



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

ΜΕΛΕΤΗ α.α 10/2016

Κ.Α. 70.01.7425.12

ΕΡΓΟ: Προμήθεια και εγκατάσταση συστήματος καταγραφής παρουσιών προσωπικού για το νέο δημαρχείο

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 7.626,00 € με Φ.Π.Α.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

- | |
|---|
| 1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ |
| 2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ |
| 2. ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ |
| 3. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ |

ΚΑΛΑΜΑΤΑ ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2016



1 Τεχνική Έκθεση

Η παρούσα μελέτη ασχολείται με την προμήθεια και εγκατάσταση ενός συστήματος καταγραφής παρουσιών των υπαλλήλων του Δήμου Καλαμάτας στο νέο Δημαρχείο.

Στα πλαίσια του εκσυγχρονισμού, του καλύτερου ελέγχου της ώρας προσέλευσης και αναχώρησης των υπαλλήλων του Δήμου Καλαμάτας καθώς και της συγκέντρωσης όλων των υπηρεσιών του στο νέο κτήριο, ο Δήμος Καλαμάτας επιθυμεί την εγκατάσταση ενός συστήματος που θα καταγράφει ηλεκτρονικά την ώρα άφιξης και αναχώρησης των υπαλλήλων στην υπηρεσία τους. Το σύστημα θα εγκατασταθεί στο κτίριο του Νέου Δημαρχείου (Παλιό Νοσοκομείο Καλαμάτας).

1.1 Περιγραφή λειτουργίας

Το σύστημα καταγραφής παρουσιών θα αποτελείται από ένα τερματικό καταγραφής καρτών που θα τοποθετηθεί στη νότια είσοδο του κτηρίου. Η συγκεκριμένη συσκευή θα έχει τη δυνατότητα να αποστέλλει τις καταγραφές της μέσω δικτύου σε ένα κεντρικό εξυπηρετητή του Δήμου ο οποίος θα συγκεντρώνει όλες τις πληροφορίες. Επίσης, θα έχει τη δυνατότητα, σε περίπτωση διακοπής του δικτύου, να αποθηκεύει τα δεδομένα της σε ειδικά αποθηκευτικά μέσα και να μεταφέρονται offline στο κεντρικό σύστημα. Οι υπάλληλοι του τμήματος προσωπικού από τους υπολογιστές τους θα μπορούν να συνδέονται στον εξυπηρετητή του συστήματος και να έχουν πρόσβαση στις πληροφορίες του καταγραφικού.

Η καταγραφή των ωρών άφιξης και αποχώρησης θα γίνεται με την χρήση μιας ειδικής κάρτας, την οποία θα έχει πάντα μαζί του ο κάθε υπάλληλος. Η κάρτα αυτή θα έχει το μέγεθος πιστωτικής κάρτας και θα έχει τη δυνατότητα να ενεργοποιεί τον καταγραφέα από μια απόσταση όχι μεγαλύτερη των 12cm. Επάνω στην κάρτα αυτή θα μπορούν να εκτυπώνονται τα στοιχεία του κατόχου της όπως π.χ. Ονοματεπώνυμο, ΑΜ, όνομα καθώς και το λογότυπο του Δήμου Καλαμάτας, έτσι ώστε να μπορεί να χρησιμοποιηθεί και ως ένα είδος ταυτότητας για τους υπαλλήλους. Τα παραπάνω στοιχεία θα εκτυπώνονται στις κάρτες μέσω ειδικού εκτυπωτή.

Στον εξυπηρετητή που θα συγκεντρώνονται τα στοιχεία από τους καταγραφείς θα τρέχει ειδικό λογισμικό που θα τα επεξεργάζεται και θα παράγει αναφορές

σχετικά με την προσέλευση και αποχώρηση των υπαλλήλων. Το λογισμικό αυτό θα μπορεί να παραμετροποιείται με πληροφορίες των υπαλλήλων όπως το ωράριο, άδειες κλπ.

Στις υπηρεσίες εγκατάστασης θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται η αρχική παραμετροποίηση του συστήματος, η εκπαίδευση των υπαλλήλων του γραφείου προσωπικού για τη λειτουργία του συστήματος, η εκπαίδευση των διαχειριστών του συστήματος, καθώς επίσης και η εισαγωγή όλων των στοιχείων για το σύνολο των υπαλλήλων του Δήμου Καλαμάτας.

Οι τεχνικές προδιαγραφές των καταγραφικών συσκευών, του λογισμικού διαχείρισης και καταγραφής καθώς και του εκτυπωτή των καρτών, παρουσιάζονται στο κεφάλαιο τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας μελέτης.

1.2 Εργασίες εγκατάστασης, παραμετροποίησης και εκπαίδευσης

Ο ανάδοχος θα πρέπει να εκτελέσει τις παρακάτω εργασίες:

1. Εγκατάσταση του εξοπλισμού εκεί που θα του υποδειχθεί από τις υπηρεσίες. Δίπλα στο τερματικό θα υπάρχει παροχή ρεύματος και δικτύου Ethernet.
2. Εγκατάσταση του λογισμικού σε εξυπηρετητή του Δήμου και η εγκατάσταση των clients στους υπολογιστές του τμήματος προσωπικού.
3. Παραμετροποίηση λογισμικού έτσι ώστε να καλύπτονται όλες οι προδιαγραφές και να παράγονται όλες οι αναφορές που περιγράφονται στην επόμενη ενότητα.
4. Εισαγωγή των στοιχείων των υπαλλήλων του Δήμου Καλαμάτας τα οποία θα δοθούν από το τμήμα Προσωπικού.
5. Εκπαίδευση των υπαλλήλων του τμήματος Προσωπικού του Δήμου για την ορθή χρήση και λειτουργία του συστήματος. Για την εκπαίδευση θα πρέπει να υπάρχουν και εγχειρίδια χρήσης του λογισμικού στα ελληνικά.

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
ΚΑΛΑΜΑΤΑ / /2016

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο ΤΜΗΜΑΤΑΡΧΗΣ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ

ΜΑΛΑΒΑΖΟΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΔΙΟΝΥΣΟΠΟΥΛΟΣ
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ



2 Τεχνικές προδιαγραφές

Είδος	A/A	Περιγραφή /Προδιαγραφές	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
Τερματικό καταγραφής	1				
Τερματικό καταγραφής	1.1	Να περιλαμβάνει αναγνώστη που να λειτουργεί με κάρτες προσέγγισης proximity (να αναφερθεί η τεχνολογία και η συχνότητα λειτουργίας)	ΝΑΙ		
Τερματικό καταγραφής	1.2	Σύνδεση με κεντρικό εξυπηρετητή μέσω δικτύου Ethernet TCP/IP	ΝΑΙ		
Τερματικό καταγραφής	1.3	Online μεταφορά των στοιχείων από το τερματικό στην εφαρμογή που είναι εγκατεστημένη στον κεντρικό εξυπηρετητή	ΝΑΙ		
Τερματικό καταγραφής	1.4	Offline μεταφορά των στοιχείων χωρίς να είναι απαραίτητη η απ' ευθείας σύνδεση με τον υπολογιστή. Η μεταφορά των στοιχείων θα γίνεται με φορητό μέσο αποθήκευσης μέσω USB στο οποίο θα αποθηκεύονται μαζικά τα στοιχεία καταγραφής. Το μέσο αυτό θα μπορεί να τοποθετηθεί στον κεντρικό εξυπηρετητή το οποίο θα εξαγάγει τα στοιχεία από κάθε ωρομετρητή.	ΝΑΙ		
Τερματικό καταγραφής	1.5	Αριθμός υποστηριζόμενων καρτών	≥ 5000		
Τερματικό καταγραφής	1.6	Υποστήριξη οθόνης στην οποία θα αναγράφονται οι πληροφορίες καταγραφής για τον κάθε υπάλληλο, π.χ. ονοματεπώνυμο, ώρα, κλπ	ΝΑΙ		
Τερματικό καταγραφής	1.7	Υποστήριξη ελληνικής γλώσσας για όλες τις ενδείξεις	ΝΑΙ		

Τερματικό καταγραφής		Υποστήριξη ελληνικών χαρακτήρων	ΝΑΙ		
Τερματικό καταγραφής	1.8	Αυτόματος συγχρονισμός ώρας και αυτόματη αλλαγή μεταξύ θερινής και χειμερινής ώρας.	ΝΑΙ		
Τερματικό καταγραφής	1.9	Να περιλαμβάνεται όλος ο απαραίτητος εξοπλισμός για την τοποθέτηση της συσκευής σε τοίχο	ΝΑΙ		
Τερματικό καταγραφής	1.10	Να αναφερθούν επιπλέον χαρακτηριστικά	ΝΑΙ		
Τερματικό καταγραφής	1.11	Να περιλαμβάνεται εγχειρίδιο χρήσης	ΝΑΙ		
Τερματικό καταγραφής	1.12	Εγγύηση καλής λειτουργίας	>=2 έτη		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2				
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.1	Να υποστηρίζει αρχιτεκτονική client-server	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.2	Να είναι πλήρως εξελληνισμένο	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.3	Αριθμός υπαλλήλων τις παρουσίες των οποίων έχει δυνατότητα να καταγράψει ταυτόχρονα το σύστημα	>=800		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.4	Αριθμός υπαλλήλων για τους οποίους η ταυτόχρονη παρακολούθηση των παρουσιών καλύπτεται από την προσφερόμενη άδεια λογισμικού	>=400		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.5	Μέγιστος αριθμός χρηστών του λογισμικού καταγραφής οι οποίοι μπορούν να αποκτήσουν ξεχωριστούς λογαριασμούς στο σύστημα	>=20		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.6	Αριθμός τερματικών καταγραφής που μπορούν να συνδεθούν με το server και να δουλεύουν ταυτόχρονα	>=5		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.7	Δυνατότητα καθορισμού διαφορετικών ημερήσιων ωραρίων (συνεχών ή διακεκομμένων), για εργαζόμενους που εργάζονται με σταθερό ωράριο όλη την εβδομάδα. Για κάθε ωράριο καθορίζεται από τον χρήστη η ώρα έναρξης και λήξης, η ελαστικότητα, η διάρκεια του διαλείμματος κλπ.	ΝΑΙ		

Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.8	Δυνατότητα καθορισμού διαφορετικών εβδομαδιαίων ωραρίων εργασίας, για εργαζόμενους που δεν εργάζονται με το ίδιο ωράριο κάθε μέρα της εβδομάδος, αλλά έχουν σταθερό (επαναλαμβανόμενο) εβδομαδιαίο πρόγραμμα εργασίας (π.χ. υπάλληλοι με ειδικές συμβάσεις εργασίας κλπ)	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.9	Δυνατότητα καθορισμού μηνιαίου προγράμματος εργασίας ανά εργαζόμενο, για περιπτώσεις που δεν υπάρχει κανονικότητα ωραρίου (π.χ. εργαζόμενοι με σύστημα βάρδιών). Υπάρχει η δυνατότητα αυτόματης ενημέρωσης του μηνιαίου προγράμματος πολλών εργαζόμενων της ίδιας ομάδας. (πχ βάρδια 'Α' , βάρδια 'Β' κλπ)	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.10	Εκτυπώσεις προγράμματος εργασίας ανά ημέρα, ανά εργαζόμενο, ανά μήνα κλπ.	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.11	Δυνατότητα ενημέρωσης - μεταβολής του προγράμματος εργασίας ανά ημέρα (για όλους μαζί τους εργαζόμενους)	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.12	Κατάρτιση συμβάσεων εργασίας, όπου καθορίζεται το σύστημα ωραρίων με το οποίο εργάζονται οι εργαζόμενοι της συγκεκριμένης ομάδας, η επιθυμητή στρογγυλοποίηση των κτυπημάτων και των ωρών εργασίας, ο τρόπος υπολογισμού των επιπλέον ωρών απασχόλησης (υπερεργασία, υπερωρίες εγκεκριμένες ή μη) κλπ. Έτσι η εφαρμογή είναι σε θέση να κάνει διαφορετικούς υπολογισμούς για κάθε τύπο σύμβασης (πχ διοικητικοί υπάλληλοι, εργαζόμενοι σε βάρδιες, μητέρες με μειωμένο ωράριο κλπ).	ΝΑΙ		

Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.13	Δυνατότητα πλήρους διαχείρισης του αρχείου παρουσιών προσωπικού (εισαγωγές, μεταβολές, διαγραφές) από εξουσιοδοτημένο χρήστη, με χρήση ειδικού κλειδιού προσπέλασης. Η επιλογή αυτή επιτρέπει την επέμβαση στο αρχείο παρουσιών για περιπτώσεις υπαλλήλων που δεν έχουν φέρει την κάρτα τους, διορθώσεις τυχόν λανθασμένων χτυπημάτων κ.ά.	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.14	Εκτύπωση καρτέλας παρουσίας εργαζομένου, στην οποία εμφανίζονται τα χτυπήματα ανά ημέρα, οι κανονικές και πραγματοποιηθείσες ώρες εργασίας, η διαφορά τους (καθυστερήσεις) για ένα διάστημα που ορίζει ο χρήστης, τα σύνολα ωρών εργασίας και καθυστερήσεων στο διάστημα αυτό, οι υπερωρίες, η υπερεργασία κλπ.	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.15	Εκτύπωση συγκεντρωτικής κατάστασης στοιχείων παρουσίας, στην οποία φαίνεται το σύνολο των ωρών εργασίας κάθε υπαλλήλου για ένα διάστημα που ορίζει ο χρήστης.	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.16	Δυνατότητα αποθήκευσης στοιχείων υπολογισμών ωρών εργασίας σε ιστορικό αρχείο.	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.17	Δυνατότητα μαζικής διαγραφής παλαιών στοιχείων παρουσίας	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.18	Κατάσταση παρουσιών ανά ημερομηνία (χρονολογική εκτύπωση των χτυπημάτων κάρτας, όπως καταγράφηκαν στην μνήμη κάθε ρολογιού).	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.19	Με βάση τα κριτήρια-φίλτρα που καθορίζονται από τον χρήστη, μπορεί π.χ. να ζητηθεί η προβολή / εκτύπωση των υπαλλήλων που καθυστέρησαν στην πρωινή προσέλευση ή έχουν εργασθεί υπερωριακά.	ΝΑΙ		

Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.20	Ημερήσια κατάσταση ελέγχου, στην οποία εμφανίζονται τα χτυπήματα του κάθε υπαλλήλου, για ένα διάστημα που καθορίζεται από τον χρήστη.	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.21	Ημερήσια κατάσταση απουσιών, στην οποία αναγράφονται οι απόντες για μία συγκεκριμένη ημέρα, δηλαδή εκείνοι οι εργαζόμενοι που την ημέρα αυτή δεν έχουν κανένα χτύπημα στα καταγραφικά. Η κατάσταση αυτή προσφέρει την δυνατότητα εντοπισμού των απόντων αμέσως μετά την λήξη του ανώτατου ορίου προσέλευσης ή και στο τέλος της ημέρας.	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.22	Κατάσταση παρόντων ανά Διεύθυνση / Τμήμα, στην οποία φαίνονται οι παρόντες υπάλληλοι του κάθε τμήματος την συγκεκριμένη χρονική στιγμή.	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.23	Κατάσταση ασυμφωνιών, στην οποία φαίνονται οι υπάλληλοι με ελλιπή ή "μη λογικά" χτυπήματα (πχ. είσοδος χωρίς έξοδο κλπ.).	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.24	Καταστάσεις καθυστερήσεων / πρόωρων αναχωρήσεων.	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.25	Καταστάσεις περικοπών / προσαιρήσεων	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.26	Δυνατότητα καθορισμού από τον χρήστη διαφορετικών τύπων άδειας (πχ Κανονική, Εκπαιδευτική, Φοιτητική, Ασθενείας κλπ)	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.27	Δυνατότητα πλήρους διαχείρισης των αδειών του προσωπικού. Για κάθε άδεια καθορίζεται το ημερολογιακό διάστημα, οι ημέρες απουσίας και το είδος της άδειας. Ταυτόχρονα εμφανίζονται αυτόματα ο αριθμός των ημερών άδειας που δικαιούται ο υπάλληλος (για το συγκεκριμένο είδος άδειας), ο αριθμός των ημερών που έχει ήδη πάρει καθώς και το υπόλοιπο των ημερών άδειας.	ΝΑΙ		

Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.28	Δυνατότητα μαζικής καταχώρησης αδειών - απουσιών	NAI		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.29	Εκτύπωση συγκεντρωτικής κατάστασης αδειών όλων των υπαλλήλων σε ένα ημερολογιακό διάστημα που καθορίζεται από τον χρήστη.	NAI		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.30	Εκτύπωση συγκεντρωτικής κατάστασης αδειών όλων των υπαλλήλων σε ένα ημερολογιακό διάστημα που καθορίζεται από τον χρήστη.	NAI		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.31	Εκτύπωση μηνιαίου απουσιολογίου, όπου αναγράφεται το πότε θα απουσιάζει κάθε εργαζόμενος και για πιο λόγο.	NAI		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.32	Εκτύπωση συγκεντρωτικής κατάστασης απουσιών ανά υπάλληλο, όπου φαίνεται το συνολικό πλήθος ημερών άδειας που έχει πάρει, για κάθε είδος άδειας και για το διάστημα που καθορίζει ο χρήστης.	NAI		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.33	Πλήρης διαχείριση των αδειών εξόδου του προσωπικού. Για κάθε έξοδο καθορίζεται το χρονικό διάστημα και το είδος της εξόδου. Ταυτόχρονα εμφανίζεται αυτόματα και το σύνολο των ωρών εξόδου που έχει ήδη πάρει ο εργαζόμενος.	NAI		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.34	Δυνατότητα μαζικής καταχώρησης αδειών εξόδου (π.χ. σε περίπτωση ημιαργίας).	NAI		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.35	Εκτύπωση συγκεντρωτικής κατάστασης αδειών εξόδου όλων των υπαλλήλων για ένα ημερολογιακό διάστημα που καθορίζεται από τον χρήστη.	NAI		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.36	Εκτύπωση συγκεντρωτικής κατάστασης αδειών εξόδου ανά υπάλληλο, όπου φαίνεται το συνολικό πλήθος ωρών άδειας που έχει πάρει, για κάθε είδος άδειας και για το διάστημα που καθορίζει ο χρήστης.	NAI		

Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.37	Δυνατότητα αυτόματης μεταφοράς όλων των απαραίτητων στοιχείων (κανονικές ώρες εργασίας, περικοπές, προσαυξήσεις, υπερεργασία, υπερωρίες, ημερομίσθια κλπ) στο λογισμικό της μισθοδοσίας (Singular HRMS).	ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.38	Δυνατότητα καθορισμού φορμών Export Ascii/XML αρχείων από τον χρήστη	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.39	Δημιουργία Ascii/XML αρχείων (σύμφωνα με την επιλεγόμενη φόρμα), με τα στοιχεία υπολογισμών, για μεταφορά στη Μισθοδοσία.	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.40	Καθορισμός παραμέτρων εφαρμογής (Τύπος Σταθμών Καταγραφής παρουσιών, σειριακή θύρα, μήκος αριθμού κάρτας, εφαρμογή Μισθοδοσίας κλπ).	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.41	Δυνατότητα καθορισμού απεριόριστου πλήθους χρηστών της εφαρμογής (Όνομα Χρήστη και Password), καθώς και εξατομικευμένων δικαιωμάτων πρόσβασης του κάθε χρήστη στις διάφορες εργασίες της εφαρμογής.	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.42	Δυνατότητα καθορισμού από τον χρήστη των τμημάτων του Δήμου, των ειδικοτήτων των εργαζομένων, των σχέσεων εργασίας, των ειδών των αδειών καθώς και των αργιών που ισχύουν στην συγκεκριμένη επιχείρηση για κάθε έτος.	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.43	Δυνατότητα φύλαξης σε Ascii αρχείο μόνο των χτυπημάτων (π.χ παλαιότερων περιόδων) για ένα διάστημα που ορίζει ο χρήστης. Τα στοιχεία αυτά μπορούν στην συνέχεια να διαγραφούν από το βασικό αρχείο της εφαρμογής και αν υπάρξει ανάγκη να επαναφορτωθούν από τα Ascii αρχεία.	ΝΑΙ		

Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.44	Δυνατότητα εξαγωγών όλων των αναφορών και σε excel αρχεία	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.45	Να περιλαμβάνονται όλα τα απαραίτητα λογισμικά π.χ. βάσεις δεδομένων κλπ μαζί με τις άδειες χρήσης τους για το σύνολο των υποστηριζόμενων χρηστών	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.46	Να περιλαμβάνεται εγχειρίδιο χρήσης στα ελληνικά	ΝΑΙ		
Λογισμικό καταγραφής παρουσιών	2.47	Να υποστηρίζεται από λειτουργικό σύστημα Windows 7, 10, 2008 και νεότερο ή Linux	ΝΑΙ		
Εκτυπωτής καρτών	3				
Εκτυπωτής καρτών	3.1	Τρόπος εκτύπωσης	Dye Sublimation, Θερμικής μεταφοράς		
Εκτυπωτής καρτών	3.2	Εκτύπωση έγχρωμη	ΝΑΙ		
Εκτυπωτής καρτών	3.3	Ανάλυση	300dpi		
Εκτυπωτής καρτών	3.4	Εκτύπωση διπλής όψης	ΝΑΙ		
Εκτυπωτής καρτών	3.5	Χωρητικότητα τροφοδότη	>=50		
Εκτυπωτής καρτών	3.6	Σύνδεση	Ethernet, USB		
Εκτυπωτής καρτών	3.7	Υποστήριξη λειτουργικών συστημάτων Windows 7 32/64 bit, Windows 10 32/64 bit	ΝΑΙ		
Εκτυπωτής καρτών	3.8	Να περιλαμβάνεται το λογισμικό σχεδίασης για την εκτύπωση καρτών	ΝΑΙ		
Εκτυπωτής καρτών	3.9	Να περιλαμβάνεται τα αναλώσιμα για εκτύπωση 1000 καρτών	ΝΑΙ		
Εκτυπωτής καρτών	3.10	Εγγύηση καλής λειτουργίας	>=3 έτη		
Κάρτες προσέγγισης	4				
Κάρτες προσέγγισης	4.1	Να είναι πλήρως συμβατές με το τερματικό καταγραφής που περιγράφεται παραπάνω	ΝΑΙ		
Κάρτες προσέγγισης	4.2	Να είναι πλήρως συμβατές με τον εκτυπωτή καρτών που περιγράφεται παραπάνω	ΝΑΙ		

Κάρτες προσέγγισης	4.3	Να έχουν δυνατότητα εκτύπωσης κειμένου και έγχρωμης φωτογραφίας	ΝΑΙ		
Κάρτες προσέγγισης	4.4	Να έχουν μέγεθος 85,6mm x 54mm (διαστάσεις πιστωτικής κάρτας)	ΝΑΙ		
Κάρτες προσέγγισης	4.5	Πάχος κάρτας	<=1mm		
Κάρτες προσέγγισης	4.6	Χρώμα λευκό και στις δύο όψεις	ΝΑΙ		
Κάρτες προσέγγισης	4.7	Υλικό	PVC		
Γενικές Απαιτήσεις	5				
Άδειες λογισμικών	5.1	Οι άδειες όλων των λογισμικών που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία του συστήματος δεν θα έχουν ημερομηνία λήξης	ΝΑΙ		
Ετήσια έξοδα λειτουργίας	5.2	Για τη λειτουργία του συστήματος δεν θα απαιτείται οποιαδήποτε ετήσια συνδρομή	ΝΑΙ		
Τυχόν δυσλειτουργίες	5.3	Οποιαδήποτε δυσλειτουργία σε λογισμικό εντοπιστεί τον 1 ^ο χρόνο λειτουργίας του συστήματος θα πρέπει να διορθωθεί με ευθύνη του αναδόχου χωρίς επιπλέον χρέωση του Δήμου	ΝΑΙ		

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
ΚΑΛΑΜΑΤΑ / /2016

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο ΤΜΗΜΑΤΑΡΧΗΣ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ

ΜΑΛΑΒΑΖΟΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΔΙΟΝΥΣΟΠΟΥΛΟΣ
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ



3 Προμέτρηση – Προϋπολογισμός μελέτης

A/A	Περιγραφή	Ποσότητα	Τιμή μονάδος	Τιμή
1	Λογισμικό καταγραφής παρουσιών (εξυπηρετητή)	1	2.000,00 €	2.000,00 €
2	Τερματικό καταγραφής καρτών προσέγγισης με το λογισμικό του	1	1.000,00 €	1.000,00 €
3	Κάρτες προσέγγισης	500	1,50 €	750,00 €
4	Εκτυπωτής καρτών προσέγγισης έγχρωμος δύο όψεων	1	1.600,00 €	1.600,00 €
5	Εργασίες εγκατάστασης, παραμετροποίησης και εκπαίδευσης	1	800,00 €	800,00 €
			Σύνολο	6.150,00 €
			ΦΠΑ 24%	1.476,00 €
			Σύνολο με ΦΠΑ	7.626,00 €

Οι παραπάνω τιμές ανά είδος είναι ενδεικτικές καθότι υπάρχουν μεγάλες διαφοροποιήσεις στην αγορά. Έτσι, θα εξεταστούν προσφορές στις οποίες κάποια είδη υπερβαίνουν τον παραπάνω προϋπολογισμό. Το σύνολο όμως της προμήθειας (του συστήματος) δεν θα πρέπει να υπερβαίνει το συνολικό προϋπολογισμό της μελέτης (7.626,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ο ΤΜΗΜΑΤΑΡΧΗΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
ΚΑΛΑΜΑΤΑ / /2016

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ

ΜΑΛΑΒΑΖΟΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΔΙΟΝΥΣΟΠΟΥΛΟΣ
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ



4 Τιμολόγιο - Προϋπολογισμός Προσφοράς

A/A	Περιγραφή	Ποσότητα	Τιμή μονάδος	Τιμή
1	Λογισμικό καταγραφής παρουσιών (εξυπηρετητή)	1		
2	Τερματικό καταγραφής καρτών προσέγγισης με το λογισμικό του	1		
2	Κάρτες προσέγγισης	500		
3	Εκτυπωτής καρτών προσέγγισης έγχρωμος δύο όψεων	1		
4	Εργασίες εγκατάστασης, παραμετροποίησης και εκπαίδευσης	1		
			Σύνολο	
			ΦΠΑ 24%	
			Σύνολο με ΦΠΑ	

Ο προσφέρων

...../...../2016