



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΚΑΙ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ
ΛΟΓΙΣΜΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Έχοντας υπόψη :

- Το άρθρο 209 του Ν. 3463/06 Δ.Κ.Κ.
- Τις διατάξεις της Υ.Α. 11389/93 ΕΚΠΟΤΑ
- Τον Ν. 2286/1995
- Τον Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», (ΦΕΚ τ. Α 87/2010)
- Τον Ν.4281/2014

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την προμήθεια υπολογιστών και λογισμικών για το Δήμο Καλαμάτας.

ΑΡΘΡΟ 1° ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο ύψος των 50.592,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (24%).

ΑΡΘΡΟ 2° ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στον διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα ή Ενώσεις ή Κοινοπραξίες Φυσικών ή Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου της ημεδαπής, που αποδεδειγμένα λειτουργούν νόμιμα. Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή μαζί με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μίας προσφορές.

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

ΑΡΘΡΟ 3° ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης έως την προηγούμενη ημέρα της δημοπρασίας από το Τμήμα Νέων Τεχνολογιών και Πληροφορικής του Δήμου Καλαμάτας (Αριστομένους 28) και στο τηλέφωνο 2721360728.

Η προμήθεια περιλαμβάνει 3 διαφορετικά είδη τα οποία περιγράφονται στη μελέτη αριθμ. 5/2016 του Τμήματος Νέων Τεχνολογιών και Πληροφορικής, οι προδιαγραφές των οποίων περιγράφονται στους πίνακες που βρίσκονται στην ενότητα «Τεχνικές προδιαγραφές» της μελέτης αυτής. Η προμήθεια δεν είναι διαιρετή στα είδη που αναφέρονται στην παραπάνω μελέτη και κάθε υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να κάνει προσφορά και για τα τρία (3) είδη που αναφέρονται σε αυτή, καθώς και για το σύνολο των μονάδων κάθε είδους. Η προσφερόμενη τιμή ανά είδος δεν πρέπει να υπερβαίνει την προϋπολογιζόμενη τιμή της μελέτης για το συγκεκριμένο είδος.

Η υποβολή προσφοράς σημαίνει αυτοδίκαια και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον προσφέροντα όλων ανεξαιρέτως των όρων της διακήρυξης.

Ο Δήμος Καλαμάτας διατηρεί το δικαίωμα αυξομείωσης των ποσοτήτων (με συμπληρωματική σύμβαση) ανά είδος έως και 20%.

ΑΡΘΡΟ 4^ο ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό επιμελητήριο, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή και το επάγγελμά του συμμετέχοντα, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 όπου ο συμμετέχων θα δηλώνει ότι: «Έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης και αποδέχομαι αυτούς ανεπιφύλακτα. Τα προσφερόμενα είδη θα καλύπτουν πλήρως τις τεχνικές περιγραφές του Δήμου όπως αυτές αναφέρονται στην υπ' αριθμ. 05/2016 μελέτη του Τμήματος Νέων Τεχνολογιών και Πληροφορικής, δεν θα είναι μεταχειρισμένα και θα είναι εξαιρετικής ποιότητας».
3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι δεν εμπίπτει στους περιορισμούς του άρθρου 4 παρ. 3 του Ν. 2286/95, δηλαδή δεν τους έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τις διαδικασίες προμηθειών του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α., και ότι ασκεί νόμιμα την επαγγελματική του δραστηριότητα.
4. Σε περίπτωση ενώσεων προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, οι παραπάνω υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να κατατεθούν για καθένα από τους συμμετέχοντες στην ένωση.
5. Για ανώνυμες εταιρείες – συνεταιρισμούς αυτός που θα καταθέσει την προσφορά, εκτός της ταυτότητας του θα προσκομίσει πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας – συνεταιρισμού, όπου θα εγκρίνεται η συμμετοχή αυτών στο συγκεκριμένο διαγωνισμό, και όπου θα ορίζεται ότι εκπρόσωπος της εταιρείας ή του συνεταιρισμού για να παραδώσει την προσφορά είναι ο καταθέτων αυτή. Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης και οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους (υποβάλλοντας καταστατικό) ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.
6. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ίση με το 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσης δαπάνης χωρίς το ΦΠΑ, δηλαδή ύψους 816,00 €.
7. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα για κάθε νόμιμη χρήση), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
8. Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες (Ο. Ε. και Ε. Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των

οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Οι ανώνυμες εταιρείες (Α. Ε.) και οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε. Π. Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους. Για τον έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων οι υποψήφιοι οφείλουν να προσκομίσουν μαζί με τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας, κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, θεωρημένη, συνοδευόμενη από υπεύθυνη δήλωση για τους ασφαλιστικούς φορείς όπου υπάγεται το προσωπικό της.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

- Όταν ο υποψήφιος προμηθευτής είναι Ο. Ε. ή Ε. Ε. και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).
- Οι υπεύθυνες δηλώσεις Α. Ε. και Ε. Π. Ε. χρειάζεται να είναι υπογεγραμμένες από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου τους, το οποίο θα έχει εκ του καταστατικού δικαίωμα υπογραφής και εκπροσώπησης, επομένως θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).
- Οι δηλώσεις χρειάζεται οπωσδήποτε να έχουν τα πλήρη στοιχεία του υπογράφοντος (ονοματεπώνυμο, ονοματεπώνυμα πατέρα και μητέρας, ημερομηνία και τόπο γέννησης, αριθμό δελτίου ταυτότητας, τηλέφωνο, τόπο και διεύθυνση κατοικίας κ. τ. λ.), ώστε να είναι σωστές και πλήρεις σε στοιχεία υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986.

ΑΡΘΡΟ 5^ο ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν το αργότερο έως την Τετάρτη 3/8/2016 έως 11:00 π.μ., ώρα έναρξης του διαγωνισμού, στο Τμήμα Νέων Τεχνολογιών και Πληροφορικής του Δήμου Καλαμάτας, Αριστομένους 28.

Οι προσφορές μπορούν να αποσταλούν ταχυδρομικά, αλλά σε αυτή την περίπτωση, για να ληφθούν υπόψη, θα πρέπει να πρωτοκολληθούν στο κεντρικό πρωτόκολλο του Δήμου Καλαμάτας (Αριστομένους 28, Καλαμάτα, Τ.Κ. 24100) έως και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα του διαγωνισμού.

Οι προσφορές θα ισχύουν και θα δεσμεύουν τους προμηθευτές για τρεις (3) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, ο Δήμος θα απευθύνει ερώτημα προς τους συμμετέχοντες, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) ημέρες και σε καταφατική περίπτωση να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις.

Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές.

Η προσφορά θα δοθεί ως εξής:

1) Τα δικαιολογητικά τα οποία θα είναι πρωτότυπα ή όποια προβλέπεται θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, θα τοποθετηθούν με την σειρά που αναφέρονται παραπάνω σε σφραγισμένο φάκελο όπου εξωτερικά θα υπάρχουν όλα τα στοιχεία του προσφέροντος.

Επίσης στο φάκελο θα αναγράφονται τα παρακάτω:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

*Προς τον Δήμο Καλαμάτας, Τμήμα Νέων Τεχνολογιών & Πληροφορικής
Την απόφαση της Ο.Ε. 272/2016*

Για το διαγωνισμό προμήθειας υπολογιστών και οθονών για το Δήμο Καλαμάτας στις 3/8/2016

2) Η τεχνική προσφορά θα τοποθετηθεί σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, όπου εξωτερικά θα υπάρχουν όλα τα στοιχεία του προσφέροντος και θα περιέχει συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα (χωρίς τιμές) τα έντυπα συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές των προσφερόμενων ειδών που βρίσκονται στην ενότητα «Τεχνικές Προδιαγραφές» της μελέτης, καθώς και όποια συνοδευτικά έγγραφα θεωρεί απαραίτητα ο προσφέρων και αποδεικνύουν τη συμμόρφωση των προσφερόμενων ειδών με τις προδιαγραφές. Στο φάκελο θα αναγράφονται τα παρακάτω:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

*Προς τον Δήμο Καλαμάτας, Τμήμα Νέων Τεχνολογιών & Πληροφορικής
Την απόφαση της Ο.Ε. 272/2016*

Για το διαγωνισμό προμήθειας υπολογιστών και οθονών για το Δήμο Καλαμάτας στις 3/8/2016

3) Η οικονομική προσφορά θα τοποθετηθεί σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, όπου εξωτερικά θα υπάρχουν όλα τα στοιχεία του προσφέροντος και θα περιέχει συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο το έντυπο ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (που βρίσκεται στη σχετική μελέτη) της υπηρεσίας. Επίσης στο φάκελο θα αναγράφονται τα παρακάτω:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

*Προς τον Δήμο Καλαμάτας, Τμήμα Νέων Τεχνολογιών & Πληροφορικής
Την απόφαση της Ο.Ε. 272/2016*

Για το διαγωνισμό προμήθειας υπολογιστών και οθονών για το Δήμο Καλαμάτας στις 3/8/2016

4) Και οι τρεις φάκελοι θα τοποθετηθούν σε σφραγισμένο φάκελο όπου εξωτερικά θα υπάρχουν όλα τα στοιχεία του προσφέροντος.

Επίσης, στο φάκελο θα αναγράφονται τα παρακάτω:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

*Προς τον Δήμο Καλαμάτας, Τμήμα Νέων Τεχνολογιών & Πληροφορικής
Την απόφαση της Ο.Ε. 272/2016*

Για το διαγωνισμό προμήθειας υπολογιστών και οθονών για το Δήμο Καλαμάτας στις 3/8/2016

ΑΡΘΡΟ 6° ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Η δημοπρασία θα διενεργηθεί στο χώρο του Τμήματος Νέων Τεχνολογιών και Πληροφορικής του Δήμου Καλαμάτας που βρίσκεται στη διεύθυνση Αριστομένους 28 στην Καλαμάτα, από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου.

Οι προσφορές θα κατατεθούν το αργότερο έως 3/8/2016 ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00 πμ.

Σε περίπτωση απεργίας την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, η διαδικασία ανάδειξης μειοδότη θα πραγματοποιηθεί την ίδια ώρα, την αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα.

ΑΡΘΡΟ 7° ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προμήθεια δεν είναι διαιρετή ανά είδος και θα αναδειχθεί ένας μειοδότης για το σύνολο των ειδών.

Μειοδότης θα αναδειχθεί ο προμηθευτής που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο του εξοπλισμού, η οποία θα πρέπει να είναι χαμηλότερη ανά είδος από την προϋπολογιζόμενη τιμή που αναφέρεται στη μελέτη για το συγκεκριμένο είδος (εφόσον

βέβαια η προσφορά του κρίνεται αποδεκτή με βάση τα δικαιολογητικά που έχει καταθέσει, τις τεχνικές προδιαγραφές που αναφέρονται στη μελέτη και τους υπόλοιπους όρους της διακήρυξης).

Σε περίπτωση κατά την οποία περισσότεροι του ενός προμηθευτές έχουν προσφέρει την ίδια τιμή, γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών.

ΑΡΘΡΟ 8° ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΜΒΑΣΗ

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, μετά τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων και ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Η σύμβαση ανά μειοδότη θα ισχύει για έξι (3) μήνες από την υπογραφή της, με δικαίωμα παράτασης του συμβατικού χρόνου από τον Δήμο Καλαμάτας έως και δύο μήνες. Για την υπογραφή της, ο μειοδότης θα καταθέσει εγγυητική επιστολή ίση με το 5% της συμβατικής αξίας (χωρίς Φ.Π.Α.), με ημερομηνία λήξης δύο μήνες μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου.

ΑΡΘΡΟ 9° ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η παραγγελία των ειδών θα γίνεται σύμφωνα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται το αργότερο τριάντα ημέρες από την παραγγελία. Για κάθε ημέρα καθυστέρησης θα επιβάλλεται πρόστιμο ίσο με το 5% της καθαρής αξίας των παραγγελθέντων και μη παραδοθέντων ειδών.

Τα είδη θα παραλαμβάνονται από τα μέλη της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής του Δήμου που θα βεβαιώνουν ότι αυτά ανταποκρίνονται πλήρως στις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης και είναι απολύτως σύμφωνα με αυτή. Σε αντίθετη περίπτωση, ο μειοδότης υποχρεούται να αντικαταστήσει τα είδη με άλλα που να πληρούν τους όρους της σύμβασης, διαφορετικά θα εκπέσουν οι εγγυήσεις του μειοδότη υπέρ του Δήμου σύμφωνα με τον ΕΚΠΟΤΑ.

Η μεταφορά των ειδών θα γίνεται με ευθύνη του αναδόχου, στους χώρους που θα ορίζονται από το Δήμο Καλαμάτας, ανεξαρτήτως ποσότητας και αξίας της παραγγελίας χωρίς καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση για το Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 10° ΠΛΗΡΩΜΗ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΚΛΠ.

Η πληρωμή θα γίνεται με την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής μετά την έκδοση των αντίστοιχων τιμολογίων από τον κάθε προμηθευτή και την παραλαβή των ειδών από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου. Επί των ποσών θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις.

Ο Φ.Π.Α. θα βαρύνει το Δήμο.

ΑΡΘΡΟ 11° ΔΑΠΑΝΗ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ

Η δαπάνη δημοσίευσης βαρύνει τον ανάδοχο.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ Ε. ΝΙΚΑΣ