

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**  
**ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ**  
**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ**  
**ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 20/2016**  
**ΑΠΟΦΑΣΗ 157/2016**

Στην Καλαμάτα σήμερα, **την 4<sup>η</sup> Μαΐου 2016, ημέρα Τετάρτη και ώρα 13:00**, στο Δημαρχιακό Κατάστημα της οδού Αριστομένουσ 28, συνέρχεται στην 20η/2016 συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Καλαμάτας, μετά την υπ' αριθμ. πρωτ. 17482/28-4-2016 πρόσκληση του κ. Προέδρου, που επιδόθηκε σύμφωνα με το νόμο.

Παραβρίσκονται στη συνεδρίαση αυτή ο κ. Μπούχαλης Δημήτριος, Αντιδήμαρχος Καλαμάτας, Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής και από τα τακτικά μέλη οι κ.κ.: 1) Ηλιόπουλος Αθανάσιος, 2) Μπασακίδης Νικόλαος, 3) Φάβας Γεώργιος και 4) Φαββατάς Δημήτριος.

Δεν παραβρίσκονται αν και κλήθηκαν νόμιμα, τα τακτικά μέλη κ.κ.: 1) Μπεχράκης Σταμάτης, 2) Μπουζιάνης Παύλος, 3) Νιάρχος Αναστάσιος και 4) Πολίτης Δημήτριος.

Στη συνεδρίαση παραβρίσκονται επίσης τα αναπληρωματικά μέλη της Οικονομικής Επιτροπής κ.κ. Μπελογιάννη – Θεοδωρακοπούλου Αναστασία (προσέλευση στην υπ' αριθμ. 155 απόφαση) και Λιάππα Χρυσή, οι οποίες συμμετέχουν στη συνεδρίαση αυτή αναπληρώνοντας τους κ.κ. Μπουζιάνη Παύλο και Πολίτη Δημήτριο αντίστοιχα.

Στη συνεδρίαση παραβρίσκεται επίσης ο επικεφαλής της δημοτικής παράταξης «ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΣΥΜΜΑΧΙΑ ΠΟΛΙΤΩΝ» κ. Αντωνόπουλος Μιχαήλ.

Αφού επιτυγχάνεται έτσι νόμιμη απαρτία, ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης.

.....  
Στη συνέχεια εισάγεται από τον κ. Πρόεδρο για συζήτηση το 4ο θέμα της ημερήσιας διάταξης με τίτλο :

**Κατάρτιση όρων διακήρυξης για τη διενέργεια πρόχειρου ανοικτού δημόσιου διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών «Καθαρισμός αυτοφυούς βλάστησης σε ελεύθερους χώρους, οικόπεδα και δημοτικού οδικού δικτύου (2016)».**

Η υπ' αριθμ. πρωτ. 17454/28-4-2015 εισήγηση του Τμήματος Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος της Διεύθυνσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας έχει αναλυτικά ως εξής:

**ΘΕΜΑ: Κατάρτιση όρων διακήρυξης για την διενέργεια πρόχειρου ανοικτού δημόσιου διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών «Καθαρισμός αυτοφυούς βλάστησης σε ελεύθερους χώρους, οικόπεδα και δημοτικού οδικού δικτύου (2016)».**

Για την διενέργεια του ανωτέρω διαγωνισμού παροχής υπηρεσιών «Καθαρισμός αυτοφυούς βλάστησης σε ελεύθερους χώρους, οικόπεδα και δημοτικού οδικού δικτύου (2016)» συντάχθηκε η υπ'αρ.12/2016 μελέτη της Διεύθυνσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας ,προϋπολογισμού **39.987,30€** με Φ.Π.Α(23%).Η παροχή υπηρεσιών θα έχει διάρκεια δώδεκα μηνών .Η εγκεκριμένη πίστωση για το έτος 2016 ανέρχεται σε **40.000,00€** από ΣΑΤΑ και θα βαρύνει τον κωδικό 35.7336.05 του τεχνικού προγράμματος 2016 του Δήμου Καλαμάτας '

Εισηγούμαστε την έγκριση της υπ'αρ.12/2016 μελέτης της οποίας η σκοπιμότητα εγκρίθηκε με την αρ.195/2016 απόφαση του Δ.Σ , την κατάρτιση των όρων και την σύνταξη της διακήρυξης για την διενέργεια πρόχειρου ανοικτού δημόσιου διαγωνισμού παροχής υπηρεσιών με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2463/2006,του Π.Δ 28/1980 κ.λ.π.

**Ο Διευθυντής  
Γεωτεχνικών Υπηρεσιών  
Λιοντήρης Γιάννης  
Γεωπόνος M.Sc**

Η διαλογική συζήτηση που διεξάγεται επί του θέματος, αναλυτικά έχει ως εξής :

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Έχετε κάτι επ' αυτού;

ΦΑΒΒΑΤΑΣ: Όχι κ. Πρόεδρε, απλώς συμφωνούμε με το διαγωνισμό, αλλά όμως το θέμα είναι ότι έχουν δημιουργηθεί προβλήματα τα προηγούμενα χρόνια, όσον αφορά ιδιωτικούς χώρους, δεν καθαρίζονται πουθενά. Και το θέμα και το άλλο που έχει εδώ, έχει συγκεκριμένες περιοχές της Καλαμάτας. Γιατί δεν έπρεπε να είναι για όλη την πόλη; Και στα τοπικά διαμερίσματα και στα χωριά δεν έχει πάει ποτέ να κάνει .....

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Προφανώς θα καθαρίζονται και με τα μηχανήματα του Δήμου. Για τα χωριά πάει το μηχάνημα του Δήμου και καθαρίζει απ' ότι ξέρω.

ΦΩΝΗ: Και οι διμηνίτες.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Και οι διμηνίτες ναι που βάζουμε.

ΦΑΒΒΑΤΑΣ: Επειδή δεν πάνε καθόλου στα χωριά, σας λέω ότι υπάρχει θέμα, σοβαρό θέμα, στους αγροτικούς δρόμους .....

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Με τα λίγα μέσα γίνεται προσπάθεια όσο μπορεί να καλυφθεί καλλίτερα.

ΦΑΒΒΑΤΑΣ: Γιατί για την Καλαμάτα έχετε συγκεκριμένες περιοχές και δεν είναι όλη η πόλη;

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Δεν το γνωρίζω, προφανώς αυτές οι περιοχές ....., τώρα, τι να καθαρίσουν την Αριστομένους από αυτοφυή βλάστηση π.χ.;

ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ: Γιατί έχει η Αριστομένους αυτοφυή βλάστηση;

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Αυτό λέω βρε Μιχάλη, αυτό λέω.

ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ: Εγώ θέλω να ρωτήσω το εξής: Γιατί η βλάστηση στο Δήμο Καλαμάτας ..... (δεν ακούγεται)

ΦΩΝΗ: Μπαριάμαγα π.χ.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Αυτή η μελέτη έχει περάσει απ' το Δημοτικό Συμβούλιο έτσι κι αλλιώς.

ΜΠΑΣΑΚΙΔΗΣ: ..... (δεν ακούγεται – εκτός μικροφώνου)

ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ: ..... (δεν ακούγεται – εκτός μικροφώνου)

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Δεν μιλάτε επί του μικροφώνου και δεν καταγράφεται ότι λέτε.

ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ: Οι νησίδες, τις περιποιούνται όλο το χρόνο. Εγώ λέω το εξής: Κουρεύονται κτλ., συμφωνούμε; Έτσι δεν γίνεται; Έτσι γίνεται από τη Γεωτεχνική Υπηρεσία. Αφορά τη βλάστηση που είναι εποχιακή, που βγαίνει αυτή την εποχή και είναι συνηθισμένο την άνοιξη να βγαίνει τέτοια βλάστηση και πρέπει να την βγάλουμε. Αυτό συνήθως συμβαίνει σε περιοχές που είναι εκτός σχεδίου, ή σε περιοχές εκτός του κεντρικού ιστού της πόλης, συνήθως.

ΦΩΝΗ: ..... (δεν ακούγεται – εκτός μικροφώνου)

ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ: Α! μπράβο λοιπόν. Δεν υπάρχουν πεζοδρόμια λοιπόν.  
Δεν έπρεπε η Δημοτική Αρχή λοιπόν να έχει φτιάξει πεζοδρόμια και να μην .....

ΦΩΝΗ: ..... (δεν ακούγεται – εκτός μικροφώνου)

ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ: Έτσι μπράβο, εκεί θέλω να καταλήξω λοιπόν. Δεν μπορεί μέσα στην πόλη να έχουμε βλάστηση και να μην έχουμε πεζοδρόμια και να τα κόβουμε τα χορτάρια για να περνάει ο κόσμος.

ΦΩΝΗ: ..... (δεν ακούγεται – εκτός μικροφώνου)

ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ: Δεν είπα όλα μαζί. Τα πεζοδρόμια μέσα στην πόλη έπρεπε να είχαν γίνει. Εντάξει;

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Ολοκληρώθηκε. Τοποθετήσεις.

Η Υπηρεσία κρίνει τις ανάγκες κ. Φαββατά, απαντώντας σ' εσάς, η Υπηρεσία κρίνει τις ανάγκες, ποιες περιοχές έχουν ανάγκη για να γίνει αυτή η εργολαβία. Ούτε εγώ είμαι αρμόδιος, ούτε εσείς είστε αρμόδιος, ούτε κανένας απ' την Οικονομική Επιτροπή είναι αρμόδιος.

Η Γεωτεχνική Υπηρεσία μας προτείνει που πρέπει να γίνουν αυτές οι ενέργειες, εκεί θα γίνουν.

ΦΑΒΒΑΤΑΣ: Έχετε δίκιο. Απλώς όμως εμείς εδώ πρέπει να πούμε το εξής: Ότι, τα τελευταία χρόνια δεν καθαρίζονται οι ιδιωτικοί χώροι, με αποτέλεσμα να υπάρχει μεγάλος κίνδυνος από πυρκαγιές, από μόλυνση, να πετάνε σκουπίδια σε διάφορα οικόπεδα και ο Δήμος Καλαμάτας δεν μπαίνει στη διαδικασία ούτε, δεν ξέρω αν στέλνει επιστολές, αλλά δεν έχει καθαρίσει και δεν έχει κάνει αυτά που προβλέπονται από τη νομοθεσία στα ιδιωτικά οικόπεδα και δεν ξέρω γιατί. Τα τελευταία χρόνια σχεδόν κανένα ιδιωτικό οικόπεδο δεν έχει καθαριστεί ή δεν έχει προβλεφθεί η κύρωση που προβλέπεται για να γίνεται σωστή η δουλειά, με αποτέλεσμα στις περιοχές της πόλης, ειδικότερα της Καλαμάτας, να υπάρχουν σοβαρά προβλήματα.

ΦΑΒΑΣ: Κύριε Πρόεδρε, συγνώμη .....

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Ναι. Ποιος άλλος θα μιλήσει; Τοποθέτηση;

Ο κ. Αντωνόπουλος θα κάνει καμία τοποθέτηση, τίποτα; Όχι.

Ο κ. Φάβας και ολοκληρώνουμε.

ΦΑΒΑΣ: Εγώ δεν ξέρω κατά πόσο ο συνάδελφος ο κ. Φαββατάς έχει αποτυπώσει τα ιδιωτικά οικόπεδα στην Καλαμάτα και ξέρει ποια έχουν καθαριστεί και ποια .....

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Για να το λέει κάτι θα ξέρει, έτσι;

ΦΑΒΑΣ: Αυτό που γνωρίζω εγώ είναι ότι οι Υπηρεσίες του Δήμου, σ' αυτούς που κατέχουν ιδιωτικά οικόπεδα, στέλνουν ενημερωτικές επιστολές και μάλιστα αναφέρουν ότι σε περίπτωση της οποίας δεν συμμορφωθούν με την κείμενη νομοθεσία, ο Δήμος θα προβεί στη διαδικασία του καθαρισμού και της χρέωσης των τελών των οποίων προβλέπονται από το νόμο.

Τώρα από κει και πέρα αν ο κ. Φαββατάς έχει συγκεκριμένη κατάσταση με ιδιωτικά οικόπεδα και με φωτογραφίες, ποια είναι καθαρισμένα και ποια όχι, να τη δούμε.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Ψηφοφορία.

ΦΑΒΒΑΤΑΣ: Μια κουβέντα. Αυτά είναι πολύ σωστά. Έτσι λέει η νομοθεσία. Αυτά λέει η νομοθεσία, που είπε ο κ. συνάδελφος.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Συμφωνείτε.

ΦΑΒΒΑΤΑΣ: Δεν διαφωνούμε σ' αυτό. Απλώς λέμε δεν γίνεται, δεν το κάνει ο Δήμος Καλαμάτας, δεν το κάνει, με αποτέλεσμα να υπάρχει σοβαρό πρόβλημα στις περιοχές που υπάρχουν δυτικά οικόπεδα και δεν γίνεται καθαρισμός.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Ναι. Καταγράφηκε η άποψή σας.

Ψηφοφορία.

Υπέρ κ. Φαββατά;

ΦΑΒΒΑΤΑΣ: Όχι, λευκό κ. Πρόεδρε.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Η πλειοψηφία υπέρ, λευκό η μειοψηφία.

Η Οικονομική Επιτροπή με την ολοκλήρωση της διαλογικής συζήτησης αφού λαμβάνει υπόψη της τα προαναφερόμενα, μειοψηφούντος του κ. Φαββατά ο οποίος δηλώνει ΛΕΥΚΗ ψήφο, κατά πλειοψηφία,

## Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι

**I. Εγκρίνει την υπ' αριθ. 12/2016 μελέτη της Διεύθυνσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας, για την παροχή υπηρεσιών «Καθαρισμός αυτοφυούς βλάστησης σε ελεύθερους χώρους, οικόπεδα και δημοτικού οδικού δικτύου (2016)», προϋπολογισμού 39.987,30 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.**

**II. Καταρτίζει τους όρους και συντάσσει τη διακήρυξη για τη διενέργεια πρόχειρου ανοιχτού δημόσιου διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών «Καθαρισμός αυτοφυούς βλάστησης σε ελεύθερους χώρους, οικόπεδα και δημοτικού οδικού δικτύου (2016)», σύμφωνα με το σχέδιο που έχει συνταχθεί από το Τμήμα Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος της Διεύθυνσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας, το οποίο αναλυτικά έχει ως εξής:**

### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης είναι η παροχή υπηρεσιών «Καθαρισμός αυτοφυούς βλάστησης σε ελεύθερους χώρους, οικόπεδα και δημοτικού οδικού δικτύου (2016)» του Δήμου Καλαμάτας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3852/2010, τις διατάξεις του άρθρου 157 του Ν.4281/2014, του Ν. 3463/06, του Π.Δ. 28/80, την Υπ. Απ. 11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ), του Π.Δ. 18/00, του Ν. 2286/95, το Π.Δ. 346/98, το Ν. 3548/2007 όπως τροποποιήθηκε από τον Ν. 3801/2009 καθώς και το Π.Δ. 60/07 όπως αυτά ισχύουν κατά την ημερομηνία της δημοπράτησης.

Η σύμβαση που θα υπογραφεί μετά την κατακύρωση θα έχει διάρκεια έως δώδεκα μήνες (12), με δυνατότητα παράτασης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην ισχύουσα νομοθεσία, με ανάλογη πρόσθετη αμοιβή. Το αντικείμενο της διακήρυξης προδιαγράφεται αναλυτικά στα οικεία τεύχη της μελέτης.

#### **ΑΡΘΡΟ 1: ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με το σύστημα ενιαίου ποσοστού έκπτωσης και θα είναι πρόχειρος δημόσιος διαγωνισμός.

Ο προϋπολογισμός της παροχής υπηρεσιών ανέρχεται σε **39.987,30€** συμπεριλαμβανομένου και του αναλογούντος Φ.Π.Α.

#### **ΑΡΘΡΟ 2: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

2.1.Στον διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα ή Ενώσεις ή Κοινοπραξίες Φυσικών ή Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου της ημεδαπής, που αποδεδειγμένα λειτουργούν νόμιμα και έχουν εμπειρία σε θέματα συντηρήσεων και υπαιθρίων χώρων (πρασίνου).

Οι ενώσεις φυσικών προσώπων είτε εταιρειών που θα λάβουν μέρος δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά, αρκεί να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση ότι σε περίπτωση που θα επιλεγούν θα συστήσουν κοινοπραξία σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή μαζί με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μίας προσφορές.

2.2. Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

2.3. Δικαίωμα απόρριψης προσφοράς

Η Επιτροπή Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα να απορρίψει αιτιολογημένα προσφορά, ανεξάρτητα από το στάδιο στο οποίο βρίσκεται ο διαγωνισμός.

Η για οποιονδήποτε λόγο απόρριψη προσφοράς δεν δημιουργεί κανένα δικαίωμα για τον προσφέροντα.

Όλα τα πιστοποιητικά που ζητούνται θα πρέπει να είναι πρόσφατα ή εντός ορίων όπου ρητά αναφέρονται τέτοια όρια.

### **ΑΡΘΡΟ 3: ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ - ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

3.1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης έως την προηγούμενη ημέρα της δημοπρασίας από το Τμήμα Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας (Παπατσώνη 4) και στο τηλέφωνο 2721060856-60855.

3.2. Η υποβολή προσφοράς σημαίνει αυτοδίκαια και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον προσφέροντα όλων ανεξαιρέτως των όρων της διακήρυξης.

### **ΑΡΘΡΟ 4: ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

4.1. Οι προσφορές υποβάλλονται στην Επιτροπή που διενεργεί τον διαγωνισμό κατά την ημέρα και ώρα της διενέργειάς του ( **23/05/2016 και ώρα 10:00 π.μ.**) στην αίθουσα διαγωνισμών της Δ/σης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας (Παπατσώνη 4) στο ισόγειο.

4.2. Επίσης οι προσφορές μπορούν να αποστέλλονται και στη Δ/ση: Δήμος Καλαμάτας, Αριστομένους 28, Καλαμάτα, ΤΚ 24100, με οποιοδήποτε τρόπο, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτές θα παραληφθούν και θα πρωτοκολληθούν μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, με ευθύνη του προσφέροντος.

4.3. Δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ώρα ή ημέρα είτε δεν πρωτοκολλήθηκαν έγκαιρα στην παραπάνω διεύθυνση. Οι προσφορές αυτές θα επιστρέφονται στους προσφέροντες.

### **ΑΡΘΡΟ 5: ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

5.1. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στην Ελληνική Γλώσσα.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» με κεφαλαία γράμματα
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό
- Τα στοιχεία του διαγωνισμού (τίτλος, κ.λπ.)
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

- Τα στοιχεία του αποστολέα

5.2. Μέσα στον φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία ως εξής:

Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

Η προσφορά πρέπει να έχει συνταχθεί σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη.

Ο φάκελος Οικονομικής Προσφοράς θα φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

**Η περιεχόμενη οικονομική προσφορά θα πρέπει να αναγράφει το ποσοστό έκπτωσης της προσφοράς αριθμητικά και ολογράφως, χωρίς τον αναλογούντα Φ.Π.Α.**

Η οικονομική προσφορά πρέπει να φέρει την υπογραφή του υποψηφίου αναδόχου.

#### **ΑΡΘΡΟ 6: ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για τέσσερις (4) μήνες προσημετούμενοι από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν ημερομηνία λήξης μικρότερη της παραπάνω αναφερόμενης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών ο Δήμος θα απευθύνει ερώτημα προς τους συμμετέχοντες, αν αποδέχονται τη παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) ημέρες και σε καταφατική περίπτωση να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις.

#### **ΑΡΘΡΟ 7: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι δικαιούμενοι για να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό οφείλουν μαζί με την προσφορά να καταθέσουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Εγγύηση συμμετοχής τους στο διαγωνισμό, θα είναι ύψους 2% επί του προϋπολογισμού χωρίς τον Φ.Π.Α ,δηλαδή εξακοσίων πενήντα ευρώ και είκοσι λεπτών **(650,20 €)**.

β. Προκειμένου περί φυσικού προσώπου, απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

γ. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου του τόπου όπου ασκούν το επάγγελμά τους, με το οποίο βεβαιώνεται το ειδικό επάγγελμα αυτών καθώς και η άσκηση του κατά το έτος διενέργειας του διαγωνισμού.

δ. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

ε. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

στ. Πιστοποιητικό σπουδών γνώσης της γεωτεχνικής επιστήμης (γεωπονίας, δασολογίας, ειδικοτήτων ΑΕΙ και ΤΕΙ)

ζ. Φωτοαντίγραφα α/ της άδειας κυκλοφορίας ελκυστήρα (60Hp και άνω), β/ το ασφαλιστήριο συμβόλαιο του γεωργικού ελκυστήρα, γ/ την άδεια χειριστή ελκυστήρα (δίπλωμα) δ/ την τεχνική περιγραφή του χορτοκοπτικού που θα χρησιμοποιήσουν.

η. το ασφαλιστήριο συμβολαίου του αυτοκινήτου και την άδεια οδήγησης (δίπλωμα) οδηγού.

θ. Φωτοαντίγραφο άδειας φορτηγού αυτοκινήτου το ασφαλιστήριο συμβολαίου του αυτοκινήτου και την άδεια οδήγησης (δίπλωμα) οδηγού.

ι. Τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει να καταθέσουν και δικαιολογητικά σύστασής τους (καταστατικό, τυχόν τροποποιήσεις, κ.λπ., από τα οποία εκτός των άλλων να προκύπτει και το εξουσιοδοτημένο όργανο ή φυσικό πρόσωπο, που μπορεί να αποφασίσει για την συμμετοχή στον διαγωνισμό).

ια. Για τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει να υπάρχει σύμφωνα με τον νόμο και το καταστατικό τους απόφαση συμμετοχής τους στον συγκεκριμένο διαγωνισμό και ορισμός του εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου τους.

Οι Ενώσεις και Κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να καταθέσουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε πρόσωπο που συμμετέχει στην ένωση ή στην κοινοπραξία.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης ή και της Κοινοπραξίας αλληλεγγύως.

Οι υποψήφιοι οφείλουν για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, εκτός από τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, να καταθέσουν:

- Υπεύθυνη Δήλωση ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν έχουν αποκλειστεί τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- Σε περίπτωση ενώσεων προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, οι παραπάνω δηλώσεις πρέπει να κατατεθούν για καθένα από τους συμμετέχοντες στην ένωση.

**Σε περίπτωση φυσικών ή νομικών προσώπων, πρέπει από κάθε συμμετέχοντα να υπάρχει δήλωση υπογεγραμμένη από το κατά νόμο εξουσιοδοτημένο όργανο ή φυσικό πρόσωπο που εκπροσωπεί την επιχείρηση, με την οποία θα ορίζεται ο κοινός εκπρόσωπος για τον συγκεκριμένο διαγωνισμό.**

## **ΑΡΘΡΟ 8: ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ**

Η δημοπρασία θα διενεργηθεί στην αίθουσα διαγωνισμών της Δ/σης γεωτεχνικών υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας (Παπατσώνη 4) υπό την επιτροπή διαγωνισμού, που έχει οριστεί με κλήρωση.

### **8.1. Συμμετοχή στον διαγωνισμό.**

Ο εκπρόσωπος κάθε διαγωνιζόμενου πρέπει με ποινή αποκλεισμού να έχει έτοιμα για επίδειξη ή παράδοση στην Επιτροπή Διεξαγωγής του Διαγωνισμού και στον τόπο, ημέρα και ώρα που έχουν καθοριστεί, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Τα έγγραφα που προβλέπονται από το νόμο για τον ορισμό του εκπροσώπου και του αναπληρωτή του (πρακτικά του Δ.Σ., συμβολαιογραφικά πληρεξούσια κ.λ.π.).
2. Δηλώσεις αποδοχής της εξουσιοδότησης.

### **8.2. Διεξαγωγή**

Πριν από την παραλαβή του «ΦΑΚΕΛΟΥ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», ελέγχονται από την Επιτροπή Διεξαγωγής του Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, τα στοιχεία και η αυτοπρόσωπη εμφάνιση του εκπροσώπου, όπως αυτός αναφέρεται στις διατάξεις που είναι γραμμένες επάνω στο «ΦΑΚΕΛΟΥ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και αποκλείονται από την παρατέρα συμμετοχή οι μη πληρούντες τις προϋποθέσεις συμμετοχής.

### **8.3. Υποβαλλόμενοι Φάκελοι - Περιεχόμενα**

Στην συνέχεια και αφού ελεγχθεί η πληρότητα των δικαιολογητικών αυτών, ο εκπρόσωπος θα παραδώσει στην επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού φάκελο με γραμμένο εξωτερικά τον τίτλο της επιχείρησης, την διεύθυνση, τον αριθμό του τηλεφώνου και την ένδειξη:



**"Καθαρισμός αυτοφυούς βλάστησης 2016"****«ΦΑΚΕΛΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»**

Ο φάκελος εσωτερικά θα περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής όπως αυτά προαναφέρθηκαν και τον σφραγισμένο φάκελο **«ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»** που περιλαμβάνει την προσφορά του διαγωνιζόμενου.

8.4. Κατόπιν αριθμείται ο «ΦΑΚΕΛΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» με αύξοντα αριθμό και παραλαμβάνεται. Στη συνέχεια, αριθμείται με αύξοντα αριθμό το κάθε δικαιολογητικό του φακέλου. Τα έγγραφα καταγράφονται περιληπτικά μεν, αλλά με τρόπο που να εμφανίζει το σύμφωνο ή όχι με τους όρους της διακήρυξης και το Νόμο, σε επήκοο των παρισταμένων.

Ο εσωτερικός φάκελος με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» δεν αποσφραγίζεται, αλλά γράφεται σ' αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός του εξωτερικού φακέλου.

8.5. Αφού λήξει η καταγραφή, η Επιτροπή ελέγχει τα στοιχεία συμμετοχής που περιέχονται στους φακέλους και σε μυστική συνεδρίαση αποφασίζει για τους τυχόν αποκλειόμενους.

8.6. Κατόπιν η Επιτροπή ανακοινώνει τα ονόματα όσων διαγωνιζόμενων τυχόν αποκλείονται από τη συνέχιση του διαγωνισμού και τους λόγους αποκλεισμού κάθε ενός και καλεί τους εκπροσώπους τους να παραλάβουν τους ΦΑΚΕΛΟΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ. Εάν οι εκπρόσωποι εκδηλώσουν την πρόθεση να υποβάλλουν ένσταση τότε οι ΦΑΚΕΛΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ παραμένουν στα χέρια της Επιτροπής Διεξαγωγής του Διαγωνισμού.

**ΑΡΘΡΟ 9: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΑΝΑΚΗΡΥΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΗ**

Οι φάκελοι των προσφορών όσων γίνονται δεκτοί στη δημοπρασία, αποσφραγίζονται κατά σειρά και ανακοινώνονται μεγαλόφωνα.

Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν συμφωνούν με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται.

Ανάδοχος ανακηρύσσεται ο διαγωνιζόμενος που προσέφερε την μεγαλύτερη έκπτωση, σε περίπτωση δε κατά την οποία περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει την ίδια έκπτωση προσφοράς γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών. Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό της δημοπρασίας.

**ΑΡΘΡΟ 10: ΕΓΚΡΙΣΗ – ΑΚΥΡΩΣΗ – ΜΕΡΙΚΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ**

10.1. Ο Διαγωνισμός δεν ολοκληρώνεται, πριν να εγκριθεί αρμοδίως.

Το πρακτικό της Επιτροπής Διαγωνισμού μετά τη σχετική απόφαση οικονομικής επιτροπής, αποφαινόμενη και επί των τυχόν ενστάσεων, υποβάλλονται προς έγκριση.

10.2. Το αποτέλεσμα του διαγωνισμού επιτρέπεται να ακυρωθεί μόνο για έναν από τους παρακάτω λόγους :

- Για παράτυπη διεξαγωγή του, αλλά μόνο εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

- Εάν το αποτέλεσμα του διαγωνισμού δεν κρίνεται ικανοποιητικό από τον εργοδότη.

- Εάν ο ανταγωνισμός, κατά την κρίση της αρμόδιας για την έγκριση αρχής, υπήρξε ανεπαρκής και αν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζόμενων για αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού.

10.3. Ο Εργοδότης διατηρεί το δικαίωμα της απόρριψης όλων των προσφορών κατά την απόλυτη κρίση του, χωρίς να δημιουργείται δικαίωμα αποζημίωσης από την αιτία αυτή.

10.4. Τα έξοδα δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης του διαγωνισμού βαρύνουν τον ανάδοχο του έργου.

10.5. Εάν δεν κοινοποιηθεί στο μειοδότη η απόφαση έγκρισης του διαγωνισμού μέσα στην προθεσμία ισχύος της προσφοράς τους που ορίστηκε, μπορεί ο ίδιος να δηλώσει έγγραφα ότι ανακαλεί οριστικά την προσφορά του. Στην περίπτωση αυτή, του επιστρέφεται η εγγυητική επιστολή συμμετοχής μέσα σε δέκα μέρες.

#### **ΑΡΘΡΟ 11: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

Ενστάσεις κατά της διεξαγωγής του διαγωνισμού υποβάλλονται έγγραφα και απευθύνονται προς τον πρόεδρο της Επιτροπής που διενεργεί τον διαγωνισμό. Αυτές κατατίθενται στο πρωτόκολλο του Δήμου, μέχρι και την επόμενη από την διεξαγωγή του διαγωνισμού εργάσιμη μέρα.

Μετά την παρέλευση της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων, επιστρέφονται στους διαγωνιζόμενους που αποκλείστηκαν από τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό και δεν υπέβαλαν εμπρόθεσμα ενστάσεις οι «ΦΑΚΕΛΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» σφραγισμένοι.

#### **ΑΡΘΡΟ 12: ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ**

Η ανακοίνωση επιλογής αναδόχου γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την Υπηρεσία.

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός κατακυρωθεί σε ένωση ή κοινοπραξία, καθένας από τους συμμετέχοντες ευθύνεται εις ολόκληρο.

Ο Δήμος δικαιούται να παρατείνει χρονικά τη σύμβαση και ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεχίσει να προσφέρει τις υπηρεσίες του. Σε περίπτωση επέκτασης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες του με ανάλογη πρόσθετη αμοιβή, η οποία θα προκύπτει αναλογικά από τον επιπλέον χρόνο σε σχέση με το αρχικά καθορισμένο ποσό αμοιβής και τον αντίστοιχο χρόνο της αρχικής σύμβασης. Αυτό δικαιούται να το προτείνει και ο Ανάδοχος στην τελική του έκθεση ή ωριότερα εφόσον το κρίνει σκόπιμο

#### **ΑΡΘΡΟ 13 : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης για την υπογραφή της σύμβασης ορίζεται σε ποσοστό πέντε επί τοις εκατό (5%) της συμβατικής αξίας χωρίς το Φ.Π.Α..

Συμπληρωματικές εγγυήσεις καλής εκτέλεσης απαιτούνται και σε κάθε μεταγενέστερη αύξηση του χρηματικού αντικειμένου της σύμβασης κατά το ποσοστό της προηγούμενης παραγράφου, λογιζόμενα στα ποσά της αύξησης. Οι συμπληρωματικές αυτές εγγυήσεις κατατίθενται από τον ανάδοχο στην επιβλέπουσα υπηρεσία πριν από την πληρωμή των πρώτων λογαριασμών, που εκδίδονται κατά υπέρβαση των αρχικών ποσών.

Σε περίπτωση μη κατάθεσης των συμπληρωματικών εγγυήσεων, παρακρατούνται από τους πρώτους λογαριασμούς πληρωμής που εκδίδονται κατά υπέρβαση του αρχικού αντικειμένου, τα ποσά που αντιστοιχούν στα ποσοστά αυτά.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης συμπληρώνονται με τις κρατήσεις στις εντολές πληρωμής που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80. Τις κρατήσεις αυτές μπορεί να αντικαταστήσει ο ανάδοχος με εγγυητικές επιστολές σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης σύμφωνα με τις προηγούμενες παραγράφους καλύπτουν στο σύνολό τους, χωρίς διάκριση, την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και οποιαδήποτε απαίτηση του εργοδότη κατά του αναδόχου, που μπορεί να προκύψει εξαιτίας της εκτέλεσης της εργασίας.

Ο χρόνος εγγύησης καθορίζεται σε τρεις (3) μήνες από τη βεβαιωμένη περάτωσή της.

**ΑΡΘΡΟ 14: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η απόφαση έγκρισης του αποτελέσματος της διαγωνισμού κοινοποιείται στο μειοδότη, που καλείται σε ορισμένο τόπο και χρόνο, μέσα σε προθεσμία όχι μεγαλύτερη από δέκα πέντε (15) ημέρες, να καταθέσει τις εγγυητικές επιστολές που προβλέπονται στο Π.Δ. 28/80 και να υπογράψει τη σύμβαση.

Αν ο μειοδότης δεν εμφανιστεί μέσα στην προθεσμία που έχει ταχθεί, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του εργοδότη. Μη εμφάνιση του μειοδότη συνιστά και η μη εμπρόθεσμη προσκόμιση της εγγύησης που απαιτείται για την υπογραφή της σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 15: ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή θα γίνεται , μετά την πιστοποίηση της έντεχνης και πλήρους εκτέλεσης της παρεχομένης υπηρεσίας. Το ποσόν της πληρωμής θα ισούται με τη πιστοποιημένη δαπάνη καθαρισμού χώρων και απομάκρυνσης υπολειμμάτων

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κάθε φύσεως κρατήσεις, φόροι κλπ.

Οι πληρωμές θα γίνονται μετά από την έκδοση τού σχετικού εντάλματος πληρωμής.

Η πληρωμή θα γίνεται σε Ευρώ (€), στο όνομα του δικαιούχου

Ο Ανάδοχος βαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση

Σε κάθε είδους πληρωμή περιλαμβάνονται και τα εξής:

α. Τα γενικά και ειδικά έξοδα του Αναδόχου

β. Οι φόροι του, οι εισφορές στα κάθε είδους ταμεία και κάθε είδους προβλεπόμενες κρατήσεις

γ. Οι επιμέρους δαπάνες για την άρτια εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του, δηλαδή μισθοί και δώρα προσωπικού, επιδόματα, κάθε δαπάνη τυχόν υπερωριακή απασχόληση, έξοδα ασφαλίσεων προσωπικού και γενικά κάθε δαπάνη μη ρητά κατονομαζόμενη. πλην του Φ.Π.Α.

δ. Οι αμοιβές του κάθε ειδικότητας απασχολούμενου βοηθητικού προσωπικού, καθώς επίσης και κάθε είδους δαπάνη δια χρήση ή προμήθεια εξοπλισμού που θα πρέπει να διαθέσει ο Ανάδοχος στα πλαίσια των υπηρεσιών του, είτε απασχολούνται και διατίθενται στην Υπηρεσία είτε στα γραφεία του Αναδόχου.

**ΑΡΘΡΟ 16: ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Η επίβλεψη θα εξετάζει την ποσότητα και την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, τις απαιτήσεις του Δήμου και τις επιπρόσθετες οδηγίες που τυχόν έχουν δοθεί προς αυτόν και θα πιστοποιεί ανάλογα τους αντίστοιχους λογαριασμούς για την τμηματική πληρωμή του αναδόχου.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ακολουθεί επακριβώς τις υποδείξεις της επίβλεψης.

Για την πιστοποίηση κάθε τμηματικής πληρωμής θα συντάσσονται και θα υπογράφονται και τα αντίστοιχα πρωτόκολλα παραλαβής των επιμέρους υπηρεσιών (πιστοποιητικά ελέγχου, όπως αναφέρονται στην μελέτη).

Έτσι συντάσσεται αυτό το απόσπασμα πρακτικού το οποίο υπογράφεται όπως ακολουθεί :

**Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ****Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

Δημήτριος Μπούχαλης

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

1. Ηλιόπουλος Αθανάσιος
2. Λιάππα Χρυσή
3. Μπασακίδης Νικόλαος
4. Μπελογιάννη –  
Θεοδωρακοπούλου Αναστασία
5. Φάβας Γεώργιος
6. Φαββατάς Δημήτριος

Ακριβές Απόσπασμα  
Καλαμάτα 12 Μαΐου 2016  
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΣΤ. ΜΠΟΥΧΑΛΗΣ  
(ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ)