιχεία να αποθηκεύονται, δεν θέλω να πω περιπτώσεις τώρα ..... (εκτός μικροφώνου – δεν ακούγεται) να υπάρχουν τα αντίστοιχα του ανοιχτού λογισμικού. Βέβαια, η ευθύνη δεν είναι μόνο στη Δημοτική Αρχή και γενικά πρέπει η Κυβέρνηση και το Ελληνικό Κράτος να δώσει την προσπάθειά του και τη μάχη του, ώστε τα εναλλακτικά λογισμικά, αυτά τα οποία ομολογουμένως όσοι ξέρουν είναι πάρα πολύ εξελιγμένα και εφάμιλλα, πρέπει να παρακολουθούνται και να δίδονται δωρεάν και να υπάρξει σύμβαση απ' το ελληνικό κράτος σε όλα τα δημόσια σχολεία, κτίρια, υπηρεσίες και αυτά -όπως επαναλαμβάνω- αποθηκεύουν και σε format της Microsoft. Επομένως, είναι μια εναλλακτική λύση και πρόταση την οποία πρέπει να την υιοθετήσουμε σαν Δήμος και να πάρουμε και την πρωτοβουλία στην Αυτοδιοίκηση με προτάσεις δικές μας, ώστε και η Αυτοδιοίκηση συνολικά να υιοθετήσει μια τέτοια στάση.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Ευχαριστούμε, κ. Μπεχράκη, καταγράφηκε η παρατήρησή σας.  
'Έχετε κάτι άλλο ή να πάμε σε ψηφοφορία;

Ψηφοφορία.

Η πλειοψηφία «Υπέρ».

ΦΩΝΗ:ΥΠΕΡ.

ΝΙΑΡΧΟΣ: Λευκό.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Ευχαριστούμε.

ΜΠΕΧΡΑΚΗΣ: Το ΥΠΕΡ είναι με την έννοια ότι έχετε δημιουργήσει αυτή τη στιγμή μια κατάσταση, θέλετε να εξοπλίσετε το Δημαρχείο. Με αυτή την έννοια. ΛΕΥΚΟ μπορούμε να δώσουμε στο συγκεκριμένο τμήμα των πακέτων των λογισμικών, όχι των μηχανημάτων. Εντάξει; Το διευκρινίζω γιατί.....

Η Οικονομική Επιτροπή με την ολοκλήρωση της διαλογικής συζήτησης, αφού λαμβάνει υπόψη της τα προαναφερόμενα, μειοψηφούντος του κ. Νιάρχου ο οποίος δηλώνει Λευκή ψήφο, κατά πλειοψηφία

## Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι

- I. Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές που περιγράφονται στην με α.α. 7/2015 με προϋπολογισμό 45.633,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., για την «Προμήθεια υπολογιστών και λογισμικών για το Δήμο Καλαμάτας».**
- II. Καταρτίζει τους όρους και συντάσσει τη διακήρυξη για τη διενέργεια πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού, για την παραπάνω προμήθεια, σύμφωνα με το σχέδιο που έχει συνταχθεί από το Τμήμα Νέων Τεχνολογιών και Πληροφορικής της Διεύθυνσης Διοικητικών του Δήμου Καλαμάτας το οποίο αναλυτικά έχει ως εξής:**

#### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΜΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ.

#### Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Έχοντας υπόψη :

- Το άρθρο 209 του Ν. 3463/06 Δ.Κ.Κ.
- Τις διατάξεις της Υ.Α. 11389/93 ΕΚΠΟΤΑ
- Τον Ν. 2286/1995
- Τον Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», (ΦΕΚ τ. Α 87/2010)
- Τον Ν.4281/2014

#### ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την προμήθεια υπολογιστών και λογισμικών για το Δήμο Καλαμάτας.

#### ΑΡΘΡΟ 1° ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο ύψος των 45.633,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

#### ΑΡΘΡΟ 2° ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στον διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα ή Ενώσεις ή Κοινοπραξίες Φυσικών ή Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου της ημεδαπής, που αποδεδειγμένα λειτουργούν νόμιμα. Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή μαζί με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μίας προσφορές.

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

#### ΑΡΘΡΟ 3° ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης έως την προηγούμενη ημέρα της δημοπρασίας από το Τμήμα Νέων Τεχνολογιών και Πληροφορικής του Δήμου Καλαμάτας (Αριστομένους 28) και στο τηλέφωνο 2721360728.

Η προμήθεια περιλαμβάνει 4 διαφορετικά είδη τα οποία περιγράφονται στη μελέτη αριθμ. 7/2015 του Τμήματος Νέων Τεχνολογιών και Πληροφορικής, οι προδιαγραφές των οποίων περιγράφονται στους πίνακες που βρίσκονται στην ενότητα «Τεχνικές προδιαγραφές» της μελέτης αυτής. Η προμήθεια είναι διαιρετή στα 4 είδη που αναφέρονται στην παραπάνω μελέτη και κάθε υποψήφιος ανάδοχος μπορεί να κάνει προσφορά για ένα ή περισσότερα από αυτά.



Η υποβολή προσφοράς σημαίνει αυτοδίκαια και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον προσφέροντα όλων ανεξαιρέτως των όρων της διακήρυξης.

Ο Δήμος Καλαμάτας διατηρεί το δικαίωμα αυξομείωσης των ποσοτήτων (με συμπληρωματική σύμβαση) ανά είδος έως και 20%.

#### ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup> ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό επιμελητήριο, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή και το επάγγελμά του συμμετέχοντα, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 όπου ο συμμετέχων θα δηλώνει ότι: «Έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης και αποδέχομαι αυτούς ανεπιφύλακτα. Τα προσφερόμενα είδη θα καλύπτουν πλήρως τις τεχνικές περιγραφές του Δήμου όπως αυτές αναφέρονται στην υπ' αριθμ. 07/2015 μελέτη του Τμήματος Νέων Τεχνολογιών και Πληροφορικής, δεν θα είναι μεταχειρισμένα και θα είναι εξαιρετικής ποιότητας».
3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι δεν εμπίπτει στους περιορισμούς του άρθρου 4 παρ. 3 του Ν. 2286/95, δηλαδή δεν τους έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τις διαδικασίες προμηθειών του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α., και ότι ασκεί νόμιμα την επαγγελματική του δραστηριότητα.
4. Σε περίπτωση ενώσεων προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, οι παραπάνω υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να κατατεθούν για καθένα από τους συμμετέχοντες στην ένωση.
5. Για ανώνυμες εταιρείες – συνεταιρισμούς αυτός που θα καταθέσει την προσφορά, εκτός της ταυτότητας του θα προσκομίσει πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας – συνεταιρισμού, όπου θα εγκρίνεται η συμμετοχή αυτών στο συγκεκριμένο διαγωνισμό, και όπου θα ορίζεται ότι εκπρόσωπος της εταιρείας ή του συνεταιρισμού για να παραδώσει την προσφορά είναι ο καταθέτων αυτή. Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης και οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους (υποβάλλοντας καταστατικό) ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.
6. Εγγυητική επιστολή ίση με το 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσης δαπάνης χωρίς το ΦΠΑ των ειδών για τα οποία θα καταθέσει προσφορά ο κάθε ενδιαφερόμενος.

#### ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup> ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν το αργότερο έως την Τρίτη 8/12/2015 έως 11:00 π.μ., ώρα έναρξης του διαγωνισμού, στο Τμήμα Νέων Τεχνολογιών και Πληροφορικής του Δήμου Καλαμάτας, Αριστομένους 28.

Οι προσφορές μπορούν να αποσταλούν ταχυδρομικά, αλλά σε αυτή την περίπτωση, για να ληφθούν υπόψη, θα πρέπει να πρωτοκολληθούν στο κεντρικό πρωτόκολλο του Δήμου Καλαμάτας (Αριστομένους 28, Καλαμάτα, Τ.Κ. 24100) έως και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα του διαγωνισμού.

Οι προσφορές θα ισχύουν και θα δεσμεύουν τους προμηθευτές για τρεις (3) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, ο Δήμος θα απευθύνει ερώτημα προς τους συμμετέχοντες, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) ημέρες και σε καταφατική περίπτωση να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις.

Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές.

Η προσφορά θα δοθεί ως εξής:

1) Τα δικαιολογητικά τα οποία θα είναι πρωτότυπα ή όποια προβλέπεται θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, θα τοποθετηθούν με την σειρά που αναφέρονται παραπάνω σε σφραγισμένο φάκελο όπου εξωτερικά θα υπάρχουν όλα τα στοιχεία του προσφέροντος.

Επίσης στο φάκελο θα αναγράφονται τα παρακάτω:

*ΠΡΟΣΦΟΡΑ*

*ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ*

*Προς τον Δήμο Καλαμάτας, Τμήμα Νέων Τεχνολογιών & Πληροφορικής*

*Την απόφαση της Ο.Ε. 429/2015*

*Για το διαγωνισμό προμήθειας υπολογιστών και λογισμικών για το Δήμο Καλαμάτας στις 8/12/2015*

2) Η τεχνική προσφορά θα τοποθετηθεί σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, όπου εξωτερικά θα υπάρχουν όλα τα στοιχεία του προσφέροντος και θα περιέχει συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα (χωρίς τιμές) τα έντυπα συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές των προσφερόμενων ειδών που βρίσκονται στην ενότητα «Τεχνικές Προδιαγραφές» της μελέτης, καθώς και όποια συνοδευτικά έγγραφα θεωρεί απαραίτητα ο προσφέρων και αποδεικνύουν τη συμμόρφωση των προσφερόμενων ειδών με τις προδιαγραφές. Στο φάκελο θα αναγράφονται τα παρακάτω:

*ΠΡΟΣΦΟΡΑ*

*ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ*

*Προς τον Δήμο Καλαμάτας, Τμήμα Νέων Τεχνολογιών & Πληροφορικής*

*Την απόφαση της Ο.Ε. 429/2015*

*Για το διαγωνισμό προμήθειας υπολογιστών και λογισμικών για το Δήμο Καλαμάτας στις 8/12/2015*

3) Η οικονομική προσφορά θα τοποθετηθεί σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, όπου εξωτερικά θα υπάρχουν όλα τα στοιχεία του προσφέροντος και θα περιέχει συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο το έντυπο ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (που βρίσκεται στη σχετική μελέτη) της υπηρεσίας. Επίσης στο φάκελο θα αναγράφονται τα παρακάτω:

*ΠΡΟΣΦΟΡΑ*

*ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ*

*Προς τον Δήμο Καλαμάτας, Τμήμα Νέων Τεχνολογιών & Πληροφορικής*

*Την απόφαση της Ο.Ε. 429/2015*

*Για το διαγωνισμό προμήθειας υπολογιστών και λογισμικών για το Δήμο Καλαμάτας στις 8/12/2015*

4) Και οι τρεις φάκελοι θα τοποθετηθούν σε σφραγισμένο φάκελο όπου εξωτερικά θα υπάρχουν όλα τα στοιχεία του προσφέροντος.

Επίσης, στο φάκελο θα αναγράφονται τα παρακάτω:

*ΠΡΟΣΦΟΡΑ*

*Προς τον Δήμο Καλαμάτας, Τμήμα Νέων Τεχνολογιών & Πληροφορικής*

*Την απόφαση της Ο.Ε. 429/2015*

*Για το διαγωνισμό προμήθειας υπολογιστών και λογισμικών για το Δήμο Καλαμάτας στις 8/12/2015*

#### **ΑΡΘΡΟ 6° ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ**

Η δημοπρασία θα διενεργηθεί στο χώρο του Τμήματος Νέων Τεχνολογιών και Πληροφορικής του Δήμου Καλαμάτας που βρίσκεται στη διεύθυνση Αριστομένους 28 στην Καλαμάτα, από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου.

Οι προσφορές θα κατατεθούν το αργότερο έως την 8/12/2015 ημέρα Τρίτη και ώρα 11:00 πμ.

Σε περίπτωση απεργίας την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, η διαδικασία ανάδειξης μειοδότη θα πραγματοποιηθεί την ίδια ώρα, την αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα.

#### **ΑΡΘΡΟ 7° ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η προμήθεια είναι διαιρετή ανά είδος, όπως αυτά περιγράφονται και απαριθμούνται στη μελέτη (4 είδη συνολικά) και μπορούν να αναδειχθούν περισσότεροι του ενός μειοδότες, έως ένας για κάθε είδος.

Μειοδότης για κάθε είδος θα αναδειχθεί ο προμηθευτής που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή για το συγκεκριμένο είδος προϊόντων, η οποία θα πρέπει να είναι χαμηλότερη από την προϋπολογιζόμενη τιμή που αναφέρεται στη μελέτη για το συγκεκριμένο είδος (εφόσον βέβαια η προσφορά του κρίνεται αποδεκτή με βάση τα δικαιολογητικά που έχει καταθέσει, τις τεχνικές προδιαγραφές που αναφέρονται στη μελέτη και τους υπόλοιπους όρους της διακήρυξης).

Σε περίπτωση κατά την οποία περισσότεροι του ενός προμηθευτές έχουν προσφέρει την ίδια τιμή για κάποιο είδος, γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών.

#### **ΑΡΘΡΟ 8° ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΜΒΑΣΗ**

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, μετά τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων και ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Η σύμβαση ανά μειοδότη θα ισχύει για έξι (3) μήνες από την υπογραφή της, με δικαίωμα παράτασης του συμβατικού χρόνου από τον Δήμο Καλαμάτας έως και δύο μήνες. Για την υπογραφή της, ο μειοδότης θα καταθέσει εγγυητική επιστολή ίση με το 5% της συμβατικής αξίας (χωρίς Φ.Π.Α.), με ημερομηνία λήξης δύο μήνες μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου.

#### **ΑΡΘΡΟ 9° ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Η παραγγελία των ειδών θα γίνεται σύμφωνα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται το αργότερο τριάντα ημέρες από την παραγγελία. Για κάθε ημέρα καθυστέρησης θα επιβάλλεται πρόστιμο ίσο με το 5% της καθαρής αξίας των παραγγελθέντων και μη παραδοθέντων ειδών.

Τα είδη θα παραλαμβάνονται από τα μέλη της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής του Δήμου που θα βεβαιώνουν ότι αυτά ανταποκρίνονται πλήρως στις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης και είναι απολύτως σύμφωνα με αυτή. Σε αντίθετη περίπτωση, ο μειοδότης υποχρεούται να αντικαταστήσει τα είδη με άλλα που να πληρούν τους όρους της σύμβασης, διαφορετικά θα εκπέσουν οι εγγυήσεις του μειοδότη υπέρ του Δήμου σύμφωνα με τον ΕΚΠΟΤΑ.

Η μεταφορά των ειδών θα γίνεται με ευθύνη του αναδόχου, στους χώρους που θα ορίζονται από το Δήμο Καλαμάτας, ανεξαρτήτως ποσότητας και αξίας της παραγγελίας χωρίς καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση για το Δήμο.

#### **ΑΡΘΡΟ 10° ΠΛΗΡΩΜΗ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΚΛΠ.**

Η πληρωμή θα γίνεται με την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής μετά την έκδοση των αντίστοιχων τιμολογίων από τον κάθε προμηθευτή και την παραλαβή των ειδών από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου. Επί των ποσών θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις συμπεριλαμβανομένης και κράτησης ύψους 0,10% επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης σύμφωνα με το Ν.4013/2011.

Ο Φ.Π.Α. θα βαρύνει το Δήμο.

#### **ΑΡΘΡΟ 11° ΔΑΠΑΝΗ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ**

Η δαπάνη δημοσίευσης βαρύνουν τους αναδόχους, αναλόγως με το ποσό της προμήθειας που θα τους κατακυρωθεί.

Έτσι συντάσσεται αυτό το απόσπασμα πρακτικού το οποίο υπογράφεται όπως ακολουθεί :

**Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

Δημήτριος Μπούχαλης

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

1. Μπασακίδης Νικόλαος
2. Μπεχράκης Σταμάτης
3. Μπουζιάνης Παύλος
4. Νιάρχος Αναστάσιος
5. Πολίτης Δημήτριος
6. Φάβας Γεώργιος
7. Φαββατάς Δημήτριος

Ακριβές Απόσπασμα  
Καλαμάτα 4 Δεκεμβρίου 2015  
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΣΤ. ΜΠΟΥΧΑΛΗΣ  
(ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ)