

**ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ****ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ****ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ 7/2016****(συνεχιζόμενη)****ΑΠΟΦΑΣΗ 177/2016**

Στην Καλαμάτα σήμερα, την 1^η Απριλίου 2016, ημέρα Παρασκευή και ώρα 14:00, στην αίθουσα συνεδριάσεων, στο Δημαρχιακό Κατάστημα της οδού Αριστομένους 28, συνέρχεται **σε συνεχιζόμενη - από την Πέμπτη 31 Μαρτίου 2016, μετά από ομόφωνη αποδοχή του Σώματος - συνεδρίαση** το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Καλαμάτας, μετά την με αριθμ. πρωτ. 12666/24-3-2016 πρόσκληση της κας Προέδρου, η οποία επιδόθηκε σύμφωνα με το νόμο.

Παραβρίσκονται στη συνεδρίαση από τα μέλη του Σώματος οι κ.κ. : 1) Οικονομάκου Μαρία, Πρόεδρος του Σώματος, 2) Αλούπης Παναγιώτης, 3) Αντωνόπουλος Μιχαήλ (αποχώρηση στην υπ' αριθμ. 182 απόφαση), 4) Βασιλόπουλος Αθανάσιος, 5) Βγενής Χαράλαμπος (προσέλευση στην υπ' αριθμ. 181 απόφαση), 6) Βεργινάδη Μαρία, 7) Βεργόπουλος Δημήτριος, 8) Γιαννόπουλος Παναγιώτης, 9) Γυφτέας Ηλίας, 10) Δημητρούλιας Γεώργιος, 11) Ηλιόπουλος Αθανάσιος, 12) Καμβυσίδης Ιωάννης, 13) Καραγιάννης Ανδρέας, 14) Καρβέλης Γεώργιος, 15) Κουτίβας Ηλίας, 16) Λιάππα Χρυσή (προσέλευση στην υπ' αριθμ. 170 απόφαση), 17) Μαρινάκης Σαράντος, 18) Μπασακίδης Νικόλαος, 19) Μπελογιάννη – Θεοδωρακοπούλου Αναστασία, 20) Μπεχράκης Σταμάτης, 21) Μπούχαλης Δημήτριος, 22) Μπρεδήμας Θεόδωρος, 23) Νιάρχος Αναστάσιος, 24) Ντίντα Παναγιώτα (προσέλευση στην υπ' αριθμ. 170 απόφαση), 25) Οικονομάκος Δημήτριος, 26) Σταματοπούλος Ευστάθιος, 27) Φάβας Γεώργιος (προσέλευση στην υπ' αριθμ. 170 απόφαση) και 28) Φαββατάς Δημήτριος.

Δεν παραβρίσκονται αν και κλήθηκαν νόμιμα τα τακτικά μέλη κ.κ.: 1) Αδαμόπουλος Ιωάννης, 2) Βουτσής Γεώργιος, 3) Γεωργακίλας Κων/νος, 4) Δημόπουλος Δημήτριος, 5) Θεοφιλόπουλος Ιωάννης, 6) Καντζιλιέρη Χριστίνα – Ελευθερία, 7) Καρατζέας Παναγιώτης, 8) Μάκαρης Εμμανουήλ – Λεονάρδος, 9) Μιχαλόπουλος Σωτήριος, 10) Μπάκας Ιωάννης, 11) Μπουζιάνης Παύλος, 12) Πολίτης Δημήτριος και 13) Χριστόπουλος Ιωάννης.

Στη συνεδρίαση κλήθηκαν επίσης επειδή στην ημερήσια διάταξη υπάρχουν θέματα που αφορούν τις εν λόγω Κοινότητες :

- Η Πρόεδρος του Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας Καλαμάτας κα Φοίφα Τασία, η οποία παραβρίσκεται στη συνεδρίαση.
- Οι Εκπρόσωποι των Τοπικών Κοινοτήτων:
Αγίου Φλώρου κ. Κουρνέτας Θεόδωρος, ο οποίος παραβρίσκεται στη συνεδρίαση και Πηδήματος κ. Κάργας Γεώργιος, ο οποίος δεν παραβρίσκεται στη συνεδρίαση.

Αφού επιτυγχάνεται έτσι νόμιμη απαρτία, η Πρόεδρος του Σώματος, κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης από τον Δημάρχο Καλαμάτας κ. Παναγιώτη Ε. Νίκα, ο οποίος προσέρχεται στη συνεδρίαση κατά τη συζήτηση του 8^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Η παρούσα απόφαση αφορά στο υποθέμα 8 (ν) της ημερήσιας διάταξης, με τίτλο :

Προγραμματισμός προσλήψεων εποχικού προσωπικού, έτους 2016, στο Δήμο Καλαμάτας;
8 (ν) Πρόσληψη προσωπικού για την κάλυψη λειτουργικών αναγκών των Δημοτικών
Παιδικών Σταθμών Καλαμάτας.

και εκδίδεται σε συνέχεια και κατόπιν της συζήτησης και της ψηφοφορίας που διεξήχθησαν συνολικά επί του θέματος του προγραμματισμού προσλήψεων εποχικού προσωπικού, έτους 2016, στο Δήμο Καλαμάτας που καταχωρούνται αναλυτικά στο ιστορικό της υπ' αριθμ. 173/2016 απόφασης της παρούσας συνεδρίασης στην οποία παραβρίσκειτο η Διευθύντρια Διοικητικών του Δήμου κα Ιντζέ Αθανασία, προκειμένου να ενημερώσει το Σώμα σχετικά.

Η από ΔΥ/30-3-2016 σχετική κοινή γραπτή εισήγηση του εντεταλμένου για θέματα Διοίκησης και Διοικητικής Μεταρρύθμισης Δημοτικού Συμβούλου κ. Ηλιόπουλου και της Διεύθυνσης Διοικητικών του Δήμου με την επιμέρους πρόταση – εισήγηση της υπηρεσίας όσον αφορά στο συγκεκριμένο υποθέμα της παρούσας απόφασης έχει ως εξής:

«Θέμα : Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού, έτους 2016, στο Δήμο Καλαμάτας

Το Υπουργείο Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης με το υπ' αριθμ. οικ. 5420/22-2-2016 έγγραφό του με θέμα "Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού, έτους 2016 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και τα ΝΠΙΔ αυτών" ζητάει, στα πλαίσια των ισχυουσών διατάξεων στις οποίες αναφέρεται, την ορθή και έγκαιρη υποβολή των σχετικών αιτημάτων των φορέων για το έτος 2016, , σύμφωνα με τις ανάγκες τους και λαμβάνοντας υπόψη τη δημοσιονομική κατάσταση και την περιστολή των κρατικών δαπανών, περιγράφοντας αναλυτικά τη διαδικασία που πρέπει να τηρηθεί ανά κατηγορία αιτήματος πρόσληψης έκτακτου προσωπικού.

Μετά τα παραπάνω θα πρέπει το Δημοτικό μας Συμβούλιο να προχωρήσει στη λήψη των αποφάσεων που απαιτούνται για την πρόσληψη προσωπικού της κατηγορίας αυτής σύμφωνα με τις ανάγκες των υπηρεσιών του, οι οποίες περιγράφονται διεξοδικά στα παρακάτω έγγραφα που οι Διευθύνσεις του Δήμου μας απέστειλαν, ανταποκρινόμενοι στο με αριθμ. πρωτ. 10413/8-3-2016 σχετικό έγγραφο της Διεύθυνσης Διοικητικών του Δήμου, οι οποίες αποφάσεις στην συνέχεια θα αποσταλούν για έγκριση στα αρμόδια όργανα για να καταστεί δυνατή η πρόσληψη του έκτακτου προσωπικού στο Δήμο:

- **Η με αριθμ. πρωτ. 12325/17-3-2015 σχετική εισήγηση της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου:**

.....

- **Η με αριθμ. πρωτ. 12694/21-3-2016 σχετική εισήγηση της Διεύθυνσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου:**

.....

- **Η από 21-3-2016 σχετική εισήγηση του Τμήματος Εποπτείας Ελέγχου & Ισότητας της Διεύθυνσης Πρόνοιας του Δήμου:**

ΘΕΜΑ :<< Προγραμματισμός προσλήψεων προσωπικού, έτους 2016>>.

ΣΧΕΤ. : Το αριθ. 10413/08-03-16 έγγραφο σας.

Σε συνέχεια του ανωτέρω σχετικού εγγράφου σας, αναφορικά με τον προγραμματισμό προσλήψεων τρέχοντος έτους, σας αποστέλλουμε τις ανάγκες μας σε προσωπικό που απαιτείται για την στελέχωση των παιδικών σταθμών & σε υλοποίηση του πιο κάτω προγράμματος που χρηματοδοτείται από το πρόγραμμα ΕΣΠΑ 2014 - 2020 :

- 1) Πρόγραμμα <<Εναρμόνιση Επαγγελματικής & Οικογενειακής ζωής>> -Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί .

Μετά την εφαρμογή του εξάωρου εργασίας του παιδαγωγικού προσωπικού των Δημοτικών παιδικών σταθμών (ΦΕΚ 21/Τευχ.Α΄/21-02-2016) και προκειμένου να διατηρηθεί η δύναμη των νηπίων και του αριθμού των τμημάτων που λειτουργούν τη φετινή σχολική χρονιά, προκύπτουν αυξημένες λειτουργικές ανάγκες οι οποίες δύναται να αντιμετωπιστούν με την ανανέωση των συμβάσεων των ήδη υπηρετούντων υπαλλήλων καθώς και με την πρόσληψη επιπλέον προσωπικού.

Βάσει των ανωτέρω για την αντιμετώπιση των λειτουργικών αναγκών των Δ.Π.Σ. Καλαμάτας

ΕΙΣΗΓΟΥΜΑΣΤΕ

1.

2.

3. Την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (έως 11 μήνες) 3 Π.Ε. Νηπιαγωγών 3 Τ. Ε Βρεφονηπιοκονομίας και 2ΥΕ Καθαριστριών.

*Σημείωση: Σύμφωνα με τον ν. 1431/84 (ΦΕΚ 46 Α) προβλέπεται ότι σε κάθε παιδικό σταθμό υπηρετεί α) ένας (1) μάγειρας όταν η δυναμικότητα του σταθμού είναι μέχρι 70 παιδιά και ένας (1) βοηθός μάγειρα όταν η δυναμικότητα ξεπερνά τα 70 νήπια, καθώς και β) δύο (2) ατόμων βοηθητικών εργασιών σε σταθμούς μέχρι 70 παιδιά και τρία (3) ατόμων σε σταθμούς δυναμικότητας μέχρι 90 παιδιά...ενώ με την αριθ. 16065/ 22-4-02 (ΦΕΚ 497 Β) Κ.Υ.Α ορίζεται ότι σε κάθε τμήμα νηπίων που εξυπηρετεί έως 25 νήπια υπηρετεί μία (1) παιδαγωγός και μία (1) βοηθός παιδαγωγού (βρεφονηπιοκόμος). Με βάση τις πιο πάνω προβλέψεις το προσωπικό που απαιτείται για την εύρυθμη λειτουργία των επτά αποκεντρωμένων παιδικών σταθμών στο δήμο μας, ανέρχεται σε **πενήντα επτά** άτομα.*

Η δαπάνη μισθοδοσία του προσωπικού αυτού είναι επιλέξιμη (Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ) θα βαρύνει τους Κ.Α: 15.6041 και 15.6054.04 αντίστοιχα του προϋπολογισμού 2016 και επόμενα.

2) Πρόγραμμα <<Στέγαση & Επανένταξη>>.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
<<ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ>>
Ο ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ
Δ/ΝΣΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ

- **Η με αριθμ. πρωτ. 11989/21-3-2016 σχετική εισήγηση Διεύθυνσης Διαχείρισης Απορριμμάτων & Οχημάτων του Δήμου:**

.....

- **Η με αριθμ. πρωτ. 12458/22-3-2016 σχετική εισήγηση του Τμήματος Δημοτικής Περιουσίας & Διαχείρισης Κοιμητηρίων της Διεύθυνσης Οικονομικών του Δήμου:**

.....

Επιπροσθέτως σας γνωρίζουμε τα εξής:

- Όσον αφορά στις παρατάσεις – ανανεώσεις των συμβάσεων προσωπικού και τη σύναψη μίσθωσης έργου που εισηγείται η Διεύθυνση Πρόνοιας για το υλοποιούμενο Πρόγραμμα ΕΣΠΑ με το καταχωρούμενο παραπάνω έγγραφό της:
 - α) Παράταση συμβάσεων σύμφωνα με την αρ. οικ. 44835/22-12-2015 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης
Οι ανανεώσεις – παρατάσεις εξαιρούνται της έγκρισης ΠΥΣ 33/2006. Πραγματοποιούνται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, η οποία αποστέλλεται στην Διεύθυνση Προγραμματισμού, Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού του Υπουργείου Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης προς ενημέρωση.
 - β) Σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου
Η σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου που αφορά σε συγχρηματοδοτούμενη πράξη με το αρ. 30 του Ν. 4314/2014 εξαιρείται της έγκρισης ΠΥΣ 33/2006. Πραγματοποιείται με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου, τη νομιμότητα της οποίας ελέγχει η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου - Τμήμα Διοικητικού – Οικονομικού, η δε σύμβαση αναρτάται στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ & αποστέλλεται εντός ενός (1) μηνός στο Υπουργείο Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης προς ενημέρωση.
 - γ) Οι νέες προσλήψεις που εισηγείται η υπηρεσία θα ακολουθήσουν την προβλεπόμενη από το νόμο διαδικασία (έγκριση ΠΥΣ κ.λ.π.)
- Όσον αφορά στην πρόσληψη προσωπικού ανταποδοτικού χαρακτήρα που εισηγούνται οι Διευθύνσεις Διαχείρισης Απορριμμάτων & Οχημάτων και Οικονομικών του Δήμου με τα καταχωρούμενα παραπάνω έγγραφά τους :

Οι προσλήψεις αυτές αφορούν υπηρεσίες ανταποδοτικού χαρακτήρα, στον οικονομικό προϋπολογισμό εγγράφονται έσοδα από ανταποδοτικά τέλη και η δαπάνη μισθοδοσίας του προσωπικού αυτού καλύπτεται από τα έσοδα αυτά των ανταποδοτικών τελών. Στο άρθρο 48 του Ν. 4325/15 προβλέπεται ότι οι συμβάσεις που συνάπτονται για υπηρεσίες ανταποδοτικού χαρακτήρα εξαιρούνται της υποχρέωσης έγκρισης της ΠΥΣ 33/2006. Η έγκριση αυτών πραγματοποιείται από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου.

Κατόπιν των παραπάνω και έχοντες υπόψη:

- 1) Το με αριθ. πρωτ. οικ. 5420/22-2-2016 με ΘΕΜΑ: "Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2016 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και τα ΝΠΙΔ αυτών", έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης,
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 7 του Ν. 3833/2010 όπως ισχύει (εδαφ. 2 της υποπαραγράφου Ζ5 της παραγράφου Ζ του άρθρου πρώτου του Ν. 4039/2012)
- 3) Την με αριθμ. πρωτ. οικ.44835/21-12-2015 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης
- 4) Τις διατάξεις του άρθρου 48 και της παρ. 5 του άρθρου 72 του Ν. 4342/2015
- 5) Τις διατάξεις του άρθρου 30 του Ν. 4314/2014
- 6) Το άρθρο 205 του Ν. 3584/2007
- 7) Τις άμεσες ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου, όπως καταγράφονται στις ανωτέρω εισηγήσεις τους
- 8) Την πρόβλεψη των πιστώσεων για την κάλυψη της μισθοδοσίας και των ασφαλιστικών εισφορών του υπό πρόσληψη προσωπικού, στον δημοτικό προϋπολογισμό οικον. έτους 2016, σύμφωνα με τα προαναφερόμενα,

ΕΙΣΗΓΟΥΜΑΣΤΕ

στο Δημοτικό Συμβούλιο τη λήψη αποφάσεων, μία για κάθε μία Υπηρεσία του Δήμου, έγκρισης πρόσληψης έκτακτου προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, για τις ειδικότητες, το αριθμό και για τη χρονική διάρκεια που προτείνονται σε κάθε υπηρεσιακή εισήγηση, για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου όπως αυτές αναλυτικά περιγράφονται στις προαναφερόμενες εισηγήσεις.

Η Διευθύντρια Διοικητικών
Αθανασία Ιντζέ

Ο Εντεταλμένος
επί θεμάτων Διοίκησης & Ηλεκτρονικής
Διακυβέρνησης
Δημοτικός Σύμβουλος
Αθανάσιος Ηλιόπουλος»

Το Δημοτικό Συμβούλιο με την ολοκλήρωση της προαναφερόμενης διαδικασίας, αφού λαμβάνει υπόψη του:

- 1) Το με αριθ. πρωτ. οικ. 5420/22-2-2016 με ΘΕΜΑ: "Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2016 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και τα ΝΠΙΔ αυτών", έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης,

- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 7 του Ν. 3833/2010 όπως ισχύει (εδαφ. 2 της υποπαραγράφου Ζ5 της παραγράφου Ζ του άρθρου πρώτου του Ν. 4039/2012)
- 3) Την με αριθμ. πρωτ. οικ.44835/21-12-2015 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης
- 4) Τις διατάξεις του άρθρου 48 και της παρ. 5 του άρθρου 72 του Ν. 4342/2015
- 5) Τις διατάξεις του άρθρου 30 του Ν. 4314/2014
- 6) Το άρθρο 205 του Ν. 3584/2007
- 7) Τις άμεσες ανάγκες της Διεύθυνσης Πρόνοιας του Δήμου, όσον αφορά στο "Πρόγραμμα <<Εναρμόνιση Επαγγελματικής & Οικογενειακής ζωής>> - Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί" όπως καταγράφονται στο απόσπασμα την εν λόγω εισήγησή της που εμπεριέχεται στην από ΔΥ/30-3-2016 σχετική κοινή γραπτή εισήγηση του εντεταλμένου για θέματα Διοίκησης και Διοικητικής Μεταρρύθμισης Δημοτικού Συμβούλου κ. Ηλιόπουλου και της Διεύθυνσης Διοικητικών του Δήμου
- 8) Την πρόβλεψη των πιστώσεων για την κάλυψη της μισθοδοσίας και των ασφαλιστικών εισφορών του υπό πρόσληψη προσωπικού, στον δημοτικό προϋπολογισμό οικον. έτους 2016, σύμφωνα με τα προαναφερόμενα,

μεταξύ των παρόντων κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας δημοτικών συμβούλων, με τους συμβούλους της πλειοψηφίας και τους συμβούλους των δημοτικών παρατάξεων "ΑΝΟΙΧΤΟΣ ΔΗΜΟΣ – ΕΝΕΡΓΟΙ ΠΟΛΙΤΕΣ", "ΑΛΛΑΓΗ ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ" και "ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΡΑΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ" να τάσσονται ΥΠΕΡ, τους συμβούλους της δημοτικής παράταξης "ΛΑΪΚΗ ΣΥΣΠΕΙΡΩΣΗ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ" να δηλώνουν ΛΕΥΚΗ ψήφο και τους συμβούλους της δημοτικής παράταξης "ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΣΥΜΜΑΧΙΑ ΠΟΛΙΤΩΝ" να τάσσονται ΚΑΤΑ, κατά πλειοψηφία,

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι

Εγκρίνει την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου Χρονικής διάρκειας έως ένα (1) έτος, με δυνατότητα ανανέωσης αν το πρόγραμμα παραταθεί:

- τριών (3) ΠΕ Νηπιαγωγών
- τριών (3) Τ Ε Βρεφονηπιοκονομίας
- δύο (2) ΥΕ Καθαριστριών

στο πλαίσιο τους Προγράμματος «Εναρμόνιση Επαγγελματικής & Οικογενειακής ζωής>> - Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί" για την αντιμετώπιση των λειτουργικών αναγκών των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών Καλαμάτας,

η δαπάνη μισθοδοσίας και των ασφαλιστικών εισφορών των οποίων είναι επιλέξιμη (Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ) και θα βαρύνει τους Κ.Α: 15.6041 και 15.6054.04 αντίστοιχα του δημοτικού προϋπολογισμό, οικον. έτους 2016 και επόμενα,

σύμφωνα και για τους λόγους που αναφέρονται στο σχετικό απόσπασμα της με αριθμ. πρωτ. από 21-3-2016 σχετικής εισήγησης του Τμήματος Εποπτείας Ελέγχου & Ισότητας της Διεύθυνσης Πρόνοιας του Δήμου Καλαμάτας, που καταχωρείται στο ιστορικό της απόφασης αυτής και εμπεριέχεται στην από ΔΥ/30-3-2016 σχετική κοινή γραπτή εισήγηση του εντεταλμένου για θέματα Διοίκησης και Διοικητικής Μεταρρύθμισης Δημοτικού Συμβούλου κ. Ηλιόπουλου και της Διεύθυνσης Διοικητικών του Δήμου Καλαμάτας.

Έτσι συντάσσεται αυτό το απόσπασμα πρακτικού το οποίο υπογράφεται όπως ακολουθεί :

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Οικονομάκου Μαρία

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. Αλούπης Παναγιώτης
2. Αντωνόπουλος Μιχαήλ
3. Βασιλόπουλος Αθανάσιος
4. Βεργινάδη Μαρία
5. Βεργόπουλος Δημήτριος
6. Γιαννόπουλος Παναγιώτης
7. Γυφτέας Ηλίας
8. Δημητρούλιας Γεώργιος
9. Ηλιόπουλος Αθανάσιος
10. Καμβυσίδης Ιωάννης
11. Καραγιάννης Ανδρέας
12. Καρβέλης Γεώργιος
13. Κουτίβας Ηλίας
14. Λιάππα Χρυσή
15. Μαρινάκης Σαράντος
16. Μπασακίδης Νικόλαος
17. Μπελογιάννη – Θεοδωρακοπούλου Αναστασία
18. Μπεχράκης Σταμάτης
19. Μπούχαλης Δημήτριος
20. Μπρεδήμας Θεόδωρος
21. Νιάρχος Αναστάσιος
22. Ντίντα Παναγιώτα
23. Οικονομάκος Δημήτριος
24. Σταματόπουλος Ευστάθιος

25. Φάβας Γεώργιος

26. Φαββατάς Δημήτριος

Ακριβές Απόσπασμα
Καλαμάτα, 14 Απριλίου 2016
Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΜΑΡΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΑΚΟΥ