



ΚΑΛΑΜΑΤΑ  
ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ:

26/06/2019  
2429

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ - ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ**

**ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΓΙΑ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΝ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ (2) ΧΡΟΝΩΝ, ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 60.000,00 ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:**

**«ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΜΕΓΑΡΟΥ ΧΟΡΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ»**

Η Κοινοφελής Επιχείρηση του Δήμου Καλαμάτας «ΦΑΡΙΣ» ενδιαφέρεται να προχωρήσει στην εξεύρεση συνεργάτη, με διαδικασία πρόχειρου συνοπτικού διαγωνισμού, προκειμένου να συνάψει σύμβαση ανεξάρτητων Καλλιτεχνικών Υπηρεσιών, συνολικού προϋπολογισμού 60.000,00 πλέον Φ.Π.Α, διάρκειας (2) ετών, ώστε να υλοποιηθεί το έργο «**Σχεδιασμός Καλλιτεχνικών Δράσεων του Μεγάρου Χορού Καλαμάτας**».

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου της Κοινοφελούς Επιχείρησης του Δήμου Καλαμάτας «ΦΑΡΙΣ» έχοντας υπ' όψη:

- 1) Το ΦΕΚ σύστασης της Κ.Ε ΦΑΡΙΣ 2434/Β/1-12-2008,
- 2) Τα υπ αριθμό ΦΕΚ Β' 940/19-05-2009, ΦΕΚ Β' 1059/30-5-2011, ΦΕΚ Β' 2146/11-6-2018, με τα οποία τροποποιήθηκε η συστατική πράξη του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία «ΦΑΡΙΣ Κοινοφελής Επιχείρηση Δήμου Καλαμάτας»,
- 3) Το άρθρο 30 ,του Νόμου 4479/2017 (ΦΕΚ 94/Α/29-6-2017)
- 4) Το ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών»
- 5) Την υπ. Αριθμό 65/2019 απόφαση του Δ.Σ με την οποία εγκρίνεται το σχέδιο της Προγραμματικής Σύμβασης Πολιτισμικής Ανάπτυξης, μεταξύ Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, Περιφέρειας Πελοποννήσου, Δήμου Καλαμάτας και της Κοινοφελούς Επιχείρησης Δήμου Καλαμάτας «ΦΑΡΙΣ»
- 6) Τον Εσωτερικό Κανονισμό της Κ.Ε ΦΑΡΙΣ
- 7) Το γεγονός ότι το συγκεκριμένο κόστος θα καλυφθεί από τον Προϋπολογισμό της Επιχείρησης και έχουν εξασφαλισθεί πιστώσεις οι οποίες έχουν εγγραφεί στον προϋπολογισμό του 2019 στο κωδικό 69.00.61.00 και θα εγγραφούν ανάλογες πιστώσεις και στο προϋπολογισμό έτους 2020.
- 8) Την υπ. Αριθμό 66/2019 απόφαση του Δ.Σ η οποία αφορά την Έγκριση διενέργειας πρόχειρου συνοπτικού διαγωνισμού
- 9) Την υπ. Αριθμό 74/2019 απόφαση του Δ.Σ με την οποία εγκρίνεται το σχέδιο της Ανακοίνωσης - Προκήρυξης του Πρόχειρου Συνοπτικού Διαγωνισμού, για το έργο: «**ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΓΑΡΟΥ ΧΟΡΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ**»
- 10) Την υπ. Αριθμό 103/2019 απόφαση του Δ.Σ με την οποία εγκρίνεται η επαναπροκήρυξη ανακοίνωσης – προκήρυξης του Πρόχειρου Συνοπτικού Διαγωνισμού, για το έργο: «**ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΓΑΡΟΥ ΧΟΡΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ**»

11) Την αναγκαιότητα για την αποτελεσματική λειτουργία του Μεγάρου Χορού Καλαμάτας

## **ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ**

Ενδιαφερόμενους να καταθέσουν υποψηφιότητα, που να διαθέτουν τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, με σημαντική και τεκμηριωμένη εμπειρία στο αντικείμενο του έργου, ώστε να προχωρήσει στην σύναψη μιας (1) σύμβασης έργου, ανεξάρτητων καλλιτεχνικών υπηρεσιών, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες του Μεγάρου Χορού Καλαμάτας.

**Διαδικασία:** Συνοπτικός Διαγωνισμός

**Συνολικός Προϋπολογισμός:** Ο προϋπολογισμός ανέρχεται στο ύψος των εξήντα χιλιάδων ευρώ **#60.000#€**, πλέον Φ.Π.Α και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του 2019 στο κωδικό 69.00.61.00 και θα εγγραφούν ανάλογες πιστώσεις και στο προϋπολογισμό έτους 2020.

**Κριτήριο ανάθεσης:** Η συμφερότερη προσφορά

**Διάρκεια Σύμβασης:** Σύμβαση ανεξάρτητων υπηρεσιών, για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών .

Μετά το πέρας του πρώτου (1) έτους, όπου θα έχει καταβληθεί το 50% του συνολικού προϋπολογισμού, η σύμβαση μπορεί να διακοπεί αζημίως, σε περίπτωση που το Δ.Σ. της Κ.Ε ΦΑΡΙΣ απορρίψει αιτιολογημένα τον απολογισμό του έργου του, στον οποίο θα περιλαμβάνεται και ο οικονομικός απολογισμός .

### **A. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ**

**1. Όσον αφορά στα τυπικά προσόντα, ο /η υποψήφιος/α πρέπει :**

- α) Να έχει την ελληνική υπηκοότητα ή την υπηκοότητα κράτους/μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- β) Οι άνδρες υποψήφιοι να έχουν εκπληρώσει, έως την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.
- γ) Να μην συντρέχει στο πρόσωπό του/της, κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης, κώλυμά ή ασυμβίβαστο και ειδικότερα:

**Δε δύνανται να υποβάλλουν αίτηση υποψηφιότητας:**

- ί. Όσοι έχουν καταδικαστεί από ημεδαπό ή αλλοδαπό Δικαστήριο για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
- ίι. Οι υπόδικοι που έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για

πλημμέλημα των ανωτέρω περιπτώσεων, έστω κι αν το αδίκημα έχει παραγραφεί.

iii. Όσοι έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα λόγω καταδίκης και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.

iv. Όσοι έχουν απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου νομικού προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσης ή λόγω καταγγελίας της από την απόλυση.

v. Όσοι τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) ή υπό επικουρική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική).

vi. Οι άνδρες υποψήφιοι που δεν έχουν εκπληρώσει, έως την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή δεν έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.

vii. Ρητά ορίζεται ότι το πρόσωπο που διορίζεται στη θέση του ΚΣ του Μεγάρου απαγορεύεται, κατά τη διάρκεια της θητείας του, να ασκεί οποιουδήποτε είδους επαγγελματική δραστηριότητα στον ιδιωτικό τομέα, ανταγωνιστική με τη δραστηριότητα του Μεγάρου, καθώς και οποιαδήποτε δραστηριότητα ιδιωτικού συμφέροντος, ικανή να επηρεάσει την αμερόληπτη και αντικειμενική εκτέλεση του καθηκόντων του.

viii. Τα κωλύματα, τα ασυμβίβαστα και οι λόγοι σύγκρουσης συμφερόντων κατά τις ανωτέρω παραγράφους δεν πρέπει να συντρέχουν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, καθώς και κατά το χρόνο διορισμού του επιλεγέντος ΚΣ του Μεγάρου

ix. Ως προς τις ιδιότητες που είναι ασυμβίβαστες με την άσκηση των καθηκόντων της υπό πλήρωση θέσης, καθώς και για τα ζητήματα σύγκρουσης συμφερόντων εφαρμόζονται αναλόγως τα οριζόμενα στα άρθρα 20-23 του ν. 4440/2016 (Α'224).

## **2. Όσον αφορά στα ουσιαστικά προσόντα, ο/η υποψήφιος/α θα πρέπει να:**

α. είναι πρόσωπο εγνωσμένου καλλιτεχνικού κύρους, να συνδυάζει σπουδές που έχουν ως βάση την τέχνη, όπως π.χ οι ιστορικοί τέχνης, απόφοιτοι σχολής καλών τεχνών, εικαστικοί, επιμελητές καλλιτεχνικών εκδηλώσεων (curators), αρχιτέκτονες, θεωρητικοί της τέχνης και του ευρωπαϊκού πολιτισμού, μουσικοί, χορευτές-χορογράφοι με σπουδές κλασσικού & σύγχρονου χορού, κ.λ.π.

β. έχει τίτλο σπουδών τουλάχιστον ισότιμο με ΠΕ και εξειδικευμένες σπουδές στον τομέα τέχνης που υπηρετεί.

γ. έχει εμπειρία στη διοίκηση, οργάνωση και διαχείριση πολιτισμικών μονάδων, και οργανισμών.

δ. διαθέτει επαγγελματική εμπειρία σε θέματα συναφούς αντικειμένου, σε αντίστοιχες θέσεις σε ιδιωτικό ή δημόσιο φορέα και θα εκτιμηθεί οπωσδήποτε η προϋπηρεσία σε διεθνείς διοργανώσεις και οργανισμούς.

ε. έχει γνώση της ελληνικής σε επίπεδο μητρικής γλώσσας και άριστη γνώση της Αγγλικής, ενώ πολύ καλή γνώση μιας δεύτερης ξένης γλώσσας θα θεωρείται πρόσθετο προσόν.

Επισημαίνουμε ότι:

i/ οι προϋποθέσεις και τα προσόντα επιλογής πρέπει να συντρέχουν κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων υποψηφιότητας.

ii/ ο/η υποψήφιος/α για τη θέση του Καλλιτεχνικού Συμβούλου, οφείλει μαζί με την αίτηση να υποβάλλει φάκελο με τις γενικές και ειδικές προτάσεις του για το Μοντέλο Διαχείρισης του Μεγάρου και επιπλέον ένα πλάνο προγραμματισμού με προοπτική σταθερών εκδηλώσεων για ολόκληρη τη θητεία του και μία πρόταση προγράμματος για το πρώτο έτος.

## **B. ΑΙΤΗΣΗ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ - ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Οι αιτήσεις και όλα τα συνοδευτικά έγγραφα υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα ή και σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αρκεί να συνοδεύονται με επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας, υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται με επίσημη μμετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Τα πρωτότυπα των εγγράφων θα προσκομιστούν, όταν ζητηθούν για έλεγχο. Η αίτηση των υποψηφίων και όλα τα συνοδευτικά υποβάλλονται εντός 20 ημερών από την επομένη της δημοσίευσης της περίληψης της παρούσας προκήρυξης. Η αίτηση υποβάλλεται τις εργάσιμες ώρες και ημέρες και από ώρα 8.00 π.μ. έως 15.00 μ.μ στα γραφεία της Κ.Ε «ΦΑΡΙΣ», Αθηνών 99 - Β΄ Κτίριο Νέου Δημαρχείου, Καλαμάτα 24134, από **Δευτέρα 01/07/2019** έως και την **Δευτέρα 22/07/2019 και ώρα 14.00**, πληροφορίες στα τηλέφωνα: 27213-60612 & 60611 .

Την αίτηση υποβάλουν οι υποψήφιοι/οι, είτε αυτοπροσώπως είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτές/ούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή των υποψηφίων θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε δια συστημένης επιστολής είτε ταχυδρομικώς επί αποδείξει παραλαβής, στην ως άνω αναγραφόμενη διεύθυνση. Στην περίπτωση αποστολής της αίτησης ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή, το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που έχει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση της/του υποψηφίας/ου. Με την αίτηση συνυποβάλλονται τα παρακάτω απαιτούμενα δικαιολογητικά γενικών και ειδικών- τυπικών προσόντων των υποψηφίων:

### **B1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ.**

1. Αίτηση υποψηφιότητας όπου πρέπει να συνοδεύεται από Βιογραφικό Σημείωμα, στο οποίο να περιγράφονται οι σπουδές, το Καλλιτεχνικό Έργο, η εμπειρία, η δραστηριότητα και τα λοιπά προσόντα του υποψήφιου.
2. Φάκελο με τις γενικές και ειδικές προτάσεις του για το Μέγαρο Χορού Καλαμάτας ένα πλάνο προγραμματισμού για ολόκληρη τη θητεία του και μία πρόταση προγράμματος για το πρώτο έτος.
3. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας ή ελλείψει ταυτότητας των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου, δηλαδή αυτών όπου αναφέρεται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου και αν από αυτά δεν προκύπτει η ημερομηνία γέννησης πρέπει να προσκομισθεί και πιστοποιητικό γέννησης.
4. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν .1599/1986 με την οποία θα δηλώνεται:
  - α. Ο Δήμος ή Κοινότητα στο δημοτολόγιο του οποίου είναι εγγεγραμμένος.
  - β. Η εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων του ή η νόμιμη από αυτές απαλλαγή και η αιτία απαλλαγής.
  - γ. περί αποδοχής των όρων της Πρόσκλησης Ενδιαφέροντος και μη συνδρομής των προβλεπόμενων σε αυτή κωλυμάτων.

Η Προκήρυξη αυτή θ' αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Καλαμάτας ([www.kalamata.gr](http://www.kalamata.gr)) και στην ιστοσελίδα του Φεστιβάλ Χορού Καλαμάτας ([www.kalamatadancefestival.gr](http://www.kalamatadancefestival.gr)). Επίσης, η περίληψη της Προκήρυξης θα δημοσιευτεί σε δύο (2) εφημερίδες πανελληνίας κυκλοφορίας

(Αθήνα – Θεσσαλονίκη) και τρεις (3) τοπικές, ενώ θα αναρτηθεί σε εμφανές σημείο στους χώρους του Δήμου. Η τυχόν ανακρίβεια των δηλούμενων στοιχείων στην υπεύθυνη δήλωση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις. Η δαπάνη δημοσίευσης βαρύνει τον ανάδοχο.

## **B2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΩΝ ΤΥΠΙΚΩΝ & ΤΥΧΟΝ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ.**

### **1. Αντίγραφο τίτλου σπουδών Διπλώματος ή Πτυχίου**

(Αν οι υποψήφιοι/ες κατέχουν βασικό ή μεταπτυχιακό τίτλο ο οποίος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται μόνο πράξη αναγνώρισης του τίτλου από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

Η ισοτιμία των πτυχίων των Σχολών Δραματικής Τέχνης της ημεδαπής θα πρέπει να έχει χορηγηθεί από το Ινστιτούτο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης)

### **2. Ευκρινή αντίγραφα τίτλων σπουδών ξένων γλωσσών (μετάφραση στα ελληνικά) .**

**3. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνεται επακριβώς η προϋπηρεσία - επαγγελματική εμπειρία στην οργάνωση και διεύθυνση καλλιτεχνικών παραγωγών, ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του, τα πλήρη στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.**

### **4/ α. Όλα τα έγγραφα τα οποία αποδεικνύουν ή δύνανται να συνεκτιμηθούν για την απόδειξη:**

- των διοικητικών και οργανωτικών ικανοτήτων, από προηγούμενη εμπειρία του (παρακολούθηση σχετικών σπουδών ή σεμιναρίων ή με προϋπηρεσία σε άλλη διοικητική θέση)  
- της εξειδίκευσής τους στο αντικείμενο

β. οποιοδήποτε άλλο στοιχείο θελήσει ο υποψήφιος να προσκομίσει, σχετικά με την εν γένει πολιτιστική και καλλιτεχνική δραστηριότητά του.

**\*\* ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Αν δεν υποβληθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά των νενικών και ειδικών τυπικών προσόντων ο υποψήφιος τίθεται εκτός διαδικασίας και η αίτησή του απορρίπτεται.

Μετά τον έλεγχο της πληρότητας των δικαιολογητικών θα πρωτοκολλείται η σχετική αίτηση και θα καταχωρείται σε ειδικό πίνακα στον οποίο θα φαίνεται ο κατά σειρά αριθμός πρωτοκόλλου της αίτησης, το επώνυμο, το όνομα και το όνομα πατρός του υποψηφίου και μετά την λήξη της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών ο ειδικός πίνακας θα παραδοθεί υπονενοραμμένος εις διπλούν μετά των σχετικών αιτήσεων και των δικαιολογητικών που συνοδεύουν τις αιτήσεις, στο γραμματέα της επιτροπής επιλογής προσωπικού.

## **Γ. ΦΑΚΕΛΟ ΜΕ ΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

### **Δ. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Η Επιτροπή Αξιολόγησης είναι πενταμελής και αποτελείται από τους:

Ηλιόπουλο Θανάση, Αντιπρόεδρο του Δ.Σ της Κ.Ε ΦΑΡΙΣ, ως πρόεδρος  
Λίντα Καπετανέα, Καλλιτεχνική Διευθύντρια Φεστιβάλ Χορού Καλαμάτας  
Στάθη Γυφτάκη, Καλλιτεχνικό Διευθυντή Δημοτικού Ωδείου Καλαμάτας  
Παναγιώτη Λαμπρινίδη, Καλλιτεχνικό Διευθυντή Εικαστικού Τομέα  
Βασίλη Χαντζή, Γενικό Γραμματέα Δήμου Καλαμάτας

Χρέη γραμματέα της Επιτροπής ασκεί η υπάλληλος της Κ.Ε ΦΑΡΙΣ κα Κουτσομανιώτη Ελένη

Ως επιτροπή ενστάσεων ορίζονται οι κάτωθι:

Γ. Δούζης, πρόεδρος Δ.Σ της Κ.Ε ΦΑΡΙΣ

Θ. Σταμούλη, Καλλιτεχνική Διευθύντρια Δημοτικής Σχολής Χορού

Κ. Νικολέας, Καλλιτεχνικός Διευθυντής Δημοτικής Φιλαρμονικής

Η λειτουργία της Επιτροπής ασκείται με επιμέλεια και ευθύνη του Προέδρου της. Οι προσκλήσεις προς τα μέλη απευθύνονται με κάθε πρόσφορο μέσο, μεταξύ αυτών και με ηλεκτρονικό μήνυμα, 48 τουλάχιστον ώρες πριν από κάθε συνεδρίαση.

#### **Ε. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.**

Η Επιτροπή Αξιολόγησης συνέρχεται σε δημόσια συνεδρίαση, μετά το πέρας της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας υποβολής των αιτήσεων υποψηφιοτήτων, παραλαμβάνει από την γραμματεία τις αιτήσεις υποψηφιοτήτων που έχουν υποβληθεί εμπροθέσμως και ελέγχει εάν συνοδεύονται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (βιογραφικό σημείωμα, υπεύθυνη δήλωση και λοιπά αποδεικτικά έγγραφα). Στη συνέχεια σε μυστική συνεδρίαση εξετάζει και βαθμολογεί τις υποψηφιοτήτες με βάση τα κριτήρια επιλογής που ορίζονται στο ακόλουθο κεφάλαιο **ΣΤ (Κριτήρια Επιλογής)** της παρούσης.

Αφού ολοκληρωθεί η βαθμολόγηση των ομάδων κριτηρίων α και β, καλεί τους υποψηφίους σε συνέντευξη σε ώρα και σε ημερομηνία που ορίζεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής.

Μετά την ολοκλήρωση των συνεντεύξεων, κατά την οποία εκτιμάται η προσωπικότητα, η καταλληλότητα και η ικανότητα κάθε υποψηφίου, συντάσσεται τεκμηριωμένη έκθεση με πλήρη και ειδική αιτιολόγηση της βαθμολόγησης των ομάδων κριτηρίων α, β και γ, η οποία περιλαμβάνει προσωρινό αξιολογικό πίνακα κατάταξης με τη συνολική βαθμολόγηση κάθε ομάδας κριτηρίων με βάση τους ορισθέντες συντελεστές βαρύτητας που υποβάλλεται για έγκριση στο ΔΣ.

Δικαίωμα ένστασης κατά του πίνακα κατάταξης έχει κάθε υποψήφιος, εντός αποκλειστικής προθεσμίας **τριών (3) ημερών** από την επομένη της συνεδρίασης του ΔΣ. Επί των ενστάσεων επιλαμβάνεται η Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων και αποφαινεται επ' αυτών εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) ημερών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων. Μετά το πέρας της προθεσμίας αυτής συντάσσεται ο οριστικός αξιολογικός πίνακας κατάταξης ο οποίος υποβάλλεται στο ΔΣ για έγκριση.

#### **ΣΤ. Κριτήρια Επιλογής**

Για την επιλογή στη θέση του καλλιτεχνικού συμβούλου θεσπίζονται οι ακόλουθες τρεις (3) ομάδες κριτηρίων επιλογής για τη βαθμολόγηση των υποψηφίων.

#### **Ομάδα κριτηρίων Α «Εκπαιδευτικά προσόντα» 80 βαθμοί κατ' ανώτατο όριο**

##### **I. Υποχρεωτικά προσόντα**

• Πτυχίο Α.Ε.Ι. της ημεδαπής (ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής, αναγνωρισμένος από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.)	<b>25 βαθμοί</b>
• Γνώση της ελληνικής σε επίπεδο μητρικής γλώσσας και άριστη γνώση της Αγγλικής:	<b>25 βαθμοί</b>

##### **II. Πρόσθετα προσόντα**

• Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών συναφής με το αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης και Διδακτορικός τίτλος σπουδών επίσης συναφής με το αντικείμενο	<b>10 βαθμοί</b>
• Πρόσθετοι τίτλοι σπουδών: δεύτερο πτυχίο Α.Ε.Ι., Οικονομίας ή Διοίκησης ή Νομικής της ημεδαπής (ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής, αναγνωρισμένος από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), άλλα διπλώματα	<b>10 βαθμοί</b>
• Πολύ καλή γνώση γλώσσας, πέραν της ελληνικής και της αγγλικής	<b>10 βαθμοί</b>

#### **Ομάδα κριτηρίων Β «Εργασιακή εμπειρία -Προϋπηρεσία» 100 βαθμοί κατ' ανώτατο όριο**

• Εμπειρία σε θέματα πολιτισμού: αποδεδειγμένης γνώση σε σχέση με τις αρχές, τις διαδικασίες και τις τεχνικές της διοίκησης και οργάνωσης (management) στους πολιτιστικούς οργανισμούς:	<b>50 βαθμοί</b>
• Ικανότητα και εμπειρία στην ανάπτυξη και αξιολόγηση ανθρώπινου	<b>15 βαθμοί</b>

δυναμικού και σε θέματα εργασιακών σχέσεων	
• Εμπειρία στον χειρισμό διοικητικών, οικονομικών και θεσμικών ζητημάτων	<b>20 βαθμοί</b>
• Προϋπηρεσία σε ανάλογη θέση ευθύνης, σε ιδιωτικό ή δημόσιο φορέα:	<b>15 βαθμοί</b>

Για τα παραπάνω προσόντα η βαθμολόγηση είναι ανάλογη της χρονικής διάρκειας στην οποία αντιστοιχεί η ερνασιακή εμπειρία ή/και προϋπηρεσία του υποψηφίου και υπολογίζεται με 2,5 βαθμούς ανά έτος. με μέγιστο τους παραπάνω αναφερόμενους βαθμούς ανά προσόν. Στις περιπτώσεις που δεν συμπληρώνεται ημερολογιακό έτος κατά τον υπολογισμό των βαθμών θα γίνεται αναγωγή σε μηνιαία βάση.

**Ομάδα κοιτηοίων Γ «Συνέντευξη» 100 Βαθμοί** κατ' ανώτατο όριο.

Στη συνέντευξη εκτιμάται η προσωπικότητα. η καταλληλότητα και η ικανότητα του υποψηφίου για την άσκηση των καθηκόντων της προκηρυσσόμενης θέσης.

**Ομάδα κριτηρίων Δ «Οικονομική Προσφορά» 50 βαθμοί** κατ' ανώτατο όριο.

Για την τελική βαθμολόγηση. ο συνολικός αριθμός των βαθμών κάθε ομάδας κοιτηοίων ολλαπλασιάζεται με τους συντελεστές που αναγράφονται στον πίνακα που ακολουθεί:

Ομάδα κοιτηοίων: Α 25

Ομάδα κοιτηοίων: Β 30

Ομάδα κοιτηοίων: Γ 35

Ομάδα κριτηρίων: Δ 10

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΔΟΥΖΗΣ**