

ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

## Μ Ε Λ Ε Τ Η 05/ 2021

**ΕΡΓΑΣΙΑ: ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΣΙΝΤΡΙΒΑΝΙΩΝ  
(2021)**

**Κ.Α : 35.7332.10**

**CPV: 90910000-9  
50514300-4**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 24.745,44 € με Φ.Π.Α.**

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ :

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ
2. ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
3. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ
4. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ
5. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
6. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

**ΚΑΛΑΜΑΤΑ ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2021**

**ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Η παρούσα μελέτη με τον συνοδεύοντα προϋπολογισμό (με τον Φ.Π.Α.) 24.745,44 € αφορά την συντήρηση και επισκευή των σιντριβανιών που διαθέτει ο Δήμος για το έτος 2021.

Ο Δήμος Καλαμάτας και ειδικότερα η Δ/νση Γεωτεχνικών Υπηρεσιών έχει στην ευθύνη της την συντήρηση και την επισκευή των δεκαοκτώ (18) σιντριβανιών της λίμνης και το ρυάκι στο δημοτικό πάρκο σιδηροδρόμων.

Τα δεκαοκτώ (18) σιντριβάνια είναι πλήρως αυτοματοποιημένα και βρίσκονται :

**A.**

1. Στο Δημοτικό Πάρκο Σιδηροδρόμων (3)
2. Κεντρική πλατεία (2)
3. Πλατεία Φραγκόλιμνας (1)
4. Ιστορικό Κέντρο (2)
5. Αθηνών Τσώλη (1)
6. Πλατεία συνοικισμού Νικηταρά (1)
7. Πλατεία Πλεύνας (1)
8. Πλατεία Άρι (2)
9. Μέγαρο χορού (2)
10. Πλατεία Αριοχωρίου (1)
11. Νέο Δημαρχείο (1)
12. Πλατεία Θουρίας (1)

**B.** Λίμνη και ρυάκι στο Δημοτικό Πάρκο Σιδηροδρόμων

Για την σύνταξη της μελέτης χρησιμοποιήθηκαν νέα άρθρα με τιμές εμπορίου. Η παροχή υπηρεσιών εντάσσεται στο Τ.Π. του 2021, χρεώνεται σε βάρος του Κ.Α. 35.7332.10, έχει πίστωση 24.800,00 ευρώ και χρηματοδοτείται από ΔΠ 2021.

Ο εργολάβος θα διαθέτει εξοπλισμό μηχανημάτων που θα χρειαστούν για να φέρει σε πέρας την εκτέλεση της εργασίας, επίσης θα διαθέτει το απαραίτητο τεχνικό και βοηθητικό προσωπικό και θα τελεί πάντα κάτω από την επίβλεψη της υπηρεσίας.

Περισσότερες πληροφορίες θα δίνονται από τον επιβλέποντα της εργασίας τεχνολόγο γεωπόνο του Δήμου Καλαμάτας κ. Παχή Λεωνίδα

**ΚΑΛΑΜΑΤΑ 02-4-2021**

**Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε**

**Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ**

**Η ΤΜΗΜΑΤΑΡΧΗΣ**

**Ο Δ/ΝΤΗΣ**  
**ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΠΑΧΗΣ ΛΕΩΝΙΔΑΣ**  
**ΓΕΩΠΟΝΟΣ ΤΕ Μ.Sc.**

**ΧΙΟΥΡΕΑ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ**  
**ΓΕΩΠΟΝΟΣ Μ.Sc.**

**ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ ΓΙΑΝΝΗΣ**  
**ΓΕΩΠΟΝΟΣ Μ.Sc.**

### **ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

Ο Δήμος Καλαμάτας προκειμένου να συντηρήσει τα σιντριβάνια συντάσσει μελέτη παροχής υπηρεσιών η οποία θα εκτελεσθεί από ιδιώτη εργολάβο.

Στην μελέτη προβλέπονται οι παρακάτω εργασίες :

- 1/ Συντήρηση σιντριβανιού
- 2/ Καθαρισμός σιντριβανιού
- 3/ Καθαρισμός λίμνης και ρυακιού

Οι απαραίτητες εργασίες αναλυτικά περιγράφονται παρακάτω:

#### **1. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΙΝΤΡΙΒΑΝΙΟΥ**

Κατά την εργασία συντήρησης του σιντριβανιού ο ανάδοχος θα σταματά την λειτουργία του από τον ηλεκτρικό πίνακα και θα περιφράσσει τον χώρο για την αποφυγή ατυχημάτων. Θα κλείνει το σύστημα αυτόματης τροφοδοσίας νερού και μετά θα αδειάζει το σιντριβάνι.

Στη συνέχεια με ειδική σκούπα υγρών στερεών θα καθαρίζει το σιντριβάνι και τον περιβάλλοντα χώρο. Με απορρυπαντικό το οποίο είναι φιλικό προς το περιβάλλον και προς τις επιφάνειες καθαρισμού περνάμε όλη την επιφάνεια και αφήνουμε το καθαριστικό να δράσει. Με πλυστικό μηχάνημα πλένουμε όλη την επιφάνεια καθαρισμού και τον περιβάλλοντα χώρο του σιντριβανιού. Κάνουμε αφαλάτωση των αντλιών , σωληνώσεων, ακροφυσίων, σκαρών, φωτιστικών κλπ. στην συνέχεια ξεπλένουμε με ουδέτερο σαπούνι τον χώρο και τα εξαρτήματα.

Καθαρισμός λεκάνης σιντριβανιού με ειδικό αδρανοποιημένο οξύ με πιεστικό μηχάνημα για αφαίρεση άλγης και ξένων σωμάτων με χρήση κατάλληλης βούρτσας, έλεγχος και αποκατάσταση των φθαρμένων φλαντζών στεγανοποίησης και ακροφυσίων, περισυλλογή ακαθαρσιών και άλγης. Εργασία πλήρης με εκκένωση και πλήρωση του νερού, έτοιμο προς λειτουργία.

Καθαρισμός των ακροφυσίων, ειδικών σωληνώσεων και τεμαχίων, φωτιστικών, αντλιών και ειδικών τεμαχίων του σιντριβανιού, με χρήση ειδικού αφαλατικού υγρού ή ταμπλέτας. Εργασία πλήρης με εξαγωγή, επανατοποθέτηση και ρύθμιση των ακροφυσίων, δοκιμές και επαναλειτουργία.

Στεγνώνουμε το σιντριβάνι και γυαλίζουμε με γυαλιστικό ότι έχει μέσα. Αφού ολοκληρώσουμε την συντήρηση γεμίζουμε με νερό μετράμε την σκληρότητα του νερού και

προσθέτουμε την ανάλογη ποσότητα χλωρίου σε μορφή ταμπλέτας. Η εργασία συντήρησης θα γίνεται μια φορά τον μήνα και θα αφορά όλα τα σιντριβάνια. Τα σιντριβάνια που στην επιφάνεια τους υπάρχει χρώμα θα καθαρίζονται και θα βάφονται όπου είναι απαραίτητο ώστε τα σιντριβάνια να είναι καθαρά και να λειτουργούν άψογα. Θα ακολουθεί έλεγχος του χρονοδιακόπτη και της ηλεκτρολογικής εγκατάστασης.

## **2. ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΙΝΤΡΙΒΑΝΙΟΥ**

Κατά την εργασία καθαρισμού του σιντριβανιού ο ανάδοχος θα σταματά την λειτουργία του από τον ηλεκτρικό πίνακα και θα περιφράσσει τον χώρο για την αποφυγή ατυχημάτων. Θα κλείνει το σύστημα αυτόματης τροφοδοσίας νερού και μετά θα αδειάζει το σιντριβάνι.

Στη συνέχεια με ειδική σκούπα υγρών στερεών θα καθαρίζει το σιντριβάνι και τον περιβάλλοντα χώρο. Με απορρυπαντικό το οποίο είναι φιλικό προς το περιβάλλον και προς τις επιφάνειες καθαρισμού περνάμε όλη την επιφάνεια και αφήνουμε το καθαριστικό να δράσει. Με πλυστικό μηχάνημα πλένουμε όλη την επιφάνεια καθαρισμού και τον περιβάλλοντα χώρο του σιντριβανιού. Κάνουμε αφαλάτωση των αντλιών , σωληνώσεων, ακροφυσιών, σκαρών, φωτιστικών κλπ. στην συνέχεια ξεπλένουμε με ουδέτερο σαπούνι τον χώρο και τα εξαρτήματα.

Αφού ολοκληρώσουμε τον καθαρισμό γεμίζουμε με νερό μετράμε την σκληρότητα του νερού και προσθέτουμε την ανάλογη ποσότητα χλωρίου σε μορφή ταμπλέτας. Θα ακολουθεί έλεγχος του χρονοδιακόπτη και της ηλεκτρολογικής εγκατάστασης.

## **3. ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΛΙΜΝΗΣ**

Κατά την εργασία καθαρισμού της λίμνης του πάρκου σταματάμε την λειτουργία των αντλιών και αδειάζουμε την λίμνη. Περιφράσσουμε τον χώρο για προστασία. Με πλυστικό μηχάνημα καθαρίζουμε τα πρανή και τον πυθμένα της λίμνης και απομακρύνουμε τις λάσπες. Κάνουμε αφαλάτωση των αντλιών, σωληνώσεων, ακροφυσιών, σκαρών, φωτιστικών κλπ. στην συνέχεια ξεπλένουμε με ουδέτερο σαπούνι τα εξαρτήματα. Γεμίζουμε την λίμνη μετράμε την σκληρότητα του νερού και προσθέτουμε την ανάλογη ποσότητα χλωρίου σε μορφή ταμπλέτας. Θα ακολουθεί έλεγχος του χρονοδιακόπτη και της ηλεκτρολογικής εγκατάστασης.

### **3.1. ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΡΥΑΚΙΟΥ**

Αφορά τον καθαρισμό του ρυακιού στο πάρκο σιδηροδρόμων μήκους περίπου 600 μέτρων ξεκινώντας από το βόρειο μέρος του πάρκου και καταλήγει στο νότιο μέρος στη λίμνη.

Στις εργασίες καθαρισμού του ρυακιού περιλαμβάνονται:

- Απομάκρυνση σκουπιδιών, ξύλων , φύλλων κτλ.

- Πλύσιμο με νερό για τον καθαρισμό από χρώματα και λάσπες.
- Έλεγχος και επισκευή των σχαρών συγκράτησης φερτών υλικών ώστε να εξασφαλίζεται η ομαλή ροή και καθαρότητα του νερού που καταλήγει στη λίμνη.
- οποιαδήποτε άλλη εργασία κρίνεται απαραίτητη για την εύρυθμη λειτουργία ρυακιού και λίμνης.

Στο πίνακα που ακολουθεί φαίνονται οι επεμβάσεις καθαρισμού και συντήρησης των συντριβανιών ανά μήνα:

A/A	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	4 <sup>ος</sup>	5 <sup>ος</sup>	6 <sup>ος</sup>	7 <sup>ος</sup>	8 <sup>ος</sup>	9 <sup>ος</sup>	10 <sup>ος</sup>	11 <sup>ος</sup>	12 <sup>ος</sup>	1 <sup>ος</sup>	2 <sup>ος</sup>	3 <sup>ος</sup>
1.	Λίμνη Πάρκου και ρυάκι	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.	Πάρκο είσοδος από Αριστομένους	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3.	Πάρκο σύλλογος Κρητικών	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
4.	Πάρκο πέργκολα	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
5.	Πλατεία Β Γεωργίου βόρειο	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
6.	Πλατεία Β Γεωργίου νότιο (ψαράκια)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
7.	Πλατεία Φραγκόλιμνας	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
8.	Βρύση Αγίων Αποστόλων	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
9.	Σιντριβάνι Παπλωματάδικα Αγίων Αποστόλων	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
10.	Πλατεία Πλέυνας	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
11.	Αθηνών Δημοκρίτου	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
12.	Πλατεία Αρι	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
13.	Πλατεία Αρι	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
14.	Πλατεία Αριοχωρίου	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
15.	Μέγαρο	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
16.	Γέφυρα Αρτέμιδος Μέγαρο	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
17.	Νέο Δημαρχείο	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
18.	Πλατεία Θουρίας	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
19.	Πλατεία συνοικισμού Νικηταρά	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

**ΚΑΛΑΜΑΤΑ 02-4-2021**

**Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε**

**Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ**

**Η ΤΜΗΜΑΤΑΡΧΗΣ**

**Ο Δ/ΝΤΗΣ  
ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΠΑΧΗΣ ΛΕΩΝΙΔΑΣ  
ΓΕΩΠΟΝΟΣ ΤΕ Μ.Sc.**

**ΧΙΟΥΡΕΑ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ  
ΓΕΩΠΟΝΟΣ Μ.Sc.**

**ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ ΓΙΑΝΝΗΣ  
ΓΕΩΠΟΝΟΣ Μ.Sc.**

**ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ**

**ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>**

**ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΙΝΤΡΙΒΑΝΙΟΥ**

Περιλαμβάνει την συντήρηση του σιντριβανιού, σύμφωνα με την γεωτεχνική μελέτη. Στην τιμή μονάδας περιλαμβάνονται τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν, την δαπάνη του απαιτούμενου εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανημάτων και εργαλείων καθώς και η δαπάνη απομάκρυνσης των απορριμμάτων και απόρριψής τους σε θέσεις που επιτρέπεται.

**Τιμή ενός τεμαχίου: πενήντα (50) ευρώ**

**ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>**

**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΙΝΤΡΙΒΑΝΙΟΥ**

Περιλαμβάνει τον καθαρισμό του σιντριβανιού, σύμφωνα με την γεωτεχνική μελέτη. Στην τιμή μονάδας περιλαμβάνονται τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν, την δαπάνη του απαιτούμενου εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανημάτων και εργαλείων καθώς και η δαπάνη απομάκρυνσης των απορριμμάτων και απόρριψής τους σε θέσεις που επιτρέπεται.

**Τιμή ενός τεμαχίου: είκοσι επτά (27) ευρώ**

**ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>**

**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΛΙΜΝΗΣ ΚΑΙ ΡΥΑΚΙΟΥ**

Περιλαμβάνει τον καθαρισμό και συντήρηση της λίμνης και του ρυακιού στο Δημοτικό Πάρκο Σιδηροδρόμων, σύμφωνα με την γεωτεχνική μελέτη. Στην τιμή μονάδας περιλαμβάνονται τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν, την δαπάνη του απαιτούμενου εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανημάτων και εργαλείων καθώς και η δαπάνη απομάκρυνσης των απορριμμάτων και απόρριψής τους σε θέσεις που επιτρέπεται.

**Τιμή ενός τεμαχίου: διακόσια εβδομήντα επτά (277) ευρώ**

**ΚΑΛΑΜΑΤΑ 02-4-2021**

**Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε**

**Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ**

**Η ΤΜΗΜΑΤΑΡΧΗΣ**

**Ο Δ/ΝΤΗΣ**  
**ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΠΑΧΗΣ ΛΕΩΝΙΔΑΣ**  
**ΓΕΩΠΟΝΟΣ ΤΕ Μ.Sc.**

**ΧΙΟΥΡΕΑ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ**  
**ΓΕΩΠΟΝΟΣ Μ.Sc.**

**ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ ΓΙΑΝΝΗΣ**  
**ΓΕΩΠΟΝΟΣ Μ.Sc.**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘ. ΤΙΜ.	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΠΟΣ/ΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1.	Συντήρηση σιντριβανιού	1	τεμ	216	50	10.800,00 €
2.	Καθαρισμός σιντριβανιού	2	τεμ	216	27	5.832,00 €
3.	Καθαρισμός λίμνης και ρυσακιού	3	τεμ	12	277	3.324,00 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ</b>						<b>19.956,00 €</b>
<b>ΦΠΑ24%</b>						<b>4.789,44 €</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>						<b>24.745,44 €</b>

**ΚΑΛΑΜΑΤΑ 02-4-2021**

**Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε**

**Ο ΣΥΝΤΑΞΕΑΣ**

**Η ΤΜΗΜΑΤΑΡΧΗΣ**

**Ο Δ/ΝΤΗΣ  
ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΠΑΧΗΣ ΛΕΩΝΙΔΑΣ  
ΓΕΩΠΟΝΟΣ ΤΕ Μ. Sc.**

**ΧΙΟΥΡΕΑ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ  
ΓΕΩΠΟΝΟΣ Μ. Sc.**

**ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ ΓΙΑΝΝΗΣ  
ΓΕΩΠΟΝΟΣ Μ. Sc.**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘ. ΤΙΜ.	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΠΟΣ/ΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1.	Συντήρηση σιντριβανιού	1	τεμ	216		
2.	Καθαρισμός σιντριβανιού	2	τεμ	216		
3.	Καθαρισμός λίμνης και ρακίου	3	τεμ	12		
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ</b>						
<b>ΦΠΑ24%</b>						
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>						

ΚΑΛΑΜΑΤΑ ....../..../2021

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

Σφραγίδα και υπογραφή



## **ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

### **ΑΡΘΡΟ 1° Αντικείμενο εργασίας**

Η παρούσα συγγραφή αφορά την συντήρηση και επισκευή των σιντριβανιών του Δήμου Καλαμάτας σύμφωνα με τη παρούσα μελέτη. Οι εργασίες είναι ειδικευμένες εργασίες και για την εκτέλεσή τους ο ανάδοχος είναι απαραίτητο να διαθέτει την απαιτούμενη επιστημονική γνώση και εμπειρία για την εκτέλεση τέτοιου είδους εργασιών ώστε να επιτευχθεί το καλύτερο δυνατό αποτέλεσμα.

### **ΑΡΘΡΟ 2° Ισχύουσες διατάξεις**

Το ν.4412/2016 (ΦΕΚ-147Α/8-8-16) «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)*»,

το ν.4441/2016 (ΦΕΚ-227Α/6-12-16) «*Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης επιχειρήσεων, άρση κανονιστικών εμποδίων στον ανταγωνισμό και λοιπές διατάξεις*»,

το ν.4491/2017 (ΦΕΚ-152Α/13-10-17) «*Νομική αναγνώριση της ταυτότητας φύλου -Εθνικός Μηχανισμός Εκπόνησης, Παρακολούθησης και Αξιολόγησης των Σχεδίων Δράσης για τα Δικαιώματα του Παιδιού και άλλες διατάξεις*», το ν.4497/2017 (ΦΕΚ-171Α/13-11-17) "*Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις*", την παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ-114Α/8-6-06) «*Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων*»,

το ν.3448/2006 (ΦΕΚ Α57/15-3-2006) «*Για την περαιτέρω χρήση πληροφοριών του δημόσιου τομέα και τη ρύθμιση θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης*», το ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87Α/7-6-10) «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης*»,

το ν.4555/2018 (ΦΕΚ133 Α'/19-7-18) «*Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης ..... [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - .....και άλλες διατάξεις*»,

το ν. 3548/07 (ΦΕΚ 68 Α/20-3-2007) «*Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις*», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

### **ΑΡΘΡΟ 3° Συμβατικά στοιχεία**

Συμβατικά στοιχεία είναι:

1. ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

2. ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
3. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ
4. ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ
5. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ
6. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
7. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

#### **ΑΡΘΡΟ 4° Προσφορές**

Προσφορά γίνεται δεκτή για το σύνολο των εργασιών όπως περιγράφονται στη παρούσα μελέτη. Δε θα λαμβάνεται υπόψη προσφορά, η οποία θα δίδεται για μέρος μόνο των εργασιών.

#### **ΑΡΘΡΟ 5° Σύμβαση**

Ο ανάδοχος μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος των του διαγωνισμού, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει στο Δήμο Καλαμάτας προς υπογραφή της σύμβασης.

Σε περίπτωση που δεν προσέλθει εντός της οριζόμενης στην διακήρυξη προθεσμίας, θα κηρυχτεί έκπτωτος σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν. 4412/2016 (ιδίως άρθρο 203).

#### **ΑΡΘΡΟ 6° Διάρκεια σύμβασης**

Η διάρκεια της εκτέλεσης των εργασιών ορίζεται σε δώδεκα μήνες (12) μήνες και αρχίζει από την ημέρα υπογραφής της σχετικής σύμβασης .

#### **ΑΡΘΡΟ 7° Κριτήρια επιλογής**

- **Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, ήτοι δραστηριότητα με αντικείμενο τις υπηρεσίες συντήρησης πρασίνου.

Επιπλέον, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο για την άσκηση της συγκεκριμένης δραστηριότητας.

- **Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τις απαραίτητες τεχνικές ικανότητες και την απαραίτητη εμπειρία καθώς και τον απαραίτητο εξοπλισμό που απαιτείται για την έντεχνη, άμεση και απρόσκοπτη εκτέλεση των εργασιών της μελέτης.

#### **ΑΡΘΡΟ 8° Περιεχόμενο των τιμών του τιμολογίου**

Οι τιμές του τιμολογίου αναφέρονται σε μονάδες πλήρως περαιωμένων εργασιών και ο ανάδοχος δεν δικαιούται καμία άλλη πληρωμή ή αποζημίωση για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση κάθε μιας από αυτές σύμφωνα και με τους γενικούς όρους του τιμολογίου της παρούσας μελέτης.

Καμία αξίωση ή διαμφισβήτηση είναι δυνατό να θεμελιωθεί εκ των υστέρων, ούτε για τις ποσότητες και τις αποστάσεις μεταφοράς των υλικών κάθε εργασίας, ούτε για τις απαιτήσεις των εργατοτεχνιτών, ούτε για τις τιμές ημερομισθίων και υλικών, μετά την συμμετοχή του αναδόχου

στον διαγωνισμό.

### **ΑΡΘΡΟ 9° Πρόληψη ατυχημάτων-Μέτρα υγιεινής και ασφάλειας της κυκλοφορίας**

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας και γενικότερα να συμμορφώνεται με την παρ. 4 του άρθρου 34 του Π.Δ. 609/85. Ο ανάδοχος έχει την ευθύνη μη τήρησης όλων των κανόνων ασφαλείας.

### **ΑΡΘΡΟ 10° Έξοδα**

Όλα τα έξοδα (προσωπικό, οχήματα, μηχανήματα) που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση της εργασίας βαρύνουν τον ανάδοχο καθώς επίσης και κάθε είδους ζημιά προς τρίτους που ήθελε προξενηθεί κατά την εκτέλεση αυτής. Υποχρεούται επίσης ο ανάδοχος να τηρεί τις κείμενες διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας περί προλήψεως εργατικών ατυχημάτων και πάντες εν γένει τους ισχύοντες κανονισμούς.

### **ΑΡΘΡΟ 11° Μελέτη συνθηκών της εργασίας**

Η έννοια της προσφοράς του αναδόχου αποτελεί αποδοχή των όρων διακήρυξης και βεβαίωση ότι αυτός έλαβε υπόψη τις γενικές και ειδικές συνθήκες των εργασιών , δηλαδή την περιοχή που βρίσκονται τα σιντριβάνια, τις απαιτούμενες με κάθε μέσο μεταφορές, τη διάθεση, διακίνηση και εναποθήκευση των υλικών, την κατάσταση των χώρων γενικά.

### **ΑΡΘΡΟ 12° Ημερολόγιο εργασιών – Χρονοδιάγραμμα εργασιών**

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρεί πλήρες ημερολόγιο εργασιών όπου θα αναφέρονται οι εργασίες που εκτελέστηκαν (θέση σιντριβανιών, ποσότητα, περιγραφή της εργασίας). Το ημερολόγιο των εργασιών θα αποστέλλετε ηλεκτρονικά κάθε εβδομάδα στην αρμόδια υπηρεσία.

### **ΑΡΘΡΟ 13° Υποχρεώσεις αναδόχου**

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος για τα εξής:

- Να παρέχει ασφαλιστική κάλυψη στους εργαζόμενους και στα μηχανήματα που χρησιμοποιεί.
- Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, των διατάξεων και κανονισμών για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του ή σε οποιονδήποτε τρίτο για τη λήψη μέτρων προστασίας του περιβάλλοντος.
- Ο ανάδοχος φέρει την αποκλειστική ευθύνη για την αστική αποζημίωση από ατύχημα σε τρίτους ή από βλάβες – φθορές σε υλικά που πιθανά μπορούν να προκληθούν κατά την εκτέλεση των εργασιών ή εξαιτίας αυτών και σε καμιά περίπτωση δεν θα είναι υπόχρεος ο Δήμος Καλαμάτας.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να απασχολεί για τις εργασίες προσωπικό κατάλληλα εκπαιδευμένο, ειδικευμένο και έμπειρο. Η υπηρεσία έχει το δικαίωμα να ζητήσει την απομάκρυνση κάθε τεχνίτη κ.λ.π. εφόσον είναι προφανής η ανεπάρκεια του για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων που του έχουν ανατεθεί.

- Ο ανάδοχος έχει αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου τις ευθύνες του εργοδότη για το απασχολούμενο στην εκτέλεση του έργου εργατοτεχνικό και λοιπό προσωπικό σε περίπτωση ατυχήματος.
- Πριν από την έναρξη των εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνήσει για την έκδοση όλων των απαιτούμενων από το Νόμο αδειών από Αρχές ή Οργανισμούς ή και καθίσταται, ουσιαστικά και αποκλειστικά, υπεύθυνος για κάθε παράβαση από τις ισχύουσες διατάξεις του τρόπου εκτελέσεως των εργασιών. Είναι επίσης υποχρεωμένος να εφαρμόσει τα επιβαλλόμενα μέτρα ασφαλείας σε όλη τη διάρκεια των εργασιών.
- Η ενημέρωση της Υπηρεσίας για την εξέλιξη των εργασιών θα γίνεται εβδομαδιαίως.
- Με την επιμέτρηση να προσκομίσει ακριβείς διευθύνσεις των σημείων επέμβασης.
- Όλες οι επεμβάσεις θα γίνονται σύμφωνα με την μελέτη όπως αυτές περιγράφονται στην Τεχνική περιγραφή.
- Ο Δήμος Καλαμάτας διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει μονομερώς τη σύμβαση μέχρι της απορροφήσεως όλου του κονδυλίου του ενδεικτικού προϋπολογισμού, ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας με τους ίδιους όρους και με αυτές τις τιμές.

#### **ΑΡΘΡΟ 14° Τήρηση νόμων, Αστυνομικών Διατάξεων, Έκδοση αδειών**

- Ο Ανάδοχος σε όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της εργασίας υποχρεούται να συμμορφώνεται με τους Νόμους του Κράτους, τα Διατάγματα και τους Κανονισμούς, τις Αστυνομικές Διατάξεις ή διαταγές, καθώς και με τις νόμιμες απαιτήσεις οποιασδήποτε Δημόσιας, Διοικητικής ή άλλης Αρχής που θα αναφέρονται και θα έχουν εφαρμογή κατά οποιοδήποτε τρόπο για τον Ανάδοχο ή / και τις εργασίες του.
- Ο Ανάδοχος ως υπεύθυνος τηρεί τους Νόμους κλπ, υποχρεούται να ανακοινώσει αμέσως στη Διευθύνουσα Υπηρεσία τις Διαταγές που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σ' αυτόν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της εργασίας και τα έγγραφα των διαφόρων αρχών σχετικά με τα υποδεικνυόμενα μέτρα ελέγχου, ασφαλείας κλπ.
- Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί την τάξη και την πειθαρχία στην περιοχή των Εργασιών, τα Εργοτάξια και γενικά σε όλες τις θέσεις που εκτελούνται οι εργασίες.
- Εκτός αν διαφορετικά προβλέπεται στο Συμφωνητικό, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση κάθε άδειας που προβλέπεται από τους ανωτέρω Νόμους, Διατάγματα κλπ. από την εκάστοτε αρμόδια Υπηρεσία και που απαιτείται για την εκτέλεση των εργασιών του με μέριμνα, ευθύνη και δαπάνες του.

#### **ΑΡΘΡΟ 15° Παραλαβή εργασιών**

Η παραλαβή των εργασιών θα γίνεται από την Επιτροπή Παραλαβής και μετά από έλεγχο αυτών κατά την κρίση της. Στη συνέχεια θα υπογράφεται το σχετικό πρωτόκολλο.

### **ΑΡΘΡΟ 16° Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή θα γίνει μετά την πιστοποίηση της έντεχνης και πλήρους εκτέλεσης της παρεχόμενης υπηρεσίας. Το ποσόν της πληρωμής θα ισούται με τη πιστοποιημένη δαπάνη των εργασιών. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κάθε φύσεως κρατήσεις, φόροι κλπ. Η πληρωμή θα γίνονται μετά από την έκδοση τού σχετικού εντάλματος πληρωμής.

### **ΑΡΘΡΟ 17° Φόροι- τέλη**

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλους τους φόρους, τα τέλη και τις κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο.

### **ΑΡΘΡΟ 18° Προθεσμία παράδοσης**

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελέσει τις εργασίες εντός 2 ημερών από την εκάστοτε έγγραφη ειδοποίηση της υπηρεσίας ή εντός της ίδιας μέρας κατόπιν τηλεφωνικής ενημέρωσης από την Υπηρεσία όταν πρόκειται για έκτακτη περίπτωση. Ο συμβατικός χρόνος των εργασιών αρχίζει με την υπογραφή της σύμβασης και για δώδεκα μήνες. Ο Δήμος Καλαμάτας διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει μονομερώς τη σύμβαση μέχρι της απορροφήσεως όλου του κονδυλίου του ενδεικτικού προϋπολογισμού, ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας με τους ίδιους όρους και με τις αυτές τιμές. Κατά την λήξη της σύμβασης, ο ανάδοχος δε δικαιούται αποζημίωση για το ανεκτέλεστο ποσό της σύμβασης.

### **ΑΡΘΡΟ 21° Επίλυση διαφορών**

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφόρμαγα της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΚΑΛΑΜΑΤΑ 02-4-2021

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Η ΤΜΗΜΑΤΑΡΧΗΣ

Ο Δ/ΝΤΗΣ  
ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΑΧΗΣ ΛΕΩΝΙΔΑΣ  
ΓΕΩΠΟΝΟΣ ΤΕ Μ.Sc.

ΧΙΟΥΡΕΑ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ  
ΓΕΩΠΟΝΟΣ Μ.Sc.

ΛΙΟΝΤΗΡΗΣ ΓΙΑΝΝΗΣ  
ΓΕΩΠΟΝΟΣ Μ.Sc.