

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος συμμετοχής για την αξιοποίηση των ακινήτων ιδιοκτησίας Κληροδοτήματος «Βασιλείου και Ευδοκίας Παναγιώταρου» με τη διαδικασία της μακροχρόνιας μίσθωσης σύμφωνα με το αρ. 42 του Ν. 4182/2013 (Β' Φάση)

Η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Καλαμάτας, η οποία αποτελεί την Διοικούσα – Διαχειριστική Επιτροπή του Κ.Α.Δ. με την επωνυμία Κληροδοτήμα «Βασιλείου και Ευδοκίας Παναγιώταρου»

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4182/2013 (ΦΕΚ 185 Α) «Κώδικας κοινωφελών περιουσιών, σχολαζουσών κληρονομιών και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Την υπ' αρ. πρωτ. ΔΚΠ 1040933 ΕΞ 2014/06.03.2014 Εγκύκλιο 1/2014 του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή Οδηγιών για την ορθή εφαρμογή του Ν. 4182/2013».
3. Το υπ' αριθμ. 2542 ΦΕΚ/τΒ'/10.10.2013 με το οποίο διαλύθηκε το ίδρυμα με την επωνυμία «ΣΤΕΓΗ ΕΥΓΗΡΙΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΚΑΙ ΕΥΔΟΚΙΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑΡΟΥ», λόγω οικονομικής αδυναμίας εκτέλεσης του σκοπού και η περιουσία του περιήλθε στο Δήμο Καλαμάτας, ως κεφάλαιο αυτοτελούς διαχείρισης.
4. Το με αριθμό 13377/3-11-17 συμβόλαιο μεταβίβασης, της συμβολαιογράφου Μάρθας Ζωντανού, με το οποίο μεταβιβάστηκαν τα ακίνητα του Ιδρύματος, στο κεφάλαιο αυτοτελούς διαχείρισης του Δήμου Καλαμάτας.
5. Την υπ' αριθμ 127/2019 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ως Διοικούσα και Διαχειριστική Επιτροπή του «Κληροδοτήματος Βασιλείου και Ευδοκίας Παναγιώταρου», με την οποία αποφασίσθηκε η μακροχρόνια μίσθωση των ανωτέρω ακινήτων του Κληροδοτήματος, ως επωφέλεστερου τρόπου αξιοποίησής τους, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 42 του Ν. 4182/2013, η οποία εγκρίθηκε με το υπ' αριθμ. αρ. πρωτ. 100376/10.05.2019 έγγραφο της Διεύθυνσης Κοινωφελών Περιουσιών, της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου.
6. Την υπ' αριθ. 175/2019 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ως Διοικούσα και Διαχειριστική Επιτροπή του «Κληροδοτήματος Βασιλείου και Ευδοκίας Παναγιώταρου», με την οποία επιλέχθηκε η διαδικασία της σύνταξης πρότασης αξιοποίησης των ακινήτων με πόρους τρίτων, λόγω μη επάρκειας οικονομικών πόρων του Κληροδοτήματος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 42 του Ν. 4182/2013 και εγκρίθηκε η έκδοση σχετικής πρόσκλησης υποβολής τεκμηριωμένης πρότασης εκμετάλλευσης ακινήτων ιδιοκτησίας του ανωτέρω κληροδοτήματος, η οποία αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Οικονομικών για δυο (2) μήνες καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου Καλαμάτας.
7. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 36771/22.08.2019 πρόταση για την μακροχρόνια μίσθωση των ακινήτων του κληροδοτήματος «Βασιλείου και Ευδοκίας Παναγιώταρου», τα οποία βρίσκονται στην Κοινότητα Μικρής Μαντίνειας.
8. Την υπ' αριθμ. 82/2022 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε το αποτέλεσμα της διαπραγμάτευσης, έπειτα από υπόδειξη της εποπτεύουσας αρχής, αναφορικά με την υπ' αριθμ. πρωτ. 36771/22.08.2019 πρόταση για την μακροχρόνια μίσθωση των ακινήτων του κληροδοτήματος «Βασιλείου και Ευδοκίας Παναγιώταρου».

9. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 40070/12.05.2022 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, στο οποίο αναφέρονται οι απόψεις της εποπτεύουσας αρχής, για την υπ' αριθμ. 82/2022 Α.Ο.Ε. και την β' φάση της διαδικασίας ανάθεσης αξιοποίησης.
10. Την διαδικασία της ανάθεσης αξιοποίησης (Β' Φάση) σύμφωνα με το αρ. 42 του Ν. 4182/2013.
11. Η παρούσα πρόσκληση έχει συνταχθεί σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. 36771/22.08.2019 πρόταση μακροχρόνιας μίσθωσης των ακινήτων του κληροδοτήματος «Βασιλείου και Ευδοκίας Παναγιώταρου» σε συνδυασμό με τα σημεία συμφωνίας της διαπραγμάτευσης όπως περιγράφονται στην υπ' αριθμ. 82/2022 Α.Ο.Ε.

Προσκαλεί

τους ενδιαφερόμενους όπως υποβάλουν σφραγισμένες προσφορές για την αξιοποίηση με μακροχρόνια μίσθωση των κάτωθι ακινήτων, ιδιοκτησίας του Κληροδοτήματος «Βασιλείου και Ευδοκίας Παναγιώταρου», τα οποία βρίσκονται στην Κοινότητα Μικρής Μαντίνειας, σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ. 42 του Ν. 4182/2013.

1. Περιγραφή Ακινήτων

Το Κεφάλαιο Αυτοτελούς Διαχείρισης του Δήμου Καλαμάτας, με την επωνυμία «Κληροδοτήμα Βασιλείου και Ευδοκίας Παναγιώταρου», έχει στην κυριότητά του τα κάτωθι ακίνητα, τα οποία βρίσκονται στην Τοπική Κοινότητα Μικρής Μαντίνειας του Δήμου Καλαμάτας:

1. Διώροφος οικοδομή συνολικής επιφάνειας 428,24 τ.μ. (ενοικιαζόμενα δωμάτια)
2. Διώροφος οικοδομή συνολικής επιφάνειας 192,58 τ.μ.
3. Διώροφο εργοστάσιο συνολικής επιφάνειας 586,10 τ.μ. και υπόγεια αποθήκη 21,17 τ.μ.
4. Διώροφος οικοδομή συνολικής επιφάνειας 340,23 τ.μ. (ισόγειο κατάστημα 169,41 τ.μ. και όροφος 170,82 τ.μ.)
5. Υπόστεγο γκαράζ συνολικής επιφάνειας 61,48 τ.μ.
6. Ισόγειος αποθήκη επιφάνειας 13,95 τ.μ.
7. Ισόγειο κατάστημα επιφάνειας 68,68 τ.μ.
8. Ισόγειος αποθήκη επιφάνειας 20,16 τ.μ.
9. Ισόγειος αποθήκη επιφάνειας 76,03 τ.μ.
10. Γεωτεμάχιο εκτάσεως 202,38 τ.μ. εκτός οικισμού.
11. Γεωτεμάχιο εκτάσεως 891,62 τ.μ. εκτός οικισμού.

Τα ακίνητα 1 έως 9 βρίσκονται εντός γεωτεμαχίου εκτάσεως 18.394,84 τ.μ., εντός οικισμού και χρήζουν επισκευών.

2. Μίσθιο

Το μίσθιο περιλαμβάνει το σύνολο των κτιριακών εγκαταστάσεων που αναφέρονται ανωτέρω και τον υφιστάμενο ελαιώνα, πιο συγκεκριμένα τα γεωτεμάχια (2Α), (04) και (05), όπως αποτυπώνονται στο από Μαΐου 2017 τοπογραφικό διάγραμμα της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας.

Σε περίπτωση αύξησης του συντελεστή δόμησης, επιτρέπεται στον μισθωτή να εκμεταλλευτεί την επιπλέον δόμηση, για την ανέγερση επιπρόσθετων χώρων προς εκμετάλλευση. Ο μισθωτής υποχρεούται να υποβάλλει αίτηση με τα σχετικά σχέδια στο Δήμο Καλαμάτας, προκειμένου να εγκριθούν από την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών. Η τελική απόφαση για την έγκριση της εκμετάλλευσης της επιπλέον δόμησης, θα γίνει από την Οικονομική Επιτροπή, Διοικούσα – Διαχειριστική Επιτροπή του Κληροδοτήματος «Βασιλείου και Ευδοκίας Παναγιώταρου».

Η τυχόν εισφορά σε χρήμα που θα προκύψει, θα καταβληθεί από τον μισθωτή και το ποσό θα μειώνει το μίσθωμα για χρονικό διάστημα που θα αιτηθεί ο μισθωτής, το οποίο θα εγκρίνει η Οικονομική Επιτροπή, ως Διοικούσα – Διαχειριστική Επιτροπή του Κληροδοτήματος «Βασιλείου και Ευδοκίας Παναγιώταρου».

Αυτό δε, θα συνεπάγεται αυτόματα τροποποίηση των όρων του συμφωνητικού μίσθωσης: α) ως προς τους εκμισθωμένους χώρους και β) ως προς το ύψος του ενοικίου, το οποίο θα διαμορφωθεί αναλογικά με τα τετραγωνικά του συνόλου των κτιριακών εγκαταστάσεων, που θα προκύψουν από την επιπλέον δόμηση. Η τροποποίηση των όρων του συμφωνητικού μίσθωσης, θα αποφασισθεί από την Οικονομική Επιτροπή, Διοικούσα – Διαχειριστική Επιτροπή του ανωτέρω Κληροδοτήματος και η ισχύ τους θα ξεκινήσει, έπειτα από έγκριση της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής, από την Διεύθυνση Κοινοφελών Περιουσιών, της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου, η οποία είναι η εποπτεύουσα αρχή του Κληροδοτήματος.

3. Αξιοποίηση ακινήτων

Σκοπός της αξιοποίησης των ανωτέρω ακινήτων μετά την αποκατάστασή τους, σύμφωνα με την κατατεθειμένη πρόταση αξιοποίησης, είναι η λειτουργία τουριστικής μονάδας/ ξενοδοχείο κλασικού τύπου 4*, στην οποία θα περιλαμβάνεται εστιατόριο-αίθουσα δεξιώσεων, μπαρ παραλίας, κατάστημα – πωλητήριο τοπικών προϊόντων.

Η λειτουργία της ανωτέρω τουριστικής μονάδας μπορεί να περιλαμβάνει, εκτός από τις συμβατικές μορφές τουρισμού και εναλλακτικές μορφές τουρισμού όπως ο αγροτουρισμός κ.α., προσδίδοντάς της έναν ιδιαίτερο τουριστικό χαρακτήρα.

Για την ανάδειξη της ιδιαίτερης ταυτότητας της τουριστικής μονάδας και για την βέλτιστη λειτουργία της, δίδεται η δυνατότητα αξιοποίησης:

α) των υδάτινων πόρων που διαπερνούν υπογείως το κληροδοτήμα, για την κάλυψη των αναγκών της τουριστικής μονάδας (πλην πόσιμου νερού), με την προϋπόθεση να μην αναιρείται ο κοινόχρηστος χαρακτήρας του πράγματος και με απαραίτητη προϋπόθεση να προηγείται αίτηση του μισθωτή με την προσκόμιση αναλυτικής μελέτης που θα αφορά την χρήση του νερού και θα τελεί υπό την έγκριση της, Οικονομικής Επιτροπής, Διοικούσας – Διαχειριστικής Επιτροπής μετά από σχετική γνωμοδότηση της Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου Καλαμάτας και της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Καλαμάτας (ΔΕΥΑΚ).

β) των εγκαταστάσεων του κτιρίου του παλαιού ελαιοτριβείου, της νεροτριβής και του μύλου με σκοπό την ανάδειξή τους. Ενδεικτικό παράδειγμα, σύμφωνα με την κατατεθειμένη πρόταση αξιοποίησης, είναι η αποκατάσταση και ανάδειξη των μορφολογικών στοιχείων των εγκαταστάσεων του κτιρίου του παλαιού ελαιοτριβείου, με τις ανάλογες επεμβάσεις στις όψεις των κτισμάτων καθώς επίσης και την ανάδειξη

και προβολή του χώρου της νεροτριβής και του μύλου προκειμένου να ενταχθούν στους χώρους υποδοχής της μονάδας.

Απαραίτητη προϋπόθεση, πριν την εκτέλεση οποιασδήποτε παρέμβασης από τον μισθωτή, στις ανωτέρω περιγραφόμενες εγκαταστάσεις (παλαιό ελαιοτριβείο, νεροτριβή και μύλος), είναι η υποβολή φακέλου, στο Δήμο Καλαμάτας, με τα σχετικά αρχιτεκτονικά σχέδια προκειμένου να εγκριθούν (οι παρεμβάσεις) από την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας.

γ) του κτήματος για αγροτουριστικές δραστηριότητες, όπως για παράδειγμα την κάλυψη μέρους των αναγκών εστίασης με τοπικά προϊόντα βιολογικής καλλιέργειας (από τις αγροτουριστικές δραστηριότητες) καθώς και την αξιοποίηση του ελαιώνα με τυποποίηση του παραγόμενου προϊόντος (ελαιόλαδου) και πώλησης αυτών από το κατάστημα/πωλητήριο, όπως ενδεικτικά αναφέρεται στην πρόταση αξιοποίησης που έχει κατατεθεί.

Επιπλέον, για την εύρυθμη λειτουργία της τουριστικής μονάδας δίνεται η δυνατότητα: α) της συγκέντρωσης και της επεξεργασίας των αποβλήτων της μονάδας με σκοπό την ελαχιστοποίησή τους, π.χ. την διαλογή στην πηγή, ανακύκλωση και κομποστοποίηση, με τη προϋπόθεση να τηρούνται οι περιβαλλοντικοί όροι και οι δεσμεύσεις που έχουν θεσπιστεί την παρούσα χρονική περίοδο καθώς και στην περίπτωση τροποποίησης τους ή επιβολής νέων μελλοντικά.

β) της διαχείρισης όλων των μέσων για την επίτευξη της υψηλής ενεργειακής απόδοσης της μονάδας, όπως της ενσωμάτωσης παθητικών συστημάτων, χρήση δομικών στοιχείων χαμηλού δείκτη θερμοπερατότητας, συστημάτων σκίασης, ΖΝΧ από σύστημα ήλιοθερμίας σε συνδυασμό με αντλίες θερμότητας κ.λ.π. προκειμένου να εξασφαλισθεί η μεγιστοποίηση της ενεργειακής εξοικονόμησης αυτής.

Τα ανωτέρω ενδέχεται να τροποποιηθούν ανάλογα με τον τρόπο αξιοποίησης και εκμετάλλευσης που θα επιλέξει ο εκάστοτε ενδιαφερόμενος, στην προσφορά που θα υποβάλλει.

4. Κατάσταση του μισθίου

Τα παραπάνω περιγραφόμενα ακίνητα εκμισθώνονται στην πραγματική τους κατάσταση, με σκοπό την ανακατασκευή τους προκειμένου να καταστούν λειτουργικά. Η συμμετοχή των ενδιαφερομένων στη διαγνωστική διαδικασία, αποδεικνύει ότι γνωρίζουν την πραγματική και νομική κατάσταση του μισθίου και δεν διατηρούν ουδεμία επιφύλαξη. Το Κληροδότημα (και κατ' επέκταση ο Δήμος Καλαμάτας) δεν ευθύνεται απέναντι στους ενδιαφερόμενους και στο μισθωτή που θα προκύψει για την πραγματική κατάσταση στην οποία βρίσκεται το μίσθιο.

5. Περιγραφή Εργασιών

Ο μισθωτής που θα αναδειχθεί υποχρεούται να εκτελέσει με αποκλειστική φροντίδα, ευθύνη και δαπάνες του το σύνολο των εργασιών ανακατασκευής του μισθίου. Πριν την εκτέλεση οποιαδήποτε εργασίας, ο μισθωτής θα πρέπει να συγκεντρώσει όλα τα έγγραφα από τις διάφορες Υπηρεσίες, που αφορούν τα ανωτέρω κτίρια. Στη συνέχεια θα πρέπει να προβεί στον καθαρισμό των κτιρίων προκειμένου να γίνει εφικτή, η αποτύπωση των κτιρίων και του φέροντος οργανισμού, η καταγραφή και η αποτίμηση των βλαβών των κτιρίων και του φέροντος οργανισμού καθώς και η διεξαγωγή των εργαστηριακών διερευνήσεων για την εκτίμηση της φέρουσας ικανότητας ώστε να προχωρήσει στο επόμενο στάδιο της εκπόνησης των μελετών.

Ο μισθωτής υποχρεούται να προβεί με δικά του έξοδα, στην εκπόνηση των απαραίτητων μελετών και στην έκδοση των απαραίτητων αδειών και εγκρίσεων από τις αντίστοιχες Υπηρεσίες. Οι μελέτες που πρέπει να εκπονηθούν είναι: α) αρχιτεκτονική μελέτη, β) στατική μελέτη και μελέτη ενίσχυσης φέροντος οργανισμού, γ) ηλεκτρομηχανολογικές και υδραυλικές μελέτες, οι οποίες θα είναι σύμφωνες με την κείμενη νομοθεσία και με τους αντίστοιχους κανονισμούς και πρότυπα που ισχύουν.

Οι εργασίες που πρέπει να εκτελεστούν για την ανακατασκευή και αξιοποίηση του μισθίου, αναφέρονται ενδεικτικά, σύμφωνα με την πρόταση μακροχρόνιας μίσθωσης που έχει κατατεθεί και δύναται να συμπληρωθούν/τροποποιηθούν από τον εκάστοτε ενδιαφερόμενο στην πρότασή του.

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

A) ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΑ

B) ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ

Γ) ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΑ

- Σκυροδέματα
- Τοιχοποιίες
- Επιχρίσματα
- Επενδύσεις Τοίχων
- Στρώσεις δαπέδων
- Κουφώματα
- Ντουλάπια
- Μονώσεις – Στεγανώσεις
- Μαρμαρικά
- Κλίμακες
- Υαλοπίνακες
- Ψευδοροφές
- Επικαλύψεις
- Στηθαία
- Χρωματισμοί
- Διάφορες Οικοδομικές Εργασίες
- Πέργκολες
- Ειδικά Δομικά Στοιχεία
- Είδη Υγιεινής

Δ) ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

- Υδραυλικές Εγκαταστάσεις
- Θέρμανση – Ψύξη
- Ηλεκτρικές Εγκαταστάσεις
- Ανελκυστήρας
- Διάφορες Εγκαταστάσεις (ηλιοθερμίας, πυροπροστασίας κ.α.)

6. Προϋπολογισμός Εργασιών

Ο συνολικός προϋπολογισμός των εργασιών που πρόκειται να εκτελεστούν, σύμφωνα με την κατατεθειμένη πρόταση αξιοποίησης, εκτιμάται σε 1.488.000,00€. Στον προϋπολογισμό έχουν συμπεριληφθεί τα απρόβλεπτα, οι μελέτες, αδειοδοτήσεις κ.λ.π.

καθώς και ο Φ.Π.Α. Σημειώνεται ότι ο απαιτούμενος εξοπλισμός για την λειτουργία της τουριστικής μονάδας (όπως έπιπλα, τηλεφωνικές και ηλεκτρικές συσκευές, σεντόνια, πετσέτες κλπ), δεν έχουν αξιολογηθεί στον αναφερόμενο προϋπολογισμό διότι εναπόκειται στην επιλογή του εκάστοτε ενδιαφερόμενου.

7. Χρονοδιάγραμμα Εργασιών

Η τουριστική μονάδα, σύμφωνα με την κατατεθειμένη πρόταση αξιοποίησης, εκτιμάται ότι θα έχει ολοκληρωθεί το αργότερο εντός τριών (3) ετών. Η Οικονομική Επιτροπή, Διοικούσα – Διαχειριστική Επιτροπή του Κληροδοτήματος, γνωρίζοντας τις χρονοβόρες διαδικασίες για την ολοκλήρωση των εργασιών και εφόσον απαιτηθεί από τον μισθωτή, συμφωνεί να δοθεί παράταση έως ένα (1) έτος. Ο μισθωτής υποχρεούται να υποβάλλει αίτηση παράτασης του χρόνου εργασιών, η οποία θα δοθεί με απόφασή της Οικονομικής Επιτροπής, Διοικούσας – Διαχειριστικής Επιτροπής του Κληροδοτήματος, έπειτα από έγκριση και θετική εισήγηση της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών. Η απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής θα ισχύσει, εφόσον εγκριθεί από την Διεύθυνση Κοινοφελών Περιουσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου.

Απαραίτητη προϋπόθεση για να χορηγηθεί η παράταση, είναι η υποβολή από τον μισθωτή αυστηρού χρονοδιαγράμματος εργασιών, προς την Οικονομική Επιτροπή, Διοικούσα – Διαχειριστική Επιτροπή του Κληροδοτήματος, η οποία θα προβεί στην έγκρισή του.

Σε περίπτωση μη ολοκλήρωσης της επένδυσης εντός των οριζόμενων προθεσμιών εξαντλούμενης και της δοθείσας παράτασης, θα δίδεται αυτόματα το δικαίωμα στην Οικονομική Επιτροπή, Διοικούσα – Διαχειριστική Επιτροπή του Κληροδοτήματος, να προχωρήσει στην καταγγελία της σύμβασης μίσθωσης, παραμένοντας προς όφελος του Κληροδοτήματος ότι εργασία έχει εκτελεσθεί, χωρίς να δικαιούται ο μισθωτής οποιαδήποτε αποζημίωση.

8. Όροι Μακροχρόνιας Μίσθωσης

Μίσθωμα

Η διάρκεια της μίσθωσης και το ύψος του μισθώματος, θα καθοριστεί κατά τη διαγνωστική διαδικασία για την επιλογή της καλύτερης προσφοράς, για την αξιοποίηση των ακινήτων του Κληροδοτήματος.

Το προσφερόμενο μίσθωμα δεν θα πρέπει να είναι μικρότερο του ποσού των εβδομήντα χιλιάδων (70.000,00€) ευρώ (ετήσιο μίσθωμα), όπως προκύπτει από την κατατεθειμένη πρόταση αξιοποίησης.

Το μίσθωμα θα παραμείνει σταθερό για πέντε (5) έτη. Μετά το πέρας της πενταετίας από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού, το μίσθωμα θα αναπροσαρμόζεται σε ετήσια βάση, επί του εκάστοτε καταβαλλόμενου, κατά το ποσοστό (με θετικό πρόσημο) του συνόλου της μεταβολής του δείκτη τιμών καταναλωτή του μήνα της αναπροσαρμογής, σε σχέση με τον αντίστοιχο μήνα του προηγούμενου έτους (απλή δωδεκάμηνη μεταβολή), όπως αυτή υπολογίζεται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή, μέχρι τη λήξη της μίσθωσης, πλέον χαρτοσήμου υπέρ του Δημοσίου 3,6%.

Σε περίπτωση αρνητικής μεταβολής του δείκτη τιμών καταναλωτή, το μίσθωμα θα παραμείνει σταθερό, ήτοι όπως έχει ήδη διαμορφωθεί.

Το μίσθωμα θα καταβάλλεται από τον μισθωτή στον Τραπεζικό Λογαριασμό του Κληροδοτήματος, το πρώτο πενήνθήμερο κάθε μισθωτικού μήνα, χωρίς όχληση από τον εκμισθωτή.

Δίδεται περίοδος χάριτος από τον εκμισθωτή, για την καταβολή των μισθωμάτων των

τριών (3) πρώτων ετών, δηλαδή κατά το κατασκευαστικό στάδιο της επένδυσης ή τεσσάρων (4) ετών εάν δοθεί σχετική παράταση, όπως περιγράφεται στον όρο 7 της παρούσας.

Ειδικότερα, δίδεται απαλλαγή από τα μισθώματα του πρώτου έτους, επειδή ο επενδυτής θα είναι στο στάδιο των απαραίτητων αδειοδοτήσεων και η καταβολή των μισθωμάτων των επόμενων δυο (2) ή τριών (3) ετών (δοθείσα παράταση), μετά το πέρας του πρώτου έτους της μισθωτικής σχέσης, θα γίνει σε εξήντα (60) ισόποσες μηνιαίες δόσεις, οι οποίες θα καταβάλλονται με τα τακτικά μισθώματα, στο αμέσως επόμενο χρονικό διάστημα μετά την περίοδο χάριτος, ήτοι με τα μισθώματα του 4^{ου} έτους ή του 5^{ου} έτους (παράταση), από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού.

Υπομίσθωση – Παραχώρηση σε τρίτους

Στον μισθωτή παρέχεται το δικαίωμα της υπομίσθωσης του μισθίου σε τρίτους, με τους ίδιους όρους της αρχικής σύμβασης και με την προϋπόθεση η καταβολή του ενοικίου να γίνεται από τον μισθωτή, εφόσον εξυπηρετούνται προδήλως τα συμφέροντα του Κληροδοτήματος.

Ο μισθωτής υποχρεούται να γνωστοποιήσει εγγράφως την πρόθεσή του για υπομίσθωση του μισθίου, στην Οικονομική Επιτροπή, Διοικούσα – Διαχειριστική Επιτροπή του Κληροδοτήματος, η οποία θα αποφασίσει για την έγκριση της υπομίσθωσης. Η υπομίσθωση θα ξεκινήσει να ισχύει, ύστερα από έγκριση της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής, από την Διεύθυνση Κοινοφελών Περιουσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου.

Ο αρχικός μισθωτής (υπεκμισθωτής) θα είναι συνυπεύθυνος εις ολόκληρον με τον υπομισθωτή για οποιοδήποτε φύσεως και ποσού υποχρεώσεις αναλάβει ο υπομισθωτής. Επίσης ο μισθωτής – υπεκμισθωτής θα είναι υπεύθυνος για την καταβολή του μισθώματος όπως και ο αξιόχρεος εγγυητής, ο οποίος θα είναι ανεξάρτητο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, το οποίο δεν θα έχει εταιρική σχέση με το εταιρικό σχήμα ή φυσικό πρόσωπο που θα λάβει μέρος στην διαγνωστική διαδικασία της Β' Φάσης όπως ορίζει το αρ. 42 του Ν. 4182/2013.

9. Υποχρεώσεις Εκμισθωτή

1. Ο εκμισθωτής (Δήμος Καλαμάτας) δεσμεύεται ως προς την νομιμότητα και τακτοποίηση των κτιρίων σύμφωνα με τις διατάξεις των νόμων για τα αυθαίρετα καθώς και της χρήσης τους. Οποιοδήποτε κάλυμμα προκύψει κατά τη διαδικασία των αδειοδοτήσεων, συνεπάγεται άμεση λύση της μισθωτικής σύμβασης και παρέχεται το δικαίωμα στον μισθωτή της διεκδίκησης αποζημιώσεων.
2. Σε περίπτωση ένταξης του συνόλου της ιδιοκτησίας του Κληροδοτήματος «Βασιλείου και Ευδοκίας Παναγιώταρου» στο Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο, ο εκμισθωτής αναλαμβάνει την επίστευση όλων των απαιτούμενων διαδικασιών, χωρίς επιβάρυνση του μισθωτή, ώστε η τυχόν πρόσθετη δόμηση να είναι διαθέσιμη στο μισθωτή, προκειμένου να προχωρήσει με δικές του δαπάνες, στην επέκταση της τουριστικής μονάδας.
3. Ο εκμισθωτής δίνει το δικαίωμα της αποσπασματικής λειτουργίας τμημάτων των οποίων οι εργασίες θα έχουν περαιωθεί και θα μπορούν να τεθούν σε λειτουργία, μετά από αίτηση του μισθωτή, η οποία θα εγκριθεί από την Οικονομική Επιτροπή, Διοικούσα – Διαχειριστική Επιτροπή του Κληροδοτήματος. Η παρούσα διευκόλυνση σε καμία περίπτωση δεν θα διαταράσσει το εγκεκριμένο από την Οικονομική Επιτροπή, Διοικούσα –

Διαχειριστική Επιτροπή του Κληροδοτήματος, χρονοδιάγραμμα εργασιών για την περαίωση της επένδυσης. Σε περίπτωση που αυτή δεν θα έχει ολοκληρωθεί το προβλεπόμενο διάστημα ακόμα και μετά από ενδεχόμενη παράταση, τότε θα ενεργοποιείται μονομερής καταγγελία της σύμβασης και αποχώρηση από το μίσθιο του μισθωτή άνευ αποζημιώσεως.

4. Ο εκμισθωτής δεν ευθύνεται για την πραγματική κατάσταση του μισθίου, ο δε μισθωτής στερείται του δικαιώματος μειώσεως του μισθώματος ή αποζημιώσεως για βλάβη του μισθίου, εξ οποιασδήποτε αιτίας, τυχαίου γεγονότος ή εξ ανωτέρας βίας.

10. Υποχρεώσεις Μισθωτή

1. Ο μισθωτής υποχρεούται στην τακτική καταβολή των μισθωμάτων. Σε περίπτωση καθυστέρησης πληρωμής μισθωμάτων ή παράβασης οποιουδήποτε όρου της μισθωτικής σύμβασης, ο εκμισθωτής διατηρεί το δικαίωμα έξωσης του μισθωτή από το μίσθιο και θα γίνονται άμεσα απαιτητά όλα τα ληξιπρόθεσμα μισθώματα, ενώ θα καταπίπτει υπέρ του Κληροδοτήματος η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που έχει δοθεί. Επίσης, σε περίπτωση μη εμπρόθεσμης καταβολής του μισθώματος θα οφείλονται τόκοι υπερημερίας επί του καθυστερούμενου ποσού μέχρι την εξόφληση. Τυχόν απόφαση έξωσης κατά του μισθωτή, θα εκτελείται και κατά παντός τρίτου ευρισκόμενου εις το μίσθιο ή εξ αυτού έλκοντος τα δικαιώματά του. Στις περιπτώσεις αυτές καταπίπτει ως ποινική ρήτρα υπέρ του Κληροδοτήματος η εγγυητική που δόθηκε.
2. Ο μισθωτής δεσμεύεται και εγγυάται για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση όλων των εργασιών που περιλαμβάνονται και περιγράφονται στην προσφορά του, ακόμα και αυτών που πιθανώς παραλείπονται. Επιπλέον είναι υπόχρεος και για την καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στις εργασίες ανακατασκευής του μισθίου.
3. Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλείες, τα όρια αυτού και γενικά το μίσθιο σε καλή κατάσταση και να προστατεύει αυτό από κάθε καταπάτηση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.
4. Ο μισθωτής υποχρεούται να καταβάλλει το αντίτιμο των λογαριασμών κοινής ωφέλειας (όπως του ηλεκτρικού ρεύματος, του νερού κ.α.), δημοτικά τέλη κάθε μορφής, δαπάνες κάθε μορφής για τη συντήρηση του μισθίου καθώς και κάθε άλλη δαπάνη που κατά το νόμο ή κατά τις συναλλακτικές συνήθειες βαρύνει το μισθωτή. Επίσης τον μισθωτή θα βαρύνουν, ολόκληρο το αναλογούν ποσοστό χαρτοσήμου και η εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α., τέλη ύδρευσης ή άλλου ισοδύναμου τέλους ή φόρου που τυχόν θα θεσπιστούν μελλοντικά.
5. Η συντήρηση του μισθίου καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης, θα γίνεται με αποκλειστική ευθύνη, φροντίδα και δαπάνες του μισθωτή. Για όλη τη διάρκεια της μίσθωσης από πλευράς του εκμισθωτή δεν υπάρχει καμία υποχρέωση συντήρησης, αντικατάστασης ή επισκευής ζημιών του μισθίου, των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του.
6. Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί το μίσθιο και τον περιβάλλοντα χώρο αυτού σε άριστη κατάσταση από πλευράς καθαριότητας, υγιεινής, τάξης κλπ. και να συμμορφώνεται απολύτως με όλες τις υποδείξεις του Δήμου Καλαμάτας και των λοιπών αρμοδίων αρχών.

7. Μετά την ολοκλήρωση των εργασιών ανακατασκευής του μισθίου, ο μισθωτής υποχρεούται να προσκομίσει ασφαλιστήριο συμβόλαιο, νομίμως δραστηριοποιούμενης στην Ελλάδα ασφαλιστικής εταιρείας, που θα καλύπτει όλους τους ασφαλιστέους κινδύνους για το σύνολο των κτιριακών εγκαταστάσεων (ενδεικτικά για σεισμό, πυρκαγιά κ.λ.π.). Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί την παραπάνω ασφάλεια μέχρι το τέλος της μίσθωσης.
8. Κατά τη λήξη ή τη διάλυση της μίσθωσης από υπαιτιότητα του μισθωτή, αυτός υποχρεώνεται να παραδώσει αμέσως το μίσθιο με πρωτόκολλο, σε καλή κατάσταση. Αλλιώς θα αποβληθεί βιαίως και θα είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει στο Κληροδότημα αποζημίωση σύμφωνα με τις ισχύουσες νομικές διατάξεις.
9. Ο μισθωτής υποχρεούται μετά τη λήξη της μισθωτικής περιόδου να παραδώσει το ακίνητο στο Κληροδότημα χωρίς καμία οικονομική ή άλλη απαίτηση ή αποζημίωση. Η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται στον μισθωτή μετά τη λήξη της σύμβασης, με την ολική εξόφληση του ενοικίου και την εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων που απορρέουν από τη μίσθωση.
10. Ο μισθωτής υποχρεούται κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, κάθε έτος να επιτρέπει στον εκμισθωτή την επίσκεψη στο μίσθιο, προς επιθεώρηση ώστε να προκύπτει η καλή κατάσταση του μισθίου. Επίσης, ο μισθωτής υποχρεούται κατά το τελευταίο εξάμηνο προ της λήξεως της μισθώσεως να επιτρέπει την επίσκεψη στο μίσθιο του εκμισθωτή και των υποψηφίων νέων μισθωτών.

11. Λοιποί όροι:

A. Κατά την ανακατασκευή των κτιρίων

1. Εμφάνιση Πρόσθετων Εργασιών

Σε περίπτωση που προκύψουν πρόσθετες εργασίες οι οποίες κρίνονται απαραίτητες και ήταν μη προβλέψιμες σύμφωνα με την αρχική πρόταση επένδυσης, θα κοστολογούνται από τον μισθωτή και θα αποστέλλονται για έγκριση στη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας. Η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας θα διαβιβάσει σχετική εισήγηση, προς την Οικονομική Επιτροπή, Διοικούσα – Διαχειριστική Επιτροπή του Κληροδοτήματος, προκειμένου να αποφασίσει για την έγκριση των αναφερόμενων πρόσθετων εργασιών.

2. Κόστος Επισκευής – Ανακαίνισης

Το τελικό ποσό του κόστους επισκευής – ανακαίνισης της επένδυσης, θα αποδεικνύεται μόνο μετά την υποβολή και έγκριση των σχετικών παραστατικών των δαπανών (όπως αυτά προβλέπονται από την κείμενη φορολογική – εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία καθώς και κάθε άλλο νομοθέτημα το οποίο δεν μνημονεύεται στην παρούσα), από την Οικονομική Επιτροπή, Διοικούσα – Διαχειριστική Επιτροπή του κληροδοτήματος, έπειτα από έγκριση και θετική εισήγηση για την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή τους από τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών.

B. Κατά την υποβολή της πρότασης

1. Οικονομοτεχνική Μελέτη

Ο ενδιαφερόμενος κατά την υποβολή της πρότασής του, υποχρεούται να καταθέσει πλήρη οικονομοτεχνική μελέτη και μελέτη βιωσιμότητας.

2. Χρηματοδοτική Επάρκεια

Με την υποβολή της οικονομοτεχνικής μελέτης, ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να καταθέσει αποδεικτικά μέσα (π.χ. Βεβαίωση Τραπεζών για την πιστοληπτική ικανότητα του ενδιαφερόμενου, οικονομικές καταστάσεις των τριών τελευταίων ετών κ.α.) ή οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο, από τα οποία να προκύπτει η χρηματοδοτική του επάρκεια.

Γ. Στάθμευση (Parking)

Στην περίπτωση που δημιουργηθούν θέσεις στάθμευσης στα όρια των παραθαλάσσιων οικοπέδων και στο οικόπεδο που βρίσκονται τα κτίρια, θα διατίθενται δωρεάν, από το μισθωτή στο Κληροδότημα και κατ' επέκταση στο Δήμο Καλαμάτας, για την στάθμευση των επισκεπτών της περιοχής.

12. Διαδικασία Διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Καλαμάτας, η οποία αποτελεί την Διοικούσα – Διαχειριστική Επιτροπή του Κληροδοτήματος, στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημαρχείου, που βρίσκεται στην οδό Αθηνών 99, Καλαμάτα. Η ανάθεση της ανακατασκευής θα γίνει ύστερα από διαπραγμάτευση με τους ενδιαφερόμενους, σύμφωνα με το αρ. 42 του Ν.4182/2013.

Οι ενδιαφερόμενοι εντός χρονικής περιόδου τριών (3) μηνών από την ανάρτηση της παρούσας στο διαδικτυακό τόπο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου καθώς και του Υπουργείου Οικονομικών, μπορούν να υποβάλλουν προσφορές σύμφωνα με όσα αναφέρονται παρακάτω.

Επειτα θα ακολουθήσει η αξιολόγηση των προσφορών από την Οικονομική Επιτροπή, Διοικούσα – Διαχειριστική Επιτροπή του Κληροδοτήματος για την ανάδειξη της πλέον συμφέρουσας προσφοράς, για το Κληροδότημα. Η Οικονομική Επιτροπή θα λάβει τεκμηριωμένη απόφαση για την επιλογή της καλύτερης προσφοράς (συντάσσοντας πρακτικό διαπραγμάτευσης), την οποία θα εγκρίνει η Διεύθυνση Κοινοφελών Περιουσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου.

Μετά τη λήψη της εγκριτικής απόφασης από την Διεύθυνση Κοινοφελών Περιουσιών και την ανάρτησή της στο διαδικτυακό τόπο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου, θα υπογραφεί το συμφωνητικό μίσθωσης και θα γίνει η παράδοση – παραλαβή του μισθίου για την έναρξη των εργασιών.

13. Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαγνωστική διαδικασία έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή αλλοδαπής και ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών. Οικονομικός φορέας συμμετέχει, επί ποινή αποκλεισμού, είτε μεμονωμένα, είτε ως μέλος συγκεκριμένης ένωσης.

Οι ενδιαφερόμενοι που συμμετέχουν με τη μορφή ένωσης προσώπων ή κοινοπραξίας δεν απαιτείται να περιβληθούν σε συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να συμμετέχουν. Σε κάθε περίπτωση όλα τα συμβαλλόμενα μέρη θα ευθύνονται απέναντι στην Οικονομική Επιτροπή, Διοικούσα – Διαχειριστική Επιτροπή του Κληροδοτήματος, απεριορίστως, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

Κάθε νομικό πρόσωπο (συμπεριλαμβανομένων θυγατρικών ή και συνδεδεμένων εταιρειών) δικαιούται να μετέχει σε ένα μόνο σχήμα είτε μεμονωμένα, είτε ως μέλος ένωσης, είτε ως μέλος κοινοπραξίας, είτε ως συμπράττον μέλος. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκλείονται από το διαγωνισμό όλοι οι υποψήφιοι στη σύνθεση των οποίων συμμετέχει το νομικό πρόσωπο ως μέλος ή με τους οποίους το νομικό πρόσωπο συμπράττει.

14. Λόγοι Αποκλεισμού

Αποκλείονται από την διαδικασία επιλογής:

A) όσοι έχουν καταδικαστεί:

α)για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, απιστία, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία, συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, τρομοκρατικά εγκλήματα, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,

β)για παραβίαση των διατάξεων των νόμων περί ηθών και λεσχών,

γ)για παραβίαση της περί συναλλάγματος νομοθεσίας. Σε περίπτωση εταιρείας αυτό ισχύει για όλους τους εταίρους σε Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. και Ε.Π.Ε. και όλα τα μέλη του Δ.Σ. για Α.Ε.,

δ)για παράβαση της περί ναρκωτικών νομοθεσίας και

ε)όσοι βρίσκονται σε πτώχευση ή εκκρεμεί εναντίον τους σχετική αίτηση ή βρίσκονται σε πτωχευτικό συμβιβασμό ή πτωχευτική εκκαθάριση ή άλλη ανάλογη πτωχευτική διαδικασία και

B) όσοι έχουν ληξιπρόθεσμες οφειλές στο Δήμο Καλαμάτας

Γ) οι οικονομικοί φορείς για τους οποίους η αναθέτουσα αρχή:

Γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος τους, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ. Ο λόγος αποκλεισμού δεν εφαρμόζεται όταν η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ, είναι ίση ή κατώτερη από το ποσό των είκοσι χιλιάδων (20.000) ευρώ.

15. Προσφορές

Οι προσφορές δεν θα πρέπει να φέρουν σβησίματα, διαγραφές, υποσημειώσεις ή υστερόγραφα, μεσόστοιχα, παρεγγραφές, κενά και συγκοπές, που μπορούν να θέσουν σε αμφιβολία όρους, τιμές ή ταυτότητα των διαγωνιζόμενων. Επίσης δεν θα πρέπει, με

ποινή ακυρότητας, αιρέσεις ή όρους ασαφείς ή διφορούμενους ή μη σύμφωνους προς τους όρους της παρούσας.

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών που θα υποβληθούν, είναι εκατόν πενήντα (150) ημέρες (ημερολογιακές) από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Η Οικονομική Επιτροπή δύναται, πριν την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν την διάρκεια ισχύος της προσφοράς τους.

Οι προσφορές, τα δικαιολογητικά και λοιπά έγγραφα που θα υποβληθούν, θα πρέπει να είναι γραμμένα στην Ελληνική γλώσσα ή θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική. Τα δημόσια έγγραφα που προέρχονται από την αλλοδαπή, θα πρέπει να συνοδεύονται από την επισημείωση «Apostille» της Συνθήκης της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84) ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Το αυτό ισχύει για τα έγγραφα που περιβάλλονται από το Συμβολαιογραφικό τύπο και καθίστανται κατά το δίκαιο της χώρας του συμβολαιογράφου. Η μετάφραση των εγγράφων αυτών γίνεται είτε από Έλληνα δικηγόρο, είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από την μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου εξωτερικών.

Όλα τα δικαιολογητικά πρέπει να είναι σε ισχύ την ημερομηνία κατάθεσής τους και να έχουν εκδοθεί μέσα στον τελευταίο μήνα πριν την λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Οι υπεύθυνες δηλώσεις ή οι ένορκες βεβαιώσεις πρέπει να συνταχθούν μέσα στον τελευταίο μήνα πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Οι προσφορές, τα δικαιολογητικά και λοιπά έγγραφα, θα υπογράφονται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του ενδιαφερόμενου ή άλλο εξουσιοδοτημένο ρητώς για τον σκοπό αυτό πρόσωπο. Στην περίπτωση ένωσης προσώπων ή κοινοπραξίας απαιτείται να υπογράφονται, είτε από τον νόμιμο εκπρόσωπο καθενός από τα μέλη, είτε από τον κοινό εκπρόσωπο αυτής που θα έχει εξουσιοδοτηθεί για τον σκοπό αυτό από όλα τα μέλη της με συμβολαιογραφικό έγγραφο.

Αν σε κάποια χώρα, της ημεδαπής συμπεριλαμβανομένης, δεν εκδίδονται πιστοποιητικά ή έγγραφα που απαιτούνται από την παρούσα πρόσκληση ή τα εκδιδόμενα δεν καλύπτουν όλες τις αναφερόμενες στην παρούσα περιπτώσεις, μπορούν να αντικαθίστανται από Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 του ενδιαφερομένου, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής του από αρμόδια αρχή. Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται Υπεύθυνη Δήλωση ή αντίστοιχο έγγραφο, αυτή δύναται να αντικατασταθεί από Ένορκη Βεβαίωση ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Στη δήλωση ή βεβαίωση θα πρέπει να δηλώνεται ρητά: α) η αδυναμία έκδοσης των δικαιολογητικών ή εγγράφων και β) η πλήρωση της απαίτησης της πρόσκλησης ως προς το περιεχόμενο του δικαιολογητικού εγγράφου για το οποίο υφίσταται αδυναμία έκδοσης.

Προσφορά που δεν πληροί τους όρους της παρούσας και δεν περιέχει την ανάλογη εγγυοδοσία, θα απορρίπτεται.

16. Διαδικασία Υποβολής Προσφορών

Έως την ημερομηνία λήξεως υποβολής προσφορών οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν αυτοπροσώπως ή μέσω του νόμιμου εκπροσώπου τους φάκελο προσφοράς πλήρως συμπληρωμένο. Οι φάκελοι θα κατατίθενται στην έδρα του Φορέα «Κληροδότημα Βασιλείου και Ευδοκίας Παναγιώταρου», Δημαρχείο Καλαμάτας, Αθηνών 99 Καλαμάτα Τ.Κ. 24134 (στο Πρωτόκολλο του Δήμου Καλαμάτας), τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Οι φάκελοι θα είναι σφραγισμένοι και θα αναγράφουν στην εξωτερική τους επιφάνεια τα κάτωθι αναφερόμενα στοιχεία:

ΠΡΟΣ: Κληροδότημα «Βασιλείου και Ευδοκίας Παναγιώταρου»

Φάκελος Προσφοράς για την Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος συμμετοχής για την αξιοποίηση των ακίνητων ιδιοκτησίας Κληροδοτήματος «Βασιλείου και Ευδοκίας Παναγιώταρου» με τη διαδικασία της μακροχρόνιας μίσθωσης σύμφωνα με το αρ. 42 του Ν. 4182/2013 (Β' Φάση)

Όνοματεπώνυμο ή Επωνυμία (Ενδιαφερόμενου)

Ταχ. Διεύθυνση

Τηλέφωνο

Αριθμός FAX

Email (ενδιαφερόμενου)

Υπεύθυνος επικοινωνίας με πλήρη στοιχεία (Όνοματεπώνυμο, Διεύθυνση, Τηλέφωνο Σταθερό και Κινητό, email)

Ο φάκελος προσφοράς θα περιέχει τρεις (3) ξεχωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους: α) υποφάκελος (Α) με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», β) υποφάκελος (Β) με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ» και γ) υποφάκελος (Γ) με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

17. Περιεχόμενο Υποφακέλων

α) ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ (Α) ΜΕ ΤΗΝ ΕΝΔΕΙΞΗ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

Ο ενδιαφερόμενος καταθέτει τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στη διαδικασία από πιστωτικό ίδρυμα (Τράπεζα) αναγνωρισμένο στην Ελλάδα ή γραμματίο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, για παρακατάθεση σ' αυτό από τον ενδιαφερόμενο που επιθυμεί να λάβει μέρος στη διαδικασία, ποσού ίσου με το 10% επί του μισθώματος της κατατεθειμένης πρότασης αξιοποίησης, ήτοι ποσού επτά χιλιάδων (7.000,00) ευρώ. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα επιστραφεί άτοκα στους συμμετέχοντες μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες, από την ημερομηνία υπογραφής του μισθωτηρίου, πλην του αναδειχθέντος μισθωτή, οπότε η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα αντικατασταθεί από την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης.
2. Πιστοποιητικό εγγραφής σε Δήμο ή Κοινότητα ή Κράτος μέλος της Ε.Ε. ή φωτοτυπία της ταυτότητας,
3. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης τελευταίου εξαμήνου,
4. Πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας για φυσικό ή νομικό πρόσωπο,
5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής στην οποία θα αναφέρεται ότι έλαβε γνώση των όρων της πρόσκλησης τους οποίους και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως καθώς και της πραγματικής κατάστασης του μισθίου και των ιδιαιτέρων συνθηκών που επικρατούν,

6. Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας,
7. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας ΕΦΚΑ. Ειδικότερα, απαιτείται ενημερότητα από το πρώην ΟΑΕΕ και για τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης των εργαζομένων που τυχόν απασχολεί από το πρώην ΙΚΑ, (σχετ. οδηγίες Ν.4412/2016, άρθρο 80 παρ.2β)
ή Ενιαίο Πιστοποιητικό Οικονομικής Ενημερότητας,
8. Δημοτική ενημερότητα από το Δήμο Καλαμάτας περί μη οφειλής του ιδίου, που να ισχύει την ημέρα κατάθεσης του φακέλου,
9. Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης, εφόσον ο ενδιαφερόμενος συμμετέχει στη διαγνωστική διαδικασία με εκπρόσωπο,
10. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής στην οποία θα αναφέρεται ότι δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμό δημοσίου.

Όταν στην πρόσκληση συμμετέχει εταιρεία:

- I) Στο όνομα της εταιρείας θα εκδίδονται τα με αριθμούς 4, 6, 7, 8 και 9 δικαιολογητικά,
- II) Στο όνομα των εταίρων προκειμένου περί Ο.Ε, Ε.Ε. και ΕΠΕ, στο όνομα των διαχειριστών περί Ι.Κ.Ε., στο όνομα του μονοπρόσωπου εταίρου Ι.Κ.Ε., καθώς και στο όνομα των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου των Α.Ε. εφόσον είναι και μέτοχοι με ποσοστό τουλάχιστον 3% στο μετοχικό κεφάλαιο, θα εκδίδονται τα με αριθμούς 2, 3, 6, 7 και 8 δικαιολογητικά,
- III) Στο όνομα ενός εκ των ομόρρυθμων εταίρων ως νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης προκειμένου περί Ο.Ε ή Ε.Ε. και στο όνομα των νομίμων εκπροσώπων περί Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε. ή Α.Ε. θα εκδίδονται τα με αριθμούς 5, 10 δικαιολογητικά,
- IV) Όλες οι εταιρείες θα προσκομίζουν τα καταστατικά ή εταιρικά τους καθώς και όλες τις τροποποιήσεις τους. Επιπλέον, οι μεν Α.Ε. πιστοποιητικό του Γ.Ε.ΜΗ. περί του καταστατικού και των τυχόν τροποποιήσεών του, καθώς και τα ΦΕΚ που έχουν δημοσιευθεί, οι δε λοιπές (Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε.) πιστοποιητικό του Γ.Ε.ΜΗ. που θα αναφέρεται η σύσταση και οι τροποποιήσεις και
- V) Οι κεφαλαιουχικές εταιρείες (Ι.Κ.Ε., Ε.Π.Ε., Α.Ε. κ.λ.π) απόφαση του Δ.Σ. της για συμμετοχή στον παρόντα διαγωνισμό και του προσώπου που εξουσιοδοτείται με την απόφαση αυτή να συμμετέχει.

Τα συμμετέχοντα από κοινού φυσικά ή νομικά πρόσωπα ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο.

Η έλλειψη ενός ή περισσοτέρων εκ των παραπάνω δικαιολογητικών αποκλείει τον ενδιαφερόμενο από την διαδικασία της συμμετοχής.

Την ευθύνη για την συγκέντρωση και την εμπρόθεσμη κατάθεση των δικαιολογητικών την φέρει αποκλειστικά και μόνο ο ενδιαφερόμενος.

β) ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ (Β) ΜΕ ΤΗΝ ΕΝΔΕΙΞΗ «ΤΕΧΝΙΚΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ»

1. Τεχνική Έκθεση στην οποία θα περιγράφονται οι εργασίες ανακατασκευής των κτιρίων, σύμφωνα με τον όρο 5 της παρούσας.
2. Αναλυτικός Προϋπολογισμός του έργου (ανά ομάδα εργασιών), ο οποίος δεν θα υπολείπεται συνολικά του ποσού των 1.488.000,00€, μαζί με τα απρόβλεπτα και τον Φ.Π.Α. Στον Αναλυτικό Προϋπολογισμό δεν θα περιλαμβάνεται η προμήθεια του εξοπλισμού (έπιπλα, τηλεοράσεις κ.λ.π.) για την λειτουργία της μονάδας.
3. Χρονοδιάγραμμα εργασιών, στο οποίο θα αναφέρεται αναλυτικά η διάρκεια κάθε σταδίου εργασιών καθώς και ο συνολικός χρόνος ολοκλήρωσης της ανακατασκευής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον όρο 7 της παρούσας.

4. Αρχιτεκτονική Μελέτη
5. Στατική μελέτη και μελέτη ενίσχυσης φέροντος οργανισμού
6. Ηλεκτρομηχανολογικές και υδραυλικές μελέτες
7. Οικονομοτεχνική μελέτη
8. Μελέτη βιωσιμότητας
9. Αποδεικτικά μέσα χρηματοδοτικής Επάρκειας

Όλες οι μελέτες θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από κατάλληλης ειδικότητας μηχανικό – μελετητή, σε αντίθετη περίπτωση ο ενδιαφερόμενος αποκλείεται από την διαδικασία της συμμετοχής.

Στην περίπτωση που εκλείπει κάποιο από τα ανωτέρω στοιχεία ή από τα προσκομισθέντα δεν πιστοποιούνται τα ανωτέρω, ο ενδιαφερόμενος θα αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία.

γ) ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ (Γ) ΜΕ ΤΗΝ ΕΝΔΕΙΞΗ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα πρέπει να περιέχει ευκρινώς, ολογράφως και αριθμητικά το προσφερόμενο μίσθωμα, χωρίς το χαρτόσημο, η διάρκεια της μίσθωσης καθώς και κόστος πλήρους ανακατασκευής, σύμφωνα με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται ως ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ στην παρούσα.

18. Διαγνωστική Διαδικασία

Μετά την καταληκτική ημερομηνία προσφορών, όλοι οι κατατεθειμένοι φάκελοι θα διαβιβαστούν στην Οικονομική Επιτροπή, Διοικούσα – Διαχειριστική Επιτροπή του Κληροδοτήματος, η οποία θα συνέρθει σε συνεδρίαση και θα αποσφραγίσει τις προσφορές.

Πρώτα, θα αποσφραγίσει τον υποφάκελο (Α) με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», θα μονογράψει όλα τα έγγραφα που εσωκλείονται μέσα σ' αυτόν και θα προβεί σε έλεγχο τους, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο σημείο α του όρου 17 της παρούσας.

Προσφορά η οποία δεν περιέχει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, τα οποία αναφέρονται στο σημείο α του όρου 17 της παρούσας, απορρίπτεται χωρίς να ανοιχτούν οι υπόλοιποι υποφάκελοι.

Έπειτα, θα αποσφραγίσει τον υποφάκελο (Β) με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ» και θα ελέγξει την ύπαρξη όλων των στοιχείων που αναφέρονται στο σημείο β του όρου 17 της παρούσας. **Στην περίπτωση που εκλείπουν στοιχεία, η προσφορά θα απορρίπτεται.**

Τέλος, θα αποσφραγίσει τον υποφάκελο (Γ) με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», θα μονογράψει το έγγραφο της προσφοράς και θα καταχωρήσει το προσφερόμενο μίσθωμα.

Αν η ολοκλήρωση του ελέγχου δεν είναι δυνατή την ημέρα της συνεδρίασης, λόγω του μεγάλου αριθμού των προσφορών, η διαδικασία θα συνεχιστεί στην επόμενη συνεδρίαση της Οικονομικής Επιτροπής.

19. Αξιολόγηση προσφορών

Η αξιολόγηση των προσφορών και η ανάδειξη της πλέον συμφέρουσας προσφοράς – προτάσεως θα γίνει κατόπιν αξιολόγησης των τεχνικών και οικονομικών προσφορών των προσφερόντων.

20. Κριτήρια αξιολόγησης

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

ΜΙΣΘΩΜΑ

70.000	100 ΜΟΡΙΑ	
70.001-120.000	1 ΜΟΡΙΟ ΓΙΑ ΚΑΘΕ 1.000€	ΜΕΓΙΣΤΟ 50 ΜΟΡΙΑ
		ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΟΡΙΩΝ 150

ΚΟΣΤΟΣ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ

1.488.000	100 ΜΟΡΙΑ	
1.488.001-1.988.000	1 ΜΟΡΙΟ ΓΙΑ ΚΑΘΕ 10.000€	ΜΕΓΙΣΤΟ 50 ΜΟΡΙΑ
		ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΟΡΙΩΝ 150

ΔΙΑΡΚΕΙΑ

50 ΕΤΗ	100 ΜΟΡΙΑ	
ΚΑΘΕ ΕΤΟΣ ΜΙΚΡΟΤΕΡΟ ΑΠΟ 50 ΕΤΗ	2 ΜΟΡΙΑ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΤΟΣ	ΜΕΓΙΣΤΟ 30 ΜΟΡΙΑ
		ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΟΡΙΩΝ 130

Η πλέον συμφέρουσα προσφορά θα είναι αυτή που θα συγκεντρώσει το μεγαλύτερο σύνολο μορίων.

Στην περίπτωση που υπάρξουν προσφορές, οι οποίες θα συγκεντρώσουν το ίδιο σύνολο μορίων, η αξιολόγηση για την ανάδειξη της πλέον συμφέρουσας προσφοράς θα γίνει με **βάση το μεγαλύτερο προσφερόμενο μίσθωμα.**

21. Κατακύρωση

Η Οικονομική Επιτροπή, Διοικούσα – Διαχειριστική Επιτροπή του Κληροδοτήματος, σε συνεδρίασή της θα ολοκληρώσει τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όπως ορίζει το αρ. 42 του Ν. 4182/2013, συντάσσοντας σχετικό πρακτικό διαπραγμάτευσης και θα λάβει σχετική απόφαση της επιλογής της καλύτερης και συμφέρουσας προσφοράς για το Κληροδοτήμα. Το πρακτικό διαπραγμάτευσης θα υπογραφεί από τον Πρόεδρο και τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής.

Η Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, το πρακτικό διαπραγμάτευσης καθώς και το περιεχόμενο των προσφορών, θα σταλούν για έγκριση στην Διεύθυνση Κοινοφελών Περιουσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου, προκειμένου να συναφθεί η Σύμβαση.

22. Ενστάσεις

Ενστάσεις επί του πρακτικού διαπραγμάτευσης, δύναται να υποβληθούν από τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό, εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών, από την ημέρα συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής, για την κατακύρωση του αποτελέσματος.

23. Σύμβαση – Εγγυητής

Μετά τη λήψη της έγκρισης της Απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής (πρακτικό διαπραγματεύσεως), από την Διεύθυνση Κοινωνικών Περιουσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου (εποπτεύουσα αρχή), ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, Διοικούσας – Διαχειριστικής Επιτροπής του Κληροδοτήματος, θα καλέσει τον προσφέροντα που υπέβαλε την καλύτερη προσφορά (μισθωτή), θέτοντάς του προθεσμία όχι μεγαλύτερη των δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών, να προσέλθει να υπογράψει την μισθωτική σύμβαση, έχοντας μαζί του Εγγυητική Επιστολή Καλή Εκτέλεσης της σύμβασης (από πιστωτικό ίδρυμα αναγνωρισμένο στην Ελλάδα), ποσού ίσου με δυο (2) μισθώματα (μηνιαία).

Σε περίπτωση άρνησής του (του μισθωτή) ή μη προσέλευσής του, θα εκπέσει το δικαίωμά του για επιστροφή της εγγυητικής συμμετοχής, η οποία θα παραμείνει προς όφελος του Κληροδοτήματος και θα καλεστεί ο συμμετέχων που υπέβαλλε την αμέσως επόμενη πιο συμφέρουσα προσφορά.

Σημειώνεται ότι ο αδικαιολογήτως αρνούμενος στην υπογραφή της συμβάσεως υποχρεούται σε αποζημίωση θετικής και αποθετικής ζημίας του Κληροδοτήματος «Βασιλείου και Ευδοκίας Παναγιώταρου».

Ο μισθωτής υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα είναι ανεξάρτητο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, το οποίο δεν έχει εταιρική σχέση με το μισθωτή

Ο Εγγυητής θα έχει στην κατοχή του τα εξής δικαιολογητικά, τα οποία θα πρέπει να υποβάλλει κατά την υπογραφή της Σύμβασης: α) φορολογική ενημερότητα, β) ασφαλιστική ενημερότητα, γ) Δημοτική ενημερότητα, δ) Υπεύθυνη Δήλωση ότι έλαβε γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης και ε) Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανέναν από τους λόγους που αναφέρονται στον όρο 14 της παρούσας πρόσκλησης.

Ο Εγγυητής, με την υπογραφή του, αναλαμβάνει την υποχρέωση για την ορθή τήρηση όλων των όρων της μισθωτικής σύμβασης και ιδίως την εμπρόθεσμη πληρωμή όλων των χρηματικών υποχρεώσεων, ευθυνόμενος απέναντι στο Κληροδοτήμα αλληλεγγύως και εις ολόκληρον με τον μισθωτή για την πιστή τήρηση όλων ανεξαιρέτως των όρων της μισθωτικής σύμβασης και όλων των υποχρεώσεων του, παραιτούμενος ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως.

Μετά την υπογραφή της Σύμβασης από τον Εγγυητή, δεν επιτρέπεται η αντικατάστασή του. Σε περίπτωση άρνησης του Εγγυητή να υπογράψει την Σύμβαση, τότε η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα καταπέσει υπέρ του Κληροδοτήματος «Βασιλείου και Ευδοκίας Παναγιώταρου», ανεξάρτητα από την ύπαρξη ή μη υπαιτιότητας του μισθωτή.

24. Τελικοί Όροι:

Το Κληροδοτήμα «Βασίλειος και Ευδοκία Παναγιώταρου» και κατ' επέκταση ο Δήμος Καλαμάτας, δεν έχει υποχρέωση να αποζημιώσει τους συμμετέχοντες για οποιαδήποτε δαπάνη ή ζημία, που θα έχουν υποστεί για την προετοιμασία και υποβολή της προσφοράς τους, σε περίπτωση που θα αναβληθεί ή θα ακυρωθεί ή θα ματαιωθεί ή θα επαναληφθεί ο διαγωνισμός σε οποιοδήποτε στάδιο και χρόνο για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Το Κληροδοτήμα «Βασίλειος και Ευδοκία Παναγιώταρου» και κατ' επέκταση ο Δήμος Καλαμάτας, δύναται να χρησιμοποιεί το αποκλειστικό και απεριόριστο δικαίωμα εκμετάλλευσης των σχεδίων, μελετών και λοιπών στοιχείων των προσφερόντων, χωρίς να αξιώνεται από την μεριά των προσφερόντων, το δικαίωμα αποζημίωσης λόγω προσβολής της πνευματικής ιδιοκτησίας.

Οποιαδήποτε αμφισβήτηση σχετικά με τη σύμβαση που θα υπογραφεί με τον μισθωτή, διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και οι διαφορές που τυχόν προκύψουν θα επιλύονται από τα αρμόδια δικαστήρια.

25. Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Η παρούσα πρόσκληση με το παράρτημα της θα αναρτηθεί επί τουλάχιστον τρεις (3) μήνες στον διαδικτυακό τόπο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου, στον διαδικτυακό τόπο του Υπουργείου Οικονομικών καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου Καλαμάτας (www.kalamata.gr).

Πληροφορίες για τη παρούσα πρόσκληση, θα παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Προσόδων, Περιουσίας και Κοιμητηρίων, της Διεύθυνσης Οικονομικών, του Δήμου Καλαμάτας (Διεύθυνση: Δημαρχείο Καλαμάτας, οδός Αθηνών 99, Καλαμάτα, Τ.Κ. 24134, Τηλέφωνο 2721360840).

Επισυνάπτεται στην παρούσα:

Σχέδιο υποβολής Οικονομικής Προσφοράς ως «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ»

 Ο Πρόεδρος
της Οικονομικής Επιτροπής
Διοίκησης Διαχειριστικής Επιτροπής
του Κληροδοτήματος
Καλαμάτας και Εδραίας Παναγιώταρου»
ΣΑΡΑΝΤΟΣ Χ. ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ
(Αντιδήμαρχος Καλαμάτας)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

I. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ

Όνοματεπώνυμο ή Επωνυμία:	
Όνοματεπώνυμο νόμιμου Εκπροσώπου	
Ταχυδρομική Διεύθυνση:	
Τηλέφωνο (Σταθερό και Κινητό):	
Fax:	
E-mail:	
A.Φ.Μ.:	

II. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για τη μακροχρόνια μίσθωση ακινήτων του Κληροδοτήματος «Βασιλείου και Ευδοκίας Παναγιώταρου», τα οποία βρίσκονται στην Κοινότητα Μικρής Μαντίνειας, όπως περιγράφεται στην από .../.../2022 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, προσφέρω το κάτωθι ετήσιο μίσθωμα:

Περιγραφή	<u>Οικονομική Προσφορά σε (Ευρώ)</u>	
	Αριθμητικά	Ολογράφως
Ετήσιο Μίσθωμα (χωρίς χαρτόσημο)		
Διάρκεια μίσθωσης		
Κόστος πλήρους ανακατασκευής		

Καλαμάτα, .../.../.....

..... Προσφέρ.....

Όνοματεπώνυμο
Σφραγίδα - Υπογραφή