

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ****ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ****ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 14/2014****ΑΠΟΦΑΣΗ 124/2014**

Στην Καλαμάτα σήμερα, **την 26η Μαρτίου 2014, ημέρα Τετάρτη και ώρα 12:00 μεσ.**, στο Δημαρχιακό Κατάστημα της οδού Αριστομένους 28, συνέρχεται στην 14η/2014 συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Καλαμάτας, μετά την υπ' αριθμ. πρωτ. 15783/21-03-2014 πρόσκληση του κ. Προέδρου, που επιδόθηκε σύμφωνα με το νόμο.

Παραβρίσκονται στη συνεδρίαση αυτή ο κ. Μπουζιάνης Παύλος, Αντιδήμαρχος Καλαμάτας, Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής και από τα τακτικά μέλη οι κ.κ.: 1) Ηλιόπουλος Αθανάσιος, 2) Καμβυσίδης Ιωάννης, 3) Καρβέλης Γεώργιος, 4) Μπούχαλης Δημήτριος, 5) Μπρεδήμας Θεόδωρος, 6) Νιάρχος Αναστάσιος και 7) Φαββατάς Δημήτριος.

Δεν παραβρίσκεται αν και κλήθηκε νόμιμα το τακτικό μέλος κ. Μπασακίδης Νικόλαος.

Στη συνεδρίαση παραβρίσκεται επίσης το αναπληρωματικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής κ. Μαρινάκης Σαράντος, ο οποίος συμμετέχει στη συνεδρίαση αυτή αναπληρώνοντας τον κ. Μπασακίδη Νικόλαο.

Αφού επιτυγχάνεται έτσι νόμιμη απαρτία, ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης.

.....
Στη συνέχεια εισάγεται από τον κ. Πρόεδρο για συζήτηση το εκτός ημερήσιας διάταξης θέμα που το Σώμα αποδέχθηκε να συζητηθεί μαζί με τα τακτικά θέματα λόγω του κατεπείγοντος χαρακτήρα του, με τίτλο :

Κατάρτιση όρων διακήρυξης για τη διενέργεια πρόχειρου δημόσιου διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών «Καθαρισμός αυτοφυούς βλάστησης σε ελεύθερους χώρους, οικόπεδα και δημοτικού οδικού δικτύου 2014».

Εισηγούμενος το θέμα ο κ. Πρόεδρος αναφέρεται στην υπ' αριθμ. πρωτ. 16404/26-3-2014 εισήγηση του Τμήματος Γεωτεχνικών Έργων της Διεύθυνσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας η οποία έχει ως εξής:

ΘΕΜΑ: Κατάρτιση όρων Διακήρυξης για την διενέργεια πρόχειρου ανοιχτού δημόσιου διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών «Καθαρισμός αυτοφυούς βλάστησης σε ελεύθερους χώρους , οικόπεδα και δημοτικού οδικού δικτύου 2014».

Για τη διενέργεια του ανωτέρου διαγωνισμού παροχής υπηρεσιών «καθαρισμός αυτοφυούς βλάστησης σε ελεύθερους χώρους , οικόπεδα και δημοτικού οδικού δικτύου 2014» συντάχθηκε η υπ' αρ. 14/2014 μελέτη της Διεύθυνσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας, προϋπολογισμού 54.612,00 € με Φ.Π.Α. (23%). Η παροχή υπηρεσιών θα έχει διάρκεια δώδεκα μηνών. Η εγκεκριμένη πίστωση για το έτος 2014 ανέρχεται σε **54.766,00 €** από ΣΑΤΑ και θα βαρύνει τον κωδικό 35.7336.01 του τεχνικού προγράμματος 2014 του Δήμου Καλαμάτας

Εισηγούμεστε την έγκριση της υπ' αρ. 14/2014 μελέτης, την κατάρτιση των όρων και την σύνταξη της διακήρυξης για την διενέργεια δημόσιου ανοιχτού διαγωνισμού παροχής υπηρεσιών με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3463/2006, του Π.Δ 28/1980 κ.λ.π..

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ ΓΙΑΝΝΗΣ
ΓΕΩΠΟΝΟΣ M.Sc.**

Ακολουθεί διαλογική συζήτηση η οποία έχει ως εξής:

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Ζητάω από την επιτροπή σας, επειδή έρχεται ο χρόνος, ανεβαίνουν οι θερμοκρασίες και συνεχίζει και βρέχει, για να κερδίσω λίγο χρόνο, όχι γιατί είναι τόσο πια φοβερό και δεν μπορούμε να κάνουμε διαφορετικά, μια κατάρτιση όρων, έγκριση μελέτης για τον «καθαρισμό αυτοφυούς βλάστησης». Για την κατάρτιση όρων, για το διαγωνισμό ζητάω από την Επιτροπή σας, είναι 54.766.00 €, είναι ο καθαρισμός που κάνουμε κάθε χρόνο για τους ελεύθερους χώρους μας, οικόπεδα και στην πόλη και στα Διαμερίσματα.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Άρα λοιπόν κατάρτιση όρων.

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Έγκριση μελέτης και κατάρτιση όρων.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Έγκριση λοιπόν μελέτης και κατάρτιση όρων.

ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ: Έχουν συμπεριληφθεί κύριε Διευθυντά, τα σχολεία σ' αυτό;

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Όχι τα σχολεία. Δεν περιλαμβάνονται τα σχολεία.

ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ: Γιατί δεν περιλαμβάνονται;

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Θα τα συζητήσετε μετά.

ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ: Συγγνώμη κ. Πρόεδρε.

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Γιατί δεν είναι ελεύθεροι χώροι τα σχολεία, είναι

ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ: Που εντάσσεται δηλαδή ο

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Έχετε προϋπολογισμό, οι σχολικές επιτροπές έχετε προϋπολογισμό, γι' αυτό.

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Ακριβώς.

ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ: (δεν ακούγεται).

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Δεν προβλέπει τον καθαρισμό; Γιατί, είναι συγκεκριμένες οι εργασίες που προβλέπει ο προϋπολογισμός που πρέπει να γίνουν;

ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ: (δεν ακούγεται).

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Ναι, το καταλαβαίνω γι' αυτό άλλωστε απευθύνομαι σε σας.

ΝΙΑΡΧΟΣ: Πρέπει να το δείτε κι αυτό, γιατί και τα σχολεία έχουν ανάγκες.

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Στη μελέτη το περιγράφουμε. Οι δυνατότητες όμως, επειδή είναι πάρα πολλές σχολικές μονάδες, κάνουμε αυτό που δεν μπορεί να κάνει μια σχολική επιτροπή. Εννοώ το 100% δεν μπορώ να το κάνω. Κάνουμε όμως τις δύσκολες περιπτώσεις.

ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ: Είναι τέσσερα, πέντε σχολεία τα οποία έχουν αύλειους χώρους μεγάλους όπως είναι, ενδεικτικά θα πω, το 18^ο Νηπιαγωγείο, το 16^ο Νηπιαγωγείο, το 26^ο Νηπιαγωγείο τα οποία έχουν

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Νομίζω ότι και με τα συνεργεία της αυτεπιστασίας βοηθάμε. Δεν αφήσαμε τα σχολεία έτσι. Βεβαίως κι εσείς έχετε ευθύνη ως Πρόεδροι των Σχολικών Υπηρεσιών και καθαρίζετε και οι ίδιοι κιόλας, όχι μόνο αναφέρεται, αλλά δεν μπορούμε να το καλύψουμε απολύτως.

ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ: Αυτό ας φανεί εδώ ότι, στο πλαίσιο των δυνατοτήτων και το πράσινο θα συνδράμει σ' αυτήν την προσπάθεια. Τουλάχιστον να τ' ακούσουμε εδώ όλοι μας.

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Στη μελέτη το έχουμε γράψει ως γενική περιγραφή

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Κύριε Λιοντήρη να ρωτήσω; Όσες φορές σας έχει ζητηθεί να γίνει καθαρισμός σε σχολεία δεν ανταποκρίνεστε όταν μπορείτε;

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Όταν μπορούμε ανταποκρινόμαστε ή βοηθάμε με μηχανήματα ή βοηθάμε με κόσμο, γιατί βρισκόμαστε σχεδόν αποσιλωμένοι από προσωπικό. Εγώ τρέμω γιατί τον Απρίλη θα φύγουν τα πεντάμηνα. Οι άνθρωποι που μάχονται στους καθαρισμούς, στα κλαδέματα κλπ., εάν γυρίσουν προφανώς κάποια πεντάμηνα ή νέες προσλήψεις δεν έχουμε πρόβλημα. Αλλά, καταλαβαίνω τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής και τον κύριο Καρβέλη, τον άλλο Πρόεδρο, που δίνουνε μάχη, μαζί δίνουμε μάχη

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Αν μπορεί να γίνει συντονισμός τις πρώτες εβδομάδες του Απριλίου όσο έχουμε ακόμα τα πεντάμηνα, κάποιοι απ' αυτούς να πάνε στα σχολεία έστω και ό,τι πρόβλημα υπάρχει και σ' αυτήν τη φάση να γίνει ένας καθαρισμός. Μην περιμένουμε

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Ναι, στα πλαίσια των δυνατοτήτων μας, μην υποσχεθώ τώρα δημόσια

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Άρα λοιπόν δεσμεύεται ο κύριος Λιοντήρης, κύριε Μαρινάκη.

ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ: Ως μέλος της Οικονομικής Επιτροπής θα ψηφίσω υπέρ. Για το λόγο αυτό και μόνο.

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Εμείς θα ψηφίσουμε κατά κύριε Πρόεδρε, διότι δεν συμπεριλαμβάνονται τα σχολεία τα οποία όφειλαν να υπάρχουν μέσα.

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Στη μελέτη περιλαμβάνονται τα σχολεία. Δεν έχει προσμετρηθεί

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Περιλαμβάνονται στη μελέτη αλλά στην προσμέτρηση; Άρα δεν θα γίνει. Μπορεί στη μελέτη να είναι αλλά το έργο αυτό δεν θα γίνει.

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Μου επιτρέπετε να κάνω μία διευκρίνιση, έχει σημασία.

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Ναι.

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Μπορεί να φαντάζει πολύ σε εποχές κρίσης να ξοδεύουμε 54 χιλιάδικα για τον καθαρισμό αυτοφυούς βλάστησης όλου του Καλλικρατικού Δήμου. Οι ανάγκες όμως είναι πολύ μεγαλύτερες. Δεν σημαίνει ότι, το 54 όσο και να φαντάζει μεγάλο, είναι πολύ μεγαλύτερες οι ανάγκες.

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Οι πολιτικοί προϊστάμενοι σας στέλνουν εκεί που θέλουν αυτοί και όχι εκεί που υπάρχει ανάγκη. Έχουμε πολλά περιστατικά. Να εδώ μες στο Κέντρο της Καλαμάτας.

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Όχι, δεν είναι έτσι, δεν είναι έτσι. Υπάρχει σχεδιασμός.

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Έτσι είναι.

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Υπάρχει σχεδιασμός. Άλλωστε η χρόνια επανάληψη έχει δείξει ποια σημεία είναι. Δεν είναι ανάγκη να μας στείλει κανένας πολιτικός προϊστάμενος. Μόνο του φωνάζει το πράγμα.

Εν τω μεταξύ, αρχίζει η πίεση της Πυροσβεστικής. Την 1^η Μάη, που αρχίζει η εποχή, η περίοδος πυροπροστασίας, έρχονται τα γράμματα και οι ειδοποιήσεις από την Πυροσβεστική και οι πιέσεις, η μια πίσω από την άλλη.

- ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Καταλαβαίνετε ότι από τη στιγμή που είναι και εγγράφως, υπάρχει μεγάλη ευθύνη, η Υπηρεσία πρέπει να ανταποκριθεί.
- ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Είμεθα κατά για δύο λόγους.
- ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ: Βεβαίως να τρέξουμε τη διαδικασία, αλλά εγώ θέλω ρητά, αν είναι εφικτό να λέει: 15 στρέμματα σχολικοί χώροι
- ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Αυτό σημαίνει προϋπολογισμό 100.000 €. Υπάρχουν τα χρήματα;
- ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ: Τι είναι 100.000 €;
- ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Είπα ένα παράδειγμα τώρα.
- ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ: Τιμή μονάδος
- ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Ναι, είπα ένα παράδειγμα.
- ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ: Όταν εμείς αναζητήσουμε έναν άνθρωπο, που εγώ είπα (δεν ακούγεται) είναι η εξής, γιατί θέλω να λειτουργώ με διαφάνεια σ' όλα τα επίπεδα. Λέω στη Διευθύντρια. Υπάρχει δυνατότητα να κόψουμε τα χορτάρια; Ίσως να υπάρξει. Αν δεν υπάρξει βρέστε έναν γονιό να μας το κάνει αυτό να του δώσουμε κάτι. Ένα διπλότυπο ρε παιδιά! Από κει και πέρα αν δεν υπάρξει ούτε αυτό θα πρέπει να βρούμε κάποιον άνθρωπο να κάνουμε αυτή τη δουλειά. Που σημαίνει δηλαδή ότι άμα πάει ένας γονιός να βάλει τη βενζίνη του, δεν θα πάρει 5 €, θα πάρει 30 €, 40 €, θα κόψει κλαριά, θα κόψει ελιές, θα τα κλαδέψει. Μέσα σε μία εργολαβία λοιπόν κ. Διευθυντά αυτό επιμένω να λέω.
- ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Αν μου επιτρέπετε μια μικρή ενημέρωση. (δεν ακούγεται)
- ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Τα λεφτά τα ξοδεύετε στην Καλαμάτα και δεν πάνε πουθενά έξω.
- ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Όχι, πάνε με τον καταστροφέα και όπου υπάρχουν δημοτικά κτίρια, πλατείες (δεν ακούγεται)
- Λέμε "Στην αστική περιοχή Καλαμάτας: Ηρώων, Ασύλου, Αύρας, Μαρίνας, Αρτέμιδος, ΟΣΕ, Κηπούπολης, Γιαννιτσάνικα, Φιλελλήνων, Νέδοντος, αυτά που είναι εντοπισμένα (δεν ακούγεται)
- ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Από κει πέρα είναι πρόσβαση στον πολιτικό προϊστάμενο της Υπηρεσίας να πάει εκεί αφού είναι στη μελέτη κύριε Μαρινάκη, δεν είναι πολύ δύσκολο αυτό να το καταλάβεις.
- ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ: Αφού αναφέρονται τα σχολεία εντάξει.
- ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Και έχουμε την υποχρέωση όταν το ιδιωτικό οικόπεδο μετά τις ειδοποιήσεις
- ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Τη γνωρίζουμε τη διαδικασία, εντάξει.
- ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Βεβαίως οι περισσότεροι ανταποκρίνονται στις ειδοποιήσεις. Ήδη το πρώτο πακέτο των 120 νομίζω είναι έτοιμο.
- ΦΑΒΒΑΤΑΣ: Κύριε Πρόεδρε, με όλον το σεβασμό που σας έχω, πέρυσι, καθαρίσατε ένα ιδιωτικό οικόπεδο, ένα ιδιωτικό οικόπεδο καθαρίσατε πέρυσι.

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ: Οι ειδοποιήσεις όμως ήταν εκατό.

ΦΑΒΒΑΤΑΣ: Οι ειδοποιήσεις όμως ήταν εκατό, αλλά οικόπεδο ιδιωτικό καθαρίσατε ένα.

ΗΛΙΟΠΟΥΛΟΣ: Άμα τα καθάριζαν από μόνοι τους;

ΦΑΒΒΑΤΑΣ: Αυτό μην το λέτε και την προηγούμενη φορά πέντε. Και να σας πω και κάτι; Δεν ξέρω κατά πόσο έχουν μειωθεί τα πρόστιμα και έχει τηρηθεί η διαδικασία. Εγώ σας λέω το εξής: Πέρυσι καθαρίσατε ένα ιδιωτικό οικόπεδο, την προηγούμενη χρονιά πέντε και δεν ξέρω πόσο έχει τηρηθεί η διαδικασία σ' αυτά που προβλέπει η νομοθεσία.

Εγώ δεν συμφωνώ γιατί όλα αυτά αναφέρονται στο Δήμο Καλαμάτας, αλλά όλοι ξέρουμε ότι στα χωριά καθαρίζουν οι Πρόεδροι από μόνοι τους

ΗΛΙΟΠΟΥΛΟΣ: Κάνεις λάθος. Πάει προσωπικό, πάει (δεν ακούγεται)

ΝΙΑΡΧΟΣ: Πριν από τον καθαρισμό των ελεύθερων χώρων των οικοπέδων και την αποξήλωση, έχει γίνει καθαρισμός και αποξήλωση των Υπηρεσιών του Δήμου. Ένα είναι αυτό.

Εμείς, θα συμφωνήσουμε με τη μελέτη, πιστεύοντας ότι έχει γίνει με τις αντικειμενικές ανάγκες και τις πραγματικές ανάγκες που υπάρχουν, γιατί έχει σχέση και με την αντιπυρική προστασία και δεν εξαρτάται δηλαδή από τις αντικειμενικές δυνατότητες που έχει ο Δήμος, οι Υπηρεσίες του και η οικονομική του δυνατότητα που έχει. Θα είμαστε υπέρ της μελέτης.

Βέβαια για τη διακήρυξη των όρων θα ψηφίσουμε λευκό, γιατί είμαστε κατά να δίνονται σε εργολαβίες. Και όσον αφορά και για το ενδιαφέρον σας, θα έλεγα για τα σχολεία, όσο αυτή η πολιτική συνεχίζεται, η κατάσταση θα χειροτερεύει. Εδώ τα σχολεία νερό στη ΔΕΥΑΚ έχουν να πληρώσουν δεν ξέρω πόσα χρόνια. Αν η ΔΕΥΑΚ ιδιωτικοποιηθεί το νερό θα κοπεί από τα σχολεία. Οι καθαρίστριες είναι απλήρωτες από το Σεπτέμβρη. Αυτή είναι η ουσία. Σ' αυτήν την πολιτική, συμφωνείτε και υλοποιείτε κάθε μέρα. Άρα θα υπάρχουν προβλήματα στα σχολεία, θα υπάρχουν προβλήματα το καλοκαίρι και με τις φωτιές, θα υπάρχουν ένα σωρό προβλήματα.

Εμείς θα ψηφίσουμε, είμαστε υπέρ της μελέτης και κατά των όρων της διακήρυξης για να δοθεί σε εργολάβους.

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: (δεν ακούγεται) διότι οι πολιτικοί προϊστάμενοι φροντίζουν για τους ανθρώπους από τους οποίους έχουν οχλήσεις και ενδεχομένως είναι και στο «περιβάλλον τους».

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Ψηφοφορία.

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Κατά.

ΦΩΝΗ: Υπέρ της μελέτης και κατά των όρων διακήρυξης.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Εσείς;

ΝΙΑΡΧΟΣ: Παρών και ψηφίζουμε τη δική μας πρόταση που λέει να εγκριθεί η μελέτη και να γίνει από τις Υπηρεσίες του Δήμου.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Η πλειοψηφία υπέρ.

Η Οικονομική Επιτροπή με την ολοκλήρωση της διαλογικής συζήτησης, αφού λαμβάνει υπόψη της την παραπάνω υπηρεσιακή εισήγηση και τις αναφερόμενες σ' αυτήν διατάξεις, μειοψηφούντων των κ.κ. Μπρεδήμα, Φαββατά και Νιάρχου οι οποίοι τάσσονται κατά, μόνο όσον αφορά στην κατάρτιση όρων για τη διενέργεια πρόχειρου ανοιχτού δημόσιου διαγωνισμού για την παραπάνω παροχή υπηρεσιών,

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι

I. ΟΜΟΦΩΝΑ εγκρίνει την υπ' αριθ. 14/2014 μελέτη της Διεύθυνσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας, για την παροχή υπηρεσιών «Καθαρισμός αυτοφυούς βλάστησης σε ελεύθερους χώρους, οικόπεδα και δημοτικού οδικού δικτύου 2014», προϋπολογισμού 54.612,00 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

II. ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ καταρτίζει τους όρους και συντάσσει τη διακήρυξη για τη διενέργεια πρόχειρου ανοιχτού δημόσιου διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών «Καθαρισμός αυτοφυούς βλάστησης σε ελεύθερους χώρους, οικόπεδα και δημοτικού οδικού δικτύου 2014», σύμφωνα με το σχέδιο που έχει συνταχθεί από το Τμήμα Γεωτεχνικών Έργων της Διεύθυνσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας, το οποίο αναλυτικά έχει ως εξής:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης είναι η παροχή υπηρεσιών «Καθαρισμός αυτοφυούς βλάστησης σε ελεύθερους χώρους, οικόπεδα και δημοτικού οδικού δικτύου (2014)» του Δήμου Καλαμάτας, σύμφωνα με το Ν. 3463/06, το Ν 3731/08 την Υπουργ. Αποφ. 11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ) το Π.Δ. 18/00, του Π.Δ. 28/80, του Ν. 2286/95, το Π.Δ. 346/98, το Ν. 3731/2008 , το Π.Δ. 118/07, το Π.Δ. 60/07, καθώς και το Ν3548/07 όπως τροποποιήθηκε από το Ν 3801/09. όπως αυτά ισχύουν κατά την ημερομηνία της δημοσίευσής.

Η σύμβαση που θα υπογραφεί μετά την κατακύρωση θα έχει διάρκεια έως δώδεκα μήνες (12), με δυνατότητα παράτασης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην ισχύουσα νομοθεσία, με ανάλογη πρόσθετη αμοιβή. Το αντικείμενο της διακήρυξης προδιαγράφεται αναλυτικά στα οικεία τεύχη της μελέτης.

ΑΡΘΡΟ 1: ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με το σύστημα ενιαίου ποσοστού έκπτωσης και θα είναι πρόχειρος δημόσιος διαγωνισμός.

Ο προϋπολογισμός της παροχής υπηρεσιών ανέρχεται σε **54.612,00 €** συμπεριλαμβανομένου και του αναλογούντος Φ.Π.Α.

ΑΡΘΡΟ 2: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

2.1.Στον διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα ή Ενώσεις ή Κοινοπραξίες Φυσικών ή Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου της ημεδαπής, που αποδεδειγμένα λειτουργούν νόμιμα και έχουν εμπειρία σε θέματα συντηρήσεων και υπαιθρίων χώρων (πρασίνου).

Οι ενώσεις φυσικών προσώπων είτε εταιρειών που θα λάβουν μέρος δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά, αρκεί να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση ότι σε περίπτωση που θα επιλεγούν θα συστήσουν κοινοπραξία σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή μαζί με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μίας προσφορές.

2.2. Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

2.3. Δικαίωμα απόρριψης προσφοράς

Η Επιτροπή Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα να απορρίψει αιτιολογημένα προσφορά, ανεξάρτητα από το στάδιο στο οποίο βρίσκεται ο διαγωνισμός.

Η για οποιονδήποτε λόγο απόρριψη προσφοράς δεν δημιουργεί κανένα δικαίωμα για τον προσφέροντα.

Όλα τα πιστοποιητικά που ζητούνται θα πρέπει να είναι πρόσφατα ή εντός ορίων όπου ρητά αναφέρονται τέτοια όρια.

ΑΡΘΡΟ 3: ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ - ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης έως την προηγούμενη ημέρα της δημοπρασίας από το Τμήμα Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας (Παπατσώνη 4) και στο τηλέφωνο 2721060875.

3.2. Η υποβολή προσφοράς σημαίνει αυτοδίκαια και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον προσφέροντα όλων ανεξαιρέτως των όρων της διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 4: ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

4.1. Οι προσφορές υποβάλλονται στην Επιτροπή που διενεργεί τον διαγωνισμό κατά την ημέρα και ώρα της διενέργειάς του (**Δευτέρα 14/04/2014 και ώρα 09:00 π.μ.**) στην αίθουσα διαγωνισμών της Δ/σης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας (Παπατσώνη 4) στο ισόγειο.

4.2. Επίσης οι προσφορές μπορούν να αποστέλλονται και στη Δ/ση: Δήμος Καλαμάτας, Αριστομένους 28, Καλαμάτα, ΤΚ 24100, με οποιοδήποτε τρόπο, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτές θα παραληφθούν και θα πρωτοκολληθούν μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, με ευθύνη του προσφέροντος.

4.3. Δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ώρα ή ημέρα είτε δεν πρωτοκολλήθηκαν έγκαιρα στην παραπάνω διεύθυνση. Οι προσφορές αυτές θα επιστρέφονται στους προσφέροντες.

ΑΡΘΡΟ 5: ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

5.1. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στην Ελληνική Γλώσσα.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» με κεφαλαία γράμματα
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό
- Τα στοιχεία του διαγωνισμού (τίτλος, κ.λπ.)
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Τα στοιχεία του αποστολέα

5.2. Μέσα στον φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία ως εξής:

Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

Η προσφορά πρέπει να έχει συνταχθεί σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη.

Ο φάκελος Οικονομικής Προσφοράς θα φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η περιεχόμενη οικονομική προσφορά θα πρέπει να αναγράφει το ποσοστό έκπτωσης της προσφοράς αριθμητικά και ολογράφως, χωρίς τον αναλογούντα Φ.Π.Α.

Η οικονομική προσφορά πρέπει να φέρει την υπογραφή του υποψηφίου αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 6: ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για τέσσερις (4) μήνες προσμετρούμενοι από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν ημερομηνία λήξης μικρότερη της παραπάνω αναφερόμενης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών ο Δήμος θα απευθύνει ερώτημα προς τους συμμετέχοντες, αν αποδέχονται τη παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) ημέρες και σε καταφατική περίπτωση να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις.

ΑΡΘΡΟ 7: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι δικαιούμενοι για να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό οφείλουν μαζί με την προσφορά να καταθέσουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Εγγύηση συμμετοχής τους στο διαγωνισμό, θα είναι ύψους 2% επί του προϋπολογισμού δηλαδή χιλίων ενενήντα πέντε ευρώ **(1.095,00 €)**.

β. Προκειμένου περί φυσικού προσώπου, απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

γ. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου του τόπου όπου ασκούν το επάγγελμά τους, με το οποίο βεβαιώνεται το ειδικό επάγγελμα αυτών καθώς και η άσκηση του κατά το έτος διενέργειας του διαγωνισμού.

δ. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

ε. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

στ. Πιστοποιητικό σπουδών γνώσης της γεωτεχνικής επιστήμης (γεωπονίας, δασολογίας, ειδικοτήτων ΑΕΙ και ΤΕΙ)

ζ. Φωτοαντίγραφα α/ της άδειας κυκλοφορίας ελκυστήρα (60Hp και άνω), β/ το ασφαλιστήριο συμβόλαιο του γεωργικού ελκυστήρα, γ/ την άδεια χειριστή ελκυστήρα (δίπλωμα) δ/ την τεχνική περιγραφή του χορτοκοπτικού που θα χρησιμοποιήσουν.

η. το ασφαλιστήριο συμβολαίου του αυτοκινήτου και την άδεια οδήγησης (δίπλωμα) οδηγού. θ. Φωτοαντίγραφο άδειας φορτηγού αυτοκινήτου το ασφαλιστήριο συμβολαίου του αυτοκινήτου και την άδεια οδήγησης (δίπλωμα) οδηγού.

ι. Τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει να καταθέσουν και δικαιολογητικά σύστασής τους (καταστατικό, τυχόν τροποποιήσεις, κ.λπ., από τα οποία εκτός των άλλων να προκύπτει και το εξουσιοδοτημένο όργανο ή φυσικό πρόσωπο, που μπορεί να αποφασίσει για την συμμετοχή στον διαγωνισμό).

ια. Για τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει να υπάρχει σύμφωνα με τον νόμο και το καταστατικό τους απόφαση συμμετοχής τους στον συγκεκριμένο διαγωνισμό και ορισμός του εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου τους.

Οι Ενώσεις και Κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να καταθέσουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε πρόσωπο που συμμετέχει στην ένωση ή στην κοινοπραξία.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης ή και της Κοινοπραξίας αλληλεγγύως.

Οι υποψήφιοι οφείλουν για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, εκτός από τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, να καταθέσουν:

- Υπεύθυνη Δήλωση ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

- Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν έχουν αποκλειστεί τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

- Σε περίπτωση ενώσεων προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, οι παραπάνω δηλώσεις πρέπει να κατατεθούν για καθένα από τους συμμετέχοντες στην ένωση.

Σε περίπτωση φυσικών ή νομικών προσώπων, πρέπει από κάθε συμμετέχοντα να υπάρχει δήλωση υπογεγραμμένη από το κατά νόμο εξουσιοδοτημένο όργανο ή φυσικό πρόσωπο που εκπροσωπεί την επιχείρηση, με την οποία θα ορίζεται ο κοινός εκπρόσωπος για τον συγκεκριμένο διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 8: ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Η δημοπρασία θα διενεργηθεί στην αίθουσα διαγωνισμών της Δ/σης γεωτεχνικών υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας (Παπατώνη 4) υπό την επιτροπή διαγωνισμού, που έχει οριστεί με κλήρωση.

8.1. Συμμετοχή στον διαγωνισμό.

Ο εκπρόσωπος κάθε διαγωνιζόμενου πρέπει με ποινή αποκλεισμού να έχει έτοιμα για επίδειξη ή παράδοση στην Επιτροπή Διεξαγωγής του Διαγωνισμού και στον τόπο, ημέρα και ώρα που έχουν καθοριστεί, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Τα έγγραφα που προβλέπονται από το νόμο για τον ορισμό του εκπροσώπου και του αναπληρωτή του (πρακτικά του Δ.Σ., συμβολαιογραφικά πληρεξούσια κ.λ.π.).

2. Δηλώσεις αποδοχής της εξουσιοδότησης.

8.2. Διεξαγωγή

Πριν από την παραλαβή του «ΦΑΚΕΛΟΥ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», ελέγχονται από την Επιτροπή Διεξαγωγής του Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, τα στοιχεία και η αυτοπρόσωπη εμφάνιση του εκπροσώπου, όπως αυτός αναφέρεται στις διατάξεις που είναι γραμμένες επάνω στο «ΦΑΚΕΛΟΥ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και αποκλείονται από την παραέρα συμμετοχή οι μη πληρούντες τις προϋποθέσεις συμμετοχής.

8.3. Υποβαλλόμενοι Φάκελοι - Περιεχόμενα

Στην συνέχεια και αφού ελεγχθεί η πληρότητα των δικαιολογητικών αυτών, ο εκπρόσωπος θα παραδώσει στην επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού φάκελο με γραμμένο εξωτερικά τον τίτλο της επιχείρησης, την διεύθυνση, τον αριθμό του τηλεφώνου και την ένδειξη:

"Καθαρισμός αυτοφυούς βλάστησης 2014"

«ΦΑΚΕΛΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»

Ο φάκελος εσωτερικά θα περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής όπως αυτά προαναφέρθηκαν και τον σφραγισμένο φάκελο «**ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» που περιλαμβάνει την προσφορά του διαγωνιζόμενου.

8.4. Κατόπιν αριθμείται ο «ΦΑΚΕΛΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» με αύξοντα αριθμό και παραλαμβάνεται. Στη συνέχεια, αριθμείται με αύξοντα αριθμό το κάθε δικαιολογητικό του φακέλου. Τα έγγραφα καταγράφονται περιληπτικά μεν, αλλά με τρόπο που να εμφανίζει το σύμφωνο ή όχι με τους όρους της διακήρυξης και το Νόμο, σε επήκοο των παρισταμένων.

Ο εσωτερικός φάκελος με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» δεν αποσφραγίζεται, αλλά γράφεται σ' αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός του εξωτερικού φακέλου.

8.5. Αφού λήξει η καταγραφή, η Επιτροπή ελέγχει τα στοιχεία συμμετοχής που περιέχονται στους φακέλους και σε μυστική συνεδρίαση αποφασίζει για τους τυχόν αποκλειόμενους.

8.6. Κατόπιν η Επιτροπή ανακοινώνει τα ονόματα όσων διαγωνιζόμενων τυχόν αποκλείονται από τη συνέχιση του διαγωνισμού και τους λόγους αποκλεισμού κάθε ενός και καλεί τους εκπροσώπους τους να παραλάβουν τους ΦΑΚΕΛΟΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ. Εάν οι εκπρόσωποι εκδηλώσουν την πρόθεση να υποβάλλουν ένσταση τότε οι ΦΑΚΕΛΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ παραμένουν στα χέρια της Επιτροπής Διεξαγωγής του Διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 9: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΑΝΑΚΗΡΥΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΗ

Οι φάκελοι των προσφορών όσων γίνονται δεκτοί στη δημοπρασία, αποσφραγίζονται κατά σειρά και ανακοινώνονται μεγάλωφωνα.

Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν συμφωνούν με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται.

Ανάδοχος ανακηρύσσεται ο διαγωνιζόμενος που προσέφερε την μεγαλύτερη έκπτωση, σε περίπτωση δε κατά την οποία περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει την ίδια έκπτωση προσφοράς γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών. Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό της δημοπρασίας.

ΑΡΘΡΟ 10: ΕΓΚΡΙΣΗ – ΑΚΥΡΩΣΗ – ΜΕΡΙΚΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

10.1. Ο Διαγωνισμός δεν ολοκληρώνεται, πριν να εγκριθεί αρμοδίως.

Το πρακτικό της Επιτροπής Διαγωνισμού μετά τη σχετική απόφαση δημοπρασιακής επιτροπής, αποφαινόμενης και επί των τυχόν ενστάσεων, υποβάλλονται προς έγκριση.

10.2. Το αποτέλεσμα του διαγωνισμού επιτρέπεται να ακυρωθεί μόνο για έναν από τους παρακάτω λόγους :

- Για παράτυπη διεξαγωγή του, αλλά μόνο εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

- Εάν το αποτέλεσμα του διαγωνισμού δεν κρίνεται ικανοποιητικό από τον εργοδότη.

- Εάν ο ανταγωνισμός, κατά την κρίση της αρμόδιας για την έγκριση αρχής, υπήρξε ανεπαρκής και αν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζόμενων για αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού.

10.3. Ο Εργοδότης διατηρεί το δικαίωμα της απόρριψης όλων των προσφορών κατά την απόλυτη κρίση του, χωρίς να δημιουργείται δικαίωμα αποζημίωσης από την αιτία αυτή.

10.4. Τα έξοδα δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης του διαγωνισμού βαρύνουν τον ανάδοχο του έργου.

10.5. Εάν δεν κοινοποιηθεί στο μειοδότη η απόφαση έγκρισης του διαγωνισμού μέσα στην προθεσμία ισχύος της προσφοράς τους που ορίστηκε, μπορεί ο ίδιος να δηλώσει έγγραφα ότι ανακαλεί οριστικά την προσφορά του. Στην περίπτωση αυτή, του επιστρέφεται η εγγυητική επιστολή συμμετοχής μέσα σε δέκα μέρες.

ΑΡΘΡΟ 11: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ενστάσεις κατά της διεξαγωγής του διαγωνισμού υποβάλλονται έγγραφα και απευθύνονται προς τον πρόεδρο της Επιτροπής που διενεργεί τον διαγωνισμό. Αυτές κατατίθενται στο πρωτόκολλο του Δήμου, μέχρι και την επόμενη από την διεξαγωγή του διαγωνισμού εργάσιμη μέρα.

Μετά την παρέλευση της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων, επιστρέφονται στους διαγωνιζόμενους που αποκλείστηκαν από τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό και δεν υπέβαλαν εμπρόθεσμα ενστάσεις οι «ΦΑΚΕΛΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» σφραγισμένοι.

ΑΡΘΡΟ 12: ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Η ανακοίνωση επιλογής αναδόχου γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την Υπηρεσία.

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός κατακυρωθεί σε ένωση ή κοινοπραξία, καθένας από τους συμμετέχοντες ευθύνεται εις ολόκληρο.

Ο Δήμος δικαιούται να παρατείνει χρονικά τη σύμβαση και ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεχίσει να προσφέρει τις υπηρεσίες του. Σε περίπτωση επέκτασης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες του με ανάλογη πρόσθετη αμοιβή, η οποία θα προκύπτει αναλογικά από τον επιπλέον χρόνο σε σχέση με το αρχικά καθορισμένο ποσό αμοιβής και τον αντίστοιχο χρόνο της αρχικής σύμβασης. Αυτό δικαιούται να το προτείνει και ο Ανάδοχος στην τελική του έκθεση ή νωρίτερα εφόσον το κρίνει σκόπιμο

ΑΡΘΡΟ 13 : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης για την υπογραφή της σύμβασης ορίζεται σε ποσοστό τρία επί τοις εκατό (3%) της προϋπολογιζόμενης δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α..

Συμπληρωματικές εγγυήσεις καλής εκτέλεσης απαιτούνται και σε κάθε μεταγενέστερη αύξηση του χρηματικού αντικείμενου της σύμβασης κατά το ποσοστό της προηγούμενης παραγράφου, λογιζόμενα στα ποσά της αύξησης. Οι συμπληρωματικές αυτές εγγυήσεις κατατίθενται από τον ανάδοχο στην επιβλέπουσα υπηρεσία πριν από την πληρωμή των πρώτων λογαριασμών, που εκδίδονται κατά υπέρβαση των αρχικών ποσών.

Σε περίπτωση μη κατάθεσης των συμπληρωματικών εγγυήσεων, παρακρατούνται από τους πρώτους λογαριασμούς πληρωμής που εκδίδονται κατά υπέρβαση του αρχικού αντικείμενου, τα ποσά που αντιστοιχούν στα ποσοστά αυτά.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης συμπληρώνονται με τις κρατήσεις στις εντολές πληρωμής που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80. Τις κρατήσεις αυτές μπορεί να αντικαταστήσει ο ανάδοχος με εγγυητικές επιστολές σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης σύμφωνα με τις προηγούμενες παραγράφους καλύπτουν στο σύνολό τους, χωρίς διάκριση, την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και οποιαδήποτε απαίτηση του εργοδότη κατά του αναδόχου, που μπορεί να προκύψει εξαιτίας της εκτέλεσης της εργασίας.

Ο χρόνος εγγύησης καθορίζεται σε τρεις (3) μήνες από τη βεβαιωμένη περάτωσή της.

ΑΡΘΡΟ 14: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η απόφαση έγκρισης του αποτελέσματος της διαγωνισμού κοινοποιείται στο μειοδότη, που καλείται σε ορισμένο τόπο και χρόνο, μέσα σε προθεσμία όχι μεγαλύτερη από δέκα πέντε (15) ημέρες, να καταθέσει τις εγγυητικές επιστολές που προβλέπονται στο Π.Δ. 28/80 και να υπογράψει τη σύμβαση.

Αν ο μειοδότης δεν εμφανιστεί μέσα στην προθεσμία που έχει ταχθεί, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του εργοδότη. Μη εμφάνιση του μειοδότη συνιστά και η μη εμπρόθεσμη προσκόμιση της εγγύησης που απαιτείται για την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 15: ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνεται , μετά την πιστοποίηση της έντεχνης και πλήρους εκτέλεσης της παρεχομένης υπηρεσίας. Το ποσόν της πληρωμής θα ισούται με τη πιστοποιημένη δαπάνη καθαρισμού χώρων και απομάκρυνσης υπολειμμάτων

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κάθε φύσεως κρατήσεις, φόροι κλπ.

Οι πληρωμές θα γίνονται μετά από την έκδοση τού σχετικού εντάλματος πληρωμής.

Η πληρωμή θα γίνεται σε Ευρώ (€), στο όνομα του δικαιούχου

Ο Ανάδοχος βαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση

Σε κάθε είδους πληρωμή περιλαμβάνονται και τα εξής:

α. Τα γενικά και ειδικά έξοδα του Αναδόχου

β. Οι φόροι του, οι εισφορές στα κάθε είδους ταμεία και κάθε είδους προβλεπόμενες κρατήσεις

γ. Οι επιμέρους δαπάνες για την άρτια εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του, δηλαδή μισθοί και δώρα προσωπικού, επιδόματα, κάθε δαπάνη τυχόν υπερωριακή απασχόληση, έξοδα ασφαλίσεων προσωπικού και γενικά κάθε δαπάνη μη ρητά κατονομαζόμενη. πλην του Φ.Π.Α.

δ. Οι αμοιβές του κάθε ειδικότητας απασχολούμενου βοηθητικού προσωπικού, καθώς επίσης και κάθε είδους δαπάνη δια χρήση ή προμήθεια εξοπλισμού που θα πρέπει να διαθέσει ο Ανάδοχος στα πλαίσια των υπηρεσιών του, είτε απασχολούνται και διατίθενται στην Υπηρεσία είτε στα γραφεία του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 16: ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η επίβλεψη θα εξετάζει την ποσότητα και την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, τις απαιτήσεις του Δήμου και τις επιπρόσθετες οδηγίες που τυχόν έχουν δοθεί προς αυτόν και θα πιστοποιεί ανάλογα τους αντίστοιχους λογαριασμούς για την τμηματική πληρωμή του αναδόχου.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ακολουθεί επακριβώς τις υποδείξεις της επίβλεψης.

Για την πιστοποίηση κάθε τμηματικής πληρωμής θα συντάσσονται και θα υπογράφονται και τα αντίστοιχα πρωτόκολλα παραλαβής των επιμέρους υπηρεσιών (πιστοποιητικά ελέγχου, όπως αναφέρονται στην μελέτη).

Έτσι συντάσσεται αυτό το απόσπασμα πρακτικού το οποίο υπογράφεται όπως ακολουθεί :

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Παύλος Μπουζιάνης

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. Ηλιόπουλος Αθανάσιος

2. Καμβυσιδης Ιωάννης

3. Καρβέλης Γεώργιος
4. Μαρινάκης Σαράντος
5. Μπούχαλης Δημήτριος
6. Μπρεδήμας Θεόδωρος
7. Νιάρχος Αναστάσιος
8. Φαββατάς Δημήτριος

Ακριβές Απόσπασμα
Καλαμάτα 2 Απριλίου 2014
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΠΑΥΛΟΣ ΜΠΟΥΖΙΑΝΗΣ
(ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ)