



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ



KALAMATA : 21
European Capital of Culture
Candidate City



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΦΑΝΕΡΗΣ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Ο ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ ΝΟΜΟΥ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ

λαμβάνοντας υπόψη:

1. το Π.Δ. 270/81 «Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι' εκποίησης η εκμίσθωση πραγμάτων των Δήμων και Κοινοτήτων»,
2. τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 (Δ.Κ.Κ.),
3. τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010, Τεύχος Α') περί Νέας Αρχιτεκτονικής της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης,
4. τις διατάξεις της παραγράφου 10 του άρθρου 6 του Ν3891/2010 (Α' 188)
5. τη με αριθμό 317/2016 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Καλαμάτας, με την οποία εγκρίθηκε η υπεκμίσθωση του κτιρίου (02) στον χώρο του Κεντρικού σιδηροδρομικού σταθμού στον Δήμο Καλαμάτας επιφανείας 310,00 τ.μ. όπως περιγράφεται στο συνημμένο τοπογραφικό διάγραμμα που ακολουθεί το από 30 Μαρτίου 2016 ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ του Δήμου Καλαμάτας και της « ΓΑΙΟΣΕ Α.Ε.» -ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ, ΚΤΗΜΑΤΙΚΩΝ , ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ.
6. τη με αριθμό 383/2016 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Καλαμάτας, με την οποία καθορίστηκαν οι όροι της Διακήρυξης και
7. τους όρους του παρόντος τεύχους της Διακήρυξης και του Παραρτήματος Α

δ ι α κ η ρ ύ σ σ ε ι

τη δημόσια πλειοδοτική δημοπρασία με φανερή προφορική διαδικασία προσφορών για την εκμίσθωση και αξιοποίηση του ισόγειου κτιρίου (02) μέσα στον χώρο του Κεντρικού Σιδηροδρομικού Σταθμού Καλαμάτας στον Δήμο Καλαμάτας συνολικού εμβαδού 310,00 τ.μ. Το μίσθιο ισόγεια αποθήκη είναι ενιαίος υπερυψωμένος χώρος όπως περιγράφεται στο από Ιουλίου 2016 τοπογραφικό διάγραμμα της «ΓΑΙΟΣΕ Α.Ε.» . Το εν λόγω μίσθιο θα λειτουργήσει ως χώρος πολιτιστικών – ψυχαγωγικών εκδηλώσεων (εκθέσεων, διαδραστικών δράσεων, εικαστικών τεχνών κ.λ.π.) πλην κέντρου διασκέδασης κ.λπ. Η εκμίσθωση θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με όσα αναγράφονται στο από 30/03/2016 συνημμένο ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ του Δήμου Καλαμάτας και της ανώνυμης εταιρείας «ΓΑΙΟΣΕ Α.Ε.» το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής της διακήρυξης.

Η διακίνηση των επισκεπτών καθώς και η ασφαλής πρόσβαση σε όλες τις δραστηριότητες που αφορούν την χρήση του μισθίου ως χώρο πολιτιστικών – ψυχαγωγικών εκδηλώσεων (εκθέσεων , διαδραστικών δράσεων, εικαστικών τεχνών κ.λ.π.), θα γίνεται με αποκλειστική ευθύνη του μισθωτή, για όλο το χρονικό διάστημα που ο ίδιος θα μισθώσει το εν λόγω μίσθιο.

Για ότι δεν προβλέπεται στην διακήρυξη ισχύουν οι διατάξεις του νόμου.

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός και η χρήση του μισθίου θα γίνει σύμφωνα με το **Παράρτημα Α** που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Άρθρο 1

Η δημοπρασία θα είναι φανερή, προφορική και πλειοδοτική και θα διενεργηθεί την **31/10/2016** ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **10:00 π.μ.**, ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασιών του Δήμου Καλαμάτας όπως έχει ορισθεί με απόφαση του Δημοτικού συμβουλίου του Δήμου Καλαμάτας, στην αίθουσα συνεδριάσεων, στην οδό Αθηνών 99 στην Καλαμάτα.

Η δημοπρασία μπορεί να συνεχιστεί και πέραν της οριζόμενης στη διακήρυξη ώρας, εφ' όσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές. Για τη συνέχιση της δημοπρασίας και πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η Επιτροπή, η απόφαση της οποίας καταχωρείται στα πρακτικά.

Οι προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφωνήσεως, μετά του ονοματεπωνύμου του πλειοδότη. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική δια τον εκάστοτε πλειοδότη, η δέσμευση δε αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους ακόλουθους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη.

Στη διαδικασία μπορούν να προσέλθουν όλοι οι νόμιμοι εκπρόσωποι των συμμετεχόντων. Αν κάποιος δεν πληροί τις απαιτούμενες προϋποθέσεις, αυτό θα του ανακοινωθεί πριν την έναρξη της διαδικασίας των προφορικών προσφορών.

Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει ευθύς στην Επιτροπή της δημοπρασίας πριν από την έναρξη της δημοπρασίας και να παρουσιάσει το νόμιμο προς τούτο πληρεξούσιο έγγραφο, αλλιώς θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.

Η απόφαση της επί της δημοπρασίας επιτροπής περί αποκλεισμού ενδιαφερομένου να συμμετάσχει στη δημοπρασία, επειδή δεν πληροί τους υπό της οικείας διακήρυξης προβλεπόμενους όρους, αναγράφεται στα πρακτικά. Το πρακτικό διενέργειας διαγωνισμού, μετά την περάτωση της διαδικασίας αξιολόγησης των προσφορών συνοδεύεται υποχρεωτικά από αιτιολογημένη έκθεση της Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασιών του Δήμου Καλαμάτας περί καταλληλότητας και πλήρους αποδοχής του φακέλου «Τεχνική πρόταση αξιοποίησης του μισθίου» (βλέπε παράρτημα Α), η οποία κοινοποιείται μαζί με το πρακτικό στον πλειοδότη μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος της Δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο.

Άρθρο 2

Ελάχιστο όριο πρώτης προσφοράς (τιμή εκκίνησης) για τη μίσθωση του αναφερόμενου ακινήτου ορίζεται το ποσό των δέκα χιλιάδων ευρώ για την περίοδο της μισθώσεως (10.000,00€).

Για να γίνει δεκτή προσφορά, πρέπει να υπερβαίνει τον ελάχιστο όριο ή μετά την έναρξη της δημοπρασίας το εκάστοτε αποτέλεσμα αυτής, κατά εκατό ευρώ (100€) τουλάχιστον.

Το μίσθωμα θα καταβάλλεται εφάπαξ το αργότερο μέχρι και την 30 Δεκεμβρίου, από τον μισθωτή, στο Ταμείο του Δήμου Καλαμάτας χωρίς όχληση από τον εκμισθωτή.

Άρθρο 3

Η διάρκεια της μίσθωσης, ορίζεται από 1/12/2016 έως 15/01/2017. Λόγω της ειδικής χρήσης του μισθίου (πολιτιστικές – ψυχαγωγικές εκδηλώσεις), η μίσθωση, αφορά μόνο την περίοδο από 01 Δεκεμβρίου του έτους μέχρι και τις 15 Ιανουαρίου 2017. Ο μισθωτής έχει το δικαίωμα σαράντα ημέρες πριν την διάρκεια της μίσθωσης, να προετοιμάζει τις εργασίες εγκατάστασής του στο μίσθιο και είκοσι μέρες μετά το τέλος της χρονικής διάρκειας της μίσθωσης, να εκτελεί τις εργασίες απεγκατάστασής του, από το μίσθιο. Στο μισθωτή παρέχεται το δικαίωμα της επαναμίσθωσης του μισθίου, με τους ίδιους όρους του συμφωνητικού που θα υπογραφεί με το Δήμο, στην περίπτωση που αυτό το ζητήσει εγγράφως, έως την τελευταία ημέρα της απεγκατάστασής του από αυτό, ήτοι έως 05/02 του έτους που αφορά.

Το υπόλοιπο χρονικό διάστημα του έτους ο Δήμος θα χρησιμοποιεί το μίσθιο για την πραγματοποίηση αντίστοιχων εκδηλώσεων του (πολιτιστικών – ψυχαγωγικών).

Επιτρέπονται μέχρι δύο (2) επαναμισθώσεις και με την προϋπόθεση ότι ο μισθωτής, δεν οφείλει το μίσθωμα που αναφέρεται στο συμφωνητικό που θα συνταχθεί .

Σε περίπτωση μη υλοποίησης της προτεινόμενης χρήσης του μισθίου, ο μισθωτής έχει την υποχρέωση να καταβάλλει ως ποινή, το διπλάσιο του επιτευχθέντος μισθίου από τη δημοπρασία, να καταπέσει υπέρ του Δήμου η κατατεθείσα εγγύηση και να χάνεται το δικαίωμα της επαναμισθωσης.

Άρθρο 4

Το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί από τον μισθωτή ως χώρος πολιτισμού και ψυχαγωγικών εκδηλώσεων. Σε κάθε προσφορά πρέπει να αναγράφεται η προτεινόμενη χρήση του ακινήτου.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν στην αρμόδια επιτροπή σφραγισμένο φάκελο με τα παρακάτω πρωτότυπα δικαιολογητικά όλα επί ποινή αποκλεισμού:

- 1. Πιστοποιητικό εγγραφής** σε Δήμο ή Κοινότητα ή Κράτους μέλους της Ε.Ε. ή φωτοτυπία της ταυτότητας,
- 2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου γενικής χρήσεως**, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την ημερομηνία υποβολής του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας,
- 3. Πιστοποιητικό** αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την ημέρα υποβολής του, από το οποίο να προκύπτει ότι, (επί νομικών προσώπων), έχουν συσταθεί νομίμως, δεν έχουν λυθεί και κατά περίπτωση να εμφανίζονται οι τυχόν τροποποιήσεις τους, καθώς και ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή δεν έχουν υπαχθεί σε προπρωχευτική διαδικασία ή δεν έχουν υποβάλλει δικαστική αίτηση ρύθμισης οφειλών υπερχρεωμένων φυσικών προσώπων.
- 4. Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι μέχρι πέντε ημέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής του, είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (φορολογική ενημερότητα), τις δημοτικές υποχρεώσεις τους (δημοτική ενημερότητα) κατά τα ανωτέρω και τις υποχρεώσεις τους που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας ή επικουρικής) των ιδίων (ΟΑΕΕ) και των εργαζομένων τους (ΙΚΑ).
- 5. Υπεύθυνη δήλωση** του Ν.1599/86, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής στην οποία:
 - i) να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν (ακίνητο, φορέας διενέργειας)
 - ii) να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:
 - δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για τα αδικήματα της απάτης, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας,
 - δεν έχει ασκηθεί εναντίον τους (ή εναντίον της εταιρείας που εκπροσωπεί) αγωγή απαιτήσεως από πιστωτικό τίτλο, αγωγή απόδοσης του μισθίου ή διαταγή απόδοσης μισθίου, αγωγή ή διαταγή πληρωμής μισθωμάτων λόγω υπαίτιας ή μη καθυστέρησης αυτών ή οποιαδήποτε εξωστική δικαστική διαδικασία.
 - δεν τελούν σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή σε προπρωχευτική διαδικασία του άρθρου 99,
 - δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή υπό ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα), και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (για τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα)
 - είναι **φορολογικά ενήμεροι** ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους και **ασφαλιστικά ενήμεροι** ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν σε εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) των ιδίων ή εργαζομένων τους,
 - είναι **δημοτικά ενήμεροι** ως προς τις χρηματικές υποχρεώσεις τους έναντι του Δήμου Καλαμάτας και του Δήμου της πόλης όπου ευρίσκεται η έδρα της επαγγελματικής τους δραστηριοποίησης

iii) να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση δικαιολογητικών, πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων από τα οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω μέχρι την ημέρα υπογραφής της συμβάσεως.

6. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στη δημοπρασία,

7. Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης, εφόσον ο διαγωνιζόμενος συμμετέχει στη δημοπρασία με εκπρόσωπο,

8. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής στην οποία θα αναφέρεται ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης τους οποίους και αποδέχεται, πλήρως και ανεπιφυλάκτως καθώς και της πραγματικής κατάστασης του προς μίσθωση χώρου μετά των εγκαταστάσεων του και των ιδιαίτερων συνθηκών που επικρατούν.

9. Αντίγραφο ταυτότητας του φυσικού προσώπου που υποχρεωτικά θα παρίσταται ως εγγυητής για έκαστο συμμετέχοντα.

Όταν στην πρόσκληση συμμετέχει **εταιρεία**:

I) Στο όνομα της εταιρείας θα εκδίδονται τα με αριθμούς 3, 4, 6 και 7 δικαιολογητικά,

II) Στο όνομα των ομόρρυθμων εταίρων προκειμένου περί Ο.Ε. και Ε.Ε., στο όνομα των διαχειριστών περί ΕΠΕ και Ι.Κ.Ε., και στο όνομα του μονοπρόσωπου εταίρου σε περίπτωση μονοπρόσωπης ΕΠΕ ή Ι.Κ.Ε., καθώς και στο όνομα των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου των Α.Ε. εφόσον είναι και μέτοχοι με ποσοστό τουλάχιστον 3% στο μετοχικό κεφάλαιο, θα εκδίδονται τα με αριθμούς 1, 2 και 4 δικαιολογητικά,

III) Στο όνομα ενός εκ των ομορρυθμων εταίρων ως νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης προκειμένου περί Ο.Ε ή Ε.Ε. και στο όνομα των νομίμων εκπροσώπων περί Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε. ή Α.Ε. θα εκδίδονται τα με αριθμούς 5 και 8 δικαιολογητικά,

IV) Όλες οι εταιρείες θα προσκομίζουν τα καταστατικά ή εταιρικά τους καθώς και όλες τις τροποποιήσεις τους. Επιπλέον, οι μεν Α.Ε. πιστοποιητικό του Γ.Ε.ΜΗ. περί του καταστατικού και των τυχών τροποποιήσεών του, καθώς και τα ΦΕΚ που έχουν δημοσιευθεί, οι δε λοιπές (Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε.) πιστοποιητικό του Γ.Ε.ΜΗ. που θα αναφέρεται η σύσταση και οι τροποποιήσεις και

V) Οι κεφαλαιουχικές εταιρείες (Ι.Κ.Ε., Ε.Π.Ε., Α.Ε.) απόφαση του Δ.Σ. της για συμμετοχή στον παρόντα διαγωνισμό και του προσώπου που εξουσιοδοτείται με την απόφαση αυτή να συμμετέχει στο διαγωνισμό και να πλειοδοτεί.

Τα συμμετέχοντα από κοινού φυσικά ή νομικά πρόσωπα ευθύνονται αλληλεγγύως και σε ολόκληρο.

Η έλλειψη ενός ή περισσοτέρων εκ των παραπάνω δικαιολογητικών αποκλείει τον ενδιαφερόμενο από την διαδικασία της συμμετοχής.

Την ευθύνη για την συγκέντρωση και την εμπρόθεσμη κατάθεση των δικαιολογητικών την φέρει αποκλειστικά και μόνο ο ενδιαφερόμενος.

Επίσης, αποκλείονται από την διαδικασία επιλογής:

A) όσοι έχουν καταδικαστεί:

α) για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, απιστία, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία, νομιμοποίηση, εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,

β) για παραβίαση των διατάξεων των νόμων περί ηθών και λεσχών,

γ) για παραβίαση της περί συναλλάγματος νομοθεσίας. Σε περίπτωση εταιρείας αυτό ισχύει για όλους τους *εταίρους* σε Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. και Ε.Π.Ε. και όλα τα μέλη του Δ.Σ. για Α.Ε.,

δ) για παράβαση της περί ναρκωτικών νομοθεσίας και

B) όσοι **βρίσκονται σε πτώχευση** ή εκκρεμεί εναντίον τους σχετική αίτηση ή βρίσκονται σε πτωχευτικό συμβιβασμό ή πτωχευτική εκκαθάριση ή άλλη ανάλογη πτωχευτική διαδικασία και

Γ) όσοι έχουν ληξιπρόθεσμες οφειλές στο Δήμο Καλαμάτας.

Μετά την πάροδο της ως άνω προθεσμίας καταθέσεως των δικαιολογητικών καταρχήν δεν γίνεται κανένας άλλος δεκτός στη δημοπρασία. Αν η Επιτροπή Διενέργειας αποδεχθεί τέτοια εκπρόθεσμη συμμετοχή θα πρέπει να υπάρξει αιτιολογημένη περί του λόγου αποδοχής μνεία στο πρακτικό. Επίσης ύστερα από έλεγχο των δικαιολογητικών και

απαιτημένη απόφαση της Επιτροπής Διενέργειας του διαγωνισμού δεν γίνεται δεκτός στη δημοπρασία εκείνος που δεν κατέθεσε όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή κατέθεσε δικαιολογητικά από τα οποία προκύπτει ότι δεν πληροί τους όρους συμμετοχής.

Δεκτοί στη δημοπρασία γίνονται Έλληνες πολίτες, αλλοδαποί πολίτες, ημεδαπά και αλλοδαπά νομικά πρόσωπα.

Τα δικαιολογητικά έγγραφα της προσφοράς υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα, σε πρωτότυπο, χωρίς ξέσματα, σβησίματα, διορθώσεις κ.λπ. Εάν υπάρχει οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να έχει τεθεί στο περιθώριο, εις τρόπον ώστε να εμφανίζεται το διορθωθέν κείμενο, να έχει καθαρογραφεί και να έχει μονογραφεί από τον προσφέροντα, γιατί διαφορετικά απορρίπτονται. Επίσης απορρίπτονται, όταν υπάρχουν διορθώσεις που τα καθιστούν ασαφή.

Ο φάκελος των δικαιολογητικών πρέπει να είναι καλά σφραγισμένος και θα φέρει εξωτερικά τις ακόλουθες ενδείξεις: τη λέξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**», τον πλήρη τίτλο της επιτροπής που διενεργεί το διαγωνισμό, την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και τα στοιχεία (προσωπικά και επικοινωνίας) του προσφέροντος – συμμετέχοντος.

Επίσης μέσα στο φάκελο τοποθετούνται:

1. **Κλειστός υποφάκελος με την ένδειξη «εγγυητική επιστολή συμμετοχής»** στον οποίο πρέπει να εσωκλείεται η εγγυητική επιστολή συμμετοχής.
2. **Κλειστός υποφάκελος με την ένδειξη «Θεματική πρόταση αξιοποίησης του μισθίου»**
(βλέπε Παράρτημα Α).

Άρθρο 5

Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η ελληνική και όλα τα στοιχεία αυτής, καθώς και κάθε έγγραφο της Υπηρεσίας, θα είναι συντεταγμένα στην Ελληνική γλώσσα ή θα συνοδεύεται από νόμιμη ελληνική μετάφραση. Επικρατούσα διατύπωση είναι πάντοτε η Ελληνική. Οι τυχόν ενστάσεις θα υποβάλλονται στην ελληνική.

Τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που θα κατατεθούν από αλλοδαπές Επιχειρήσεις πρέπει επί ποινή απαραδέκτου, να είναι νόμιμα επικυρωμένα είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας της διαγωνιζόμενης είτε με την επίθεση της σφραγίδας «Apostille» σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84) ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητα τους. Η μετάφραση των εγγράφων αυτών γίνεται είτε από Έλληνα δικηγόρο, είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από την μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου εξωτερικών.

Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ των υπηρεσιών που εμπλέκονται στην ανάθεση και εκτέλεση του έργου των υποψηφίων, των διαγωνιζόμενων και του αναδόχου διεξάγονται στην Ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την Υπηρεσία με διάθεση διερμηνέων.

Άρθρο 6

Για να γίνει κάποιος δεκτός στη δημοπρασία πρέπει να καταθέσει στην επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας ως εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, για παρακατάθεση σ' αυτό από αυτόν που επιθυμεί να λάβει μέρος στη δημοπρασία ποσού ίσου προς το ένα δέκατο (1/10) του οριζόμενου στη διακήρυξη ως κατώτατο όριο (της οριζόμενης χρονικής περιόδου) μισθώματος πρώτης προσφοράς, ήτοι χίλια ευρώ (1.000,00€), που θα αντικατασταθεί μετά την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου με άλλη καλής εκτέλεσης ή χρηματική εγγύηση ποσού ίσου προς το ποσοστό 10% επί του μισθώματος που θα προκύψει από τη δημοπρασία για τη χρονική περίοδο μίσθωσης του ακινήτου και για την εξασφάλιση της έγκυρης και εντός των από την διακήρυξη οριζόμενων προθεσμιών καταβολής του μισθώματος.

Οι παραπάνω εγγυητικές επιστολές θα απευθύνονται στο Δήμο Καλαμάτας.

Επιπλέον ο τελευταίος πλειοδότης είναι υποχρεωμένος να παρουσιάσει και αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα φέρει αστυνομική ταυτότητα μαζί του, για την υπογραφή των πρακτικών της δημοπρασίας και του συμφωνητικού μίσθωσης καθιστάμενος αλληλεγγύως και σε ολόκληρο υπεύθυνος με αυτόν για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης. Η εγγυητική συμμετοχής

στη δημοπρασία καταπίπτει υπέρ του Δήμου Καλαμάτας, εάν ο πλειοδότης με τον εγγυητή του αρνηθούν να υπογράψουν τα πρακτικά της δημοπρασίας.

Άρθρο 7

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) μέρες από την κοινοποίηση σ' αυτόν της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής για την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας και της απόφασης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελ/σου, Δ. Ελλάδος & Ιονίου για την έγκριση ως προς τη νομιμότητά της, να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του στο Δήμο για τη σύνταξη και υπογραφή του συμφωνητικού μίσθωσης. Ο εγγυητής του θα φέρει μαζί του ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα σε ισχύ.

Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα για αποζημίωση από τυχόν καθυστέρηση της παραδόσεως ή εγκατάστασής του στο ακίνητο, από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από τα κατά το νόμο αρμόδια όργανα, καθώς και για τυχόν βραδύτητα κοινοποίησης της εγκριτικής για οποιονδήποτε λόγο.

Για την υπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου ο πλειοδότης υποχρεούται να προσκομίσει και να καταθέσει στο ταμείο του Δήμου Καλαμάτας χρηματική εγγύηση ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων που αναγνωρίζεται για εγγυοδοσίες, αορίστου διάρκειας ποσού ίσου προς το ποσοστό 10% επί του επιτευχθέντος ετησίου μισθώματος, για την εξασφάλιση της έγκυρης και εντός των από την διακήρυξη οριζόμενων προθεσμιών καταβολής του μισθώματος.

Η εγγύηση αυτή παραμένει στα χέρια του εκμισθωτή μέχρι το τέλος της μίσθωσης και θα επιστραφεί άτοκα στον μισθωτή μετά το τέλος αυτής, εφόσον δεν υπάρχουν μεταξύ των μερών διαφορές από τη μίσθωση και εφόσον δεν υπάρχουν υποχρεώσεις του μισθωτή για Δ.Ε.Η., Δημοτικά τέλη, νερό κ.λπ., διαφορετικά ο Δήμος θα αξιώσει αποζημίωση. Σε περίπτωση λύσης της μίσθωσης από υπαιτιότητα του μισθωτή ή κήρυξης αυτού εκπτώτου, η εγγύηση καταπίπτει υπέρ του εκμισθωτή, ως συμφωνημένης ποινικής ρήτρας.

Στην περίπτωση που ο τελευταίος πλειοδότης μετά την κοινοποίηση της απόφασης περί κατακυρώσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας δεν προσέλθει μαζί με τον εγγυητή για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης ή αν παραλείψει να καταθέσει την παραπάνω εγγυητική επιστολή ή χρηματική εγγύηση, τότε η κατατεθείσα εγγύηση συμμετοχής στην δημοπρασία, καταπίπτει υπέρ του εκμισθωτή άνευ δικαστικής παρεμβάσεως, ενεργείται δε αναπλειστηριασμός εις βάρος αυτού και του εγγυητή και ενέχονται και οι δύο για τη μικρότερη διαφορά του αποτελέσματος της δημοπρασίας από την προηγούμενη όμοια. Η επιπλέον διαφορά που θα προκύψει κατά τον αναπλειστηριασμό παραμένει προς όφελος του εκμισθωτή.

Η πρώτη δόση του μισθώματος πρέπει απαραίτητα να προκαταβληθεί με την υπογραφή του συμφωνητικού μίσθωσης. Ο μισθωτής δεν απαλλάσσεται από την πληρωμή του ενοικίου αν δεν έκανε χρήση του μισθίου χωρίς υπαιτιότητα του εκμισθωτή.

Άρθρο 8

Το παραπάνω περιγραφόμενο ακίνητο (02) εκμισθώνεται στην πραγματική κατάσταση που βρίσκεται σήμερα (ως έχει) με σκοπό μετά τις εγκεκριμένες από την Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλαμάτας, εργασίες επισκευής και πλήρους ανακαίνισης από τον μισθωτή, να καταστεί λειτουργικό. Η συμμετοχή και μόνο στον διαγωνισμό αποδεικνύει ότι ο μισθωτής έχει επισκεφθεί το μίσθιο, γνωρίζει σε ποια πραγματική και νομική κατάσταση βρίσκεται και δεν διατηρεί καμία επιφύλαξη.

Ο Δήμος δεν ευθύνεται απέναντι στο μισθωτή για την νομική και πραγματική κατάσταση (επιτρεπόμενη χρήση μισθίου) στην οποία βρίσκεται το μίσθιο και για το οποίο έχει λάβει γνώση ο μισθωτής, ούτε υποχρεούται σε επιστροφή ή μείωση του μισθώματος ούτε στη λύση της σύμβασης άνευ αποχρώντος λόγου, καθώς και για βλάβη από θεομηνία ή άλλη

οποιαδήποτε αιτία που τυχόν θα επέλθει μετά την κατακύρωση. Ο μισθωτής υποχρεούται να φροντίσει για τη με δαπάνες του, έκδοση όλων των απαιτούμενων αδειών, για τις εργασίες επισκευής και ανακαίνισης για την λειτουργία του ισογείου κτιρίου (02) ως πολιτιστικό χώρο και χώρο ψυχαγωγίας των πολιτών (η τεχνική προμελέτη επισκευής του κτιρίου που θα τηρηθεί για τις εν λόγω εργασίες θα είναι η εγκεκριμένη από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Καλαμάτας). Ο μισθωτής υποχρεούται να γνωστοποιήσει στο Δήμο εγγράφως την ημερομηνία έναρξης και περάτωσης των εργασιών, για την παρακολούθηση και διαπίστωση της εκτέλεσης αυτών από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Δήμου, οι οποίες είναι υποχρεωμένες με το πέρας των εργασιών να συντάξει σχετική βεβαίωση για την καλή εκτέλεση και αποπεράτωση των εργασιών σε συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία Δόμησης. Οποιαδήποτε προσθήκη, τροποποίηση ή μεταρρύθμιση του μισθίου επιτρέπεται μετά προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του Δήμου και των αρμόδιων υπηρεσιών.

Ο μισθωτής είναι υπόχρεος και για την καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στις εργασίες επισκευής και ανακαίνισης. Οι υποχρεωτικές εργασίες επισκευής και ανακαίνισης του μισθίου(που αφορούν το ισόγειο κτίριο 02) που θα εκτελέσει ο μισθωτής, παραμένουν προς όφελος του μισθίου άνευ δικαιώματος αφαίρεσης ή αποζημίωσης του μισθωτή, ακόμη και στην περίπτωση λύσης της σύμβασης.

Παρατυπία της δημοπρασίας δεν παράγει κανένα δικαίωμα υπέρ του μισθωτή ή του πλειοδότη.

Άρθρο 9

Η σύμβαση αυτή θεωρείται ότι έχει οριστικά καταρτιστεί μετά την έγκριση του αποτελέσματος της δημοπρασίας από τα αρμόδια όργανα. Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται με απόφαση δημάρχου, αν δεν παρουσιαστεί κανείς κατά την ημέρα και ώρα διενέργειας της δημοπρασίας για να εκδηλώσει ενδιαφέρον. Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του δημάρχου, με βάση τους όρους της πρώτης διακήρυξης και αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων του δήμου και στο διαδίκτυο, πέντε τουλάχιστον ημέρες πριν την διενέργεια της δημοπρασίας.

Άρθρο 10

Η συντήρηση του ακινήτου θα γίνεται με αποκλειστική ευθύνη, φροντίδα και δαπάνες του μισθωτή. Για όλη τη διάρκεια της μίσθωσης από πλευράς του Δήμου δεν υπάρχει καμία υποχρέωση συντήρησης, αντικατάστασης ή επισκευής ζημιών του μισθίου, των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του. Οποιαδήποτε προσθήκη, τροποποίηση ή μεταρρύθμιση του μισθίου επιτρέπεται μετά προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του Δήμου. Κατά τη λήξη ή την καθιοιονδήποτε τρόπο λύση της μίσθωσης, οι παραπάνω προσθήκες, τροποποιήσεις και μεταρρυθμίσεις παραμένουν προς όφελος του μισθίου και επιφυλάσσεται ο Δήμος να αξιώσει την επαναφορά των πραγμάτων στην προηγούμενη κατάσταση. Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί το μίσθιο και τον περιβάλλοντα αυτού χώρο σε άριστη κατάσταση από πλευράς καθαριότητας, υγιεινής, τάξης κλπ. και να συμμορφώνεται απολύτως με όλες τις υποδείξεις των υπηρεσιών του Δήμου και των λοιπών αρμοδίων αρχών. Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλείες, τα όρια αυτού και γενικά το μίσθιο σε καλή κατάσταση και να προστατεύει αυτό από κάθε καταπάτηση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση. Επίσης υποχρεούται να καταβάλει το αντίτιμο του ηλεκτρικού ρεύματος και του νερού που θα καταναλώνει υπογράφοντας συμβάσεις στο όνομα του, δημοτικά τέλη κάθε μορφής, καθώς και δαπάνες κάθε μορφής για τη συντήρηση του ενοικιαζομένου. Οι δαπάνες για επισκευές, ακόμα και για τις ίδιες τις αναγκαίες, βαρύνουν αποκλειστικά τον μισθωτή. Επίσης τον μισθωτή βαρύνουν και οι δαπάνες για θέρμανση, καθώς και ολόκληρο το αναλογούν ποσοστό χαρτοσήμου και εισφοράς υπέρ Ο.Γ.Α. και τα τέλη ύδρευσης ή άλλου ισοδύναμου τέλους ή φόρου που τυχόν θα θεσπιστούν. Κατά τη λήξη ή την καθιοιονδήποτε τρόπο λύση της μίσθωσης το μίσθιο με αποκλειστική ευθύνη του μισθωτή (εντός επτά ημερών) και ο ακάλυπτος χώρος του ΚΣΣ επανέρχεται στην αρχική του κατάσταση από πλευράς καθαριότητας και υγιεινής.

Καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης ο μισθωτής υποχρεούται να έχει εγκαταστήσει στο μίσθιο σύστημα πυρασφάλειας, που να είναι σύμφωνο με τις προδιαγραφές που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις. Ο μισθωτής έχει επίσης την υποχρέωση να ασφαλίσει το μίσθιο κατά παντός κινδύνου (πυρκαγιά – πλημμύρα – θεομηνία κλπ) , σε οποιαδήποτε ασφαλιστική εταιρία ή οργανισμό που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Άρθρο 11

Ο μισθωτής υποχρεούται κατά τη λήξη ή την οποιοδήποτε τρόπο λύση της μίσθωσης ή αποχωρήσής του, να παραδώσει αμέσως το μίσθιο με πρωτόκολλο, σε καλή κατάσταση διαφορετικά θα αποβληθεί βιαίως και θα ευθύνεται σε αποζημίωση προς ανόρθωση κάθε θετικής ή αποθετικής ζημίας του εκμισθωτή. Επίσης υποχρεούται να εξοφλήσει όλες τις οικονομικές υποχρεώσεις (ΔΕΗ, Νερό, κ.λπ.), άλλως ο Δήμος θα τα διεκδικήσει με όλα τα ένδικα μέσα.

Άρθρο 12

Η αναμίσθωση, η υπεκμίσθωση ή με οποιοδήποτε τρόπο παραχώρηση της χρήσης του μισθίου από τον μισθωτή, επιτρέπεται μόνο ύστερα από τη σύμφωνη γνώμη του Δήμου.

Άρθρο 13

Οι όροι στις σχετικές διακήρυξης δεσμεύουν τον δήμο και τον μισθωτή ακόμη και αν δεν επαναληφθούν στο συμφωνητικό μίσθωσης.

Άρθρο 14

Για τη διασφάλιση των συμφερόντων του Δήμου τίθενται επιπρόσθετα οι κάτωθι όροι:

1. Ο μισθωτής που θα αναδειχθεί από τον διαγωνισμό υποχρεούται να εκτελέσει με αποκλειστική φροντίδα, ευθύνη και δαπάνες του όλες τις εργασίες επισκευής και ανακαίνισης του μισθίου. Ο μισθωτής με δική του ευθύνη υποχρεούται να εφοδιασθεί με τις απαραίτητες άδειες για τις εργασίες επισκευής, ανακαίνισης, λειτουργίας και τις τυχόν πρόσθετες κατά τις ανωτέρω εργασίες με δικά του έξοδα τις οποίες οφείλει να καταθέσει στις αρμόδιες υπηρεσίες εντός διμήνου από την υπογραφή της μισθωτικής σύμβασης και τις οποίες πρέπει να κοινοποιήσει στο Δήμο. Όλες οι παρεμβάσεις στις οποίες θα προβεί ο μισθωτής θα εγκριθούν από τον Δήμο Καλαμάτας. Σε περίπτωση που ο μισθωτής δεν αποκτήσει τις απαραίτητες άδειες ο εκμισθωτής δε φέρει καμία απολύτως ευθύνη. Ακόμη είναι υπόχρεος και για την καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στις εργασίες και ανακαίνισης. Οι εργασίες επισκευής και ανακαίνισης του μισθίου που θα εκτελέσει ο μισθωτής, παραμένουν προς όφελος του Δήμου, ακόμη και στην περίπτωση λύσης της σύμβασης, πριν τη λήξη της. Ο δε μισθωτής εάν η λύση της σύμβασης πριν τη λήξη της γίνεται με υπαιτιότητά του, δεν δικαιούται να ζητήσει οποιαδήποτε αποζημίωση για τις ως άνω εκτελεσθείσες εργασίες.
2. Η συντήρηση του ακινήτου θα γίνεται με αποκλειστική ευθύνη, φροντίδα και δαπάνες του μισθωτή. Για όλη τη διάρκεια της μίσθωσης από πλευράς του Δήμου, δεν υπάρχει καμία υποχρέωση συντήρησης, αντικατάστασης ή επισκευής ζημιών του μισθίου, των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του. Επαναλαμβάνεται ότι οποιαδήποτε προσθήκη, τροποποίηση ή μεταρρύθμιση του μισθίου, ο μισθωτής υποχρεούται πρωτίστως να γνωστοποιεί τα σχέδια και τις προτάσεις του στις αρμόδιες Υπηρεσίες του Δήμου προς έγκριση. Κατά τη λήξη ή την καθιονδήποτε τρόπο λύση της μίσθωσης, οι παραπάνω προσθήκες, τροποποιήσεις και μεταρρυθμίσεις παραμένουν προς όφελος του Δήμου.
3. Ο Δήμος Καλαμάτας δεν ευθύνεται απέναντι στον μισθωτή για τυχόν απαγορεύσεις ή περιορισμούς της εκμετάλλευσης του μισθίου για λόγους ασφάλειας, υγειονομικής προστασίας και οποιουσδήποτε άλλους.
4. Ο μισθωτής, υποχρεούται κατά τον μήνα απεγκατάστασής του από το μίσθιο, να επιτρέψει την επίσκεψη στον εκμισθωτή και των υποψηφίων νέων μισθωτών, στην περίπτωση που αυτός δεν έχει εκδηλώσει με έγγραφό του, ενδιαφέρον για την επαναμίσθωση του μισθίου.
5. Δαπάνες που έκανε στο μίσθιο για βελτίωση του ή διαμόρφωσή του δεν αναζητούνται. Κάθε ανάγκη προώθησης ή διαμόρφωσης του εξωτερικού ή εσωτερικού χώρου παραμένει προς όφελος του ακινήτου ή υποχρεούται να το επαναφέρει στην πρώτη κατάστασή του.

Άρθρο 15

Τα έξοδα δημοσιεύσεως στον τύπο και τα λοιπά έξοδα του μισθωτηρίου συμβολαίου, βαρύνουν μονομερώς αυτόν που θα αναδειχθεί τελευταίος πλειοδότης.

Άρθρο 16

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού υποβάλλεται στα γραφεία του Δήμου Καλαμάτας, στον Πρόεδρο της Επιτροπής ή άλλο εξουσιοδοτημένο μέλος του Δημοτικού Συμβουλίου ή αρμόδιο υπάλληλο, εγγράφως, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία που θα γίνει ο διαγωνισμός.

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σ' αυτόν, υποβάλλεται στην αρμόδια για το διαγωνισμό Επιτροπή του Δήμου σε -48- ώρες από την ώρα που θα τελειώσει ο διαγωνισμός.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή δημοπρασιών.

Άρθρο 17

Αντίγραφο της διακήρυξης χορηγείται ή αποστέλλεται στους ενδιαφερόμενους ύστερα από αίτηση που θα κατατίθενται στο Δήμο, στο Πρωτόκολλο του Δημορχιακού Καταστήματος Καλαμάτας, επί της οδού Αθηνών 99, μέχρι δύο (2) ημέρες πριν της καταληκτικής ημερομηνίας. Η παραλαβή του αντιγράφου της διακήρυξης θα γίνεται επίσης από τους ενδιαφερόμενους με δικές τους δαπάνες και δική τους ευθύνη στο www.kalamata.gr. Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται εργάσιμες ημέρες και ώρες και υπεύθυνοι υπάλληλοι του Δήμου είναι οι κα Παπαδοπούλου Ελένη, κα Λαμπρινάτου Αικατερίνη – το τηλέφωνο επικοινωνίας είναι το τηλ. 2721 360842.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α – Θεματική πρόταση αξιοποίησης του μισθίου συνοδευτική των δικαιολογητικών συμμετοχής- Πλαίσιο κατευθύνσεων λειτουργίας του μισθίου

Εντός του φακέλου των δικαιολογητικών κάθε συμμετέχων στο διαγωνισμό θα πρέπει να περιλαμβάνει υποφάκελο με την ένδειξη «Πρόταση Αξιοποίησης» που θα περιέχει τα ακόλουθα τεχνικά στοιχεία της πρότασης του και τις ακόλουθες υπεύθυνες δηλώσεις: **α) έκθεση για την σκοπούμενη χρήση** του προς εκμίσθωση ακινήτου απόλυτα σύμφωνη με τα όσα ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη, επαρκείς πληροφορίες για την επιχειρηματική υπόσταση του ενδιαφερόμενου όπως επιχειρηματικό προφίλ, προσωπικό, οικονομικά. Επίσης κάθε άλλο στοιχείο που μπορεί να υποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια του ενδιαφερόμενου (υλικότεχνική υποδομή – πιστοποιήσεις και διασφαλίσεις, δικλείδες ασφαλείας στην υποδομή που πρόκειται να εγκαταστήσει, οι ποιοτικοί έλεγχοι που σκοπεύει να υλοποιήσει για την παροχή παρεχόμενων υπηρεσιών στον πολίτη), κρίνονται επιθυμητά και αναγκαία **β) το χρονοδιάγραμμα των εργασιών** εγκατάστασης, **γ) την έκθεση μηχανικού για τις απαιτούμενες άδειες και εγκρίσεις** που ο τελικός μισθωτής είναι υποχρεωμένος να εκδώσει ή να λάβει με δική του ευθύνη, μέριμνα, ενέργειες και δαπάνες, μέχρι την τελική λειτουργία της επιχείρησης που θα εγκατασταθεί στον υπό εκμίσθωση χώρο, **δ) υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του προσφέροντος** ότι i) πριν την υποβολή της οικονομικής του προφοράς και της θεματικής του πρότασης αξιοποίησης και σε ικανό χρόνο ο προσφέρων έχει επισκεφθεί το μίσθιο που περιγράφεται ανωτέρω στην διακήρυξη με τη συνοδεία νομικού, φοροτεχνικού και τεχνικού συμβούλου, και έχει ελέγξει την πραγματική και νομική κατάστασή του με τη συνδρομή των ανωτέρω ειδικών επιστημόνων, ii) ότι με βάση την πραγματική και νομική κατάσταση, που ο ίδιος διαπίστωσε, και όπως αυτή προέκυψε από τον με αυτοπρόσωπη αυτοψία τεχνικό, φοροτεχνικό και νομικό έλεγχό του, υποβάλλει την προσφορά του, χωρίς η περιγραφή του ακινήτου στη διακήρυξη ή στην ανακοίνωση ή αλλού να συνιστά παραγωγικό αίτιο της βουλήσεώς του να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ή παραγωγικό αίτιο της διαμόρφωσης της οικονομικής προσφοράς του ή της τεχνικής του πρότασης, iii) ότι τα αναφερόμενα στο παρόν και όσες διευκρινίσεις του έχουν δοθεί από τους υπαλλήλους του Τμήματος Διαχείρισης δημοτικής Περιουσίας & Κοιμητηρίων του Δήμου, μόνον ενημερωτικώς του έχουν γνωρισθεί και υποστηρικτικώς για την πρότασή του και δεν δύνανται να του δημιουργήσουν οποιοδήποτε δικαίωμα, απαίτηση ή αξίωση

δ) υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 του προσφέροντος που θα περιέχει κατάσταση των παρεμφερών σε αντικείμενο έργων που υλοποίησε ο ενδιαφερόμενος τα τελευταία (3) έτη ή παρεμφερή αποδεικτικά εμπειρίας.

Επιπρόσθετα κάθε τεχνική πρόταση θα πρέπει να είναι εναρμονισμένη με τους ισχύοντες κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, να είναι σύμφωνη με τις ισχύουσες και εφαρμοζόμενες πολεοδομικές και εν γένει νομικές διατάξεις, καθώς και τυχόν περιορισμούς εκ της φύσεως και θέσεως του ακινήτου.

Ειδικώς ως προς την επιθυμητή χρήση του μισθίου θα πρέπει κάθε συμμετέχων στο διαγωνισμό να λάβει υπόψη του τα ακόλουθα ποιοτικά χαρακτηριστικά λειτουργίας του ακινήτου, το οποίο αποτελεί τμήμα του όλου ενιαίου χώρου του Κεντρικού Σιδηροδρομικού Σταθμού Καλαμάτας :

Το προς χρήση μίσθιο, βρίσκεται εντός του χώρου Κ.Σ.Σ. ο οποίος αποτελεί από τους λίγους εναπομείναντες δημοτικούς χώρους κεντρικά της πόλης της Καλαμάτας. Εκτός από τη διαμόρφωση του κτιρίου και του αύλειου χώρου, που θα πρέπει να αποτελεί κόσμημα για την πόλη, πρέπει το μίσθιο να πληροί ως προς τις παρεχόμενες υπηρεσίες του εκείνα τα ποιοτικά χαρακτηριστικά με τα οποία θα αναδεικνύεται μία εντελώς διαφορετική φιλοσοφία και άποψη που να ανταποκρίνεται στις προκλήσεις του μέλλοντος και τα οποία θα αποτελέσουν σημείο αναφοράς για τους πολίτες, τους επισκέπτες και ολόκληρη την περιοχή της Μεσσηνίας. Στόχος του Δήμου Καλαμάτας είναι ο χώρος του Κ.Σ. Σ. λόγω της ιδιαίτερης φυσιογνωμίας των κτηρίων του, να ενταχθεί στις λειτουργίες της πόλεως με την διαφύλαξη και ανάδειξή του σε βασικό στοιχείο του πολιτισμικού αποθέματος αυτής.

Το ζητούμενο δεν πρέπει να είναι μόνο η επίτευξη ενός ικανοποιητικού μισθώματος ως έσοδο για τον Δήμο (στην περίπτωση λήψης απόφασης για μίσθωση αυτού), αλλά πρωτίστως, α) η διασφάλιση της ποιότητας του συγκεκριμένου χώρου ως μνημείου της νεώτερης πολιτιστικής κληρονομιάς της πόλης μας, β) η διασφάλιση καταβολής του συμφωνηθέντος μισθώματος (σε περίπτωση μίσθωσης), και η γ) η υψηλή ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών (πολιτιστικές – ψυχαγωγικές εκδηλώσεις). Τα παραπάνω στοιχεία θα πρέπει να διασφαλίζονται με την μελλοντική μισθωτική σύμβαση.

Οι λεπτομερείς ποιοτικές προδιαγραφές μαζί με τους όρους της μίσθωσης, που περιλαμβάνονται στην παρούσα διακήρυξη και στο επ' αυτής συνταχθησόμενο μισθωτήριο έγγραφο, έστω και αν χρειαστεί θα αποτελέσουν ξεχωριστό παράρτημα της μισθωτικής συμβάσεως.

Πλέον το ανωτέρω μίσθιο της διακήρυξης αναφερομένων ως προς τη χρήση του χώρου του Κ.Σ.Σ., περιληπτικά και ως κατεύθυνση κάθε συμμετέχων στο διαγωνισμό δημοπράτησης δεσμεύεται και από τα εξής:

ΙΣΟΓΕΙΟ ΚΤΙΡΙΟ 02 – ΑΥΛΕΙΟΣ ΧΩΡΟΣ

Ο χώρος 02 θα πρέπει να λειτουργεί ως χώρος πολιτιστικών εκδηλώσεων – ψυχαγωγικών εκδηλώσεων , με απώτερο σκοπό τη δημιουργία ενός πολιτιστικού τοπίου, μέσα στο οποίο θα επιτελείται μιας διαρκής αυτό-αναπαραγωγή πολιτιστικών προτύπων και θα ικανοποιείται η ανάγκη έκφρασης και προσδιορισμού των κοινωνικών ομάδων.

Ο πολιτιστικός χώρος που θα δημιουργηθεί θα πρέπει να έχει μαζική απεύθυνση, επειδή η μίσθωσή του αποβλέπει και στη μαζική προσέλευση των πολιτών στο συγκεκριμένο χώρο ως χώρο συνάντησης, δεδομένου ότι στον επάνω όροφο στεγάζονται τα γραφεία της πολιτιστικής Πρωτεύουσας Κ21 και γενικότερα η ανάπτυξη όλου του χώρου αποδεικνύει κοινωνική ευαισθησία και τοπική αναπτυξιακή μέριμνα από τον Δήμο Καλαμάτας.