

16PROC003843783 2016-02-17

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟ
(Κ.Δ.Α.Υ.) ΤΟΥ ΥΠΟΛΕΙΜΜΑΤΟΣ
ΤΩΝ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Δήμος Καλαμάτας προκηρύσσει πρόχειρο διαγωνισμό με κριτήριο την οικονομικότερη (χαμηλότερη) προσφορά, για την ανάδειξη αναδόχου για τις: «ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟ (Κ.Δ.Α.Υ.) ΤΟΥ ΥΠΟΛΕΙΜΜΑΤΟΣ ΤΩΝ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ», προϋπολογισμού 25.215,00€ συμπεριλαμβανόμενου του Φ.Π.Α. (23%) σύμφωνα με τους παρακάτω όρους και τα τεύχη της μελέτης.

Άρθρο 1^ο

Όνομα – Διεύθυνση της Υπηρεσίας – Τόπος και χρόνος διεξαγωγής του διαγωνισμού

Ο Ο.Τ.Α. που θα συνάψει τη σύμβαση είναι ο Δήμος Καλαμάτας και συγκεκριμένα η Δ/ση Διαχείρισης Απορριμμάτων και Οχημάτων.

Ο πρόχειρος διαγωνισμός θα διεξαχθεί ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής της και συγκεκριμένα στα γραφεία της Διεύθυνσης Διαχείρισης Απορριμμάτων & Οχημάτων που βρίσκονται στην οδό **Περρωτού & Μαντίκλου** στις 29/02/2016, ημέρα Δευτέρα και ώρα 10.00 π.μ.. Οι προσφορές θα γίνονται δεκτές μέχρι την **10.00 π.μ.** της ημέρας διεξαγωγής του διαγωνισμού. Σε περίπτωση **ταχυδρομικής αποστολής** οι προσφορές θα πρέπει να κατατίθενται στην υπηρεσία την **προηγούμενη ημέρα** του διαγωνισμού.

Περισσότερες πληροφορίες, λεπτομέρειες των όρων διακήρυξης και τεύχη του διαγωνισμού δίδονται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα γραφεία της Διεύθυνσης Διαχείρισης Απορριμμάτων & Οχημάτων εργάσιμες ημέρες και ώρες από τον Καλογερόπουλο Αθανάσιο στο τηλέφωνο:2721360853.

Άρθρο 2^ο

Σύστημα διαγωνισμού – Προϋπολογισμός

Ο διαγωνισμός θα είναι πρόχειρος με κριτήριο την οικονομικότερη (χαμηλότερη) τιμή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 83, παρ. 1 του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 230 Α) και τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Ο προϋπολογισμός μελέτης ανέρχεται σε **20.500,00 €** συν Φ.Π.Α. 23% **4.715,00 €**, ήτοι συνολικού προϋπολογισμού **25.215 €**.

Άρθρο 3^ο

Συμμετογή στο διαγωνισμό - Τεχνικές Προδιαγραφές

Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται ατομικές ή εταιρικές επιχειρήσεις οι οποίες **θα πρέπει να έχουν για τα οχήματά τους τις ανάλογες άδειες μεταφοράς των υλικών, δηλαδή άδεια δημοσίας χρήσης, όπως επίσης και την απαιτούμενη άδεια συλλογής και μεταφοράς μη**

15 ΕΡΧΟΣ 003843783 2016-02-17
επικίνδυνων στερεών αποβλήτων σύμφωνα με την ΚΥΑ 50910/2727/2013 (ΦΕΚ 1909/Β/22.12.03).

Επίσης θα πρέπει να διαθέτουν και τον ανάλογο μηχανολογικό εφοπλισμό και ο οποίος θα αποτελείται από ένα φορτηγό με γάντζο HOOK LIFT, δύο PRESS CONTAINERS με σύστημα γάντζου, χωρητικότητας άνω των 20m³ έκαστο, δύο CONTAINERS ανοικτού τύπου, χωρητικότητας περίπου 30m³ έκαστο.

Άρθρο 4^ο

Αντικείμενο της σύμβασης

Το αντικείμενο των εργασιών είναι: «ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟ (Κ.Δ.Α.Υ.) ΤΟΥ ΥΠΟΛΕΙΜΜΑΤΟΣ ΤΩΝ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ». Οι υποχρεώσεις καθορίζονται με την 1/2016 μελέτη της Δ/νσης Διαχείρισης Απορριμμάτων & Οχημάτων .

Άρθρο 5^ο

Ισχύουσες Διατάξεις

Η διεξαγωγή του διαγωνισμού, η ανάθεση και η εκτέλεση της εργασίας, διέπονται από τις διατάξεις:

1. Του Π.Δ. 28/1980 «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» .
2. Του Π.Δ. 346/12-10-98 (ΦΕΚ 230 Α΄) «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας για της Δημόσιες Συμβάσεις υπηρεσιών προς τις διατάξεις της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ».
3. Τις Οδηγίες 2004/17/ΕΚ, 28/1980 και Π.Δ. 60/2007.
4. Του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247 Α΄) περί Δημόσιου Λογιστικού.
5. Του Ν.3463/2006 «Νέος Δημοτικός και Κοινοτικός κώδικας» .
6. Του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης πρόγραμμα Καλλικράτης».
7. Του Ν.4281/14 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις.».

Άρθρο 6^ο

Χρηματοδότηση

Η παρούσα σύμβαση θα συναφθεί σύμφωνα με το Π.Δ. 28/1980 και το ΠΔ 346/12-10-98 (ΦΕΚ 230 Α΄) «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας για της Δημόσιες Συμβάσεις υπηρεσιών προς τις διατάξεις της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ», τον Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247 Α΄), και τον Ν.3463/2006 «Νέος Δημοτικός και Κοινοτικός κώδικας».

Ο προϋπολογισμός των εργασιών ανέρχεται στο ποσόν των **25.215,00€** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%.

16 ΠΡΟΨΟ003843783 2018-02-17
Η χρηματοδότηση είναι εγγεγραμμένη στον προϋπολογισμό του Δήμου Καλαμάτας, έτους 2016 με Κ.Α.: 20.6277.02.

Οι εργασίες θα ανατεθούν **κατόπιν πρόχειρου διαγωνισμού** και σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ 28/80 και συναφών νόμων.

Άρθρο 7^ο

Σειρά ισχύος τευχών δημοπράτησης

Τα τεύχη δημοπράτησης αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των περιεχομένων σ' αυτά όρων, η σειρά ισχύος των παραπάνω τευχών καθορίζεται ως εξής:

1. Συγγραφή Υποχρεώσεων-Τεχνική Περιγραφή.
2. Διακήρυξη Δημάρχου.
3. Συμφωνητικό.
4. Προσφορά αναδόχου.

Άρθρο 8^ο

Παραλαβή στοιχείων διαγωνισμού

Στους ενδιαφερομένους διαγωνιζόμενους ή σε εκπροσώπους αυτών θα διατεθεί από το Δήμο πλήρης σειρά των τευχών δημοπράτησης, αποτελούμενη από τα ακόλουθα:

1. Τεχνική Περιγραφή
2. Διακήρυξη Διαγωνισμού
3. Περίληψη Διακήρυξης

Όλα τα παραπάνω στοιχεία θα χορηγούνται στους ενδιαφερόμενους τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από τη Διεύθυνση Διαχείρισης Απορριμμάτων & Οχημάτων που βρίσκεται στην οδό Περρωτού & Μαντίκλου.

Όλα τα τεύχη οι διαγωνιζόμενοι θα τα παραλαμβάνουν με δική τους φροντίδα και ευθύνη.

Άρθρο 9^ο

Δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, και συγκεκριμένα στο φάκελο δικαιολογητικών, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα ακόλουθα:

α) **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86** του διαγωνιζόμενου ότι έλαβε γνώση των **όρων της παρούσας διακήρυξης** ως και των συναφών αυτής διατάξεων, των κειμένων νόμων και **αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.**

β) **Φορολόγηση και ασφαλιστική ενημερότητα.**

γ) Ο ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει σε φωτοτυπία την **άδεια κυκλοφορίας του οχήματος** μεταφοράς των υλικών.

δ) Την **άδεια δημοσίας χρήσης για την συλλογή και μεταφορά μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων** σύμφωνα με την ΚΥΑ 50910/2727/2013 (ΦΕΚ 1909/Β/22.12.03).

ε) Την εγκεκριμένη σχετική μελέτη για την **οργάνωση και λειτουργία του συστήματος συλλογής και μεταφοράς μη επικινδύνων στερεών αποβλήτων.**

ς) **Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον πρόχειρο διαγωνισμό με το ποσό των διακοσίων (200) ευρώ.**

Άρθρο 10^ο

Τρόπος κατάθεσης προσφορών- Περιεχόμενο προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα.

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό, θα πρέπει να καταθέσουν την προσφορά τους μέχρι την 10:00π.μ. ώρα λήξης κατάθεσης των προσφορών και έναρξης του πρόχειρου διαγωνισμού, τη Δευτέρα, στις 29/02/2016. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής οι προσφορές θα πρέπει να κατατίθενται στην υπηρεσία την **προηγούμενη ημέρα** του διαγωνισμού.

Οι προσφορές κατατίθενται στην αρμόδια επιτροπή που διενεργεί το διαγωνισμό, λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου και αύξοντα αριθμό.

Για την έγκυρη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν την **προσφορά τους σε κλειστό φάκελο**, ο οποίος θα περιέχει το **φάκελο των δικαιολογητικών** καθώς και σφραγισμένο φάκελο της **οικονομικής τους προσφοράς**, σφραγισμένης και υπογεγραμμένης με το ποσό που προσφέρουν δίχως να υπερβαίνουν τον προϋπολογισμό της μελέτης (**25.215,00 €** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%).

Οι φάκελοι θα αναγράφουν στο εξωτερικό τους μέρος με τον τίτλο των εργασιών, την επωνυμία του προσφέροντος καθώς και στοιχεία όπως δ/νση, τηλέφωνα κ.τ.λ..

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αναγράφει επιπλέον εξωτερικά: **«Φάκελος οικονομικής προσφοράς»**. Μέσα στο φάκελο δικαιολογητικών πρέπει να υπάρχουν όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής του προσφέροντος, σύμφωνα με το άρθρο 9 της παρούσης.

Άρθρο 11^ο

Εναλλακτικές προσφορές

Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.

Προσφορές μεγαλύτερες από τον προϋπολογισμό προσφοράς δεν γίνονται δεκτές.

Άρθρο 12^ο

Τρόπος διεξαγωγής του Διαγωνισμού

Την 10.00 π.μ. τη Δευτέρα, στις 29/02/2016 κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών από τον πρόεδρο της επιτροπής και γράφεται στα πρακτικά.

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών η συνεδρίαση της επιτροπής συνεχίζεται δημόσια και αρχίζει η αποσφράγιση των φακέλων των προσφορών κατά σειρά παράδοσης γράφοντας στο πρακτικό τα δικαιολογητικά παρουσία των διαγωνιζομένων. Ο εσωτερικός φάκελος της οικονομικής προσφοράς παραμένει σφραγισμένος και γράφεται πάνω σ' αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός του εξωτερικού φακέλου και μονογράφεται από τα μέλη της επιτροπής.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών οι παρευρισκόμενοι μέσα στην αίθουσα διαγωνισμού βγαίνουν και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστική. Η επιτροπή συνεδριάζει μυστικά και ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων, αποφασίζει δε γι' αυτούς που θα αποκλεισθούν. Έπειτα μετατρέπεται και πάλι η συνεδρίαση δημόσια και ο Πρόεδρος της Επιτροπής ανακοινώνει αυτούς που αποκλείστηκαν από τον διαγωνισμό, καθώς και τους λόγους του αποκλεισμού. Η επιτροπή του διαγωνισμού συνεχίζει την διαδικασία ανοίγοντας τις οικονομικές προσφορές των γενομένων δεκτών στο διαγωνισμό και γράφονται οι τιμές στο πρακτικό του διαγωνισμού. Προσφορές που δεν έχουν την υπογραφή του διαγωνιζόμενου ή που δεν είναι σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται.

Συντάσσεται το πρακτικό του διαγωνισμού και η επιτροπή γνωμοδοτεί για τον ανάδοχο και την υπογραφή της σύμβασης, σε αυτόν τον προσφέροντα που έδωσε την **οικονομικότερη προσφορά**.

Οι προσφορές αυτές και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό μονογράφονται κατά τη διενέργεια του από όλα τα μέλη της Επιτροπής. Έπειτα ακολουθεί η

ΑΡΘΡΟ 13^ο

Ισχύς της προσφοράς – Κρατήσεις

Η τιμή της προσφοράς θα δίνεται σε ΕΥΡΩ.

Οι προσφορές ισχύουν χωρίς καμία αλλαγή ή αναθεώρηση για χρονικό διάστημα τουλάχιστον δύο (2) μήνες.

Ο ανάδοχος βαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις.

Οι δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της παρούσας διακήρυξης στον τύπο, **βαρύνουν τον ανάδοχο**, ο οποίος θα πρέπει να προσκομίσει στην οικονομική υπηρεσία του Δήμου **εξοφλημένα τα τιμολόγια των εφημερίδων.**

ΑΡΘΡΟ 14^ο

Ενστάσεις - Πρακτικό διεξαγωγής Διαγωνισμού

Κατά της διεξαγωγής της δημοπρασίας υποβάλλονται ενστάσεις, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν.

Δικαίωμα ένστασης έχουν **μόνο οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό**. Οι ενστάσεις που αφορούν το δικαίωμα συμμετοχής διαγωνιζομένου ή την νομιμότητα της διαδικασίας του διαγωνισμού, υποβάλλονται γραπτώς στην **επιτροπή του διαγωνισμού** κατά την διάρκεια του διαγωνισμού ή μέσα στην επόμενη εργάσιμη ημέρα από την λήξη αυτού. Οι τυχόν ενστάσεις που θα υποβληθούν καθώς και οι εισηγήσεις της αρμόδιας επιτροπής επί αυτών (μαζί με το οικείο πρακτικό) υποβάλλονται στη Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Καλαμάτας, η οποία αποφαίνεται αλλά και κατακυρώνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 15^ο:

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Ο Ανάδοχος μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, με το ποσό των **τριακοσίων (300€) ευρώ**, αναγνωρισμένης ελληνικής Τράπεζας, Γραμματίου Παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή του ΤΣΜΕΔΕ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την λήξη του χρόνου της σύμβασης και την εξόφληση του χρηματικού εντάλματος από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των εργασιών θα ισχύει για τουλάχιστον **(12) δώδεκα μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και θα επιστραφεί στον ανάδοχο κατόπιν εντολής της υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 16^ο:

Υπογραφή σύμβασης

Ο Δήμος Καλαμάτας θα κοινοποιήσει στον ανάδοχο την εγκριτική απόφαση της ανάθεσης προσκαλώντας τον να προσέλθει στο αρμόδιο γραφείο το πολύ εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών για την υπογραφή της σύμβασης. Αν ο ανάδοχος δεν προσέλθει για υπογραφή μέσα σε διάστημα δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την λήψη της πρόσκλησης, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

ΑΡΘΡΟ 17^ο:

Ο χρόνος διάρκειας της σύμβασης των εργασιών είναι ένα (1) χρόνος από την υπογραφή του συμφωνητικού.

ΑΡΘΡΟ 18°:

Παραλαβή

Η παραλαβή όλων των εργασιών όπως περιγράφονται στα τεύχη δημοπράτησης του διαγωνισμού θα γίνει από επιτροπή ορισμένη από το Δ.Σ. του Δήμου Καλαμάτας.

Αν κατά την παραλαβή διαπιστωθούν αποκλίσεις από τις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου, αυτές καταγράφονται αναλυτικά σε πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής και καλείται ο ανάδοχος να βελτιώσει ή να εκτελέσει σωστά όλες τις προβλεπόμενες εργασίες.

ΑΡΘΡΟ 19°:

ΠΛΗΡΩΜΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Η πληρωμή των εργασιών θα πιστοποιείται από την Επιτροπή Παραλαβής Υπηρεσιών της Δ/σης Απορριμμάτων & Οχημάτων (σύμφωνα με το Π.Δ. 28/80), με το Πρωτόκολλο Παραλαβής – Καλής Εκτέλεσης. Επίσης θα συντάσσεται κάθε δίμηνο, λογαριασμός και πιστοποίηση προς πληρωμή εργασιών για την απομάκρυνση του υπολείμματος της διαλογής των ανακυκλώσιμων υλικών.

Στη συνέχεια όλα τα παραπάνω μαζί με το τιμολόγιο του αναδόχου θα προωθούνται στο λογιστήριο του Δήμου Καλαμάτας για την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ Ε. ΝΙΚΑΣ