

**ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ****ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ****ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ 18/2017****ΑΠΟΦΑΣΗ 335/2017**

Στην Καλαμάτα σήμερα, την 22α Ιουνίου 2017, ημέρα Πέμπτη και ώρα 14:00, στην αίθουσα συνεδριάσεων, στο Δημαρχιακό Κατάστημα της οδού Αριστομένους 28, συνέρχεται στην 18η/2017 συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Καλαμάτας, μετά την με αριθμ. πρωτ. 26708/16-6-2017 πρόσκληση του κ. Προέδρου, η οποία επιδόθηκε σύμφωνα με το νόμο.

Παραβρίσκονται στη συνεδρίαση από τα μέλη του Σώματος, οι κ.κ. : 1) Καρατζέας Παναγιώτης, Πρόεδρος του Σώματος, 2) Αδαμόπουλος Ιωάννης, 3) Αλούπης Παναγιώτης (αποχώρηση στην υπ' αριθμ. 332 απόφαση), 4) Αντωνόπουλος Μιχαήλ (αποχώρηση στην υπ' αριθμ. 335 απόφαση), 5) Βασιλόπουλος Αθανάσιος, 6) Βεργινάδη Μαρία, 7) Βεργόπουλος Δημήτριος, 8) Βουτσής Γεώργιος (αποχώρηση στην υπ' αριθμ. 335 απόφαση), 9) Γεωργακίλας Κων/νος, 10) Γυφτέας Ηλίας, 11) Δημητρούλιας Γεώργιος, 12) Δημόπουλος Δημήτριος, 13) Ηλιόπουλος Αθανάσιος, 14) Καμβουσιδής Ιωάννης, 15) Καραγιάννης Ανδρέας, 16) Καρβέλης Γεώργιος, 17) Λιάππα Χρυσή, 18) Μάκαρης Εμμανουήλ – Λεονάρδος, 19) Μαρινάκης Σαράντος, 20) Μπάκας Ιωάννης, 21) Μπασακίδης Νικόλαος, 22) Μπελογιάννη – Θεοδωρακοπούλου Αναστασία, 23) Μπεχράκης Σταμάτης, 24) Μπουζιάνης Παύλος, 25) Μπούχαλης Δημήτριος, 26) Μπρεδήμας Θεόδωρος, 27) Νιάρχος Αναστάσιος, 28) Ντίντα Παναγιώτα, 29) Οικονομάκου Μαρία, 30) Πολίτης Δημήτριος, 31) Φάβας Γεώργιος, 32) Φαββατάς Δημήτριος και 33) Χριστόπουλος Ιωάννης.

Δεν παραβρίσκονται αν και κλήθηκαν νόμιμα τα τακτικά μέλη κ.κ.: 1) Βγενής Χαράλαμπος, 2) Γιαννόπουλος Παναγιώτης, 3) Θεοφιλόπουλος Ιωάννης, 4) Καντζιλιέρη Χριστίνα – Ελευθερία, 5) Κουτίβας Ηλίας, 6) Μιχαλόπουλος Σωτήριος (απουσιάζει για λόγους υγείας), 7) Οικονομάκος Δημήτριος και 8) Σταματοπούλος Ευστάθιος.

Στη συνεδρίαση κλήθηκε επίσης η Πρόεδρος του Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας Καλαμάτας κα Φοίφα Τασία, η οποία παραβρίσκεται στη συνεδρίαση.

Αφού επιτυγχάνεται έτσι νόμιμη απαρτία, ο Πρόεδρος του Σώματος, κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης, παρουσία του Δημάρχου Καλαμάτας κ. Παναγιώτη Ε. Νίκα.

.....

Στη συνέχεια εισάγεται από τον Πρόεδρο του Σώματος για συζήτηση το 6ο θέμα της ημερήσιας διάταξης με τίτλο «Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού, έτους 2017, στο Δήμο Καλαμάτας.»

Στο φάκελο του θέματος προς ενημέρωση ήταν η από 15-6-2017 Δ.Υ. σχετική κοινή γραπτή εισήγηση του Αντιδημάρχου Οικονομίας – Οικονομικών & Διοικητικών Θεμάτων κ. Ηλιόπουλου και της Διεύθυνσης Διοικητικών του Δήμου με τις επιμέρους προτάσεις – εισηγήσεις της Διεύθυνσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών και της Διεύθυνσης Οικονομικών του Δήμου για την κάλυψη των αναγκών των οποίων απαιτείται η πρόσληψη έκτακτου προσωπικού που περιλαμβάνονται σε αυτές, η οποία σε σύνοψη έχει ως εξής:

Θέμα : Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού, έτους 2017, στο Δήμο Καλαμάτας

Το Υπουργείο Εσωτερικών με το υπ' αριθμ. οικ. 3948/6-2-2017 έγγραφό του με θέμα «**Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού, έτους 2017 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και τα ΝΠΙΔ αυτών**» ζητάει, στο πλαίσιο των ισχυουσών διατάξεων στις οποίες αναφέρεται, την ορθή και έγκαιρη υποβολή των σχετικών αιτημάτων των φορέων για το έτος 2017, σύμφωνα με τις ανάγκες τους και λαμβάνοντας υπόψη τη δημοσιονομική κατάσταση και την περιστολή των κρατικών δαπανών, περιγράφοντας αναλυτικά τη διαδικασία που πρέπει να τηρηθεί ανά κατηγορία αιτήματος πρόσληψης έκτακτου προσωπικού.

Μετά τα παραπάνω θα πρέπει το Δημοτικό μας Συμβούλιο να προχωρήσει στη λήψη των αποφάσεων που απαιτούνται για την πρόσληψη προσωπικού της κατηγορίας αυτής σύμφωνα με τις ανάγκες των υπηρεσιών του, οι οποίες περιγράφονται διεξοδικά στα παρακάτω έγγραφα που οι Διευθύνσεις του Δήμου μας απέστειλαν, ανταποκρινόμενοι στο με αριθμ. πρωτ. 8693/24-2-2017 σχετικό έγγραφο της Διεύθυνσης Διοικητικών του Δήμου, οι οποίες αποφάσεις στην συνέχεια θα αποσταλούν για έγκριση στα αρμόδια όργανα για να καταστεί δυνατή η πρόσληψη του έκτακτου προσωπικού στο Δήμο:

- **Η με αριθμ. πρωτ. ΔΥ/6-3-2017 σχετική εισήγηση της Διεύθυνσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου:**

.....

.....

- **Η με αριθ. πρωτ. ΔΥ/15-6-2017 σχετική εισήγηση του Τμήματος Δημοτικής Περιουσίας & Διαχείρισης Κοιμητηρίων της Διεύθυνσης Οικονομικών του Δήμου:**

.....

.....

Επιπροσθέτως σας γνωρίζουμε τα εξής:

- α) Οι νέες προσλήψεις που εισηγείται η υπηρεσία θα ακολουθήσουν την προβλεπόμενη από το νόμο διαδικασία (έγκριση ΠΥΣ κ.λπ.)

- Όσον αφορά στην πρόσληψη προσωπικού ανταποδοτικού χαρακτήρα που εισηγείται η Διεύθυνση Οικονομικών του Δήμου με το καταχωρούμενο παραπάνω έγγραφο της :

Οι προσλήψεις αυτές αφορούν υπηρεσίες **ανταποδοτικού χαρακτήρα**, στον οικονομικό προϋπολογισμό εγγράφονται έσοδα από ανταποδοτικά τέλη και η δαπάνη μισθοδοσίας του προσωπικού αυτού καλύπτεται από τα έσοδα αυτά των ανταποδοτικών τελών. Στο άρθρο 48 του Ν. 4325/15 προβλέπεται ότι οι συμβάσεις που συνάπτονται για υπηρεσίες ανταποδοτικού χαρακτήρα εξαιρούνται της υποχρέωσης έγκρισης της ΠΥΣ 33/2006. Η έγκριση αυτών πραγματοποιείται από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου.

Κατόπιν των παραπάνω και έχοντας υπόψη:

- 1) Το με αριθ. πρωτ. οικ. 3948/6-2-2017 με ΘΕΜΑ: "Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2017 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και τα ΝΠΙΔ αυτών", έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών,
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 7 του Ν. 3833/2010 όπως ισχύει (εδαφ. 2 της υποπαραγράφου Ζ5 της παραγράφου Ζ του άρθρου πρώτου του Ν. 4039/2012)
- 3) Την με αριθμ. πρωτ. οικ.44835/21-12-2015 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης
- 4) Τις διατάξεις του άρθρου 48 και της παρ. 5 του άρθρου 72 του Ν. 4342/2015
- 5) Τις διατάξεις του άρθρου 30 του Ν. 4314/2014
- 6) Το άρθρο 205 του Ν. 3584/2007
- 7) Τις άμεσες ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου, όπως καταγράφονται στις ανωτέρω εισηγήσεις τους
- 8) Την πρόβλεψη των πιστώσεων για την κάλυψη της μισθοδοσίας και των ασφαλιστικών εισφορών του υπό πρόσληψη προσωπικού, στον δημοτικό προϋπολογισμό οικον. έτους 2017, σύμφωνα με τα προαναφερόμενα,

Ε Ι Σ Η Γ Ο Υ Μ Α Σ Τ Ε

στο Δημοτικό Συμβούλιο τη λήψη αποφάσεων, μία για κάθε μία Υπηρεσία του Δήμου, έγκρισης πρόσληψης έκτακτου προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, για τις ειδικότητες, τον αριθμό και για τη χρονική διάρκεια που προτείνονται σε κάθε υπηρεσιακή εισήγηση, για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου, όπως αυτές αναλυτικά περιγράφονται στις προαναφερόμενες εισηγήσεις.

Ο Διευθυντής Διοικητικών

Παναγιώτης Γαρατζιώτης

Ο Αντιδήμαρχος

Οικονομίας - Οικονομικών, & Διοικητικών Θεμάτων

Αθανάσιος Ηλιόπουλος

Επί του θέματος διεξάγεται διαλογική συζήτηση ως εξής:

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Κύριε Ηλιόπουλε.

ΗΛΙΟΠΟΥΛΟΣ: Κατά την εισήγηση της υπηρεσίας.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Συμφωνούμε;

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Ναι.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Ομόφωνα, ομόφωνα.

ΦΑΒΒΑΤΑΣ: Κύριε Πρόεδρε, ένα λεπτό. Για το 6^ο θέμα, αφορά προσλήψεις, έτσι δεν είναι;

ΗΛΙΟΠΟΥΛΟΣ: Ο προγραμματισμός είναι. Να κάνουμε το αίτημα. Θα δούμε τι θα κάνουμε μετά. Είναι τα αιτήματα, μην χάσουμε τις προθεσμίες.

Κύριε Πρόεδρε, κατά την εισήγηση επαναλαμβάνω, για το θέμα 6.

ΦΩΝΗ: Ομόφωνα.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Ομόφωνα.

ΝΙΑΡΧΟΣ: Όχι ομόφωνα το 6.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Κύριε Νιάρχο.

ΝΙΑΡΧΟΣ: Έχουμε επανειλημμένα διατυπώσει τις θέσεις για τις ευέλικτες μορφές εργασίας ...

ΦΑΒΒΑΤΑΣ: Ναι και εμείς το ίδιο.

ΝΙΑΡΧΟΣ: ... υποστηρίζουμε τις σταθερές, μόνιμες προσλήψεις γι' αυτό ψηφίζουμε λευκό.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Λευκό.
Οι υπόλοιποι;

ΦΑΒΒΑΤΑΣ: Και εμείς το ίδιο Πρόεδρε. Και εμείς λευκό.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: Λευκό.
Ο κ. Δημητρούλιας; Υπέρ.
Ο κ. Μπρεδήμας; Υπέρ.

ΜΠΡΕΔΗΜΑΣ: Υπέρ γιατί έχουμε πυρκαγιές, έχουμε φωτιές, έχουμε ιστορίες.

Η συζήτηση και η ψηφοφορία που διεξήχθησαν σύμφωνα με τα προαναφερόμενα αφορούν συνολικά το θέμα του προγραμματισμού προσλήψεων έκτακτου προσωπικού, έτους 2017, στο Δήμο Καλαμάτας, ενώ θα εκδοθούν ξεχωριστά οι απαιτούμενες αποφάσεις ανά περίπτωση και κατηγορία των προσλήψεων που προτείνονται στις σχετικές εισηγήσεις των υπηρεσιών του Δήμου, αρχής γενομένης με την παρούσα απόφαση η οποία όσον αφορά στο αποφασιστικό της μέρος θα συγκεκριμενοποιείται στο υποθέμα 6(i) με τίτλο

Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού, έτους 2017, στο Δήμο Καλαμάτας:
(i) Πρόσληψη προσωπικού, για τη διαχείριση του φυσικού περιβάλλοντος.

Η από 15-6-2017 Δ.Υ. εν λόγω σχετική κοινή γραπτή εισήγηση του Αντιδημάρχου Οικονομίας – Οικονομικών & Διοικητικών Θεμάτων κ. Ηλιόπουλου και της Διεύθυνσης Διοικητικών του Δήμου με την επιμέρους πρόταση – εισήγηση της υπηρεσίας όσον αφορά στο συγκεκριμένο υποθέμα της παρούσας απόφασης έχει ως εξής:

Θέμα : Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού, έτους 2017, στο Δήμο Καλαμάτας

Το Υπουργείο Εσωτερικών με το υπ' αριθμ. οικ. 3948/6-2-2017 έγγραφό του με θέμα «**Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού, έτους 2017 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και τα ΝΠΙΔ αυτών**» ζητάει, στο πλαίσιο των ισχυουσών διατάξεων στις οποίες αναφέρεται, την ορθή και έγκαιρη υποβολή των σχετικών αιτημάτων των φορέων για το έτος 2017, σύμφωνα με τις ανάγκες τους και λαμβάνοντας υπόψη τη δημοσιονομική κατάσταση και την περιστολή των κρατικών δαπανών, περιγράφοντας αναλυτικά τη διαδικασία που πρέπει να τηρηθεί ανά κατηγορία αιτήματος πρόσληψης έκτακτου προσωπικού.

Μετά τα παραπάνω θα πρέπει το Δημοτικό μας Συμβούλιο να προχωρήσει στη λήψη των αποφάσεων που απαιτούνται για την πρόσληψη προσωπικού της κατηγορίας αυτής σύμφωνα με τις ανάγκες των υπηρεσιών του, οι οποίες περιγράφονται διεξοδικά στα παρακάτω έγγραφα που οι Διευθύνσεις του Δήμου μας απέστειλαν, ανταποκρινόμενοι στο με αριθμ. πρωτ. 8693/24-2-2017 σχετικό έγγραφο της Διεύθυνσης Διοικητικών του Δήμου, οι οποίες αποφάσεις στην συνέχεια θα αποσταλούν για έγκριση στα αρμόδια όργανα για να καταστεί δυνατή η πρόσληψη του έκτακτου προσωπικού στο Δήμο:

- **Η με αριθμ. πρωτ. ΔΥ/6-3-2017 σχετική εισήγηση της Διεύθυνσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου:**

ΘΕΜΑ: Προγραμματισμός προσλήψεων εποχικού προσωπικού έτους 2017 για την Δ/ση Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας.

Σχετ.: Έγγραφο με αρ. πρωτ. 8693/22.2.2017/Τμήμα Προσωπικού & Μισθοδοσίας / Δνση Διοικητικών / Δήμος Καλαμάτας

Σε απάντηση του σχετικού εγγράφου, σας γνωρίζουμε τα παρακάτω:

Η Διεύθυνση Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας είναι επιφορτισμένη με την διαχείριση του φυσικού περιβάλλοντος σ' όλη την έκταση του Δήμου, είτε είναι οργανωμένο πράσινο (πάρκα, πλατείες, νησίδες, παρόχθιες και παραθαλάσσιες ζώνες, περιβάλλοντες χώρους κτιρίων, δενδροστοιχίες κ.λ.π.), είτε είναι αυτοφυής βλάστηση (αγροτικό δίκτυο τοπικών κοινοτήτων και οικισμών, αδιαμόρφωτα οικόπεδα στην πόλη, ερείσματα δρόμων, αλύλλια κ.λ.π.).

Λόγω του υψηλού ετήσιου βροχομετρικού (έχουμε βροχές και μέχρι αργά την Άνοιξη) και των μεγάλων θερμοκρασιών την θερμή περίοδο, η βλάστηση έχει οργιώδη ανάπτυξη. Για τον έλεγχο της βλάστησης για λόγους καθαριότητας, αισθητικής, δημόσιας υγιεινής, πρόσβασης του αγροτικού δικτύου και κυρίως για λόγους πυροπροστασίας η Δ/ση Γεωτεχνικών Υπηρεσιών έχει μεγάλες ανάγκες σε εργατικά χέρια και πρέπει να γίνονται με μηχανική καταστροφή βλάστησης και όχι με χημική ζιζανιοκτονία για την ορθή διαχείριση του φυσικού περιβάλλοντος.

Οι ανάγκες μας περιγράφονται σε εργάτες κήπων για να χειρίζονται τα θαμνοκοπτικά επινώτια μηχανήματα καταστροφής βλάστησης και σε χειριστές μηχανικών καταστροφών βλάστησης.

Ειδικότερα, σε αριθμό ζητάμε στον προγραμματισμό προσλήψεων για το 2017, **πέντε (5) εργάτες κήπων και δύο (2) χειριστές καταστροφέα βλάστησης (άδεια χειριστή JCB), με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου 5μηνιαίας διάρκειας.**

Η δαπάνη μισθοδοσίας τους θα βαρύνει τους κωδικούς του δημοτικού προϋπολογισμού **35.6041** και **35.6054.04**.

Ο Διευθυντής Γ.Υ.
Λιοντήρης Γιάννης
Γεωπόνος M.Sc.

- **Η με αριθ. πρωτ. ΔΥ/15-6-2017 σχετική εισήγηση του Τμήματος Δημοτικής Περιουσίας & Διαχείρισης Κοιμητηρίων της Διεύθυνσης Οικονομικών του Δήμου:**

.....

.....

Επιπροσθέτως σας γνωρίζουμε τα εξής:

α) Οι νέες προσλήψεις που εισηγείται η υπηρεσία θα ακολουθήσουν την προβλεπόμενη από το νόμο διαδικασία (έγκριση ΠΥΣ κ.λπ.)

- Όσον αφορά στην πρόσληψη προσωπικού ανταποδοτικού χαρακτήρα που εισηγείται η Διεύθυνση Οικονομικών του Δήμου με το καταχωρούμενο παραπάνω έγγραφο της :

Οι προσλήψεις αυτές αφορούν υπηρεσίες **ανταποδοτικού χαρακτήρα**, στον οικονομικό προϋπολογισμό εγγράφονται έσοδα από ανταποδοτικά τέλη και η δαπάνη μισθοδοσίας του προσωπικού αυτού καλύπτεται από τα έσοδα αυτά των ανταποδοτικών τελών. Στο άρθρο 48 του Ν. 4325/15 προβλέπεται ότι οι συμβάσεις που συνάπτονται για υπηρεσίες ανταποδοτικού χαρακτήρα εξαιρούνται της υποχρέωσης έγκρισης της ΠΥΣ 33/2006. Η έγκριση αυτών πραγματοποιείται από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου.

Κατόπιν των παραπάνω και έχοντες υπόψη:

- 9) Το με αριθ. πρωτ. οικ. 3948/6-2-2017 με ΘΕΜΑ: "Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2017 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και τα ΝΠΙΔ αυτών", έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών,
- 10) Τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 7 του Ν. 3833/2010 όπως ισχύει (εδαφ. 2 της υποπαραγράφου Ζ5 της παραγράφου Ζ του άρθρου πρώτου του Ν. 4039/2012)
- 11) Την με αριθμ. πρωτ. οικ.44835/21-12-2015 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης
- 12) Τις διατάξεις του άρθρου 48 και της παρ. 5 του άρθρου 72 του Ν. 4342/2015
- 13) Τις διατάξεις του άρθρου 30 του Ν. 4314/2014
- 14) Το άρθρο 205 του Ν. 3584/2007
- 15) Τις άμεσες ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου, όπως καταγράφονται στις ανωτέρω εισηγήσεις τους
- 16) Την πρόβλεψη των πιστώσεων για την κάλυψη της μισθοδοσίας και των ασφαλιστικών εισφορών του υπό πρόσληψη προσωπικού, στον δημοτικό προϋπολογισμό οικον. έτους 2017, σύμφωνα με τα προαναφερόμενα,

ΕΙΣΗΓΟΥΜΑΣΤΕ

στο Δημοτικό Συμβούλιο τη λήψη αποφάσεων, μία για κάθε μία Υπηρεσία του Δήμου, έγκρισης πρόσληψης έκτακτου προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, για τις ειδικότητες, τον αριθμό και για τη χρονική διάρκεια που προτείνονται σε κάθε υπηρεσιακή εισήγηση, για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου, όπως αυτές αναλυτικά περιγράφονται στις προαναφερόμενες εισηγήσεις.

Ο Διευθυντής Διοικητικών

Παναγιώτης Γαρατζιώτης

Ο Αντιδήμαρχος
Οικονομίας - Οικονομικών, & Διοικητικών Θεμάτων

Αθανάσιος Ηλιόπουλος

Το Δημοτικό Συμβούλιο με την ολοκλήρωση της προαναφερόμενης διαδικασίας, αφού λαμβάνει υπόψη του:

- 1) Το με αριθ. πρωτ. οικ. 3948/6-2-2017 με ΘΕΜΑ: "Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2017 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και τα ΝΠΙΔ αυτών", έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 7 του Ν. 3833/2010 όπως ισχύει (εδαφ. 2 της υποπαραγράφου Ζ5 της παραγράφου Ζ του άρθρου πρώτου του Ν. 4039/2012)
- 3) Την με αριθμ. πρωτ. οικ.44835/21-12-2015 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης
- 4) Τις διατάξεις του άρθρου 48 και της παρ. 5 του άρθρου 72 του Ν. 4342/2015
- 5) Τις διατάξεις του άρθρου 30 του Ν. 4314/2014
- 6) Το άρθρο 205 του Ν. 3584/2007
- 7) Τις άμεσες ανάγκες της Διεύθυνσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου για τη διαχείριση του φυσικού περιβάλλοντος, όπως καταγράφονται στην ανωτέρω εισήγησή της που εμπεριέχεται στην από 15-6-2016 Δ.Υ. σχετική κοινή γραπτή εισήγηση του Αντιδημάρχου Οικονομίας – Οικονομικών & Διοικητικών Θεμάτων κ. Ηλιόπουλου και της Διεύθυνσης Διοικητικών του Δήμου
- 8) Την πρόβλεψη των πιστώσεων για την κάλυψη της μισθοδοσίας και των ασφαλιστικών εισφορών του υπό πρόσληψη προσωπικού, στον δημοτικό προϋπολογισμό οικον. έτους 2017, σύμφωνα με τα προαναφερόμενα,

μεταξύ των παρόντων κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας δημοτικών συμβούλων, με τους συμβούλους της πλειοψηφίας και τους συμβούλους των δημοτικών παρατάξεων "ΑΛΛΑΓΗ ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ" και "ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΡΑΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ" να τάσσονται ΥΠΕΡ και τους συμβούλους των δημοτικών παρατάξεων "ΑΝΟΙΧΤΟΣ ΔΗΜΟΣ – ΕΝΕΡΓΟΙ ΠΟΛΙΤΕΣ" & "ΛΑΪΚΗ ΣΥΣΠΕΙΡΩΣΗ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ" να δηλώνουν ΛΕΥΚΗ ψήφο, κατά πλειοψηφία,

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι

Εγκρίνει την πρόσληψη του παρακάτω προσωπικού, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, χρονικής διάρκειας 5μηνών:

- πέντε (5) εργατών κήπων και
- δύο (2) χειριστών καταστροφέα βλάστησης (άδεια χειριστή JCB),

η δαπάνη της μισθοδοσίας και των ασφαλιστικών εισφορών των οποίων θα βαρύνει του κωδικούς αριθμούς 35.6041 και 35.6054.04 του δημοτικού προϋπολογισμού, οικον. έτους 2017, αντίστοιχα,

σύμφωνα και για τους λόγους που αναφέρονται στην σχετική εισήγηση της Διεύθυνσης Γεωτεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας, που καταχωρείται στο ιστορικό της απόφασης αυτής και εμπεριέχεται στην από 15-6-2017 Δ.Υ. σχετική κοινή γραπτή εισήγηση του Αντιδημάρχου Οικονομίας – Οικονομικών & Διοικητικών Θεμάτων κ. Ηλιόπουλου και της Διεύθυνσης Διοικητικών του Δήμου Καλαμάτας.

Έτσι συντάσσεται αυτό το απόσπασμα πρακτικού το οποίο υπογράφεται όπως ακολουθεί :

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Καρατζέας Παναγιώτης

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. Αδαμόπουλος Ιωάννης
2. Βασιλόπουλος Αθανάσιος
3. Βεργινάδη Μαρία
4. Βεργόπουλος Δημήτριος
5. Γεωργακίλας Κων/νος
6. Γυφτέας Ηλίας
7. Δημητρούλιας Γεώργιος
8. Δημόπουλος Δημήτριος
9. Ηλιόπουλος Αθανάσιος
10. Καμβυσίδης Ιωάννης
11. Καραγιάννης Ανδρέας
12. Καρβέλης Γεώργιος
13. Λιάππα Χρυσή
14. Μάκαρης Εμμανουήλ – Λεονάρδος
15. Μαρινάκης Σαράντος
16. Μπάκας Ιωάννης
17. Μπασακίδης Νικόλαος
18. Μπελογιάννη – Θεοδωρακοπούλου Αναστασία
19. Μπεχράκης Σταμάτης
20. Μπουζιάνης Παύλος
21. Μπούχαλης Δημήτριος

22. Μπρεδήμας Θεόδωρος
23. Νιάρχος Αναστάσιος
24. Ντίντα Παναγιώτα
25. Οικονομάκου Μαρία
26. Πολίτης Δημήτριος
27. Φάβας Γεώργιος
28. Φαββατάς Δημήτριος
29. Χριστόπουλος Ιωάννης

Ακριβές Απόσπασμα
Καλαμάτα, 30 Ιουνίου 2017
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ Ν. ΚΑΡΑΤΖΕΑΣ